



KONICA MINOLTA

The essentials of imaging

# **bizhub C550**

ユーザーズガイド PageScope Web Connection編



## はじめに

このたびは弊社製品をお買い上げいただき、誠にありがとうございます。

このユーザーズガイドには、PageScope Web Connection のデバイス管理機能や操作方法、使用上のご注意などについて記載しています。本機の性能を十分に発揮させて、効果的にご利用いただくために、必要に応じてこのユーザーズガイドをお読みください。

安全に正しくお使いいただくために、操作の前には必ず「安全にお使いいただくために」をお読みください。

ユーザーズガイド内で使用しているイラストなどは、実際の画面とは異なる場合があります。

### 電波障害について

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラス A 情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。

この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

この製品にはシールドされたネットワークケーブルおよびパラレルケーブルを使う必要があります。そうでない場合は、電波障害を引き起こすことがあります。

### 商標、著作権等について

- KONICA MINOLTA、KONICA MINOLTA ロゴ、The essentials of imaging は、コニカミノルタホールディングス株式会社の登録商標です。
- PageScope、bizhub は、コニカミノルタビジネステクノロジー株式会社の登録商標です。
- Netscape は、米国およびその他の諸国の Netscape Communications Corporation の登録商標です。
- Mozilla および Firefox は Mozilla Foundation の商標です。
- Novell、および NetWare は、米国およびその他の国における Novell, Inc. の登録商標 [または] 商標です。
- Microsoft、Windows および Windows NT は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Power PC は、IBM Corporation の商標です。

- Apple、Mac および Mac OS は、米国アップルコンピュータ社の登録商標です。Safari は、米国アップルコンピュータ社の商標です。
- Adobe、Adobe ロゴ、Acrobat および PostScript は、Adobe Systems Incorporated（アドビシステムズ社）の商標です。
- Ethernet は、Xerox Corporation の登録商標です。
- PCL は、米国 Hewlett-Packard Company Limited の登録商標です。
- 本ユーザーズガイドに記載されているその他の会社名、商品名は、該当各社の登録商標または商標です。
- This machine and PageScope Box Operator are based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- Compact-VJE  
Copyright 1986-2003 VACS Corp.
- RC4® is a registered trademark or trademark of RSA Security Inc. in the United States and/or other countries.
- RSA® BSAFE™  
RSA は RSA Security Inc. の登録商標です。BSAFE は RSA Security Inc. の米国およびその他の国における登録商標です。




#### ライセンス情報

本製品は、RSA Security Inc. の RSA® BSAFE™ ソフトウェアを搭載しています。

- その他の社名および製品名は各社の商標または登録商標です。

#### OpenSSL Statement

- OpenSSL License  
Copyright © 1998-2005 The OpenSSL Project. All rights reserved.  
Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:
  1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
  2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- 
- 
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:  
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
  4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).
  5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
  6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:  
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young ([eyay@cryptsoft.com](mailto:eyay@cryptsoft.com)). This product includes software written by Tim Hudson ([tjh@cryptsoft.com](mailto:tjh@cryptsoft.com)).

- 
- Original SSLeay License  
Copyright © 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.  
This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com).  
The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.  
This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code.  
The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).  
Copyright remains Eric Young' s, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.  
Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:
    1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
    2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
    3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:  
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"  
The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library being used are not cryptographic related.
    4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:  
"This product includes software written by Tin Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

---

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

#### **NetSNMP License**

Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like)

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA

---

OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD)

Copyright © 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc  
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- \* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---

Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD)  
Portions of this code are copyright © 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- \* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER  
"AS IS" AND ANY  
EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT  
LIMITED TO, THE  
IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS  
FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED.  
IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE  
FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,  
EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING,  
BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE  
GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS;  
OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON  
ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,  
STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR  
OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS  
SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF  
SUCH DAMAGE.

Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD)  
Copyright © 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network  
Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights  
reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.



---

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- \* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD)

Copyright © 2003-2004, Sparta, Inc All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

---

\* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD)  
Copyright © 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- \* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

---

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

**Kerberos**

Copyright © 1985-2005 by the Massachusetts Institute of Technology. All rights reserved.

permission notice

WITHIN THAT CONSTRAINT, permission to use, copy, modify, and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of M.I.T. not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific, written prior permission.

Furthermore if you modify this software you must label your software as modified software and not distribute it in such a fashion that it might be confused with the original MIT software.

M.I.T. makes no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

---

THIS SOFTWARE IS NOT ORIGINAL MIT SOFTWARE,  
MODIFIED BY KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES,  
Inc.

### **Mersenne Twister**

A C-program for MT19937, with initialization improved 2002/1/26.

Coded by Takuji Nishimura and Makoto Matsumoto.

Before using, initialize the state by using `init_genrand(seed)` or `init_by_array(init_key, key_length)`.

Copyright © 1997-2002, Makoto Matsumoto and Takuji Nishimura, All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. The names of its contributors may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---

Any feedback is very welcome.  
<http://www.math.sci.hiroshima-u.ac.jp/~m-mat/MT/emt.html>  
email: m-mat @ math.sci.hiroshima-u.ac.jp (remove space)

## Copyright

© 2006 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.  
All Rights Reserved.

## 免責

- 本ユーザーズガイドの一部または全部を無断で使用、複製することはできません。
- コニカミノルタビジネステクノロジーズ株式会社は、本プリンティングシステムおよび本ユーザーズガイドを運用した結果の影響につきましては、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- 本ユーザーズガイドに記載されている情報は、予告なく変更される場合があります。
- プリンタードライバーの著作権は、コニカミノルタビジネステクノロジーズ株式会社にあります。

## ソフトウェア使用許諾契約書

本パッケージにはコニカミノルタビジネステクノロジーズ株式会社（以下、「KMBT」）より提供される、プリンターシステムの一部を構成するソフトウェア、特殊な暗号化フォーマットにデジタルコード化された機械可読アウトラインデータ（以下、「フォントプログラム」）、その他プリンティングソフトウェアと連動しコンピューターシステム上で動作するソフトウェア（以下、「ホストソフトウェア」）、そして関連する説明資料（以下、「ドキュメンテーション」）が含まれています。

本契約において「本ソフトウェア」とはプリンティングソフトウェア、フォントプログラム、ホストソフトウェアの総称で、それらすべてのアップグレード版、修正版、追加版、複製物を含みます。

本ソフトウェアは以下の条件の下でお客様にご使用いただいております。

以下ご同意くださった場合に限り、本ソフトウェアおよびドキュメンテーションを使用することのできる非独占的、譲渡不可のライセンスをKMBTにより付与いたします。

1. お客様は、お客様の日常業務での使用目的に限り、本ソフトウェアおよび、それに伴うフォントプログラムを使用することができます。
2. 上記 1. に定義されているフォントプログラムのライセンスに加え、お客様は、フォントの重み、スタイル、文字・数字・シンボルのバージョンをプリンティングソフトウェアを使用するコンピューターにおいて再生表示することができます。
3. お客様はバックアップ用にホストソフトウェアをひとつ複製することができます。ただし、その複製物はいかなるコンピューターにおいてもインストールあるいは使用されないことを条件とします。ただし、プリンティングソフトウェアが実行されているプリンティングシステムと使用するとき限り、ホストソフトウェアを複数のコンピューターにインストールすることができます。
4. 本契約の元、お客様はライセンシーとしてのソフトウェアおよびドキュメンテーションに対する権利および所有権を第三者（以下、譲受人）に譲渡することができます。ただし、お客様が当該譲受人にソフトウェアやドキュメンテーションおよびそれらの複製物のすべてを譲渡し、当該譲受人が本契約の諸条件について同意している場合に限りです。
5. お客様はソフトウェアやドキュメンテーションを変更、改作、翻訳したりすることはできません。
6. お客様は本ソフトウェアを改造、逆アセンブル、暗号解読、リバースエンジニアリング、逆コンパイルすることはできません。
7. 本ソフトウェア、ドキュメンテーション、およびそれらの複製物に対する権利および所有権その他の権利はすべて KMBT およびそのライセンサーに帰属します。

8. 商標は、商標の所有者名を明示し、容認された商標慣行にしたがって使用されるものとし、本ソフトウェアによって生成された印刷出力の識別を目的とする場合に限り、いかなる商標であっても、こうした使用によって当該の商標の所有権がお客様に付与されることはありません。
9. お客様は、ご自身が使用されない本ソフトウェアあるいはその複製物、または未使用の記憶媒体に収められた本ソフトウェアを貸与、リース、使用許諾、譲渡することはできません。ただし、上述の、すべてのソフトウェアおよびドキュメンテーションを永久的に譲渡する場合を除きます。
10. KMBT およびそのライセンサーは、損害が生じる可能性について報告を受けていたとしても、本ソフトウェアの使用に付随または関連して生ずる間接的、懲罰的あるいは実害、利益損失、財産損失についていかなる場合においても、また第三者からのいかなるクレームに対しても一切の責任を負いません。KMBT およびそのライセンサーは、本ソフトウェアの使用に関して、明示であるか黙示であるかを問わず、商品性または特定の用途への適合性、所有権、第三者の権利を侵害しないことへの保証を含むがこれに限定されず、すべての保証を否認します。ある国や司法機関、行政によっては付随的、間接的、あるいは実害の例外あるいは限定が認められず、お客様に上記の制限はあてはまらない場合もあります。
11. Notice to Government End Users (本規定に関して：本規定は米国政府機関のエンドユーザー以外の方には適用されません。) The Software is a “commercial item,” as that term is defined at 48 C.F.R.2.101, consisting of “commercial computer software” and “commercial computer software documentation,” as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, all U.S. Government End Users acquire the Software with only those rights set forth herein.
12. 本ソフトウェアをいかなる国においても輸出管理に関連した法規制に違反した形で輸出することはできません。

# 目次

## 1 概要

1.1	PageScope Web Connection の使い方 .....	1-1
	動作環境 .....	1-1
	アクセス方法 .....	1-1
	Web ブラウザーのキャッシュ機能について .....	1-2
	Internet Explorer の場合 .....	1-3
	Netscape Navigator の場合 .....	1-3
	Mozilla Firefox の場合 .....	1-3
	画面の構成 .....	1-4
1.2	ログインとログアウト .....	1-6
	ログインとログアウトのながれ .....	1-6
	ログアウト .....	1-9
	ログイン .....	1-10
	ログイン時の選択項目 .....	1-10
	パブリックユーザーとしてログイン .....	1-11
	登録ユーザーとしてログイン .....	1-12
	管理者モードへログイン .....	1-13
	ボックス管理者としてログイン .....	1-15

## 2 ユーザーモード

2.1	情報表示タブ .....	2-1
	装置情報 - 構成要素 .....	2-2
	装置情報 - オプション .....	2-3
	装置情報 - 消耗品情報 .....	2-4
	装置情報 - カウンター .....	2-5
	サポート情報 .....	2-6
	ユーザーパスワード変更 .....	2-7
	機能制限情報 .....	2-8
	ネットワーク設定情報 .....	2-9
	印刷設定情報 .....	2-10
	情報の印刷 .....	2-11
2.2	ジョブ確認タブ .....	2-12
	実行中リスト .....	2-12
	履歴リスト .....	2-14
	通信リスト .....	2-15
2.3	ボックスタブ .....	2-16
	ボックスを開く .....	2-16
	文書の操作のしかた .....	2-18
	ボックスの設定を変更する .....	2-23
	ボックスを作成する .....	2-24
	システムボックスを開く .....	2-26



システムボックスを作成する .....	2-29
<b>2.4   ダイレクトプリントタブ .....</b>	<b>2-32</b>
ダイレクトプリント .....	2-32
<b>2.5   宛先登録タブ .....</b>	<b>2-33</b>
短縮宛先 - 宛先登録 .....	2-34
宛先登録のしかた .....	2-35
短縮宛先 - アイコン .....	2-42
アイコン登録のしかた .....	2-43
グループ宛先 .....	2-44
グループ宛先登録のしかた .....	2-45
プログラム宛先 .....	2-46
プログラム宛先登録のしかた .....	2-47
一時プログラム .....	2-69
E-mail 件名 .....	2-70
E-mail 本文 .....	2-71

### 3   管理者モード

<b>3.1   メンテナンスタブ .....</b>	<b>3-2</b>
カウンター .....	3-2
ROMバージョン .....	3-3
インポート / エクスポート .....	3-4
状態通知設定 .....	3-6
トータルカウンター通知設定 .....	3-9
本体登録 .....	3-10
サポート情報 .....	3-11
日時設定 - 手動設定 .....	3-12
日時設定 - 時刻補正設定 .....	3-13
タイマー設定 - パワーセーブ設定 .....	3-14
タイマー設定 - ウィークリータイマー設定 .....	3-15
ネットワーク TWAIN .....	3-16
初期化 - ネットワーク設定クリア .....	3-17
初期化 - リセット .....	3-18
初期化 - 宛先一括消去 .....	3-19
外部メモリ機能設定 .....	3-20
ヘッダー / フッター登録 .....	3-21
ライセンス管理設定 - リクエストコード発行 .....	3-23
ライセンス管理設定 - 機能有効化 .....	3-24
<b>3.2   セキュリティタブ .....</b>	<b>3-25</b>
認証設定 - ユーザー認証 / 部門管理 .....	3-25
認証設定 - 外部認証サーバー登録 .....	3-26
認証設定 - 初期機能制限設定 .....	3-28
ユーザー登録 .....	3-29
ユーザー登録のしかた .....	3-30
部門登録 .....	3-32

部門登録のしかた .....	3-33
SSL/TLS 設定 – SSL/TLS 設定 .....	3-35
証明書の作成 .....	3-37
暗号強度の設定 .....	3-42
証明書の破棄 .....	3-43
SSL 使用モードの設定 .....	3-44
証明書のダウンロード .....	3-45
SSL/TLS 設定 – 証明書無効時処理 .....	3-46
宛先参照許可設定 – 参照許可グループ登録 .....	3-47
宛先参照許可設定 – パブリックユーザー参照設定 .....	3-48
宛先登録変更許可 .....	3-49
自動ログアウト .....	3-50
管理者パスワード設定 .....	3-51
<b>3.3 ボックスタブ .....</b>	<b>3-52</b>
システムボックスを開く .....	3-52
システムボックスを作成する .....	3-55
<b>3.4 プリンター設定タブ .....</b>	<b>3-58</b>
基本設定 .....	3-58
PCL 設定 .....	3-60
PS 設定 .....	3-61
XPS 設定 .....	3-61
インターフェース設定 .....	3-62
<b>3.5 宛先登録タブ .....</b>	<b>3-63</b>
アプリケーション登録 .....	3-63
アプリケーションの新規登録 .....	3-66
登録したアプリケーションの編集 .....	3-70
登録したアプリケーションの削除 .....	3-75
Prefix/Suffix .....	3-76
発信元 / ファクス ID 登録 .....	3-78
<b>3.6 ネットワークタブ .....</b>	<b>3-80</b>
TCP/IP 設定 – TCP/IP 設定 .....	3-81
TCP/IP 設定 – IP フィルタリング .....	3-84
TCP/IP 設定 – IPsec .....	3-85
E-mail 設定 – E-mail 受信 (POP) .....	3-88
E-mail 設定 – E-mail 送信 (SMTP) .....	3-89
E-mail 設定 – S/MIME .....	3-92
E-mail 設定 – I-Fax 拡張設定 .....	3-93
LDAP 設定 – LDAP 設定 .....	3-94
LDAP 設定 – LDAP サーバー登録 .....	3-95
IPP 設定 .....	3-98
FTP 設定 – FTP 送信設定 .....	3-99
FTP 設定 – FTP サーバー設定 .....	3-100
SNMP 設定 .....	3-101
SMB 設定 – WINS 設定 .....	3-103

SMB 設定 – クライアント設定 .....	3-104
SMB 設定 – プリント設定 .....	3-105
SMB 設定 – Direct Hosting 設定 .....	3-106
Web サービス設定 – Web サービス共通設定 .....	3-107
Web サービス設定 – プリンター設定 .....	3-108
Web サービス設定 – スキャナー設定 .....	3-109
Bonjour 設定 .....	3-110
NetWare 設定 – NetWare 設定 .....	3-111
NetWare 設定 – NetWare 状態 .....	3-112
AppleTalk 設定 .....	3-113
ネットワークファクス設定 – SMTP 送信設定 .....	3-114
ネットワークファクス設定 – SMTP 受信設定 .....	3-115
WebDAV 設定 – WebDAV クライアント設定 .....	3-116
WebDAV 設定 – WebDAV サーバー設定 .....	3-117
OpenAPI 設定 .....	3-118
TCP Socket 設定 .....	3-119

## 4 付録

4.1 用語集 .....	4-1
---------------	-----

## 5 索引

5.1 索引 .....	5-1
--------------	-----

## 本書について

本書は、PageScope Web Connection で実現できるデバイス管理機能のユーザーズガイドです。コピー機能、スキャナー機能、ボックス機能、ファクス機能についてはそれぞれのユーザーズガイドをごらんください。

本書はコンピュータの基本操作、およびコピー機の基本操作を理解しているお客様を対象としています。Windows または Macintosh の各オペレーティングシステムの操作方法や、アプリケーションの操作方は、それぞれの操作説明書をごらんください。

## マニュアル体系について

本製品のユーザーズガイドには、印刷物の冊子でご提供するユーザーズガイドと、ユーザーズガイド CD に収められた PDF のユーザーズガイドがあります。

### 印刷物のユーザーズガイド

#### ●すぐに使える操作ガイド

すぐに本製品をご利用いただけるよう使用頻度の高い機能や操作方法を紹介しています。

本製品をはじめてお使いになる場合や機能の概要を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

#### ●安全にお使いいただくために

本製品を安全にお使いいただくために守っていただきたい注意事項とお願いを記載しています。

本製品をお使いになる前に必ずお読みください。

#### ●ユーザーズガイド（拡大表示機能編）

拡大表示機能の操作について記載しています。

拡大表示画面でのコピー機能、ネットワーク／スキャナー機能、ファクス機能の使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

### ユーザーズガイド CD 収録のユーザーズガイド

#### ●ユーザーズガイド（コピー機能編）

本製品のコピー機能およびメンテナンス方法について記載しています。用紙と原稿について、便利な応用コピーのとりかた、消耗品の交換方法、紙づまりなどのトラブル対処法を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（プリンター機能編）

標準装着のプリンターコントローラーで設定できるプリンター機能について記載しています。プリンター機能の使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（ボックス機能編）

ハードディスクを利用したボックス機能について記載しています。ボックスへのデータ保存、ボックスからのデータ取出し、データ転送方法を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（ネットワーク／スキャナー機能編）

標準装備のネットワーク機能の設定方法、スキャナー機能の操作について記載しています。ネットワーク機能、Scan to E-Mail、Scan to FTP、Scan to SMBの使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（PageScope Web Connection 編）＜本書＞

コンピュータのブラウザから本体の設定をリモート操作する PageScope Web Connection について記載しています。PageScope Web Connection の使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（ファクス機能編）

G3 ファクス機能について記載しています。オプションの FAX キットを装着した場合の G3 ファクスの使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。  
ファクス機能をご利用になるには、別途オプションの FAX キットを購入していただく必要があります。

## ●ユーザーズガイド（ネットワークファクス機能編）

ネットワークファクス機能について記載しています。インターネットファクス、IP アドレスファクス、SIP ファクスの使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

## ●ユーザーズガイド（ファクスドライバー機能編）

コンピュータから直接ファクス送信を行うファクスドライバーの機能について記載しています。  
PC-FAX の使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。  
ファクス機能をご利用になるには、別途オプションの FAX キットを購入していただく必要があります。

## ●ユーザーズガイド（拡張機能編）

オプションのライセンスキットを登録することで有効化して利用できる各機能と、アプリケーションと連携させることで利用できる各機能の概要と使い方について記載しています。

各機能を効果的にご使用いただくために、このユーザーズガイドをごらんください。

拡張機能は以下の機種に対応しています。

bizhub C650/C550/C451/C353/C253/C203

## 表記について

製品名	
bizhub C550	本機、コピー機、C550
Microsoft Windows	Windows

## 本書の使い方

項目のタイトルです。→

本文の補足的な説明をしています。→

画面に表示されるメニュー項目やチェックボックス名称は「」を付けて標記します。→

操作の手順の説明をします。→

画面の表示内容です。→

画面に表示されるボタン名称は「」を付けて標記します。→

管理者モード 3

### 3.3 ボックスタブ

ボックスタブでは、ボックス機能で利用するボックスの作成や、ボックスの基本的な情報の確認をすることができます。管理者でログインした場合は、ボックスのパスワードを入力しなくてもボックスの設定変更や削除を行うことができます。ボックスの種類や機能については、「ユーザーズガイド ボックス機能編」をごらんください。

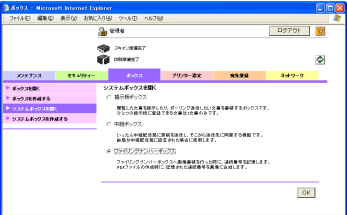
...

メモ)  
「ボックスを開く」メニューについては、ユーザーモードの「ボックスを開く」(p. 2-16) をごらんください。

「ボックスを作成する」メニューについては、ユーザーモードの「ボックスを作成する」(p. 2-23) をごらんください。管理者モードで作成するボックスのボックスタイプは共有のみで変更はできません。

システムボックスを開く  
システムボックス（掲示板ボックス、中継ボックス、ファイリングナンバーボックス）を開き、ボックスの基本的な情報を確認できます。

1 システムボックスの種類を選択し、[OK] をクリックします。



○ オプションのFAXキットが装着されている場合に掲示板ボックスおよび中継ボックスが表示されます。

2 ボックス一覧から目的のボックス名をクリックします。またはボックスNo. とボックスパスワードを入力して [OK] をクリックします。

C550
3-45

（このページは実際には存在しません。）

C550

21

# 1 概要

## 1.1 PageScope Web Connection の使い方

PageScope Web Connection は、プリンターコントローラーに内蔵されている HTTP サーバーが提供する、デバイス管理用ユーティリティです。ネットワーク上のコンピュータで Web ブラウザーを起動し、本機の設定変更や状態確認ができます。

本機の操作パネルで行う設定の一部を、手元のコンピュータから操作でき、漢字の入力もスムーズなので便利です。

### 動作環境

ネットワーク	Ethernet (TCP/IP)
コンピュータ側のアプリケーション	対応 Web ブラウザー : Microsoft Internet Explorer Ver.6 以降 (JavaScript 有効・Cookie 有効) Netscape Navigator Ver.7.02 以降 (JavaScript 有効・Cookie 有効) Mozilla Firefox Ver.1.0 以降 (JavaScript 有効・Cookie 有効) Adobe® Flash® Player (表示形式で Flash を選択する場合、Ver.7.0 以降のプラグイン必須)

### アクセス方法

PageScope Web Connection は、Web ブラウザーを起動して使用します。

- 1 Web ブラウザーを起動します。
- 2 URL フィールドに、本機の IP アドレスを入力して [Enter] キーを押します。
  - http:// <本機の IP アドレス> /  
(例) 本機の IP アドレスが 192.168.1.20 の場合  
http://192.168.1.20/
  - IPv6 が「使用する」に設定されていて、Internet Explorer 以外のブラウザを使用している場合は、IPv6 アドレスを [] で囲んでアクセスします。  
http://[ 本機の IPv6 アドレス ]/  
(例) 本機の IPv6 アドレスが fe80::220:6bff:fe10:2f16 の場合  
http://[fe80::220:6bff:fe10:2f16]/

- IPv6 が「使用する」に設定されていて、Internet Explorer を使用している場合は、あらかじめ hosts ファイルに「fe80::220:6bff:fe10:2f16IPv6 IPv6\_MFP\_1」といった追記をする編集をし、ドメイン名による URL 指定を行います。ユーザーとしてログインしたユーザーモードの画面が表示されます。



...

**メモ)**

ユーザー認証機能が有効の場合は、ユーザー名とパスワードを入力する必要があります。詳しくは、「登録ユーザーとしてログイン」(p. 1-12) をごらんください。

本機の IP アドレスの設定については、「ユーザズガイド ネットワーク/スキャナー機能編」をごらんください。

PageScope Web Connection の表示形式には Flash と HTML があります。詳しくは、「ログインとログアウト」(p. 1-6) をごらんください。

**Web ブラウザーのキャッシュ機能について**

Web ブラウザーにキャッシュ機能があるため、PageScope Web Connection で画面を表示しても最新の情報が表示されない場合があります。また、キャッシュ機能を使用したときに問題が起こる場合があります。

PageScope Web Connection 使用時は、Web ブラウザーでキャッシュ機能を無効にしてください。



...

**ご注意)**

Web ブラウザーのバージョンによっては、メニューや項目名が異なる場合があります。詳しくは、Web ブラウザーのヘルプをごらんください。

キャッシュ機能を有効にしたまま使用すると、管理者モードでタイムアウトになったあと、再度アクセスしてもタイムアウト表示になることがあります。この場合でも、本機の操作パネルがロックされ操作できなくなるため、主電源の再投入が必要になります。このような問題を避けるために、キャッシュ機能を無効にしてください。



### Internet Explorer の場合

- 1 「ツール」メニューから「インターネットオプション」を選択します。
- 2 「全般」タブで「インターネット一時ファイル」の「設定」をクリックします。
- 3 「ページを表示するごとに確認する」を選択し、[OK] をクリックします。

### Netscape Navigator の場合

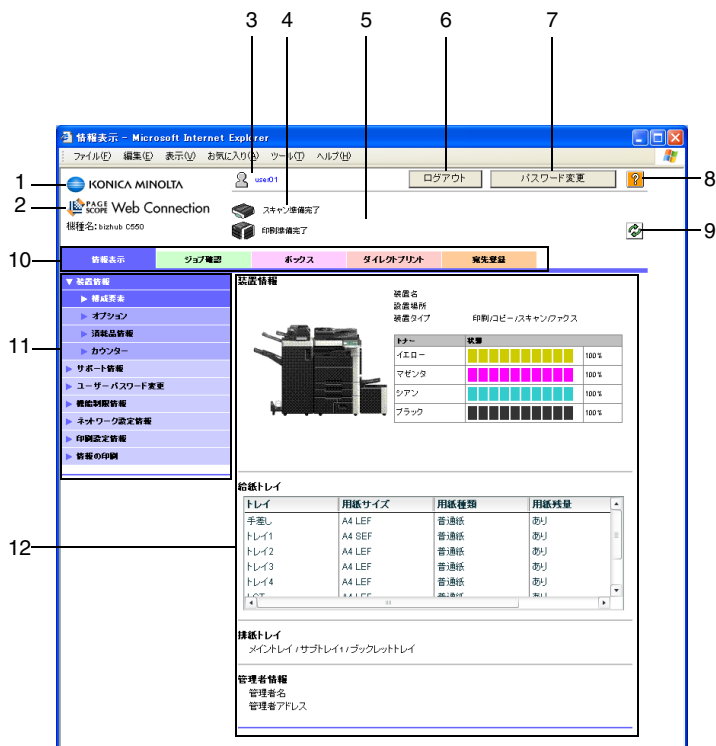
- 1 「編集」メニューから「設定」を選択します。
- 2 左側の「カテゴリ」で「詳細」－「キャッシュ」を選択します。
- 3 「キャッシュにあるページとネットワーク上のページの比較：」で「ページにアクセスするたび」を選択します。

### Mozilla Firefox の場合

- 1 「ツール」メニューから「オプション」を選択します。
- 2 「プライバシー」をクリックし、[消去設定] をクリックします。
- 3 「消去するデータ」で「キャッシュ」にチェックを付け、「消去の設定」で「Firefox の終了時にプライバシー情報を消去する」にチェックを付け、[OK] をクリックします。

## 画面の構成

PageScope Web Connection の画面は、以下のように構成されています。



No.	項目	説明
1	KONICA MINOLTA ロゴマーク	ロゴマークをクリックすると、以下のサイト (KONICA MINOLTA のサイト) ヘジャンプします。 <a href="http://konicaminolta.com">http://konicaminolta.com</a> 本書では、以降省略してあります。
2	PageScope Web Connection ロゴマーク	ロゴマークをクリックすると、PageScope Web Connection のバージョンが表示されます。 本書では、以降省略してあります。
3	ログインユーザー名	現在ログインしているモードアイコンとユーザー名 (パブリック、管理者、ボックス管理者、登録ユーザー名、部門名) が表示されます。ユーザー名をクリックすると、ログインしているユーザー名が表示されます。

No.	項目	説明
4	ステータス表示	本機プリンター部分と本機スキャナー部分の状況が、アイコンとメッセージで表示されます。エラーが発生している場合にアイコンをクリックすると、その状態に関連した情報（消耗品情報画面、給紙トレイ画面、ユーザー登録情報画面）が表示され、状況を確認できます。
5	メッセージ表示	本機の動作状態が表示されます。
6	[ログアウト]	現在のモードからログアウトするときにクリックします。
7	[パスワード変更]	クリックすると、「ユーザーパスワード変更」(p. 2-7)へジャンプします。登録ユーザーでログインしたユーザーモード画面でのみ表示されます。本体装置認証でユーザー認証機能が有効な場合に表示されます。
8	ヘルプ	オンラインマニュアルホームページに設定してあるページが表示されます。設定方法は、「サポート情報」(p. 3-11)をごらんください。
9	更新	クリックすると画面の表示を更新します。
10	タブ	表示する項目のカテゴリを選択します。ユーザーモードでは、以下のタブが表示されます。 ・ 情報表示 ・ ジョブ確認 ・ ボックス ・ ダイレクトプリント ・ 宛先登録
11	メニュー	選択されたタブにおける情報および設定が表示されます。タブの選択により、ここに表示されるメニューが異なります。
12	情報、設定の表示	メニューで選択されている項目の内容が表示されません。



### メモ

PageScope Web Connection でアクセス直後に表示される画面は「ユーザーモード」と呼ばれる画面で、ユーザーとしてログインした状態で表示されます。

ユーザー認証機能が有効の場合は、ユーザー名とパスワードを入力する必要があります。詳しくは、「登録ユーザーとしてログイン」(p. 1-12)をごらんください。

本機に装着されているオプションや本機の設定によって、PageScope Web Connection の画面表示が異なります。

別のユーザーや管理者としてログインする方法については「ログインとログアウト」(p. 1-6)をごらんください。

## 1.2 ログインとログアウト

### ログインとログアウトのながれ

PageScope Web Connection でアクセスすると、本機でユーザー認証や部門管理を行っているときはログイン画面が表示され、ユーザー認証や部門管理を行っていないときはパブリックユーザーとしてログインした画面が表示されます。ログイン後、別のユーザーとしてログインするときや、管理者としてログインするためにはいったんログアウトし、ログインしなおす必要があります。

### ユーザー認証、部門管理を行っていない場合

Public ユーザーとして自動的にログインします。



管理者としてログインするときは、いったんログアウトします。



管理者としてログインをお願いします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection

言語

ログイン ☒ パブリックユーザー  
☐ 管理者

表示形式 ☒ Flash ☐ HTML  
Flash形式でご覧頂くには Flash Player が必要です。 [Get Adobe Flash Player](#)

ユーザー補助 ☐ 警告時、ダイアログ表示する

## ユーザー認証、部門管理を行っている場合

ユーザー認証、部門認証画面が表示されます。必要事項を入力してログインします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection

言語

ログイン ☒ 登録ユーザー  
ユーザー名   
パスワード   
☐ 管理者

表示形式 ☒ Flash ☐ HTML  
Flash形式でご覧頂くには Flash Player が必要です。 [Get Adobe Flash Player](#)

ユーザー補助 ☐ 警告時、ダイアログ表示する



他のユーザーまたは管理者としてログインするときは、いったんログアウトします。



ログインなおします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入りに追加(A) ツール(T) ヘルプ(H)

言語 OS言語 (OS Language)

ログイン

☒ 登録ユーザー

ユーザー名

パスワード

☐ 管理者

表示形式

☒ Flash ☐ HTML

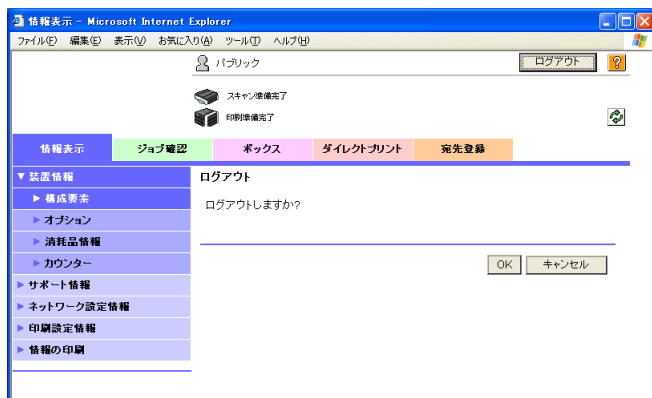
Flash形式でご覧頂くには Flash Player が必要です。 [Get Adobe FlashPlayer](#)

ユーザー補助 ☐ 警告時、ダイアログ表示する

ログイン

## ログアウト

画面右上の「ログアウト」をクリックすると、ログアウトを確認する画面が表示されます。「OK」をクリックするとログイン画面に戻ります。



### メモ)

本機の認証設定によって、表示されるログイン画面が異なります。

ログインした状態で操作が一定期間行われずにタイムアウトとなった場合や、ユーザーモードログイン中に本機の操作パネルで認証設定が変更された場合は、自動的にログアウトされます。

ユーザーモードおよび管理者モードのタイムアウトの時間設定については、「自動ログアウト」(p. 3-50) をご覧ください。

## ログイン

PageScope Web Connection はログインのしかたによって、ユーザーモードと管理者モードがあります。ユーザー認証やボックス管理者の設定によって、管理者またはボックス管理者としてユーザーモードにログインすることもできます。



### メモ)

操作パネルからの設定でボックス管理者がみとめられている場合に、ボックス管理者としてログインできます。ボックス管理者の設定や権限、パスワードの設定などについては、「ユーザーズガイド ボックス機能編」をごらんください。

管理者としてユーザーモードにログインした場合は、管理者モードでは行えないジョブ削除を行うことができます。

## ログイン時の選択項目

- 必要に応じて言語や表示形式を選択します。
- 「警告時、ダイアログ表示する」にチェックを付けると、ログイン後の操作中、警告時にダイアログが表示されます。
- 表示形式で「Flash」を選択すると、以下の項目が Flash 機能を利用して表示されます。
  - ステータスのアイコンやメッセージ
  - 「情報表示タブ - 装置情報」の「給紙トレイ」の状態
  - 「ジョブ確認タブ」の状態
- 「Flash」機能を使用する場合は、Flash Player が必要です。
- 読み上げソフトを使用する場合は、HTML を選択することを推奨します。IPv6 環境においては、HTML を選択してください。



## パブリックユーザーとしてログイン

本機でユーザー認証を行っていない場合はパブリックユーザーとしてログインします。ログイン画面で「パブリックユーザー」を選択し、[ログイン] をクリックします。

**装置情報**

装置名  
設置場所  
装置タイプ  
印刷/コピー/スキャン/ファクス

カラー	状態	
イエロー	■	100 %
マゼンタ	■	100 %
シアン	■	100 %
ブラック	■	100 %

**給紙トレイ**

トレイ	用紙サイズ	用紙種類	用紙残量
手差し	A4 LEF	普通紙	残り
トレイ1	A4 SEF	普通紙	残り
トレイ2	A4 LEF	普通紙	残り
トレイ3	A4 LEF	普通紙	残り
トレイ4	A4 LEF	普通紙	残り

**排紙トレイ**  
メイントレイ / サブトレイ / ブックレットトレイ

**管理者情報**  
管理者名  
管理者アドレス

## 登録ユーザーとしてログイン

本機でユーザー認証を行っている場合は、登録ユーザー名とパスワードを利用してログインする必要があります。ログイン画面でユーザー名とパスワードを入力し、[ログイン] をクリックします。

- 部門管理を行っている場合は、部門名と部門パスワードも入力します。
- [ユーザー一覧] をクリックすると、一覧からユーザー名を選択できます。
- 外部サーバー認証が設定されている場合は、サーバーを選択します。
- 管理者としてユーザーモードにログインする場合は、[管理者] – 「管理者（ユーザーモード）」を選択し、管理者パスワードを入力します。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

KONICA MINOLTA PAGE SCOPE Web Connection

言語 OS言語 (OS Language)

ログイン

☒ 登録ユーザー

ユーザー名

パスワード

部門名

部門パスワード

☐ 管理者

表示形式 ☒ Flash ☐ HTML

Flash形式でご覧頂くには Flash Playerが必要です。 [get Adobe FLASH PLAYER](#)

ユーザー補助 ☐ 警告時、ダイアログ表示する

ログイン



### メモ)

管理者設定の「認証操作禁止設定」でモード2が選択されている場合、誤ったパスワードを一定回数入力すると、そのユーザーがロックされて使用できなくなります。操作禁止状態の解除については管理者にお問い合わせください。

「ユーザー一覧」は、「ユーザー名一覧」が「表示する」設定のときのみ利用できます。

PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合、ログインについてはサーバーの管理者におたずねください。

## 管理者モードへログイン

システムやネットワークなどの設定を行うには、管理者モードにログインします。ログイン画面で「管理者」を選択し、[ログイン] をクリックします。管理者パスワードを入力して [OK] をクリックします。

**メモ)**

管理者モードにログインしているときは、本機の操作パネルがロックされ、操作できなくなります。

本機の状態によっては、管理者モードにログインできない場合があります。

管理者設定の「認証操作禁止設定」でモード 2 が選択されている場合、誤ったパスワードを一定回数入力すると、管理者モードにログインできなくなります。認証操作設定について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

本機の設定によって、表示されるパスワード入力の画面が異なります。

## ボックス管理者としてログイン

本機でユーザー認証を行っている場合は、管理者としてユーザーモードにログインし、ジョブ削除を行うことができます。また、操作パネルでボックス管理者がみとめられている場合に、ボックス管理者としてユーザーモードにログインすることができます。



- ログイン画面で「管理者」を選択し、[ログイン] をクリックします。
- ボックス管理者としてユーザーモードにログインする場合は、「ボックス管理者」を選択し、ボックス管理者のパスワードを入力します。



...

### メモ)

管理者設定の「認証操作禁止設定」でモード2が選択されている場合、誤ったパスワードを一定回数入力すると、管理者モードにログインできなくなります。認証操作設定について詳しくは「ユーザズガイド コピー機能編」をごらんください。

本機の設定によって、表示されるパスワード入力の画面が異なります。

## 2 ユーザーモード

ユーザーレベルで確認、操作できる機能です。5つのタブ（情報表示、ジョブ確認、ボックス、ダイレクトプリント、宛先登録）が選択できます。ここではユーザーモードの各タブをクリックし、左側に表示されるメニューごとに使用方法を説明します。



メモ)

機能の詳細については、「ユーザーズガイド ボックス機能編」「ユーザーズガイド ネットワーク／スキャナー機能編」「ユーザーズガイド プリンター機能編」をごらんください。

### 2.1 情報表示タブ

情報表示タブでは、本機のシステム構成に関する情報や設定が表示されます。

## 装置情報 — 構成要素

本機のシステム構成と状態が表示されます。  
PageScope Web Connection でアクセスしたときに、最初に表示されます。



装置情報	装置情報と各トナーの状態が表示されます。
給紙トレイ	装着されているトレイ名と、各トレイの用紙サイズ、用紙種類、用紙残量、容量が表示されます。
排紙トレイ	装着されているトレイ名が表示されます。
管理者情報	管理者の情報が表示されます。
使用不可情報	使用できない給紙トレイや機能がある場合に、情報表示されます。



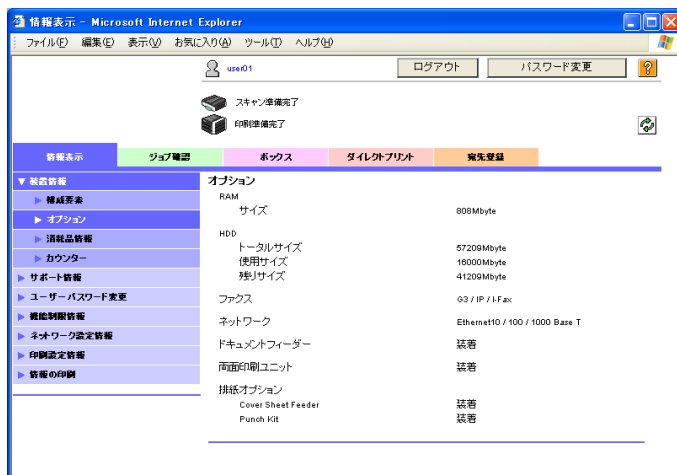
### メモ

ログイン時に表示形式で「HTML」を選択した場合は、「給紙トレイ」の項目に「詳細」ボタンが表示されます。給紙トレイを選択して「詳細」をクリックすると、選択した給紙トレイの詳細が表示されます。

使用不可情報の表示については、サービス技術者にお問い合わせください。

## 装置情報 – オプション

本機のメモリーサイズやハードディスク状況、オプションの装着状況を確認できます。



RAM、HDD、ネット  
ワーク

本機のメモリー、ハードディスク、ネットワークの各情報が  
表示されます。

装着されているオプションが表示されます。



## 装置情報 — 消耗品情報

本機の消耗品情報が表示されます。



トナー (イエロー、マゼンタ、シアン、ブラック)  
 イメージングユニット (イエロー、マゼンタ、シアン、ブラック)  
 廃棄トナーボックス  
 オゾンフィルター  
 パンチくずボックス  
 ステープルカートリッジ (1、2)  
 定着ユニット  
 転写ベルトユニット  
 転写ローラーユニット  
 カラートナーフィルター

各情報が表示されます。



## メモ)

表示される項目は、オプションの装着状態によって異なります。

## 装置情報 - カウンター

本機で管理されているカウンターを確認できます。

情報表示 - Microsoft Internet Explorer

ユーザー: use01 ログアウト パスワード変更

スキャン準備完了  
印刷準備完了

情報表示 | ジョブ確認 | ホッス | タイレクトプリント | 優先登録

▼ 装置情報

- 構成要素
- オプション
- 消耗品情報
- カウンター
- サポート情報
- ユーザーパスワード変更
- 機能制限情報
- ネットワーク設定情報
- 印刷設定情報
- 情報の印刷

トータルカウンター

トータル	0
両面トータル	0
原稿枚数	0
使用用紙枚数	0

コピーカウンター

	フルカラー	ブラック	単色カラー	2色カラー	全色合計
トータル	0	0	0	0	0
大サイズ	0	0	0	0	0

印刷カウンター

	フルカラー	ブラック	2色カラー	全色合計
トータル	0	0	0	0
大サイズ	0	0	0	0

スキャンファクスカウンター

	印刷 (フルカラー)	印刷 (ブラック)	読取り
トータル	0	0	0
大サイズ	0	0	0
ファクス送信枚数	0		
ファクス受信枚数	0		

カラートータルカウンター

	フルカラー	ブラック	2色カラー
トータル	0	0	0

トータルカウンター	出力カウンター（コピー、印刷、スキャン / ファクス）の総計が表示されます。
コピーカウンター	それぞれのカウンターが表示されます。
印刷カウンター	
スキャンカウンター（オプションのFAX キットが装着されている場合は、スキャン / ファクスカウンターと表示されます）	
カラートータルカウンター	
カラーモードのカウンターが表示されます。	

## サポート情報

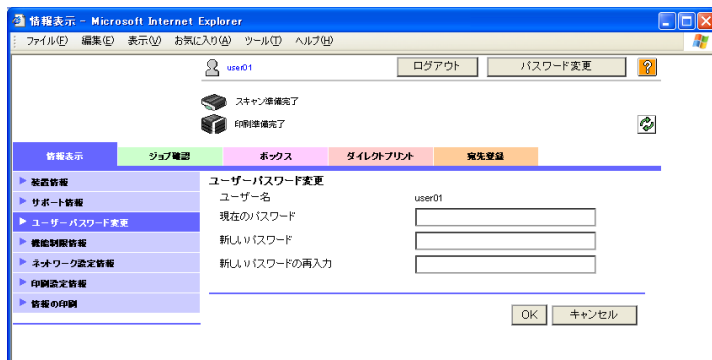
製品に関するサポート情報を確認できます。



製品名	製品名称が表示されます。
問い合わせ先	管理者モードのメンテナンスタブーサポート情報画面で設定した各情報が表示されます。
問い合わせ情報	
製品情報ホームページ	
製品元ホームページ	
消耗品連絡先	
オンラインマニュアルURL	
ドライバーのURL	

## ユーザーパスワード変更

ログインしているユーザーのパスワードを変更できます。



ユーザー名	ログインしているユーザー名が表示されます。
現在のパスワード	現在のパスワードを入力します。
新しいパスワード	新しいパスワードを入力します (" + を除く半角 64 文字以内)。
新しいパスワードの再入力	確認のため、新しいパスワードを再入力します。



メモ)

本体装置認証でユーザー認証機能が有効な場合に、「ユーザーパスワード変更」メニューが表示されます。



ご注意)

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

すでに登録済みのユーザーパスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をご覧ください。

## 機能制限情報

ユーザーや部門の操作制限情報を確認できます。

情報表示 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

use001 ログアウト パスワード変更

スキャン準備完了  
印刷準備完了

装置表示 ジョブ確認 ボックス ダイレクトプリント 優先登録

装置情報  
レポート情報  
ユーザーパスワード変更  
機能制限情報  
ネットワーク設定情報  
印刷設定情報  
装置の印刷

ユーザー登録情報

機能制限

コピー操作	許可する
スキャン操作	許可する
ファクス操作	許可する
プリンター印刷	許可する
高級文書操作	許可する
送信機能印字	許可する

出力許可(印刷)

カラー	許可する
ブラック	許可する

出力許可(送信)

カラー	許可する
-----	------

上限管理

	上限設定	上限値	カウンター
トータル	無効	0	0
カラー	無効	0	0
ブラック	無効	0	0
ボックス上限	無効	1	

部門登録情報

出力許可(印刷)

カラー	許可する
ブラック	許可する

出力許可(送信)

カラー	許可する
-----	------

上限管理

	上限設定	上限値	カウンター
トータル	無効	0	0
カラー	無効	0	0
ブラック	無効	0	0
ボックス上限	無効	1	

機能制限 *	本機の各機能を利用できるかどうかを表示します。
出力許可 (印刷 / 送信)	本機の出力機能を利用できるかどうかを表示します。
上限管理	上限値や今までのカウンタを表示します。 PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、「カウンター」が表示されません。

\* ユーザー登録情報でのみ表示されます。



## メモ)

本機でユーザー認証や部門管理が設定されている場合に、「機能制限情報」メニューが表示されます。ユーザー認証または部門管理のどちらかを設定している場合は、設定されている操作制限情報のみが表示されます。

## ネットワーク設定情報

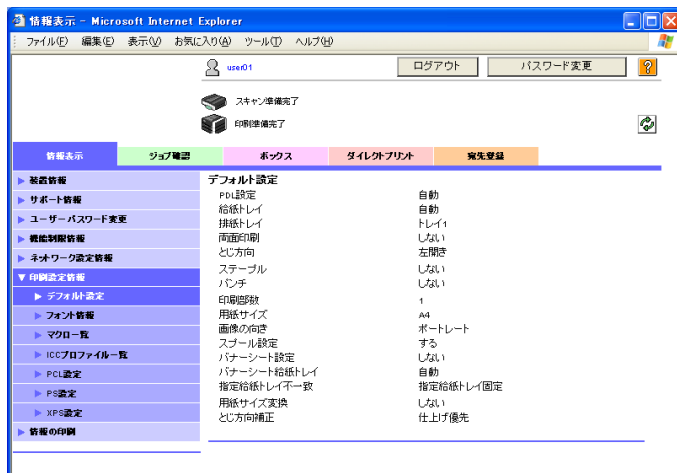
本機のネットワーク設定を確認できます。



プロトコル情報	各プロトコルの使用可能状況が表示されます。
ネットワーク情報	ネットワークの情報が表示されます。

## 印刷設定情報

本機のプリンターコントローラーに関連した設定情報を確認できます。各種設定が行われていないプリントジョブが送られた場合は、この設定で印刷されます。



サブメニューで、以下の情報を選択できます。

デフォルト設定	各情報が表示されます。
フォント情報	
マクロ一覧	
ICC プロファイル一覧	
PCL 設定	
PS 設定	
XPS 設定	

## 情報の印刷

フォント情報や設定情報などを印刷できます。印刷したいレポートを選択し、「給紙トレイ」を選択してから、[OK] をクリックします。



PS フォントリスト	PostScript で利用できるフォントリストが印刷されます。
PCL フォントリスト	PCL で利用できるフォントリストが印刷されます。
GDI デモページ	GDI デモページが印刷されます。
設定情報リスト	本機の各種印刷設定情報が印刷されます。
給紙トレイ	レポートを印刷する用紙の給紙トレイを選択します。



### メモ

本機がジョブ処理を行っているときなど、レポートを出力できない場合があります。



## 2.2 ジョブ確認タブ

ジョブ確認タブでは、本機で管理しているジョブを確認できます。ジョブ確認タブの表示状態は、ログイン時に選択した表示形式によって異なります。

### 実行中リスト

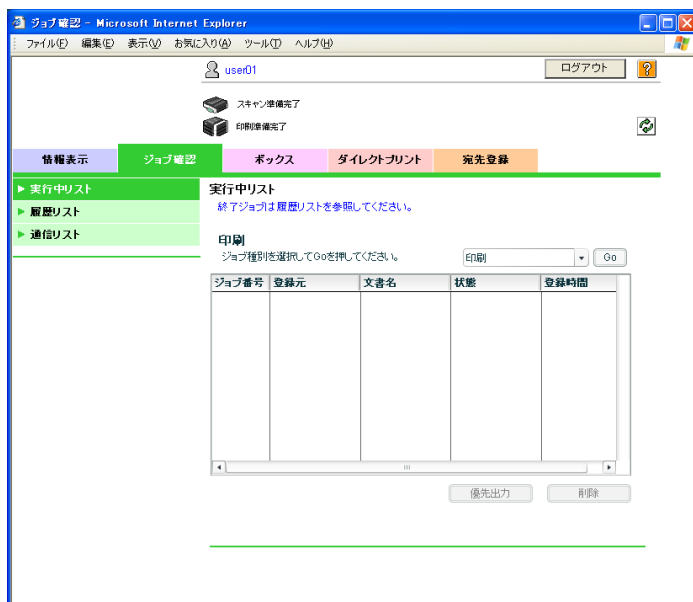
実行中、実行待ちのジョブを確認できます。ジョブ種別を選択して、[Go] をクリックします。

以下のジョブ種別を選択できます。

印刷	印刷ジョブの一覧と詳細が表示されます。
送信	送信ジョブの一覧と詳細が表示されます。
受信 *	ファクス受信ジョブの一覧と詳細が表示されます。
保存	ボックス保存ジョブの一覧と詳細が表示されます。

\* ファクス機能が使用可能な場合に表示されます。

### 印刷画面の例



- ジョブ番号は、ジョブが本機に登録されたときに割振られるジョブ番号が表示されます。
- ジョブを選択して「優先出力」をクリックすると、優先的に出力できます（印刷ジョブの場合）。管理者としてログインした場合は、優先出力の設定はできません。

- ジョブを選択して「同報宛先表示」をクリックすると、宛先を確認できます（送信ジョブの場合）。
- ジョブを選択して「削除」をクリックするとジョブを削除できます。



...

メモ)

ログイン時に表示形式で「HTML」を選択した場合は、ジョブ種別の下にページのドロップダウンリストが表示されます。表示されるジョブ数が多い場合に、ページを選択して指定のページを表示させることができます。

ボックス管理者または管理者でログインした場合、登録ユーザーのジョブ削除ができます。

## 履歴リスト

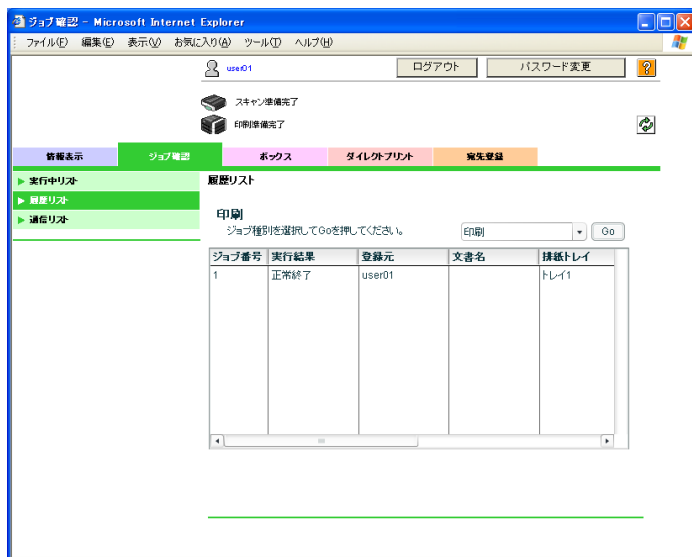
実行済みのジョブを確認できます。ジョブ種別を選択して、[Go] をクリックします。

以下のジョブ種別を選択できます。

印刷	印刷ジョブの一覧と詳細が表示されます。
送信	送信ジョブの一覧と詳細が表示されます。
受信 *	ファクス受信ジョブの一覧と詳細が表示されます。
保存	ボックス保存ジョブの一覧と詳細が表示されます。

\* ファクス機能が使用可能な場合に 표시됩니다。

## 印刷画面の例



- ジョブ番号は、ジョブが本機に登録されたときに割振られるジョブ番号が表示されます。



### メモ

ログイン時に表示形式で「HTML」を選択した場合は、ジョブ種別の下にページのドロップダウンリストが表示されます。表示されるジョブ数が多い場合に、ページを選択して指定のページを表示させることができます。

ログイン時に表示形式で「HTML」を選択した場合は、[詳細] ボタンが表示されます。ジョブを選択して[詳細] をクリックすると、選択したジョブの詳細が表示されます。

## 通信リスト

完了した送受信のジョブを確認できます。ジョブ種別を選択して、[Go] をクリックします。

以下のジョブ種別を選択できます。

スキャン送信	スキャン送信（E-mail、FTP、SMB）ジョブの一覧と詳細が表示されます。
ファクス送信 *	ファクス送信ジョブの一覧と詳細が表示されます。
ファクス受信 *	ファクス受信ジョブの一覧と詳細が表示されます。

\* ファクス機能が使用可能な場合にのみ表示されます。

## スキャン送信画面の例



### メモ)

ログイン時に表示形式で「HTML」を選択した場合は、[詳細] ボタンが表示されます。ジョブを選択して[詳細] をクリックすると、選択したジョブの詳細が表示されます。

## 2.3 ボックスタブ

ボックスタブでは、ボックス機能で利用するボックスの作成や設定変更、またボックス内の文書の印刷、送信、ダウンロードなどを行うことができます。ボックスの種類や機能については、「ユーザーズガイド ボックス機能編」をごらんください。



メモ)

ボックス管理者または管理者でログインした場合、ボックスのパスワードを入力しなくてもボックスの設定変更や削除を行うことができます。

### ボックスを開く

現在作成されているボックス（共有ボックス、個人ボックス、グループボックス）の一覧が表示され、開くボックスを指定できます。


ボックスNo.	ボックス名	ボックスタイプ	作成日時
1	box-user01	個人	06/10/24 16:06
2	box-public	共有	06/10/24 16:12
3	box-abc	グループ	06/10/24 16:13

### ボックスを開く（共有 / グループ / 個人）

ボックス No.	開くボックスの番号を入力します。
ボックスパスワード	ボックスにパスワードを設定している場合は、パスワードを入力します。

### ボックス一覧

検索文字から検索	ボックス作成時に選択した検索文字別にボックスの一覧を表示します。
----------	----------------------------------

ページ (50 件ずつ表示)	ボックスが 50 個以上ある場合は、ページを指定して表示を切替えます。
ボックス一覧	ボックス No.、ボックス名、ボックスタイプ、作成日時が表示されます。パスワードが設定されているボックスには  がついています。

→ ボックス一覧から目的のボックス名をクリックします。またはボックス No. とボックスパスワードを入力して [OK] をクリックします。

ボックスの基本的な情報と、ボックスに保存されている文書の一覧が表示されます。



...

#### ご注意)

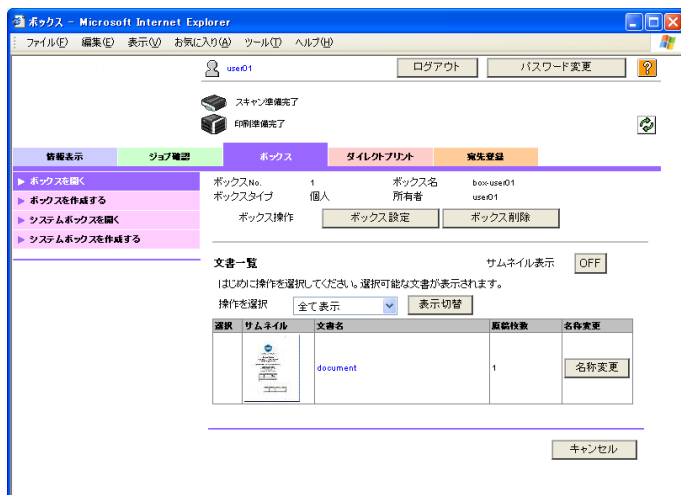
管理者設定の「認証操作禁止設定」でモード 2 が選択されている場合、誤ったパスワードを一定回数入力すると、そのボックスがロックされて使用できなくなります。操作禁止状態の解除については管理者にお問い合わせください。



...

#### メモ)

ボックス名をクリックした場合、ボックスにボックスパスワードが設定されているとパスワードを入力する画面が表示されます。



[ボックス設定]

クリックすると、ボックスの設定を変更できます。詳しくは「ボックスの設定を変更する」(p. 2-23)をご覧ください。

[ボックス削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、ボックスを削除できます。
サムネイル表示	文書一覧で、サムネイル表示の ON/OFF を選択します。
操作を選択	文書に行う操作を選択します。詳しくは「文書の操作のしかた」(p. 2-18) をご覧ください。
[表示切替]	クリックすると、選択した操作が可能な文書に「選択」チェックボックスが表示されます。
選択	操作可能な文書にチェックボックスが表示されます。
サムネイル	サムネイル表示が ON の場合に表示されます。
文書名	文書名が表示されます。クリックすると、文書の詳細が表示されます。
原稿枚数	文書の原稿枚数が表示されます。
[名称変更]	クリックすると、文書名を変更できます。
[キャンセル]	ボックスの一覧画面にもどります。



#### メモ)

管理者としてログインした場合は、文書一覧が表示されません。

PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者またはボックス管理者としてログインしているときに、個人ボックスを選択した場合は、[ボックス設定] および [ボックス削除] は表示されません。

### 文書の操作のしかた

文書操作として、以下の項目を選択できます。

- 全て表示
- 印刷
- 他の機器へ送信
- PC にダウンロード
- 移動 / コピー
- 削除

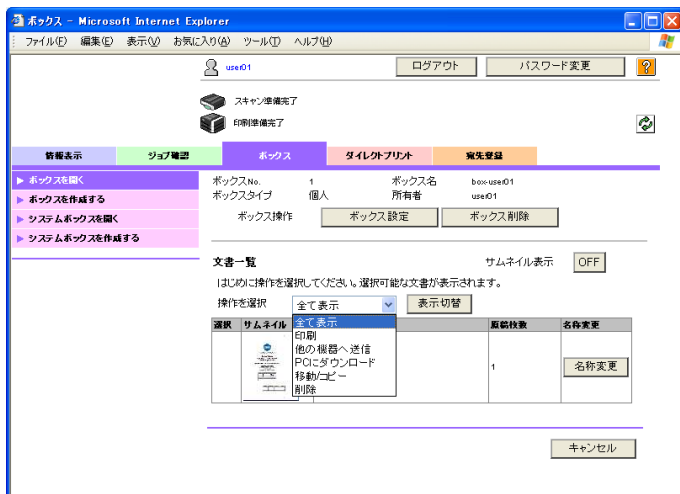


#### メモ)

「他の機器への送信」「PC にダウンロード」は、ファクス / スキャンモードで保存した文書で操作できます。

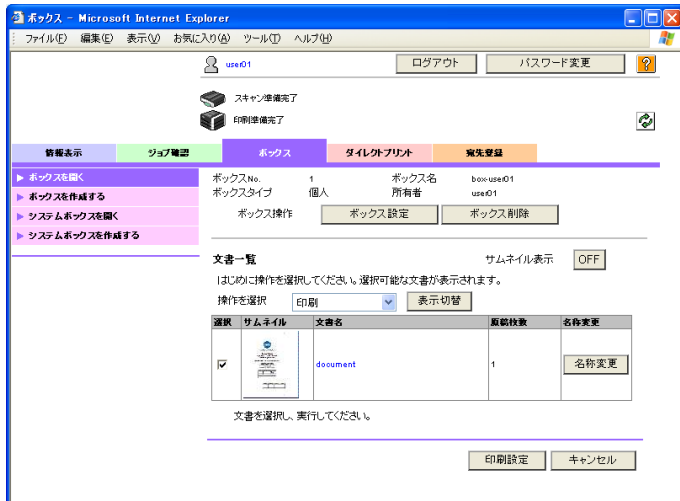
ログインしているユーザーや部門の機能制限や出力許可の設定によって、操作や文書の選択に制限があります。

- 1 「操作を選択」で操作を選択し、[表示切替] をクリックします。



操作可能な文書にチェックボックスが表示されます。

- 2 操作を行う文書にチェックを付け、設定するキーをクリックします。



設定する画面が表示されます。



### 3 必要に応じて設定し、[OK] をクリックします。

#### [印刷設定] の場合



○ [キャンセル] をクリックすると文書の一覧画面にもどります。

#### [印刷設定] の設定項目

順番を変更する	複数の文書を選択した場合に表示されます。文書を選択し、[一番上] [一つ上] [一つ下] [一番下] をクリックして順番を入れ替えます。[元に戻す] をクリックすると、変更した順番が元に戻ります。[サムネイル表示] をクリックすると、文書がサムネイル形式で表示されます。
バインド印刷	複数の文書を選択した場合に表示されます。選択した文書をひとつの文書にまとめて印刷できます。文書数が 11 以上の場合は設定できません。「しない」に設定した場合、基本設定と応用設定の項目は設定できません。
印刷部数	印刷部数を入力します（入力範囲：1-9999）。
両面印刷	両面印刷のする／しないを選択します。
仕上り	ソート、仕分け、ステープル、パンチ、開き方向 / とじ方向、折りの設定ができます。複数の文書を選択した場合は、グループ / ソートの選択は表示されません。
とじしろ作成	用紙の左、右、上にとじしろを設定できます。
画像シフト	とじしろを作成するとき、画像の部分をとじしろの作成に合わせてずらすことができます。とじしろの位置に合わせて左右、上下に移動ができます。
裏面編集	両面印刷でとじしろを作成する場合は、裏面のシフトも設定できます。とじしろの位置に合わせて左右、上下に移動ができます。

ページ編集	ページ編集では、カバースheet、インタースheet、章分けの機能を設定できます。
スタンプ	スタンプでは、以下の機能を設定できます。 日付 / 時刻：ページに印刷した日付と時刻を印刷します。 ページ：文書のすべてのページにページ番号を印刷します。 定型スタンプ：ページに決まった文字列を印刷します。 コピープロテクト：すべてのページに不正コピーを防止する隠し文字を印刷します。 繰り返しスタンプ：すべてのページに文字や画像を繰り返し印刷します。
印刷設定保存	印刷設定を保存するかどうかを設定します。 複数の文書を選択した場合は表示されません。

### [送信設定] の設定項目

宛先を指定する	[宛先一覧より選択] をクリックして、宛先一覧から宛先を選択します。宛先は No.、検索文字、機能から検索もできます。[宛先確認] で宛先を確認できます。
順番を変更する	複数の文書を選択した場合に表示されます。文書を選択し、[一番上] [一つ上] [一つ下] [一番下] をクリックして順番を入れ替えます。[元に戻す] をクリックすると、変更した順番が元に戻ります。[サムネイル表示] をクリックすると、文書がサムネイル形式で表示されます。
バインド送信	複数の文書を選択した場合に表示されます。選択した文書をひとつの文書にまとめて送信できます。文書数が 11 以上の場合は設定できません。「しない」に設定した場合、ファイル形式と応用設定の項目は設定できません。
ファイル形式	ファイル形式 (PDF / JPEG / TIFF / コンパクト PDF / XPS / コンパクト XPS) を選択します。 ファクス受信してボックスに保存されたデータは JPEG 形式を選択できません。
ページ設定	ページ設定 (ページ一括 / 1 枚毎) を選択します。
暗号化	文書を送信するときに暗号化するかどうかを設定します。暗号化する場合は、暗号化レベル、文書を開くためのパスワード、文書の印刷や編集の制限を設定できます。
スタンプ合成方法	スタンプで追加される内容の合成方法を設定します。
E-mail 設定	E-mail 送信時のファイル名、件名、From アドレス、本文を設定します。
URL 通知先設定	ジョブの終了を通知する E-mail アドレスを設定します。 URL 通知先設定で有効な送信先は、ボックス、ファイル送信 (FTP)、ファイル送信 (SMB)、ファイル送信 (WebDAV) です。
スタンプ	スタンプでは、以下の機能を設定できます。 日付 / 時刻：ページに印刷した日付と時刻を印刷します。 ページ：文書のすべてのページにページ番号を印刷します。 定型スタンプ：ページに決まった文字列を印刷します。 同時プリント：送信と同時に印刷を行います。

## [ダウンロード設定] の設定項目

順番を変更する	複数の文書を選択した場合に表示されます。文書を選択し、「一番上」「一つ上」「一つ下」「一番下」をクリックして順番を入れ替えます。「サムネイル表示」をクリックすると、文書がサムネイル形式で表示されます。「元に戻す」をクリックすると、変更した順番が元に戻ります。
原稿枚数	原稿枚数が表示されます。
カラータイプ	カラータイプが表示されます。
ファイル形式	ファイル形式（PDF / JPEG / TIFF / コンパクト PDF / XPS コンパクト XPS）を選択します。
ページ範囲	ダウンロードするページを設定します。「ページ」を選択した場合は開始ページと終了ページを指定します。複数の文書を選択した場合は「すべて」が選択されます。ファイル形式が JPEG の場合は「ページ」が選択されます。

## [移動 / コピー設定] の設定項目

ボックス No.	「ボックス一覧より選択」をクリックして、ボックスの一覧から宛先を選択します。宛先はページや検索文字から検索もできます。
コピーする	文書をコピーする場合に、チェックを付けます。

## [削除] の設定項目

選択文書	選択した文書名が表示されます。複数の文書を選択した場合に、「サムネイル表示」が表示されます。「サムネイル表示」をクリックすると、文書がサムネイル形式で表示されます。
------	--

## ボックスの設定を変更する

→ 文書の一覧画面で「ボックス設定」をクリックします。

ボックス No.	ボックス番号が表示されます。変更はできません。
ボックス名	最大半角 20 文字（全角 10 文字）でボックス名を入力します。
検索文字	検索用の文字を選択します。
ボックス内ドキュメント削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日）を選択します。
ボックス拡張機能を変更する	オプションの FAX キットが装着されている場合に表示されます。親展受信機能を変更する場合にチェックを付けます。ON/OFF を選択し、パスワードを設定します（半角数字 8 文字以内、数字、*、# のみ）。
ボックスパスワードを変更する	ボックスパスワードを変更する場合にチェックを付け、現在のパスワードと新しいパスワードを設定します（“+”を除く半角 8 文字以内）。
所有ユーザーを変更する	ボックス所有者を変更する場合にチェックを付け、ボックスタイプを選択します。 個人またはグループを選択した場合はボックス所有者を設定します。[ユーザー一覧] または [部門一覧] をクリックし、一覧からボックス所有者を指定します。 PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者またはボックス管理者としてログインしているときに、共有ボックスを選択した場合は、この項目は表示されません。

## ボックスを作成する

新しくボックスを作成します。

ボックス No.	登録番号（空き番号を使う／直接入力する）を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます（入力範囲：1-999999999）。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。ボックスパスワードを設定する場合は、「ボックスパスワードを使用する」にチェックを付け、ボックスパスワードを設定します（" + を除く半角 8 文字以内）。
検索文字	検索用の文字を選択します。
ボックスタイプ	ボックスタイプを選択します。個人またはグループを選択した場合はボックス所有者を設定します。[ユーザー一覧] または [部門一覧] をクリックし、一覧からボックス所有者を指定します。 PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、一覧が表示されません。
ボックス内ドキュメント削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日）を選択します。
ボックス拡張機能	オプションの FAX キットが装着されている場合に表示されます。[表示] をクリックして親展受信の設定ができます。チェックを付け、通信パスワードを設定します（半角数字 8 文字以内、数字、*、# のみ）。



...

**ご注意)**

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

すでに登録済みのボックスパスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。



...

**メモ)**

管理者でログインした場合、作成するボックスのボックスタイプは共有のみで変更はできません。

## システムボックスを開く

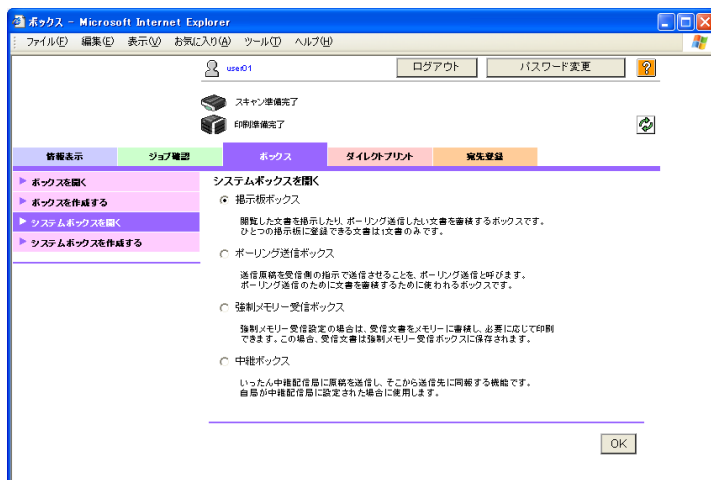
オプションのFAXキットが装着されている場合に「システムボックスを開く」が表示されます。システムボックス（掲示板ボックス、ボーリング送信ボックス、強制メモリー受信ボックス、中継ボックス）を開き、ボックスの基本的な情報やボックス内の文書を確認できます。



### メモ

管理者でログインした場合、システムボックスの表示は管理者モードと同様です。詳しくは管理者モードの「システムボックスを開く」(p. 3-52) をご覧ください。

→ システムボックスの種類を選択し、[OK] をクリックします。



- 掲示板ボックスまたは中継ボックスを選択した場合は、現在作成されているボックスの一覧が表示されます。ボックス No. とボックスパスワードを入力して [OK] をクリックします。またはボックス一覧から目的のボックス名をクリックします。ボックスパスワードが設定されている場合は、パスワードを入力して [OK] をクリックします。
- 強制メモリー受信ボックスを選択した場合は、パスワードを入力して [OK] をクリックします。

ボックスの情報が表示されます。  
 掲示板ボックスの場合

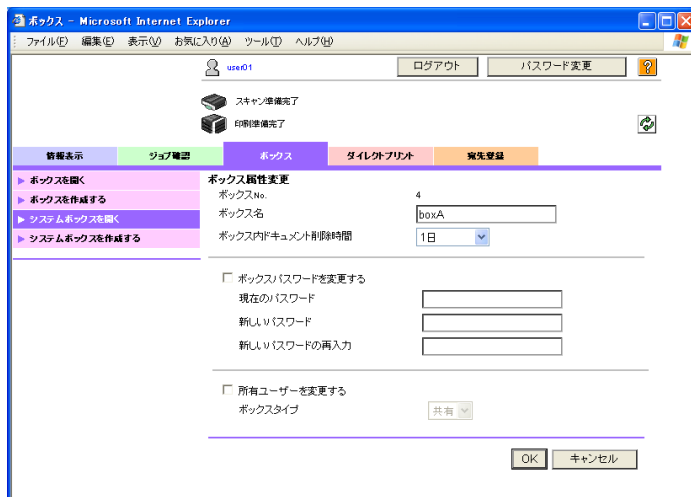


#### メモ)

ボックスの種類によって、表示や操作に制限があります。

- 文書の操作については、「文書の操作のしかた」(p. 2-18) をご覧ください。
- 掲示板ボックスと中継ボックスは、[ボックス設定] をクリックするとボックスの設定を変更できます。
- PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者またはボックス管理者としてログインしているときに、個人ボックスを選択した場合は、[ボックス設定] および [ボックス削除] は表示されません。





### 掲示板ボックスの設定変更

ボックス No.	ボックス番号が表示されます。変更はできません。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。
ボックス内ドキュメント 削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日）を選択します。
ボックスパスワードを変 更する	ボックスパスワードを変更する場合にチェックを付け、現在のパスワードと新しいパスワードを設定します（半角 8 文字以内、数字、*、# のみ）。
所有ユーザーを変更する	ボックス所有者を変更する場合にチェックを付け、ボックスタイプを選択します。 個人またはグループを選択した場合はボックス所有者を設定します。[ユーザー一覧] または [部門一覧] をクリックし、一覧からボックス所有者を指定します。 PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者またはボックス管理者としてログインしているときに、共有ボックスを選択した場合は、この項目は表示されません。

## 中継ボックスの設定変更

ボックス No.	ボックス番号が表示されます。変更はできません。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。
中継宛先	中継宛先を設定します。[宛先一覧より選択]をクリックし、一覧から宛先を選択します。
中継ボックスパスワードを変更する	ボックスパスワードを変更する場合にチェックを付け、現在のパスワードと新しいパスワードを設定します（半角 8 文字以内、数字、*、# のみ）。

## システムボックスを作成する

オプションの FAX キットが装着されている場合に「システムボックスを作成する」が表示されます。掲示板ボックスと中継ボックスを新規作成します。

ボックスの種類を選択して [OK] をクリックします。



### メモ)

管理者でログインした場合、システムボックスの作成は管理者モードと同様です。詳しくは管理者モードの「システムボックスを作成する」(p. 3-55) をごらんください。



## 掲示板ボックスの場合

ボックス No.	登録番号（空き番号を使う／直接入力する）を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます（入力範囲：1-999999999）。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。ボックスパスワードを設定する場合は、「ボックスパスワードを使用する」にチェックを付け、ボックスパスワードを設定します（「+」を除く半角 8 文字以内）。
ボックスタイプ	ボックスタイプを選択します。個人またはグループを選択した場合はボックス所有者を設定します。[ユーザー一覧] または [部門一覧] をクリックし、一覧からボックス所有者を指定します。 PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、一覧が表示されません。
ボックス内ドキュメント削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日）を選択します。

## 中継ボックスの場合

ボックス No.	登録番号（空き番号を使う／直接入力する）を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます（入力範囲：1-999999999）。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。
中継宛先	[宛先一覧より選択] をクリックし一覧より宛先を選択します。
中継パスワード	中継パスワードを入力します（半角 8 文字以内、数字、*、# のみ）。
中継パスワードの再入力	中継パスワードを再入力します（半角 8 文字以内、数字、*、# のみ）。

**ご注意)**

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

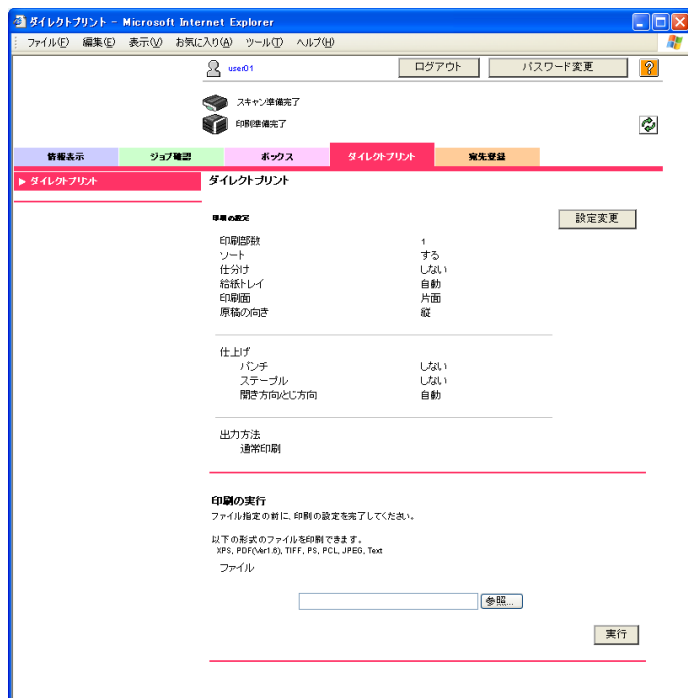
すでに登録済みのボックスパスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

## 2.4 ダイレクトプリントタブ

ダイレクトプリントタブでは、ファイルを指定して印刷を行うことができます。

### ダイレクトプリント

[参照] をクリックしてファイルを指定し、[実行] をクリックします。



[設定変更] をクリックすると、表示されている印刷の設定を変更できます。



#### メモ)

認証設定がされていて、「認証指定なし印刷」が許可に設定されている場合に、ダイレクトプリント機能を使用できます。「認証指定なし印刷」の設定は操作パネルで行います。

ファイル形式によって、印刷できないものがあります。印刷できるファイル形式は以下の種類です。

XPS / PDF (Ver1.6) / TIFF / PS / PCL / JPEG / Text

## 2.5 宛先登録タブ

宛先登録タブでは、送信機能による送信先やボックス機能による保存先の、登録や設定変更ができます。



### メモ)

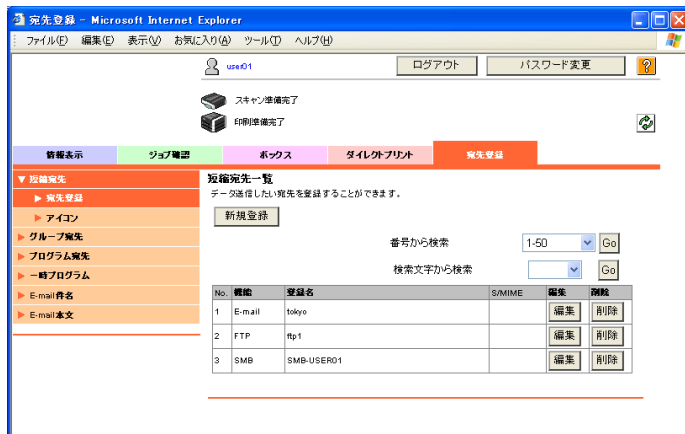
ユーザーによる宛先登録変更が許可されている場合に、メニュー項目が表示されます。ユーザーによる宛先登録変更の設定については、「宛先登録変更許可」(p. 3-49)をごらんください。

登録ユーザーでログインしている場合、登録ユーザーに参照許可設定が設定されていないと新規登録できません。

登録された宛先の一覧表示や、宛先登録での参照許可設定は、ログインしているユーザーの参照許可レベルによって制限があります。

## 短縮宛先 — 宛先登録

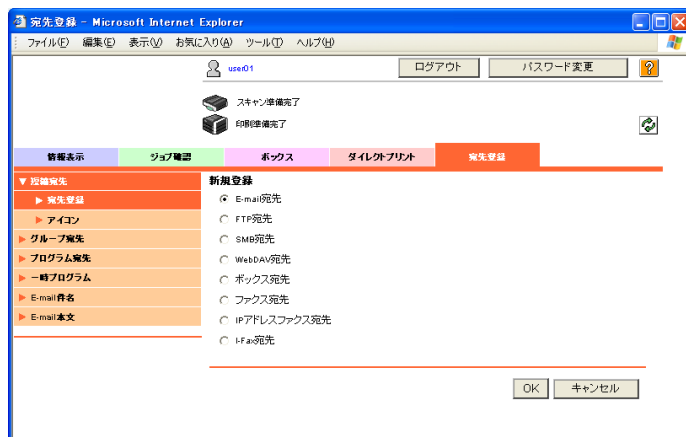
現在登録されている短縮宛先のリストが表示され、宛先の登録や変更ができます。



[新規登録]	クリックすると新規宛先を登録できます。詳しくは「宛先登録のしかた」(p. 2-35)をごらんください。
番号から検索	登録番号を選択して「Go」をクリックすると、表示された番号の宛先が一覧表示されます。
検索文字から検索	検索文字を選択して「Go」をクリックすると、表示された検索文字の宛先が一覧表示されます。
No.	登録番号が表示されます。
機能	送信機能の種別が表示されます。
登録名	登録された宛先名称が表示されます。
S/MIME	E-mail 宛先に証明書が添付されているかどうかが表示されます。
[編集]	クリックすると、設定変更する画面が表示され、登録されている宛先を編集できます。設定項目は登録時と同じです。登録番号は変更できません。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている宛先を削除できます。

## 宛先登録のしかた

- 1 短縮宛先一覧の画面で「新規登録」をクリックします。
- 2 送信機能を選択して「OK」をクリックします。



登録する画面が表示されます。



## E-mail 宛先の例

## 「E-mail 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号を設定します。 「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
E-mail 宛先	送信先メールアドレスを入力します（半角 320 文字以内）。

証明書情報の登録	証明書情報を登録する場合に設定します。 「証明書情報の登録」にチェックを付けます。[参照]をクリックし、証明書情報を設定します。証明書情報では、DER (Distinguished Encoding Rules) 形式のファイルのみサポートされています。 証明書情報を削除する場合は、「証明書情報の削除」を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。



### 詳しく説明します

宛先登録する E-mail アドレスと証明書の E-mail アドレスが一致しない場合は、証明書を登録できません。証明書を登録する前に E-mail アドレスが一致しているかどうか確認してください。

### 「FTP 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号を設定します。 「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ホストアドレス	送信時に使用する FTP サーバーの IP アドレスまたはホスト名を入力します（半角 63 文字以内）。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
ファイルパス	送信先のファイルパスを入力します（半角 96 文字以内）。
ユーザー ID	ユーザー ID を入力します（半角 47 文字以内）。
パスワード	パスワードを入力します（半角 31 文字以内）。
anonymous	ON/OFF を選択します。
PASV モード	ON/OFF を選択します。
プロキシ	ON/OFF を選択します。
ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535、初期値：21）。

参照許可設定	<p>〔表示〕をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>
--------	---

### 「SMB 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号を設定します。「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ホストアドレス	送信先コンピューターの IP アドレス、またはホスト名を入力します（半角 255 文字以内、ホスト名は大文字で入力）。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
ファイルパス	送信先のファイルパスを入力します（半角 255 文字以内、大文字で入力）。
ユーザー ID	送信先コンピューターのユーザー ID を入力します（半角 127 文字以内）。
パスワード	送信先コンピューターのパスワードを入力します（半角 14 文字以内）。
参照許可設定	<p>〔表示〕をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>

### 「WebDAV 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号を設定します。「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。

検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ホストアドレス	宛先の WebDAV サーバーの IP アドレスを設定します。DNS サーバーを指定している場合は、ホスト名で設定できます（半角 255 文字以内）。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
ファイルパス	送信先のファイルパスを入力します（半角 47 文字、全角 23 文字以内）。
ユーザー ID	ユーザー ID を入力します（半角 21 文字、全角 10 文字以内）。
パスワード	パスワードを入力します（半角 63 文字以内）。
SSL 設定	ON/OFF を選択します。
プロキシ	ON/OFF を選択します。
ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535、初期値：80）。
参照許可設定	<p>「表示」をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>

### 「ボックス宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号を設定します。「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ボックス番号	保存先ボックス番号を入力します（入力範囲：1-999999999）。「ボックス一覧より選択」をクリックして一覧から選択することもできます。
参照許可設定	<p>「表示」をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>

## 「ファクス宛先」を選択した場合



## メモ)

オプションの FAX キットが装着されている場合に、「ファクス宛先」が表示されます。

登録 No.	登録番号を設定します。 「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ファクス番号	送信先ファクスのダイヤル番号を入力します（半角 38 文字以内、数字、#、*、-、T、P、E のみ）。
ファクス番号の再入力	ファクス番号の誤登録を防止するため、ファクス番号を再入力します。 この項目は、操作パネルで「宛先 2 度入力機能（登録）」を [ON] に設定している場合に表示されます。
SIP ファクス送信	ON/OFF を選択します。SIP ファクス機能が利用可能な場合に表示されます。
相手先機種	カラー機／モノクロ機を選択します。SIP ファクス機能が利用可能な場合に表示されます。
回線指定	使用する回線（指定なし／回線 1／回線 2）を指定します。オプションの回線拡張キットが装着されている場合に設定できます。SIP ファクス機能が使用可能な場合は、設定できません。
通信設定	[表示] をクリックし、表示された設定項目（V34 OFF／ECM OFF／海外通信／宛先確認送信）にチェックを付けて設定します。SIP ファクス機能が使用可能な場合は、設定できません。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「IP アドレスファクス宛先」を選択した場合



## メモ)

IP アドレスファクス機能が利用可能な場合に、「IP アドレスファクス宛先」が表示されます。

登録 No.	登録番号を設定します。 「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
ホストアドレス	送信先ファクスの IP アドレスまたはホスト名（半角 63 文字以内）を入力します。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535、初期値：25）。
相手先機種	宛先の機種がカラー機がモノクロ機かを設定します。
参照許可設定	「表示」をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「I-Fax 宛先」を選択した場合



## メモ)

インターネットファクス機能が利用可能な場合に、「I-Fax 宛先」が表示されます。

登録 No.	登録番号を設定します。 「空き番号を使う」または「直接入力する」を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。

検索文字	宛先検索用の検索文字を選択します。操作パネルに常に表示させる場合は、「常用（よく使う宛先）」にチェックを付けます。
E-mail 宛先	送信先のアドレスを入力します（半角 320 文字以内）。
解像度	解像度を選択します。
用紙サイズ	用紙サイズを選択します。
圧縮形式	圧縮形式を選択します。
参照許可設定	<p>[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>

## 短縮宛先 - アイコン

現在登録されている短縮宛先のリストが表示され、アイコンの登録や変更ができます。



### メモ)

アイコンは、オプションの i-Option LK-101/LK-103 装着時に操作できるイメージパネル機能で使います。

表示されるキーや項目について、詳しくは「短縮宛先 - 宛先登録」(p. 2-34) をご覧ください。

## アイコン登録のしかた

- 1 「編集」 をクリックします。  
登録する画面が表示されます。

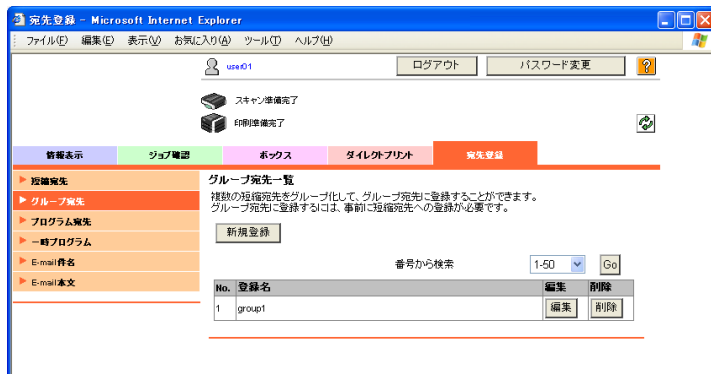


登録 No.	短縮宛先の登録番号が表示されます。
登録名	短縮宛先の登録名が表示されます。
アイコンを指定する	「一覧より選択」 から、短縮宛先のアイコンを指定します。



## グループ宛先

現在登録されているグループ宛先のリストが表示され、宛先の登録や変更ができます。



[新規登録]	クリックすると新規宛先を登録できます。詳しくは「グループ宛先登録のしかた」(p. 2-45)をごらんください。
番号から検索	番号を選択して [Go] をクリックすると、表示された番号の宛先が一覧表示されます。
No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録された宛先名称が表示されます。
[編集]	クリックすると、設定変更する画面が表示され、登録されている宛先を編集できます。設定項目は登録時と同じです。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている宛先を削除できます。

## グループ宛先登録のしかた

- グループ宛先の一覧画面で「新規登録」をクリックします。  
登録する画面が表示されます。

登録名	宛先の名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
スキャン/ファクス宛先	「宛先一覧より選択」をクリックして短縮宛先一覧から宛先番号を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字、機能から検索もできます。
ボックス宛先	「宛先一覧より選択」をクリックして短縮宛先一覧から宛先番号を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。
「宛先確認」	宛先確認の画面が表示されます。
アイコンを指定する	「一覧より選択」から、グループ宛先のアイコンを指定します。アイコンは、オプションの i-Option LK-101/LK-103 装着時に操作できるイメージパネル機能で使用します。

参照許可設定	<p>[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>
--------	--

短縮宛先一覧 - Microsoft Internet Explorer

短縮宛先一覧

番号から検索 1-50 Go

検索文字から検索 Go

機能から選択 Go

選択	No.	機能	登録名	宛先
<input type="checkbox"/>	1	E-mail	tokyo	tokyo@test.local
<input type="checkbox"/>	2	FTP	ftp1	\\192.168.1.10\\public
<input type="checkbox"/>	3	SMB	SMB-USER01	\\192.168.1.20\\PUBLIC
<input type="checkbox"/>	5	ダイヤル	tokyo-fax	03-3123-4567
<input type="checkbox"/>	6	IP	ip	192.168.1.30
<input type="checkbox"/>	7	I-Fax	tokyo-ifax	tokyo@test.local

OK キャンセル

プログラム宛先

現在登録されているプログラム宛先のリストが表示され、宛先の登録や変更ができます。

宛先登録 - Microsoft Internet Explorer

user01 ログアウト パスワード変更

スキャン準備完了 印刷準備完了

情報表示 ショップ機能 ボックス タイル外プリント 宛先登録

短縮宛先 グループ宛先 プログラム宛先 一時プログラム E-mail 件名 E-mail 本文

プログラム宛先一覧

宛先、読み込み設定、通信設定を組み合わせて登録できます。

PAGE1 ページ(12件ずつ表示) PAGE1 Go ページ名変更

No.	登録名	S/MIME	編集	削除
1	program1		編集	削除
2			登録	削除
3			登録	削除
4			登録	削除
5			登録	削除
6			登録	削除
7			登録	削除
8			登録	削除
9			登録	削除
10			登録	削除
11			登録	削除
12			登録	削除

ページ（12件ずつ表示）	ページを指定して「Go」をクリックし、表示を切替えます。
「ページ名変更」	クリックするとページ名を変更できます。
No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録された宛先名称が表示されます。
S/MIME	宛先に証明書が添付されているかどうかが表示されます。
編集	未登録の場合は「登録」が表示され、登録済みの場合は「編集」が表示されます。クリックすると設定画面が表示され、プログラムの登録や編集ができます。S/MIME 証明書登録済みの E-mail 宛先は、宛先変更できません。
「削除」	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている宛先を削除できます。

## プログラム宛先登録のしかた

- 1 プログラム宛先の一覧画面で、登録する番号の「登録」をクリックします。
- 2 送信機能を選択して「OK」をクリックします。



登録する画面が表示されます。

## E-mail 宛先の例

宛先登録 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

user01 ログアウト パスワード変更

スキャン準備完了  
印刷準備完了

情報表示 ジョブ確認 ボックス タイロトプリント 宛先登録

> 宛先登録  
 > グループ宛先  
 > プログラム宛先  
 > 一時プログラム  
 > E-mail 件名  
 > E-mail 本文

プログラム宛先 (E-mail宛先)

登録No. 2

登録名

宛先情報

☒ 宛先表から選択  
☐ 宛先を直接指定する  
☐ 証明書情報の登録  
☒ 証明書情報の登録

宛先一覧より選択

登録されている宛先番号

宛先確認

E-mail宛先

証明書情報の登録

証明書情報の登録

基本設定

解像度 200 x 200 (精細)

ファイル形式 PDF

ファイル名

ページ設定 ページ一括

E-mail件名 E-mail件名一覧

指定なし

E-mail本文 E-mail本文一覧

指定なし

片面両面

原稿面質 文字/写真(印刷写真)

カラー 自動

連続読み込み設定 しない

濃度 0(ふつう)

下地調整 0(ふつう)

読み込みサイズ

☒ 自動  
☐ 定形サイズ  
☐ 不定形サイズ

定形サイズ

連続方向 LEF

不定形サイズ

X mm (30.0 - 432.0)

Y mm (30.0 - 297.0)

応用設定

表示

参照許可設定

表示

OK キャンセル



## メモ)

登録されたプログラム宛先を本機で指定する場合は、操作パネルで【プログラム】を押します。

## 「E-mail 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	宛先を設定します。 「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、[宛先一覧より選択] をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。[宛先確認] で宛先を確認できます。直接指定する場合は E-mail アドレスを直接入力します（半角 320 文字以内）。証明書情報を登録する場合は「証明書情報の登録」にチェックを付けます。[参照] をクリックし、証明書情報を設定します。証明書情報では、DER (Distinguished Encoding Rules) 形式のファイルのみサポートされています。証明書情報を削除する場合は、「証明書情報の削除」を選択します。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
E-mail 件名	E-mail 件名を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの件名を使用します。内容は [E-mail 件名一覧] をクリックすると確認できます。
E-mail 本文	E-mail 本文を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの本文を使用します。内容は [E-mail 本文一覧] をクリックすると確認できます。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。

応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし／混載原稿／Ｚ折れ原稿／長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付／時刻）	日付／時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・日付種類 ・時刻種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・ページ（入力範囲：-99999～99999） ・章（入力範囲：-100～100） ・ページ種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・サイズ
文字・画像合成（ヘッダー／フッター）	ヘッダー／フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー／フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー／フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・定型スタンプまたは登録スタンプ ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ 登録スタンプは[登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「FTP 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	<p>宛先を設定します。  「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、「宛先一覧より選択」をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。  「宛先確認」で宛先を確認できます。直接指定する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホストアドレス</li> <li>・ファイルパス</li> <li>・ユーザー ID</li> <li>・パスワード</li> <li>・anonymous</li> <li>・PASV モード</li> <li>・プロキシ</li> <li>・ポート番号</li> </ul> <p>ホストアドレス入力で、ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。</p>
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する / しなを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	<p>原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。</p> <p>定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。</p> <p>不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。</p>
応用設定	「表示」をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	<p>スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。</p> <p>「宛先」に通知先アドレスを設定します。「宛先一覧より選択」をクリックして一覧から選択することもできます。</p>
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。



特殊原稿	指定なし／混載原稿／Z 折れ原稿／長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付／時刻）	日付／時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・日付種類 ・時刻種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・ページ（入力範囲：-99999～99999） ・章（入力範囲：-100～100） ・ページ種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・サイズ
文字・画像合成（ヘッダー／フッター）	ヘッダー／フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー／フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認]をクリックすると、登録されたヘッダー／フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・定型スタンプまたは登録スタンプ ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ 登録スタンプは[登録内容一覧]をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	[表示]をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「SMB 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	<p>宛先を設定します。  「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、「宛先一覧より選択」をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。  「宛先確認」で宛先を確認できます。直接指定する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホストアドレス（ホスト名は大文字で入力）</li> <li>・ファイルパス（大文字で入力）</li> <li>・ユーザー ID</li> <li>・パスワード</li> </ul> <p>ホストアドレス入力で、ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。</p>
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	<p>原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。</p> <p>定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。</p> <p>不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。</p>
応用設定	「表示」をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	<p>スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。</p> <p>「宛先」に通知先アドレスを設定します。「宛先一覧より選択」をクリックして一覧から選択することもできます。</p>
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。

ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付 / 時刻）	日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・日付種類</li> <li>・時刻種類</li> <li>・印字位置</li> <li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・カラー</li> <li>・印字ページ</li> <li>・サイズ</li> </ul>
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ページ（入力範囲：-99999～99999）</li> <li>・章（入力範囲：-100～100）</li> <li>・ページ種類</li> <li>・印字位置</li> <li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・カラー</li> <li>・サイズ</li> </ul>
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。 [登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・定型スタンプまたは登録スタンプ</li> <li>・印字位置</li> <li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・カラー</li> <li>・印字ページ</li> <li>・サイズ</li> </ul> 登録スタンプは[登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。 登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。 「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「WebDAV 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	<p>宛先を設定します。</p> <p>「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、[宛先一覧より選択] をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。[宛先確認] で宛先を確認できます。直接指定する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホストアドレス</li> <li>・ファイルパス</li> <li>・ユーザー ID</li> <li>・パスワード</li> <li>・SSL 設定</li> <li>・プロキシ</li> <li>・ポート番号</li> </ul> <p>ホストアドレス入力で、ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。</p>
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
片面 / 両面	片面／両面／表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク／スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する／しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	<p>原稿サイズ（自動／定形サイズ／不定形サイズ）を選択します。</p> <p>定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。</p>
応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	<p>スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。</p> <p>「宛先」に通知先アドレスを設定します。[宛先一覧より選択] をクリックして一覧から選択することもできます。</p>
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。

特殊原稿	指定なし／混載原稿／Z 折れ原稿／長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付／時刻）	日付／時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・日付種類 ・時刻種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・ページ（入力範囲：-99999～99999） ・章（入力範囲：-100～100） ・ページ種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・サイズ
文字・画像合成（ヘッダー／フッター）	ヘッダー／フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー／フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認]をクリックすると、登録されたヘッダー／フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・定型スタンプまたは登録スタンプ ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ 登録スタンプは[登録内容一覧]をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	[表示]をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「ボックス宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	宛先を設定します。 「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、[宛先一覧より選択] をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。 [宛先確認] で宛先を確認できます。直接指定する場合は、[ボックス一覧より選択] をクリックして一覧から選択するか、または宛先のボックス番号を直接入力します（1-999999999）。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。 「宛先」に通知先アドレスを設定します。[宛先一覧より選択] をクリックして一覧から選択することもできます。
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面と同じ方向	原稿と同じ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読み取り方法と折り目消しを設定します。読み取り方法の設定が「見開き」以外の場合、同じ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上 / 下 / 左 / 右）の消去幅を指定します。

文字・画像合成（日付 / 時刻）	日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・日付種類</li><li>・時刻種類</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・印字ページ</li><li>・サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ページ（入力範囲：-99999 ~ 99999）</li><li>・章（入力範囲：-100 ~ 100）</li><li>・ページ種類</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・定型スタンプまたは登録スタンプ</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・印字ページ</li><li>・サイズ</li></ul> 登録スタンプは [登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像 / 文字を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「ファクス宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	宛先を設定します。 「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、[宛先一覧より選択] をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。 [宛先確認] で宛先を確認できます。 直接指定する場合は、宛先を直接入力します（半角 38 文字以内、数字、#、*、-、T、P、E のみ）。通信設定の [表示] をクリックし、通信設定の項目（v34 OFF / ECM OFF / 海外通信 / 宛先確認送信）を設定します。オプションの回線拡張キットが装着されている場合は、回線指定を設定します。 SIP ファクス機能が使用可能な場合は、SIP ファクス送信と相手先機能の設定をします。通信設定および回線指定は設定できません。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。 不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
タイマー通信	タイマー通信の ON/OFF を選択します。ON を選択した場合は時間を入力します。
パスワード送信	パスワード送信の ON/OFF を選択します。ON を選択した場合はパスワードを入力します。
F コード	F コードの有効 / 無効を選択します。有効を選択した場合は、SUB アドレスとパスワードを入力します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読み取り方法と折り目消しを設定します。 読み取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上 / 下 / 左 / 右）の消去幅を指定します。



文字・画像合成（日付 / 時刻）	<p>日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。印字する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 日付種類</li> <li>・ 時刻種類</li> <li>・ 印字位置</li> <li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・ カラー</li> <li>・ 印字ページ</li> <li>・ サイズ</li> </ul>
文字・画像合成（ページ）	<p>ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。印字する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ページ（入力範囲：-99999 ~ 99999）</li> <li>・ 章（入力範囲：-100 ~ 100）</li> <li>・ ページ種類</li> <li>・ 印字位置</li> <li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・ カラー</li> <li>・ サイズ</li> </ul>
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	<p>ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。</p>
文字・画像合成（スタンプ）	<p>スタンプの印字を行うかどうかを設定します。印字する場合は、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 定型スタンプまたは登録スタンプ</li> <li>・ 印字位置</li> <li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li> <li>・ カラー</li> <li>・ 印字ページ</li> <li>・ サイズ</li> </ul> <p>登録スタンプは [登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。</p>
スタンプ合成方法	<p>画像 / 文字を選択します。</p>
参照許可設定	<p>[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。</p> <p>「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。</p>

## 「IP アドレスファクス宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	宛先を設定します。 「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、[宛先一覧より選択] をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。 [宛先確認] で宛先を確認できます。 直接指定する場合は、ホストアドレスを直接入力します。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。ポート番号を入力し、相手先機種を選択します。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
パスワード送信	パスワード送信の ON/OFF を選択します。ON を選択した場合はパスワードを入力します。
F コード	F コードの有効 / 無効を選択します。有効を選択した場合は、SUB アドレスとパスワードを入力します。
両面と同じ方向	原稿と同じ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読み取り方法と折り目消しを設定します。読み取り方法の設定が「見開き」以外の場合、同じ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上 / 下 / 左 / 右）の消去幅を指定します。

文字・画像合成（日付 / 時刻）	日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・日付種類</li><li>・時刻種類</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・印字ページ</li><li>・サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ページ（入力範囲：-99999 ~ 99999）</li><li>・章（入力範囲：-100 ~ 100）</li><li>・ページ種類</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・定型スタンプまたは登録スタンプ</li><li>・印字位置</li><li>・微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・カラー</li><li>・印字ページ</li><li>・サイズ</li></ul> 登録スタンプは [登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像 / 文字を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「I-Fax 宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
宛先情報	宛先を設定します。 「宛先表から選択」または「宛先を直接指定する」を選択します。宛先表から選択する場合は、「宛先一覧より選択」をクリックして短縮宛先一覧から宛先を選択します。短縮宛先一覧は、番号、検索文字から検索もできます。 「宛先確認」で宛先を確認できます。 直接指定する場合は、E-mail 宛先を直接入力します。解像度、用紙サイズ、圧縮形式をそれぞれ選択します。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
E-mail 件名	E-mail 件名を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの件名を使用します。内容は「E-mail 件名一覧」をクリックすると確認できます。
E-mail 本文	E-mail 本文を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの本文を使用します。内容は「E-mail 本文一覧」をクリックすると確認できます。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。 不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	「表示」をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読み取り方法と折り目消しを設定します。 読み取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上 / 下 / 左 / 右）の消去幅を指定します。

文字・画像合成（日付 / 時刻）	日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ 日付種類</li><li>・ 時刻種類</li><li>・ 印字位置</li><li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・ カラー</li><li>・ 印字ページ</li><li>・ サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ ページ（入力範囲：-99999 ～ 99999）</li><li>・ 章（入力範囲：-100 ～ 100）</li><li>・ ページ種類</li><li>・ 印字位置</li><li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・ カラー</li><li>・ サイズ</li></ul>
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認]をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ 定型スタンプまたは登録スタンプ</li><li>・ 印字位置</li><li>・ 微調整（印字位置を微調整する場合）</li><li>・ カラー</li><li>・ 印字ページ</li><li>・ サイズ</li></ul> 登録スタンプは[登録内容確認]をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
参照許可設定	[表示]をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「グループ宛先」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します。(半角 24 文字、全角 12 文字以内)
宛先情報	宛先を設定します。 [宛先一覧より選択] をクリックしてグループ宛先リストから宛先を選択します。グループ宛先リストは、番号から検索もできます。[宛先確認] で宛先を確認できます。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します。(半角 30 文字以内)
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
E-mail 件名	E-mail 件名を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの件名を使用します。内容は [E-mail 件名一覧] をクリックすると確認できます。
E-mail 本文	E-mail 本文を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの本文を使用します。内容は [E-mail 本文一覧] をクリックすると確認できます。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をごらんください。
連続読み込み設定	する / しなないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ (自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ) を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。 不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	[表示] をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。 「宛先」に通知先アドレスを設定します。[宛先一覧より選択] をクリックして一覧から選択することもできます。
タイマー通信	タイマー通信の ON/OFF を選択します。 ON を選択した場合は、時間を入力します。
パスワード送信	パスワード送信の ON/OFF を選択します。 ON を選択した場合は、パスワードを入力します。
F コード	F コードの有効 / 無効を選択します。 有効を選択した場合は、SUB アドレスとパスワードを入力します。
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。

両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし／混載原稿／Ｚ折れ原稿／長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。
ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付／時刻）	日付／時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・日付種類 ・時刻種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・ページ（入力範囲：-99999～99999） ・章（入力範囲：-100～100） ・ページ種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・サイズ
文字・画像合成（ヘッダー／フッター）	ヘッダー／フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー／フッターの登録番号を指定します。〔登録内容確認〕をクリックすると、登録されたヘッダー／フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・定型スタンプまたは登録スタンプ ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ 登録スタンプは〔登録内容確認〕をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	〔表示〕をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、「一覧より選択」をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 「宛先指定なし」を選択した場合

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
解像度	解像度を選択します。
ファイル形式	ファイル形式を選択します。
ファイル名	ファイル名を入力します（半角 30 文字以内）。
ページ設定	保存するデータの単位を選択します。
E-mail 件名	E-mail 件名を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの件名を使用します。内容は「E-mail 件名一覧」をクリックすると確認できます。
E-mail 本文	E-mail 本文を指定します。「指定なし」を選択した場合は、デフォルトの本文を使用します。内容は「E-mail 本文一覧」をクリックすると確認できます。
片面 / 両面	片面 / 両面 / 表紙 + 両面から選択します。
原稿画質	文字、写真など原稿の画質を選択します。
カラー	カラーモードを選択します。カラーの内容によって保存できるファイル形式が制限されます。詳しくは「ユーザーズガイド ネットワーク / スキャナー機能編」をご覧ください。
連続読み設定	する / しないを選択します。
濃度	濃度を選択します。
下地調整	下地の濃さを調整します。
読み込みサイズ	原稿サイズ（自動 / 定形サイズ / 不定形サイズ）を選択します。 定形サイズの場合は、サイズと通紙方向を指定します。 不定形サイズの場合は、主走査方向および副走査方向のサイズを指定します。
応用設定	「表示」をクリックすると、応用機能の項目が表示され設定できます。
E-mail 通知	スキャンデータの URL を通知するかどうかを設定します。 「宛先」に通知先アドレスを設定します。[宛先一覧より選択] をクリックして一覧から選択することもできます。
タイマー通信	タイマー通信の ON/OFF を選択します。 ON を選択した場合は、時間を入力します。
パスワード送信	パスワード送信の ON/OFF を選択します。 ON を選択した場合は、パスワードを入力します。
F コード	F コードの有効 / 無効を選択します。 有効を選択した場合は、SUB アドレスとパスワードを入力します。
原稿セット方向	原稿の天地の向きを選択します。
両面とじ方向	原稿とじ位置を選択します。
特殊原稿	指定なし / 混載原稿 / Z 折れ原稿 / 長尺原稿から選択し、セットした原稿の設定をします。



ブック連写	ブック連写を行うかどうかを設定します。 設定する場合、読取り方法と折り目消しを設定します。 読取り方法の設定が「見開き」以外の場合、とじ方向を設定します。
枠消し	枠消しを行うかどうかを設定します。 設定する場合、原稿の周囲（上／下／左／右）の消去幅を指定します。
文字・画像合成（日付 / 時刻）	日付 / 時刻の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・日付種類 ・時刻種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ
文字・画像合成（ページ）	ページ番号の印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・ページ（入力範囲：-99999～99999） ・章（入力範囲：-100～100） ・ページ種類 ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・サイズ
文字・画像合成（ヘッダー / フッター）	ヘッダー / フッターの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、ヘッダー / フッターの登録番号を指定します。[登録内容確認] をクリックすると、登録されたヘッダー / フッターを確認できます。
文字・画像合成（スタンプ）	スタンプの印字を行うかどうかを設定します。 印字する場合は、以下の項目を設定します。 ・定型スタンプまたは登録スタンプ ・印字位置 ・微調整（印字位置を微調整する場合） ・カラー ・印字ページ ・サイズ 登録スタンプは[登録内容確認] をクリックすると、登録されたスタンプを確認できます。登録スタンプはあらかじめ操作パネルで登録しておく必要があります。
スタンプ合成方法	画像／文字を選択します。
参照許可設定	[表示] をクリックすると、宛先レベルを設定できます。 ログインした登録ユーザーに参照許可グループが設定されている場合は、「参照許可グループ」の設定が表示されます。 「参照許可グループから選択」を選択した場合は、[一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベルを直接指定する」を選択した場合は、レベル値を設定します。

## 一時プログラム

一時的に利用する宛先を登録できます。

現在登録されている一時プログラムのリストが表示され、宛先の登録や変更ができます。



メモ)

手動宛先入力か「許可」に設定されている場合に、「一時プログラム」が表示されます。手動宛先入力の設定は操作パネルから行います。



No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名が表示されます。
編集	未登録の場合は「登録」が表示され、登録済みの場合は「編集」が表示されます。クリックすると設定画面が表示され、プログラムの登録や編集ができます。S/MIME 証明書登録済みの E-mail 宛先は、宛先変更できません。
削除	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている一時プログラムを削除できます。

一時プログラムの一覧画面で「登録」をクリックし、送信機能を選択して「OK」をクリックすると登録する画面が表示され、一時プログラムの新規登録ができます。設定項目は「プログラム宛先」と同じです。詳しくは、「プログラム宛先」(p. 2-46)をごらんください。



### メモ)

一時プログラムでは、参照許可設定の設定項目が表示されません。

登録された一時プログラムを本機で指定する場合は、操作パネルで【プログラム】を押し、[ページ一覧] — [一時プログラム] を押します。

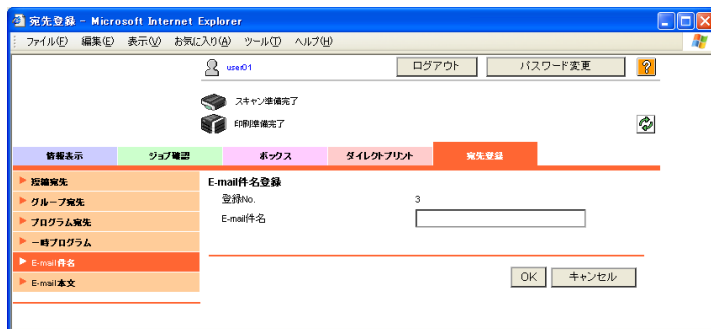
## E-mail 件名

E-mail 送信時に利用する件名を 10 件まで登録できます。

No.	E-mail デフォルト	E-mail 件名	編集	削除
1		photo data	編集	削除
2		news paper	編集	削除
3			編集	削除
4			編集	削除
5			編集	削除
6			編集	削除
7			編集	削除
8			編集	削除
9			編集	削除
10			編集	削除

E-mail デフォルト	E-mail 送信時に E-mail 件名を設定しない場合、チェックを付けた件名が使用されます。
E-mail 件名	登録された E-mail 件名が表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、E-mail 件名の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている E-mail 件名を削除できます。

## 登録の画面



## E-mail 本文

E-mail 送信時に利用する本文を 10 件まで登録できます。



E-mail デフォルト	E-mail 送信時に E-mail 本文を設定しない場合、チェックを付けた E-mail 本文が使用されます。
E-mail 本文	登録された E-mail 本文が表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、E-mail 本文の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている E-mail 本文を削除できます。

## 登録の画面

宛先登録 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

user01 ログアウト パスワード変更 ?

スキャン準備完了  
印刷準備完了

情報表示 ジョブ確認 ボックス ダイレクトプリント 宛先登録

宛先登録  
グループ宛先  
プログラム宛先  
一時プログラム  
E-mail 件名  
E-mail 本文

E-mail 本文登録

登録No. 2

E-mail 本文

OK キャンセル

## 3 管理者モード

管理者モードでは、本機のシステム設定を行うことができます。6つのタブ（メンテナンス、セキュリティ、ボックス、プリンター設定、宛先登録、ネットワーク）が選択できます。ここでは管理者モードの各タブをクリックし、左側に表示されるメニューごとに使用方法を説明します。

管理者モードへのログイン方法については、「管理者モードへログイン」（p. 1-13）をごらんください。



### メモ

機能の詳細については、「ユーザーズガイド ボックス機能編」「ユーザーズガイド ネットワーク／スキャナー機能編」「ユーザーズガイド プリンター機能編」をごらんください。

## 3.1 メンテナスタブ

メンテナスタブでは、本機のシステム構成に関する情報や設定が表示されます。

### カウンター

本機で管理されているカウンターを確認できます。

The screenshot shows the 'メンテナンス' (Maintenance) tab selected in a web browser. The left sidebar contains a tree view with the following items: カウンター (Counter), ROMバージョン (ROM Version), インポート/エクスポート (Import/Export), 状態通知設定 (Status Notification Settings), トータルカウンター通知設定 (Total Counter Notification Settings), 本体登録 (Main Unit Registration), サポート情報 (Support Information), 日時設定 (Date/Time Settings), タイマー設定 (Timer Settings), ネットワークTWIN (Network TWIN), 初期化 (Initialization), 外部メモリー機能設定 (External Memory Function Settings), ヘッダー/フッター登録 (Header/Footer Registration), and ライセンス管理設定 (License Management Settings). The main content area displays several counter tables.

**トータルカウンター (Total Counter)**

トータル	0
両面トータル	0
原稿枚数	0
使用用紙枚数	0

**コピーカウンター (Copy Counter)**

	フルカラー	ブラック	単色カラー	2色カラー	全色合計
トータル	0	0	0	0	0
大サイズ	0	0	0	0	0

**印刷カウンター (Print Counter)**

	フルカラー	ブラック	2色カラー	全色合計
トータル	0	0	0	0
大サイズ	0	0	0	0

**スキャン/ファクスカウンター (Scan/Fax Counter)**

	印刷 (フルカラー)	印刷 (ブラック)	読取り
トータル	0	0	4
大サイズ	0	0	0

ファクス送信枚数: 0  
ファクス受信枚数: 0

**カラートータルカウンター (Color Total Counter)**

	フルカラー	ブラック	2色カラー
トータル	0	0	0

**用紙サイズ/種類カウンター (Paper Size/Type Counter)**

用紙サイズ	用紙種類	カウント値
A3	指定なし	0
B4	指定なし	0
A4	指定なし	0
B5	指定なし	0
A5	指定なし	0
B6	指定なし	0
8 1/2" x 14"	指定なし	0
8 1/2" x 11"	指定なし	0
はがき	指定なし	0
Others	指定なし	0

トータルカウンター

出力カウンター（コピー、印刷、スキャン / ファクス）の総計が表示されます。

コピーカウンター	それぞれのカウンターが表示されます。
印刷カウンター	
スキャンカウンター（オプションのFAX キットが装着されている場合は、スキャン/ファクスカウンターと表示されます）	
カラーータルカウンター	カラーモードのカウンターが表示されます。
用紙サイズ / 種類カウンター	用紙サイズや用紙種類のカウンターが表示されます。

## ROM バージョン

ROM バージョンを表示します。





## インポート / エクスポート

本機の設定情報をファイルとして保存（エクスポート）またはファイルから本機に書込み（インポート）できます。

インポート / エクスポートする情報を指定して [インポート] または [エクスポート] をクリックします。



デバイス設定	デバイスの設定値をインポート、エクスポートできます。
監査ログ	監査ログ情報をエクスポートできます。
カウンター	カウンター情報をエクスポートできます。
認証情報	全認証データのバックアップ、リストアを行えます。 また、ユーザー登録情報や認証データをインポート、エクスポートできます。本機でオプションの認証装置を使用する場合に、認証データをインポート、エクスポートできます。 認証情報をエクスポートするとき、必要に応じてパスワードを設定できます。設定したパスワードは、認証情報をインポートするときに必要なになります。 PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、この項目は表示されません。
宛先	全宛先データのバックアップ、リストアを行えます。また、各宛先情報をインポート、エクスポートできます。 宛先情報をエクスポートするとき、必要に応じてパスワードを設定できます。設定したパスワードは、宛先情報をインポートするときに必要なになります。
地紋 / スタンプ	地紋 / スタンプデータをインポート、エクスポートできます。

**ご注意)**

エクスポートしたファイルは、データ編集はできません。

証明書付きの E-mail 宛先をエクスポートしてインポートする場合は、インポート後に再度証明書情報を登録する必要があります。

監査ログ、カウンターはエクスポート機能のみです。

認証データのインポートやエクスポートを行う場合は、ユーザー登録情報も同様に操作します。最初にユーザー登録情報を操作したあとで、認証データを操作してください。

監査ログ機能は、本機で使用可能な設定になっている場合に使用できます。

## 状態通知設定

本機でエラーが発生した場合に登録者に通知する機能の設定を行います。エラーの通知先と通知する項目を設定できます。



通知先	通知先アドレスの種類が表示されます。SNMP マネージャーへ送信する場合は IP アドレスまたは IPX アドレスを設定し、E-mail で送信する場合は E-mail 宛先を設定します。
設定済み	設定済みのアドレスにマークが表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、通知設定の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている通知設定を削除できます。

## 設定の画面



通知先アドレス	通知先アドレスを入力します。
トレイ紙補給	用紙がないことを通知します。
ジャム発生	紙づまりを通知します。
PM コール	定期点検を通知します。
ステープル針交換	ステープルの針がないことを通知します。
トナー補給	トナーがないことを通知します。
フィニッシャー積載オーバー	フィニッシャー積載オーバーを通知します。
サービスコール	サービスコールのときに通知します。
ジョブ終了	ジョブ終了（正常終了）を通知します。
パンチくず除去	パンチくずを取り除く必要のあることを通知します。
廃棄トナーボックスフル	廃棄トナーボックスを交換する必要のあることを通知します。
IU ライフ	イメージングユニットを交換する必要のあることを通知します。
定着ユニットライフ	定着ユニットを交換する必要のあることを通知します。
転写ローラユニットライフ	転写ローラユニットを交換する必要のあることを通知します。
転写ベルトユニットライフ	転写ベルトユニットを交換する必要のあることを通知します。

オゾンフィルターライフ	オゾンフィルターを交換する必要があることを通知します。
-------------	-----------------------------

- 通知先を IP アドレスで設定する場合は、ポート番号とコミュニティー名も設定します。ホスト名を入力する場合は「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けて入力します。
- 通知先を IPX アドレスで設定する場合は、ノードアドレスとコミュニティー名も設定します。



...

メモ)

状態通知の機能により発信されるメール本文の「設置場所」として記載される情報は、ネットワークタブ - IPP 設定の「プリンター設置場所」の入力内容になります。「プリンター設置場所」については、「IPP 設定」(p. 3-98) をごらんください。

## トータルカウンター通知設定

トータルカウンターを E-mail で通知する設定と通知先のメールアドレスを登録します。

メンテナンス Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティ ボックス プリンター設定 宛先登録 ネットワーク

メンテナンス  
 カウンター  
 ROMバージョン  
 インポート/エクスポート  
 状態通知設定  
**トータルカウンター通知設定**  
 本体登録  
 サポート情報  
 日時設定  
 タイマー設定  
 ネットワークTWIN  
 初期化  
 外部メモリー機能設定  
 ヘッダーフッター登録  
 ライセンス管理設定

トータルカウンター通知設定

モデル名

通知スケジュール設定

スケジュール1

☐ 日  
 日周期  日 毎(1-31)

☐ 週  
 週周期  週 毎(1-6)  
 曜日設定

☒ 月  
 月周期  月 毎(1-6)  
 日付指定  日 (1-31)

スケジュール2

☐ 日  
 日周期  日 毎(1-31)

☐ 週  
 週周期  週 毎(1-6)  
 曜日設定

☒ 月  
 月周期  月 毎(1-6)  
 日付指定  日 (1-31)

通知先設定

アドレス1

E-mail宛先

☐ スケジュール1で通知  
☐ スケジュール2で通知

アドレス2

E-mail宛先

☐ スケジュール1で通知  
☐ スケジュール2で通知

アドレス3

E-mail宛先

☐ スケジュール1で通知  
☐ スケジュール2で通知

送信実行 OK キャンセル

トータルカウンター通知設定	リストに表示するモデル名を入力します（半角 20 文字以内）。
通知スケジュール設定	通知するスケジュールの条件を設定します。スケジュール 1/2 で異なる設定を登録できます。
通知先設定	通知先 E-mail アドレスを入力します（半角 320 文字以内）。入力したアドレスに対し、通知するスケジュールを選択できます。
[送信実行]	クリックすると、E-mail 通知を実行します。

## 本体登録

装置の登録情報を変更します。



装置名	デバイス名を設定します（半角 255 文字以内）。
設置場所	デバイスの設置場所を設定します（半角 255 文字以内）。
管理者名	管理者名を設定します（半角 255 文字以内）。
管理者アドレス	<p>管理者のアドレスを設定します（半角 128 文字以内、S/MIME 機能を有効にするために SSL 証明書を作成する場合は半角 127 文字以内）。</p> <p>管理者アドレスを設定しなければ、E-mail を送信することができません。</p> <p>設定したアドレスは、E-mail の送信者欄に表示されます。</p> <p>E-mail の送信前に操作パネルから管理者アドレス以外のアドレスに変更できます。</p>

## サポート情報

本機のサポート情報を設定します。この内容はユーザーモードの「情報表示」タブ - 「サポート情報」で表示されます。



問い合わせ先	問い合わせ先を設定します（半角 63 文字以内）。
問い合わせ情報	問い合わせ情報を設定します（半角 127 文字以内）。
製品情報ホームページ	製品情報のホームページ URL を設定します（< > を除く半角 127 文字以内）。
製品元ホームページ	製品元のホームページ URL を設定します（< > を除く半角 127 文字以内）。
消耗品連絡先	消耗品連絡先を設定します（半角 127 文字以内）。
オンラインマニュアル URL	オンラインマニュアルホームページには、以下の URL を設定してください（< > を除く半角文字）。 <a href="http://pagescope.com/download/webconnection/onlinehelp/c550/help.html">http://pagescope.com/download/webconnection/onlinehelp/c550/help.html</a>
ドライバーの URL	ドライバーの格納先を設定します（< > を除く半角 127 文字以内）。



## 日時設定 - 手動設定

本機の日時を入力して設定します。

The screenshot shows a web-based maintenance interface in Microsoft Internet Explorer. The 'Maintenance' (メンテナンス) menu is open, and the 'Manual Time Setting' (手動設定) option is selected. The form contains the following fields:

- 日付 (Date):**
  - 年 (Year): 2007
  - 月 (Month): 9
  - 日 (Day): 5
- 時刻 (Time):**
  - 時 (Hour): 13
  - 分 (Minute): 12
- タイムゾーン (Time Zone):** GMT 0:00 (dropdown menu)
- サマータイム設定 (Summer Time Setting):** ☐ (checkbox)

Buttons for 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) are at the bottom right.

年	年を入力します。
月	月を入力します。
日	日を入力します。
時	時を入力します。
分	分を入力します。
タイムゾーン	世界標準時からの時差を設定します。
サマータイム設定	必要に応じて、夏時間を設定します（入力範囲：1-150、単位：分）。

## 日時設定 — 時刻補正設定

本機の日時を NTP サーバーから受動取得して補正する設定にします。



時刻補正設定	NTP による時刻自動取得の使用する／しないを選択します。
NTP サーバーアドレス	NTP サーバーアドレスを設定します。 ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。使用できる記号は「-」と「.」です。
ポート番号	NTP サーバーポートを入力します（入力範囲：1-65535）。
〔調整〕	設定した条件で NTP サーバーに接続し、時刻を調整します。



メモ)

時刻補正設定を行う前に、タイムゾーンを設定しておく必要があります。詳しくは、「日時設定 — 手動設定」(p. 3-12) をごらんください。

## タイマー設定 - パワーセーブ設定

本機のパワーセーブ機能を設定します。



低電力設定	低電力モードに移行するまでの時間を設定します。
スリープ設定	スリープモードに移行するまでの時間を設定します。
パワーセーブキー節電切替	低電力／スリープからパワーセーブモードを選択します。

## タイマー設定 - ウィークリータイマー設定

本機のウィークリータイマー機能を設定します。

メンテナンス - Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティー ボックス プリンター設定 宛先登録 ネットワーク

カウター  
ROMバージョン  
インポート/エクスポート  
状態通知設定  
トータルカウンター通知設定  
本体登録  
サポート情報  
日時設定  
▼タイマー設定  
    ▶ パワーセーブ設定  
    ▶ ウィークリータイマー設定  
    ▶ ネットワークTWIN  
    ▶ 初期化  
    ▶ 外部メモリー機能設定  
    ▶ ヘッダー/フッター登録  
    ▶ ライセンス管理設定

ウィークリータイマー設定

☐ ウィークリータイマーを使用する

動作日設定 2007年 9月 設定

動作時間設定

	ON時間	OFF時間
日	時:分	時:分
月	時:分	時:分
火	時:分	時:分
水	時:分	時:分
木	時:分	時:分
金	時:分	時:分
土	時:分	時:分

☐ 昼休み OFF 機能を使用する

星OFF時刻 時:分 再起動 時:分

☐ 時間外パスワードを使用する

パスワード

OK キャンセル

ウィークリータイマーを使用する	ウィークリータイマー機能を使用する場合にチェックを付け、動作日と時間を設定します。[設定] をクリックすると動作日設定画面が表示され、曜日別一括設定や日設定ができます。
昼休み OFF 機能を使用する	昼休み OFF 機能を使用する場合にチェックを付け、OFF 時刻と再起動する時刻を設定します。
時間外パスワードを使用する	時間外パスワード機能を使用する場合にチェックを付け、パスワードを設定します。

## ネットワーク TWAIN

スキャン（プッシュスキャンを除く）による操作ロック自動解除時間を設定します。



TWAIN 操作ロック時間	自動解除時間を設定します（設定値：30-300 秒）。
---------------	-----------------------------



メモ）

オプションのイメージコントローラ IC-409 を装着しているとき、この機能は使用できません。

## 初期化 - ネットワーク設定クリア

本機のネットワーク設定を工場出荷時の状態にもどします。

[クリア] をクリックすると、実行します。



### ご注意

ネットワーク設定をクリアした場合は、設定クリアが完了した後、PageScope Web Connection でアクセス可能になります。しばらく経ってから再度アクセスしなおしてください。



### メモ

セキュリティ強化モードが ON の場合、このメニューは表示されません。

## 初期化 - リセット

コントローラーをリセットします。

[リセット] をクリックすると、実行します。



## 初期化 — 宛先一括消去

本機に登録されている宛先を一括消去します。

[フォーマット] をクリックすると、実行します。





## 外部メモリー機能設定

本機で外部メモリーを使用するための設定を行います。



文書保存	スキャンしたデータを外部メモリーに送信したい場合は、「ON」を選択します。 データの盗難を防止するため、初期値は「OFF」に設定されています。使用したい場合に「ON」に設定してください。
文書印刷	外部メモリー内のデータを印刷したい場合は、「ON」を選択します。

## ヘッダー / フッター登録

ヘッダー / フッターの一覧が表示され、登録や編集ができます。



登録名	登録名が表示されます。
ヘッダー文字列／フッター文字列	登録されたヘッダー文字列／フッター文字列が表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、ヘッダー文字列／フッター文字列の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されているヘッダー／フッターを削除できます。

## 登録の画面

登録 No.	登録番号が表示されます。
登録名	登録名を入力します。
カラー	カラーを選択します。
印字ページ	印字ページ選択します。
サイズ	サイズを指定します。
日時 / 時刻設定	日付種類と時刻種類を選択します。
配布番号指定	配布番号の文字列を入力します。出力形式を選択し、開始番号を指定します。
ヘッダー／フッター	以下の項目を設定します。 ・ヘッダー／フッター文字列（それぞれ半角 40 文字、全角 20 文字以内） ・日時設定 ・配布番号 ・ジョブ番号 ・シリアル番号 ・ユーザー名 / 部門名

## ライセンス管理設定 – リクエストコード発行

リクエストコードの発行を行います。

[OK] をクリックすると、実行します。



### メモ)

ライセンスコードを取得し、機能を有効にする方法について詳しくは、「すぐに使える操作ガイド」をごらんください。

## ライセンス管理設定－機能有効化

機能有効化の設定を行います。



i-Option LK-101/102/103	有効にしたい機能を選び、「登録する」を選択します。
ライセンスコード	取得したライセンスコードを、ハイフンを省略して入力します。
[OK]	機能を有効にします。



### メモ

オプションのアップグレードキットの中の増設メモリーが装着されていない場合、このメニューは表示されません。

## 3.2 セキュリティータブ

セキュリティータブでは、本機のセキュリティー機能を設定します。

### 認証設定 - ユーザー認証 / 部門管理

本機ユーザー認証や部門管理を設定します。



ユーザー認証	認証方式（認証しない／本体装置認証／外部サーバー認証）を選択します。
パブリックユーザー	ユーザー認証が設定されている場合に、パブリックユーザーの許可する／しないを選択します。
チケット保持時間 (Active Directory)	外部サーバー認証が設定されている場合に、チケット保持時間を設定します。
部門管理	部門管理の管理する／しないを選択します。
部門管理認証方式	部門管理が設定されている場合に、部門管理の認証方式を選択します。
ユーザー認証 / 部門認証の連動	ユーザー認証と部門管理が両方設定されている場合に、連動する／しないを選択します。
ユーザーカウンター割当て数	ユーザー認証と部門管理が両方設定されている場合に、ユーザーカウンターの割当て数を入力します（設定値：1-999）
上限値到達時の動作	コピーや印刷枚数が上限値に到達した場合の動作を選択します。



#### メモ

セキュリティー強化モードがONの場合、認証方式で「認証しない」は選択できません。また、パブリックユーザーは「許可しない」が設定されます。

PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、このメニューが表示されません。

## 認証設定 - 外部認証サーバー登録

本機の外部認証サーバー一覧が表示され、外部認証サーバーの登録や変更ができます。



デフォルト	ユーザーや部門の登録時に外部サーバー認証を設定しない場合、チェックを付けたサーバーが使用されます。
外部認証サーバー名称	登録名が表示されます。
外部認証サーバータイプ	外部認証サーバータイプが表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、外部認証サーバーの登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている外部認証サーバーを削除できます。

## 登録の画面

セキュリティ - Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティ ボックス プリンター設定 宛先登録 ネットワーク

▼ 認証設定

ユーザー認証/部門管理

外部認証サーバー登録

初期権限制限設定

ユーザー登録

部門登録

SSL/TLS設定

宛先登録許可設定

宛先登録変更許可

自動ログアウト

管理者パスワード設定

外部認証サーバー登録

登録No. 1

外部認証サーバー名称

外部認証サーバータイプ Active Directory

Active Directory

デフォルトドメイン名

NTLM

デフォルトドメイン名

NDS

デフォルトNDSツリー名

デフォルトNDSコンテキスト名

LDAP

サーバーアドレス

☐ ホスト名入力時はチェックをONにする

ポート番号 389 (1-65535)

☐ SSL使用設定

ポート番号(SSL) 636 (1-65535)

検索ベース

タイムアウト時間 30 秒 (5-300)

認証方式 Simple

検索属性 uid

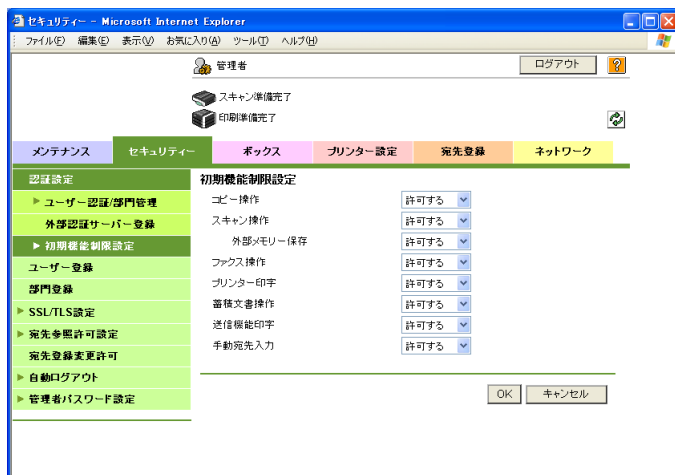
OK キャンセル

登録 No.	登録番号が表示されます。
外部認証サーバー名称	外部認証サーバー名称を入力します（半角 32 文字以内）。
外部認証サーバータイプ	外部認証サーバータイプを選択します。
Active Directory	サーバータイプで Active Directory を選択した場合に、デフォルトドメイン名を入力します。
NTLM	サーバータイプで NTLM を選択した場合に、デフォルトドメイン名を入力します。デフォルトドメイン名は大文字で入力してください。
NDS	サーバータイプで NDS を選択した場合に、デフォルト NDS ツリー名とデフォルト NDS コンテキスト名を入力します。
LDAP	<p>サーバータイプで LDAP を選択した場合に、以下の項目を設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・サーバーアドレス</li> <li>・ポート番号</li> <li>・検索ベース</li> <li>・タイムアウト時間</li> <li>・認証方式</li> </ul> <p>サーバーアドレス入力で、ホスト名を入力する場合は「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付け、サーバーアドレスを入力します。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。</p> <p>認証方式で Digest-MD5 を選択した場合に、検索属性を設定します。</p>



## 認証設定 — 初期機能制限設定

外部サーバー認証が設定されている場合に、未登録のユーザーは、機能制限設定の初期値として、ユーザー登録されます。



コピー操作	各操作について、許可する／しないを選択します。
スキャン操作	
外部メモリー保存	
ファクス操作	
プリンター印字	
蓄積文書操作	
送信機能印字	
手動宛先入力	



### メモ)

ユーザー認証が設定されていない場合は、[ユーザー認証メニューへ]をクリックするとユーザー認証を設定する画面が表示されます。

PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、このメニューが表示されません。

## ユーザー登録

ユーザー認証が設定されている場合に、ユーザーの登録や設定変更ができます。



[新規登録]	クリックすると新規ユーザー登録できます。詳しくは「ユーザー登録のしかた」(p. 3-30)をごらんください。
番号から検索	登録番号を指定して「Go」をクリックすると、指定した番号のリストが表示されます。
No.	登録番号が表示されます。
ユーザー名	登録ユーザー名が表示されます。
[編集]	クリックすると、設定変更する画面が表示され、登録されている内容を編集できます。設定項目は登録時と同じです。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されているユーザーを削除できます。



### メモ)

ユーザー認証が設定がされていない場合は、[ユーザー認証メニューへ]をクリックし、ユーザー認証 / 部門管理画面でユーザー認証を設定します。

PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、このメニューが表示されません。

## ユーザー登録のしかた

- 登録ユーザーの一覧画面で「新規登録」をクリックします。  
登録する画面が表示されます。

セキュリティ - Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティ ボックス プリンター設定 宛先登録 ネットワーク

登録設定

ユーザー登録

登録No.

ユーザー名

E-mail宛先

ユーザーパスワード

ユーザーパスワードの再入力

所属部門

部門一覧より選択

登録されている部門名

一覧より選択

登録されているアイコン

アイコンを指定する

機能制限

コピー操作

スキャン操作

ファクス操作

プリンター印字

番機文書操作

送信機能印字

手動宛先入力

出力許可(印刷)

カラー

ブラック

出力許可(送信)

カラー

上級設定

トータル管理

☐ トータル

個別管理

☐ カラー

☐ ブラック

ボックス管理

☐ ボックス個数

参照許可設定

☐ 参照許可グループ

参照許可グループ一覧より選択

登録されている参照許可グループ番号

全0件

☒ 参照可能レベル

0

OK キャンセル

登録 No.	登録番号を入力します。
ユーザー名	ユーザー名を入力します。
E-mail 宛先	E-mail アドレスを入力します
ユーザーパスワード	パスワードを入力します。
ユーザーパスワードの再入力	パスワードを再入力します。
所属部門	ユーザー認証と部門管理を連動させる場合に、所属部門を設定します。[部門一覧より選択] をクリックし、一覧から部門を選択します。一覧では番号からの検索もできます。
アイコンを指定する	[一覧より選択] から、登録するユーザーのアイコンを指定します。アイコンは、オプションの t-Option LK-101/LK-103 装着時に操作できるイメージパネル機能で使用します。
機能制限	以下の各機能の許可する／しないを選択します。 ・コピー操作 ・スキャン操作 ・外部メモリー保存 ・ファクス操作 ・プリンター印字 ・蓄積文書操作 ・送信機能印字 ・手動宛先入力
出力許可（印刷）	カラーとブラックそれぞれの出力を許可する／しないを選択します。
出力許可（送信）	カラーの出力を許可する／しないを選択します。
上限設定	トータル管理、個別管理、ボックス管理の上限設定を行う場合に、それぞれの項目にチェックを付け、上限値を入力します。
参照許可設定	ユーザーの宛先参照レベルを設定します。 「参照許可グループ」を選択した場合は、[参照許可グループ一覧より選択] をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。「参照可能レベル」を選択した場合は、レベル値を設定します。



#### ご注意)

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

すでに登録済みのユーザーパスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

## 部門登録

部門管理が設定されている場合に、部門の登録や設定変更ができます。



[新規登録]	クリックすると新規部門登録できます。詳しくは「部門登録のしかた」(p. 3-33)をごらんください。
番号から検索	登録番号を指定して[Go]をクリックすると、指定した番号のリストが表示されます。
No.	登録番号が表示されます。
部門名	登録部門名が表示されます。
[編集]	クリックすると、設定変更する画面が表示され、登録されている部門を編集できます。設定項目は登録時と同じです。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている部門を削除できます。



### メモ

部門管理が設定がされていない場合は、[ユーザー認証メニューへ]をクリックし、ユーザー認証 / 部門管理画面で部門管理を設定します。

PageScope Authentication Manager で認証を行っている場合は、このメニューが表示されません。

## 部門登録のしかた

→ 登録部門の一覧画面で「新規登録」をクリックします。

登録する画面が表示されます。

登録 No.	登録番号を入力します。
部門名	部門名を入力します。部門管理認証方式が「パスワード」に設定されている場合は、「名称」が表示されます。
パスワード	パスワードを入力します。
パスワードの再入力	パスワードを再入力します。
出力許可 (印刷)	カラーとブラックそれぞれの出力を許可する／しないを選択します。
出力許可 (送信)	カラーの出力を許可する／しないを選択します。
上限設定	トータル管理、個別管理、ボックス管理の上限設定を行う場合に、それぞれの項目にチェックを付け、上限値を入力します。

**ご注意)**

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

すでに登録済みの部門パスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザズガイド コピー機能編」をごらんください。

## SSL/TLS 設定 – SSL/TLS 設定

SSL/TLS の設定をします。SSL/TLS を有効にすると、本機とクライアントコンピューター間の通信を暗号化し、パスワードや通信内容の漏洩を防止します。

証明書がインストールされているときは、以下の画面が表示されます。



メモ)

表示内容は登録した内容により異なります。





証明書がインストールされていないときは、以下の画面が表示されます。

証明書を自分で作成するか、認証局の書式を入手してインストールすると SSL/TLS が有効になります。



「設定」をクリックすると、証明書の登録内容の変更や削除、新規登録ができます。



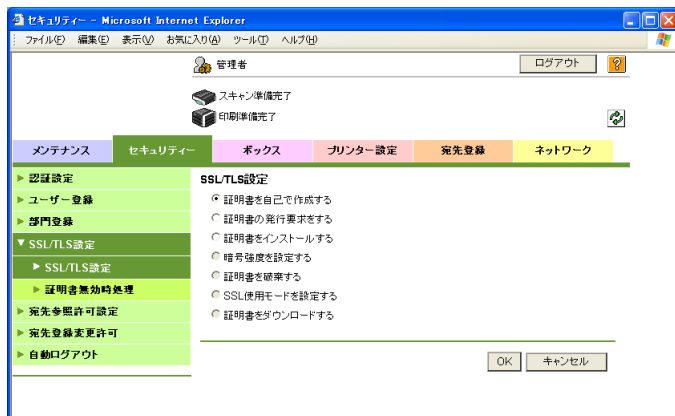
#### ご注意

Windows Vista 搭載のコンピューターから本機方向の通信を SSL で暗号化するためには、コンピューター側から本機を DNS により名前解決できる必要があります。あらかじめ DNS サーバーに本機を登録して、コンピューター側で DNS の設定を行ってください。本機の証明書が証明機関により発行されたものでない場合は、Windows Vista でコンピューターアカウント用の信頼された発行元の証明書として本機の証明書を登録しておく必要があります。

本機から Windows Vista 搭載のコンピューター方向の通信を SSL で暗号化するためには、あらかじめコンピューター側で証明書を作成して、通信ポートとの関連付けを行ってください。

## 証明書の作成

- 1 SSL/TLS 情報画面で「設定」をクリックします。  
機能選択画面が表示されます。
- 2 作成する方法「証明書を自己で作成する」または「証明書の発行要求をする」を選択し、[OK] をクリックします。
  - 証明書を自己で作成する場合は「証明書を自己で作成する」を選択します。
  - 認証局に証明書の発行要求をする場合は「証明書の発行要求をする」を選択します。



登録画面が表示されます。

### 3 各項目を入力します。

#### 証明書を自己作成する例

セキユリティー - Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキユリティー ボックス プリンター設定 宛先登録 ネットワーク

証明書設定  
ユーザー登録  
部門登録  
SSL/TLS設定  
SSL/TLS設定  
証明書無効時処理  
宛先登録許可設定  
宛先登録変更許可  
自動ログアウト

証明書を自己で作成する

コモンネーム localhost

組織名

部門名

市区町村名

都道府県名

国別記号

管理者アドレス

有効開始の日付 2007/09/05 14:03:11

有効期間 (1-3650)

暗号強度 DES, RC4-40, RC4-128, 3DES-168, AES-256

SSL/TLS使用モード 管理者モードとユーザーモード

OK キャンセル

#### 「証明書を自己で作成する」を選択した場合

コモンネーム	本機の IP アドレスまたはドメイン名が表示されます。本機にアクセスしたときの内容で表示されます。
組織名	組織名証明書を作成するときの組織名、団体名を入力します（半角 ASCII 63 文字以内）。
部門名	部門名証明書を作成するときの部門名を入力します（半角 ASCII 63 文字以内）。
市区町村名	市町村名証明書を作成するときの市町村名を入力します（半角 ASCII 127 文字以内）。
都道府県名	都道府県名証明書を作成するときの都道府県名を入力します（半角 ASCII 127 文字以内）。
国別記号	国名証明書を作成するときの国名を ISO03166 で規定されている国コードで入力します（2 文字）。 アメリカ：US、イギリス：GB、イタリア：IT、オーストラリア：AU、オランダ：NL、カナダ：CA、スペイン：ES、チェコ：CZ、中国：CN、デンマーク：DK、ドイツ：DE、日本：JP、フランス：FR、ベルギー：BE、ロシア：RU
管理者アドレス	管理者のアドレスを設定します（半角 127 文字以内）。
有効開始の日付	有効期限の開始日を入力します。本画面を表示したときの日付、時刻が表示されます。
有効期間	証明書の有効期間を開始日からの経過日数で入力します（入力範囲：1-3650 日）。

暗号強度	暗号化方式を選択します。
SSL/TLS 使用モード	SSL/TLS を適用するモードを選択します。

「証明書の発行要求をする」を選択した場合

コモンネーム	本機の IP アドレスまたはドメイン名が表示されます。本機にアクセスしたときの内容で表示されます。
組織名	組織名証明書を作成するときの組織名、団体名を入力します（半角 ASCII 63 文字以内）。
部門名	部門名証明書を作成するときの部門名を入力します（半角 ASCII 63 文字以内）。
市区町村名	市町村名証明書を作成するときの市町村名を入力します（半角 ASCII 127 文字以内）。
都道府県名	都道府県名証明書を作成するときの都道府県名を入力します（半角 ASCII 127 文字以内）。
国別記号	国名証明書を作成するときの国名を ISO03166 で規定されている国コードで入力します（2 文字）。 アメリカ：US、イギリス：GB、イタリア：IT、オーストラリア：AU、オランダ：NL、カナダ：CA、スペイン：ES、チェコ：CZ、中国：CN、デンマーク：DK、ドイツ：DE、日本：JP、フランス：FR、ベルギー：BE、ロシア：RU
管理者アドレス	管理者のアドレスを設定します（半角 127 文字以内）。登録内容を変更する場合は設定されたアドレスが表示されます。

4 [OK] をクリックします。

証明書が登録または取得できます。

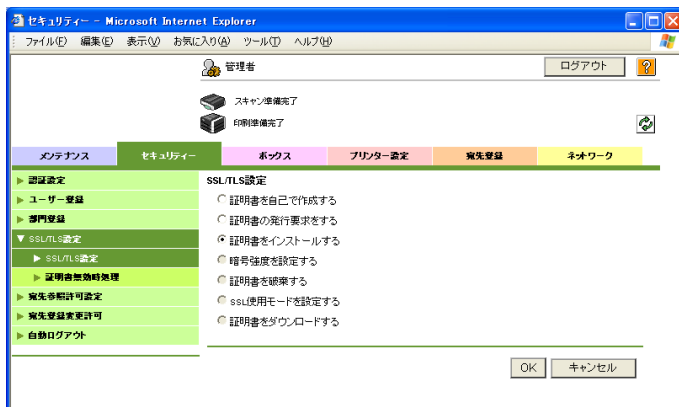
- 証明書発行を要求した場合は、手順 5 に進みます。
- 自己作成した場合は、ここで終了します。

- 5 証明書の内容をコピーして [OK] をクリックします。
- [保存] をクリックすると、証明書の内容を保存できます。



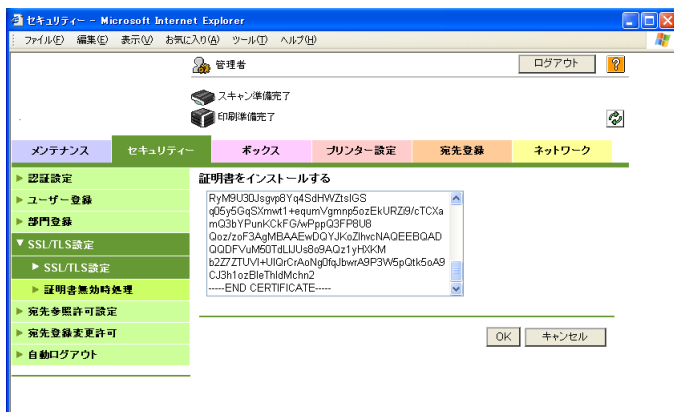
- 6 SSL/TLS 情報画面で [設定] をクリックします。
- 機能選択画面が表示されます。

- 7 SSL/TLS 設定画面で「証明書をインストールする」を選択し、[OK] をクリックします。

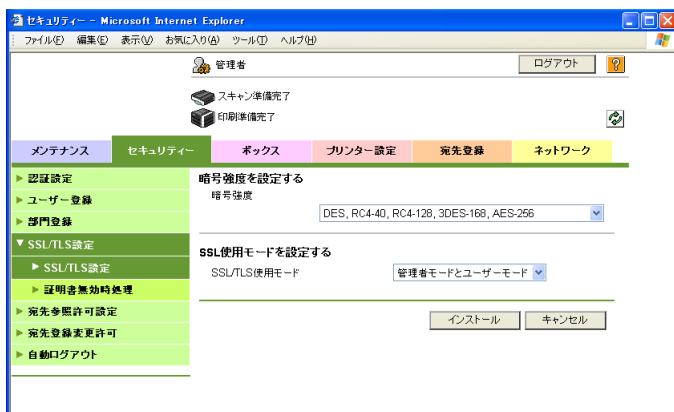


本文入力画面が表示されます。

- 8 発行された証明書の内容をコピーして本文に貼付け、[OK] をクリックします。



- 9 暗号強度、使用モードを選択して「インストール」をクリックします。



- 10 [OK] をクリックします。



ご注意)

新たに証明書を作成した場合は、いったん管理者モードをログアウトしてください。

## 暗号強度の設定

- 1 SSL/TLS 設定画面で「暗号強度を設定する」を選択し、[OK] をクリックします。

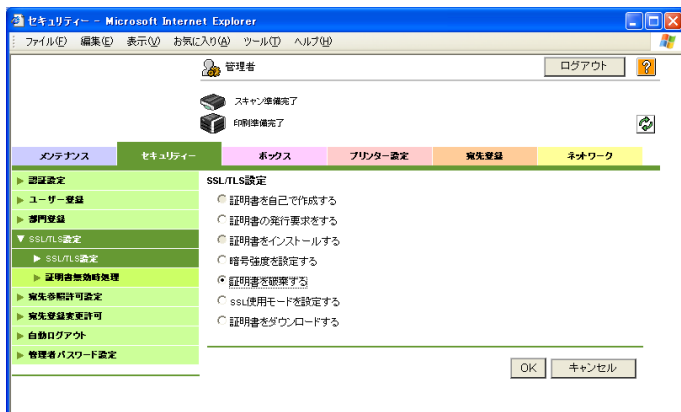


- 2 暗号強度を選択し、[OK] をクリックします。暗号強度の設定は、以下の中から選択します。  
DES, RC4-40, RC4-128, 3DES-168, AES-256 /  
3DES\_168bits, RC4\_128bits, DES\_56bits or RC4\_40bits /  
RC4\_128bits, DES\_56bits or RC4\_40bits

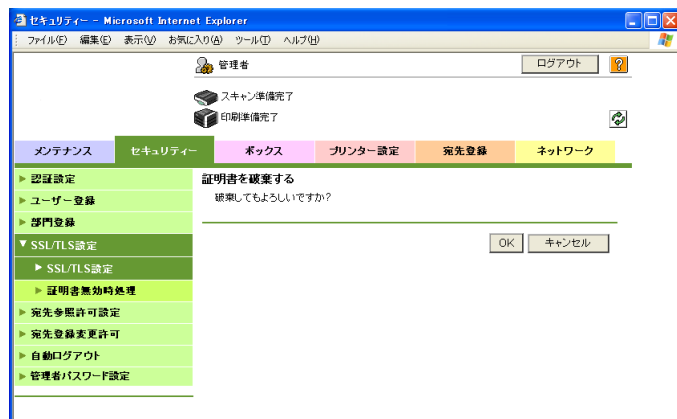


## 証明書の破棄

- 1 SSL/TLS 設定画面で「証明書を破棄する」を選択し、[OK] をクリックします。



- 2 メッセージを確認し、[OK] をクリックします。



メモ

セキュリティー強化モードが ON の場合、証明書の破棄はできません。



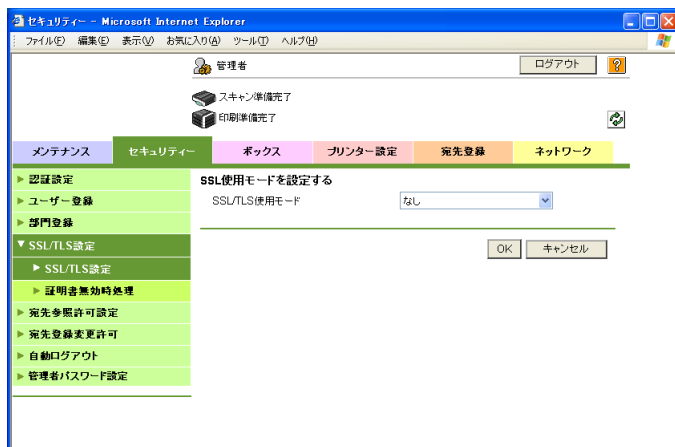
## SSL 使用モードの設定

SSL を使用するモードを選択します。

- 1 SSL/TLS 設定画面で「SSL 使用モードを設定する」を選択し、[OK] をクリックします。



- 2 SSL/TLS 使用モードの設定を選択します。



- 3 [OK] をクリックします。



×毛)

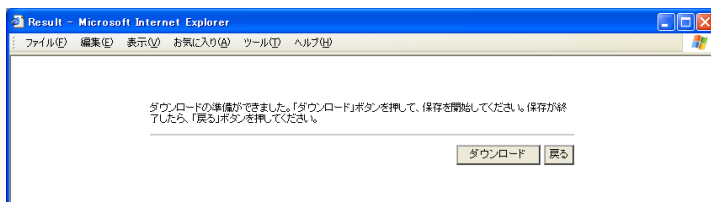
セキュリティ強化モードが ON の場合、SSL/TLS 使用モードは「管理者モードとユーザーモード」に設定されます。

## 証明書のダウンロード

- 1 SSL/TLS 設定画面で「証明書をダウンロードする」を選択し、[OK] をクリックします。



- 2 [ダウンロード] をクリックし、[保存] をクリックします。

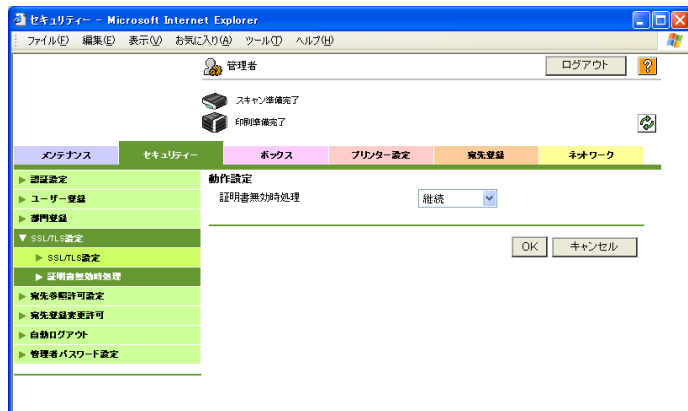


ダウンロードが開始されます。

- 3 [戻る] をクリックします。

## SSL/TLS 設定 – 証明書無効時処理

証明書無効時処理の設定をします。



### 証明書無効時処理

受け取った証明書の有効期間が失効していた場合の動作を設定します。  
 「継続」を選択した場合は、証明書の日付が無効でも処理を継続します。  
 「ジョブを削除」を選択した場合は、証明書の日付が無効のときジョブを削除します。



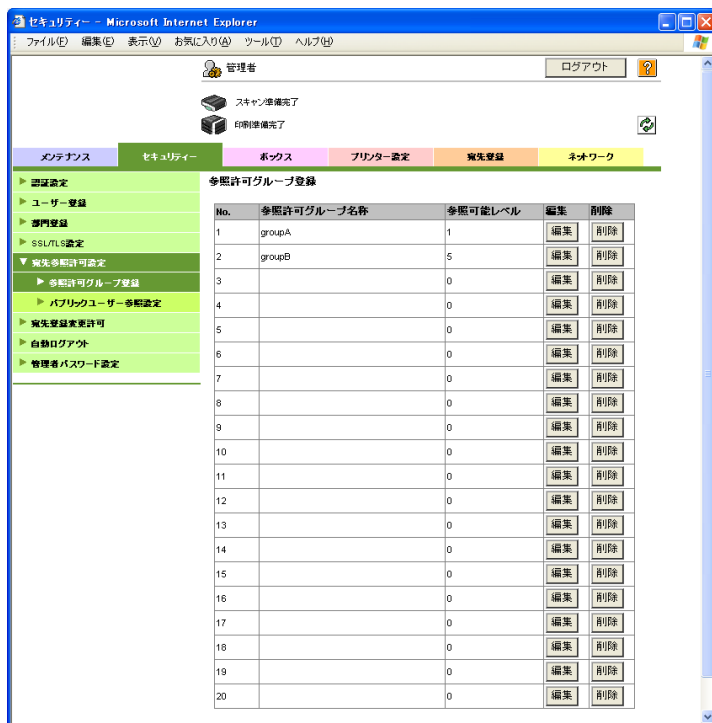
### メモ

証明書無効時処理設定の対象となる機能は以下のとおりです。

- ・ SMTP over SSL/Start TLS
- ・ POP over SSL
- ・ LDAP over SSL
- ・ WebDAV over SSL
- ・ 本機から Windows Vista 搭載のコンピューター方向の通信を SSL で暗号化する場合

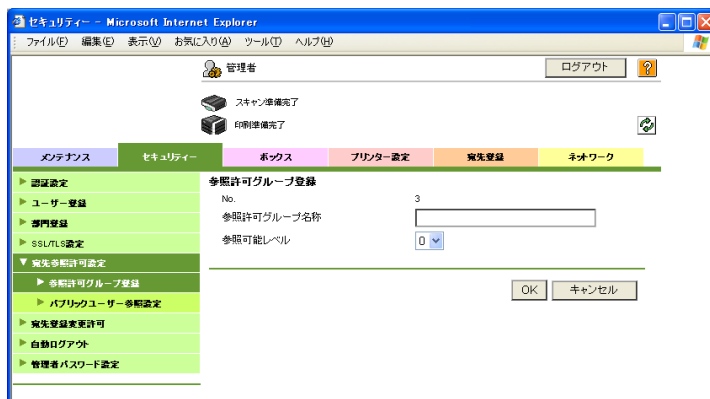
## 宛先参照許可設定 - 参照許可グループ登録

参照許可グループのリストが表示され、参照許可グループの登録や変更ができます。



参照許可グループ名称	登録するグループ名が表示されます。
参照可能レベル	参照可能レベルが表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、参照許可グループの登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている参照許可グループを削除できます。

〔編集〕をクリックすると登録の画面が表示されます。



No.	登録番号が表示されます。
参照許可グループ名称	参照許可グループ名称を入力します（半角 24 文字、全角 12 文字以内）。
参照可能レベル	参照可能レベルを指定します。参照可能レベルには、0 ～ 5 までの 6 段階があり、数字が高いほどセキュリティレベルも高くなります。参照可能レベルについて詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

### 宛先参照許可設定 – パブリックユーザー参照設定

パブリックユーザーとしてログインしたユーザーの宛先参照レベルを設定します。

「参照許可グループ」にチェックを付け、〔参照許可グループ一覧より選択〕をクリックして、一覧から参照許可グループを選択します。または「参照可能レベル」にチェックを付け、レベル値を設定します。



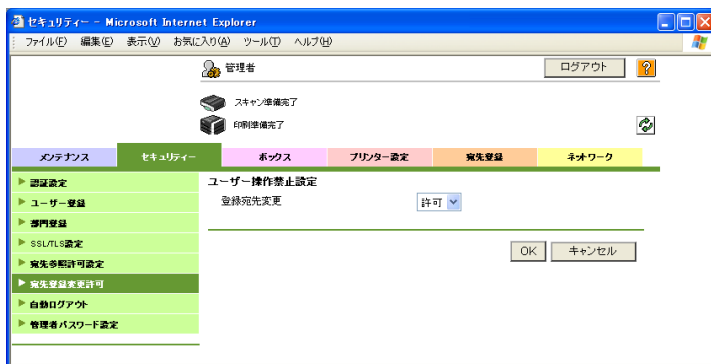


メモ)

ユーザー認証設定時、パブリックユーザーが許可されていない場合は、このメニューが表示されません。

## 宛先登録変更許可

ユーザーによる宛先登録を許可するかどうかを設定します。



登録宛先変更

許可／禁止を選択します。



メモ)

「禁止」を選択した場合は、ユーザーモードの「宛先登録」タブでメニュー項目が表示されません。

セキュリティ強化モードがONの場合、「禁止」が設定されます。

## 自動ログアウト

管理者モード、ユーザーモードの自動ログアウトを設定します。

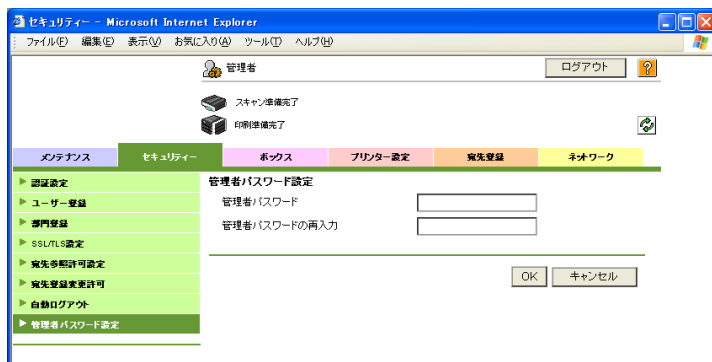
ここで設定した時間内に操作が行われない場合、自動的にログアウトされます。



管理者モードログアウト時間	自動ログアウト時間を入力します（入力範囲：1-10、20、30、40、50、60 分）。
ユーザーモードログアウト時間	自動ログアウト時間を入力します（入力範囲：1-10、20、30、40、50、60 分）。

## 管理者パスワード設定

管理者パスワードを設定します。



管理者パスワード	管理者パスワードを入力します（「+」を除く半角 8 文字以内）
管理者パスワードの再入力	確認のため、管理者パスワードを再入力します。



### メモ)

SSL 証明書がインストールされている場合に、「管理者パスワード設定」メニューが表示されます。



### ご注意)

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

すでに登録済みの管理者パスワードがパスワード規約に合わない場合は「パスワード規約」を ON にできません。パスワード規約について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

セキュリティ強化モードが ON の場合、このメニューは表示されません。



### 3.3 ボックスタブ

ボックスタブでは、ボックス機能で利用するボックスの作成や、ボックスの基本的な情報の確認をすることができます。管理者でログインした場合は、ボックスのパスワードを入力しなくてもボックスの設定変更や削除を行うことができます。ボックスの種類や機能については、「ユーザーズガイド ボックス機能編」をごらんください。



#### メモ)

「ボックスを開く」メニューについては、ユーザーモードの「ボックスを開く」(p. 2-16)をごらんください。管理者モードではボックス内の文書一覧は表示されません。PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者モードにログインしているときに、個人ボックスを選択した場合は、[ボックス設定] および [ボックス削除] は表示されません。

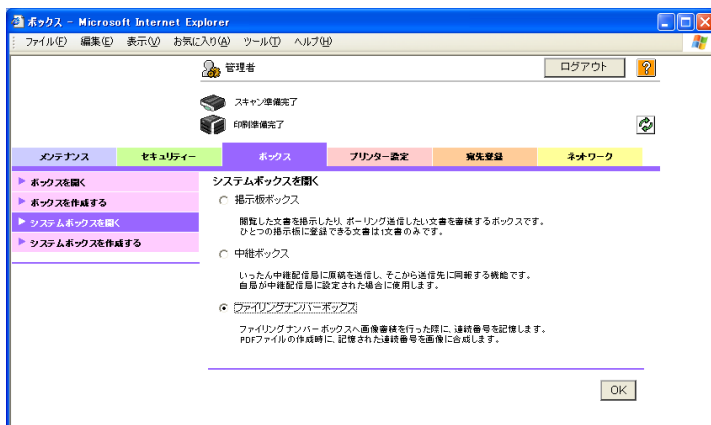
PageScope Authentication Manager で認証を行い、ボックス設定で共有ボックスを選択した場合は、「所有ユーザーを変更する」が表示されません。

「ボックスを作成する」メニューについては、ユーザーモードの「ボックスを作成する」(p. 2-24)をごらんください。管理者モードで作成するボックスのボックスタブは共有のみで変更はできません。

#### システムボックスを開く

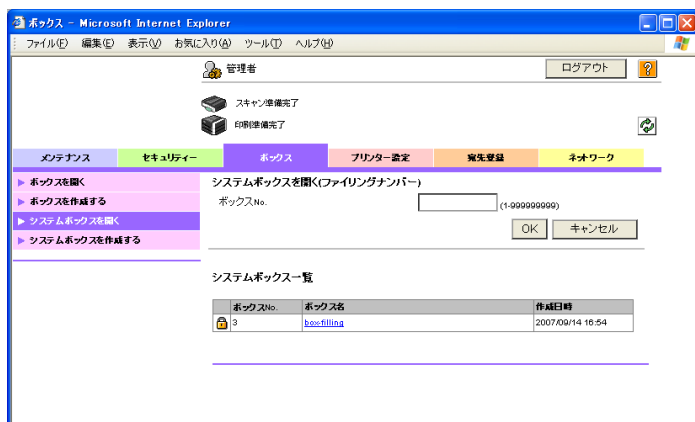
システムボックス（掲示板ボックス、中継ボックス、ファイリングナンバーボックス）を開き、ボックスの基本的な情報を確認できます。

#### 1 システムボックスの種類を選択し、[OK] をクリックします。



- オプションのFAXキットが装着されている場合に掲示板ボックスおよび中継ボックスが表示されます。
- 2 ボックス一覧から目的のボックス名をクリックします。またはボックスNo.を入力して[OK]をクリックします。

ファイリングナンバーボックスの場合



ボックスの情報が表示されます。



- [ボックス設定] をクリックするとボックスの設定を変更できます。

## ファイリングナンバーボックスの場合

ボックス No.	ボックス番号が表示されます。変更はできません。
ボックス名	ボックス名を入力します（半角 20 文字、全角 10 文字以内）。
ボックス内ドキュメント削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日 / 残さない）を選択します。
ボックスパスワードを変更する	ボックスパスワードを変更する場合にチェックを付け、新しいパスワードを設定します（半角 8 文字以内、数字、*、#のみ）。
ナンバーカウント方式を変更する	ナンバーカウント方式を変更する場合にチェックを付け、カウント方式を選択します。ボックス内に文書がある場合は設定できません。
文字列指定を変更する	文字列指定を変更する場合にチェックを付け、以下の項目を設定します。 文字列、ナンバー文字列、日付 / 時刻、印字位置、濃度、カウンター出力形式



### メモ)

PageScope Authentication Manager で認証を行い、かつ管理者モードにログインしているときに、個人ボックスを選択した場合は、[ボックス設定] および [ボックス削除] は表示されません。

掲示板ボックスと中継ボックスについては、ユーザーモードの「システムボックスを開く」(p. 2-26) をご覧ください。

PageScope Authentication Manager で認証を行い、掲示板ボックスのボックス設定で共有ボックスを選択した場合は、「所有ユーザーを変更する」が表示されません。

## システムボックスを作成する

システムボックスを新規作成できます。

→ システムボックスの種類を選択し、[OK] をクリックします。



- オプションの FAX キットが装着されている場合に掲示板ボックスおよび中継ボックスが表示されます。

## ファリングナンバーボックスの場合

ボックス No.	登録番号（空き番号を使う／直接入力する）を選択します。直接入力する場合は、番号を指定します。「0」を指定すると、空いている番号に自動的に登録されます。
ボックス名	ボックス名を入力します。ボックスパスワードを設定する場合は、「ボックスパスワードを使用する」にチェックを付け、パスワードを設定します（半角 8 文字以内、数字、*、# のみ）。
ボックス内ドキュメント削除時間	ボックス内の文書を保存する期間（削除しない / 12 時間 / 1 日 / 2 日 / 3 日 / 7 日 / 30 日 / 残さない）を選択します。
ナンバーカウント方式	ナンバーカウント方式を設定します。ボックス内に文書がある場合は設定できません。
文字列指定	以下の表記を設定します。 文字列、ナンバー文字列、日付 / 時刻、印字位置、濃度、カウンター出力方式



メモ)

掲示板ボックスと中継ボックスについては、ユーザーモードの「システムボックスを作成する」(p. 2-29) をご覧ください。

**ご注意)**

「パスワード規約」を ON に設定している場合、8 文字未満のパスワードを登録することはできません。

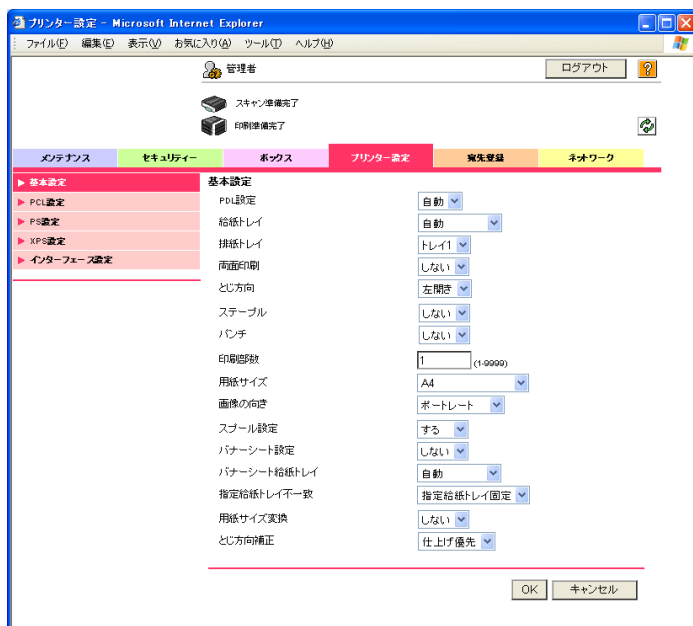
すでに登録済みのボックスパスワードが 8 文字未満の場合は「パスワード規約」を ON にする前に 8 文字に変更してください。パスワード規約について詳しくは「ユーザズガイド コピー機能編」をごらんください。

### 3.4 プリンター設定タブ

プリンター設定タブでは、接続するインターフェースや印刷の初期設定に関する情報や設定が表示されます。

#### 基本設定

プリンターの初期設定値を設定できます。



PDL 設定	プリンター記述言語を選択します。
給紙トレイ	給紙トレイを選択します。
排紙トレイ	排紙トレイを選択します。
両面印刷	両面印刷のする／しないを選択します。
とじ方向	とじしろ位置を選択します。
ステープル	ステープル機能を選択します。
パンチ	パンチ機能を選択します。
印刷部数	印刷部数を選択します。
用紙サイズ	用紙サイズを選択します。
画像の向き	原稿の向きを選択します。
スプール設定	スプール機能を選択します。
バナーシート設定	バナーページを印刷するかどうかを選択します。

バナーシート給紙トレイ	バナーページの印刷で使用する給紙トレイを設定できます。
指定給紙トレイ不一致	指定された給紙トレイに適合する用紙がない場合の対処を選択します。 指定給紙トレイ優先：別の給紙トレイから給紙します。 指定給紙トレイ固定：印刷せずに警告メッセージを表示します。
用紙サイズ変換	A4 (Letter) /A3 (Ledger) 原稿の印刷で、Letter (A4) /Ledger (A3) の給紙口が選択された場合、印刷するかどうかの対処を選択します。
とじ方向補正	仕上げ優先／生産性優先／補正を抑制から選択します。



...  
**ご注意)**

ステープル機能は、オプションのフィニッシャーが装着されている場合のみ使用可能となります。

パンチ機能は、オプションのフィニッシャーが装着されている場合のみ使用可能となります。



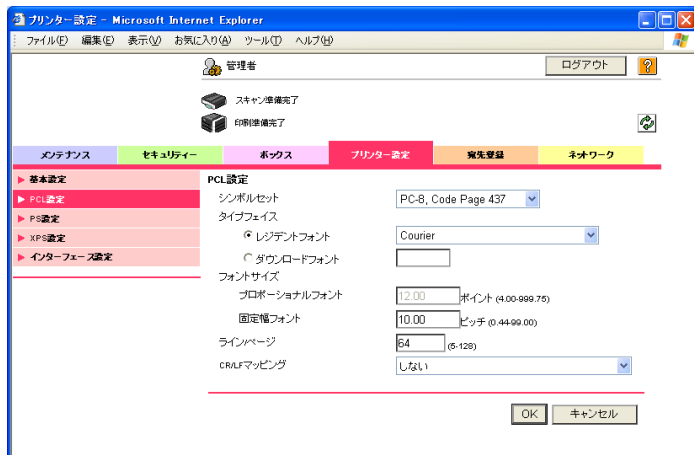
...  
**メモ)**

表示される項目は、オプションの装着状態によって異なります。



## PCL 設定

PCL モードの初期設定値を設定できます。



シンボルセット	シンボルセットを選択します。
タイプフェイス	フォントを選択します。
フォントサイズ	選択したフォントによって、フォントピッチ（入力範囲：0.44-99.00）またはフォントポイントサイズ（入力範囲：4.00-999.75）を設定します。
ライン / ページ	1 ページあたりの行数を入力します（入力範囲：5-128）。
CR/LF マッピング	CR/LF の動作を選択します。

## PS 設定

PS モードの初期設定値を設定できます。



PS エラー印刷	エラー印刷のする／しないを選択します。
ICC プロファイル設定	写真、文字、図 / 表 / グラフそれぞれの RGB カラーと出力プロファイルのデフォルト、またシミュレーションプロファイルのデフォルトを設定します。

## XPS 設定

XPS モードの初期設定値を設定できます。



XPS デジタル署名検証	デジタル署名検証を行うかどうかを設定します。「する」を選択すると、署名が無効な場合はプリントされません。
XPS エラー印刷	XPS の印刷時にエラーが発生した場合に、エラー情報を印字するかどうかを設定します。

## インターフェース設定

インターフェースのタイムアウト設定を変更できます。



ネットワークタイムアウト	ネットワークの受信タイムアウトを入力します（入力範囲：10-1000 秒）。
USB タイムアウト	USB タイムアウトを入力します（入力範囲：10-1000 秒）。

## 3.5 宛先登録タブ

宛先登録タブでは、送信時の設定や、宛先に関する情報や設定が表示されます。



### メモ)

以下のメニュー項目については、ユーザーモードの「宛先登録タブ」(p. 2-33)をごらんください。

短縮宛先、グループ宛先、プログラム宛先、一時プログラム、E-mail 件名、E-mail 本文

## アプリケーション登録



### メモ)

以下の2つの条件を満たす場合のみ、「アプリケーション登録」メニューが表示されます。

- ・オプションのFAXキットが装着されていない
- ・インターネットファクスを使用不可にしている

RightFax Server など、外部サーバーに登録されたアプリケーションを使用するとき、アプリケーションの内容やサーバーアドレスなどを登録します。アプリケーションとサーバーを登録することで、選択したアプリケーションのサーバーへ自動的に接続して使用することができます。

## アプリケーション登録でできること

アプリケーション登録では、アプリケーションとサーバーを5つまで登録できます。登録したアプリケーションは、その内容によって拡張項目などを設定できます。PageScope Web Connection では以下のようなテンプレートを用意しています。テンプレートにはアプリケーションごとに異なる拡張項目があらかじめ設定されています。



### メモ)

テンプレートを使用しないときは、手動で拡張項目の詳細を設定してください。



### ご注意)

以下の2つの条件を満たす場合のみ、登録したアプリケーションの表示や操作が、本機の操作パネルで可能になります。

- ・オプションのFAXキットが装着されていない
- ・インターネットファクスを使用不可にしている

## WalkUp Fax の場合

No.	ボタン名	機能名	キーボードタイプ	デフォルト値	オプション設定
1	Sender Name (CS)	Name	ASCII	Walkup	—
2	Fax Number (CS)	PersonalFaxNumber	ASCII	—	—
3	TEL Number (CS)	PersonalVoiceNumber	ASCII	—	—
4	Subject	Subject	ASCII	—	—
5	Billing Code 1	BillingCode1	ASCII	—	—
6	Billing Code 2	BillingCode2	ASCII	—	—

## Fax with Account の場合

No.	ボタン名	機能名	キーボードタイプ	デフォルト値	オプション設定
1	Sender Name (CS)	Name	ASCII	—	—
2	User ID	ID	ASCII	Walkup	—
3	Password	Password	ASCII	—	—
4	Password Auth#	Authentication	—	—	なし
5	Subject	Subject	ASCII	—	—
6	Billing Code 1	BillingCode1	ASCII	—	—
7	Billing Code 2	BillingCode2	ASCII	—	—
8	CoverSheet Type	CoverSheet	—	—	—
9	Hold For Preview	HoldForPreview	—	—	いいえ

## Secure Docs の場合

No.	ボタン名	機能名	キーボードタイプ	デフォルト値	オプション設定
1	User ID	ID	ASCII	Walkup	—
2	Password	Password	ASCII	—	—
3	Password Auth#	Authentication	—	—	なし
4	Subject	Subject	ASCII	—	—
5	Billing Code 1	BillingCode1	ASCII	—	—
6	Billing Code 2	BillingCode2	ASCII	—	—
7	CoverSheet Type	CoverSheet	—	—	—
8	Document PW	DocumentPassword	ASCII	—	—
9	Delivery Method	Delivery	—	—	保護あり

## Certified Delivery の場合

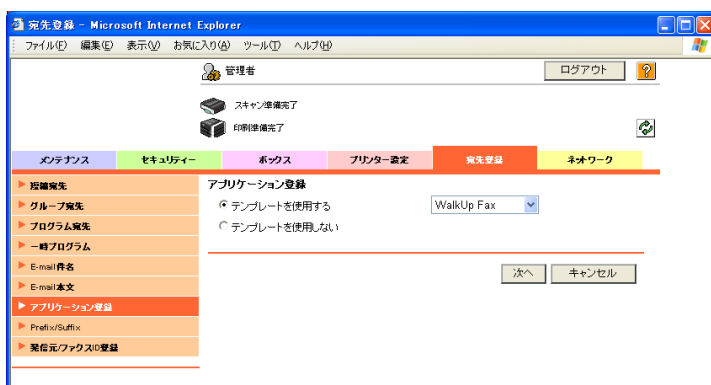
No.	ボタン名	機能名	キーボードタイプ	デフォルト値	オプション設定
1	User ID	ID	ASCII	Walkup	—
2	Password	Password	ASCII	—	—
3	Password Auth#	Authentication	—	—	なし
4	Subject	Subject	ASCII	—	—
5	Billing Code 1	BillingCode1	ASCII	—	—
6	Billing Code 2	BillingCode2	ASCII	—	—
7	CoverSheet Type	CoverSheet	—	—	—
8	Document PW	DocumentPassword	ASCII	—	—
9	Delivery Method	Delivery	—	—	認証あり

## アプリケーションの新規登録

- 登録するアプリケーションを選択して「登録 / 編集」をクリックします。
  - 登録されていないアプリケーションには「登録されていません。」と表示されています。



- テンプレートの種類を選択し、「次へ」をクリックします。



### 3 アプリケーションの内容を設定し、[次へ] をクリックします。

管理者

ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティ ホックス プリント設定 高度設定 ネットワーク

応答優先  
グループ優先  
プログラム優先  
一時プログラム  
E-mail 件名  
E-mail 本文  
**アプリケーション登録**  
Prefix/Suffix  
発信元/ファックスID登録

アプリケーション登録  
アプリケーション設定

No. 1  
アプリケーション名

サーバー設定  
ホストアドレス 0.0.0.0  
ファイルパス  
ユーザーID  
パスワード  
anonymous OFF  
PASVモード OFF  
プロキシ OFF  
ポート番号 21 (1-65535)

戻る 次へ キャンセル

No.	選択したアプリケーション登録番号が表示されます。
アプリケーション名	アプリケーションの名称を半角 16 文字（全角 8 文字）以内で入力します。
ホストアドレス	アプリケーションを登録しているサーバーのホストアドレスを入力します。（半角 15 文字以内）
ファイルパス	アプリケーションのファイルパスを入力します。（半角 96 文字以内）
ユーザー ID	サーバーにログインするユーザー ID を入力します。（半角 47 文字以内）
パスワード	サーバーにログインするパスワードを入力します。（半角 31 文字以内）
anonymous	anonymous の ON/OFF を選択します。
PASV モード	PASV モードの ON/OFF を選択します。
プロキシ	プロキシの ON/OFF を選択します。
ポート番号	使用するポート番号を入力します。（入力範囲：1 ～ 65535）



## 4 ボタンの拡張項目を設定します。

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティ ボックス プリンター設定 **宛先登録** ネットワーク

拡張優先  
グループ優先  
プログラム優先  
一時プログラム  
E-mail 件名  
E-mail 本文  
**アプリケーション登録**  
Prefix/Suffix  
発信元/ファックスID登録

アプリケーション登録  
拡張項目リスト

No.	ボタン名	デフォルト値	編集
1	Sender Name (CS)	Walkup	編集
2	Fax Number (CS)		編集
3	TEL Number (CS)		編集
4	Subject		編集
5	Billing Code 1		編集
6	Billing Code 2		編集
7			編集
8			編集
9			編集
10			編集
11			編集
12			編集
13			編集
14			編集

戻る OK キャンセル

拡張項目リスト

テンプレートを選択したときは拡張項目とボタン名、デフォルト値が表示されます。追加、変更したい項目の〔編集〕をクリックしてください。

- 5 [編集] をクリックすると、各機能の詳細を設定できます。設定したら [OK] をクリックします。

No.	選択した項目の番号が表示されます。
ボタン名	ボタンの名称を入力します。(半角 16 文字、全角では 8 文字以内)
機能名	機能名を以下から選択します。 ID/ Name/ Password/ Authentication/ DelaySendDateTime/ BillingCode1/ BillingCode2/ CoverSheet/ Subject/ GeneralFaxNumber/ GeneralVoiceNumber/ PersonalFaxNumber/ PersonalVoiceNumber/ DocumentPassword/ HoldForPreview/ Delivery
パネル上の表示	MFP の画面に表示される名称を入力します。(半角 32 文字、全角では 16 文字以内)
表示方法	表示方法を以下から選択します。操作可能 / 操作可能 (入力必須) / 操作不可 / ボタン非表示
デフォルト値	デフォルト値を入力します。デフォルト値を隠したい場合は「**** 表示する」にチェックマークを付けます。入力できる文字数は選択した機能によって異なります。
キーボードタイプ	キーボードタイプを ASCII/ デバイス依存から選択します。
オプション設定 (Authentication 時)	なし / パスワードから選択します。
オプション設定 (Delivery 時)	通常 / 保護あり / 認証あり / 保護、認証ありから選択します。
オプション設定 (Hold For Preview 時)	はい / いいえから選択します。
時間指定 (DelaySendDataTime 時)	「年 / 月 / 日 / 時 / 分」を選択します。
デフォルト (DelaySendDataTime 時)	デバイスの時刻を表示する / 表示しないから選択します。

6 [OK] をクリックします。

## 登録したアプリケーションの編集

1 編集するアプリケーションを選択して「登録 / 編集」をクリックします。

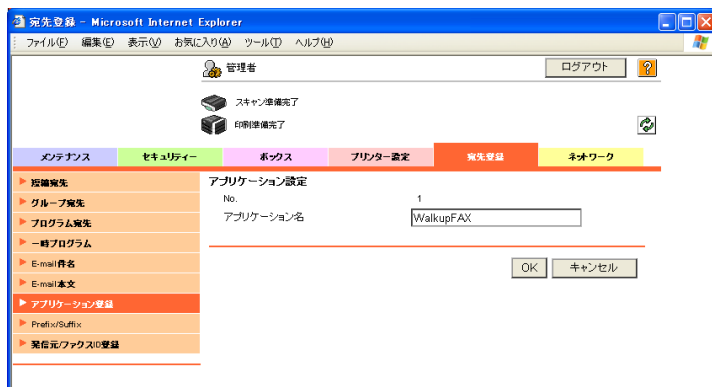


2 編集する項目の種類を選択し、「次へ」をクリックします。



## 3 内容を設定します。

## アプリケーション設定

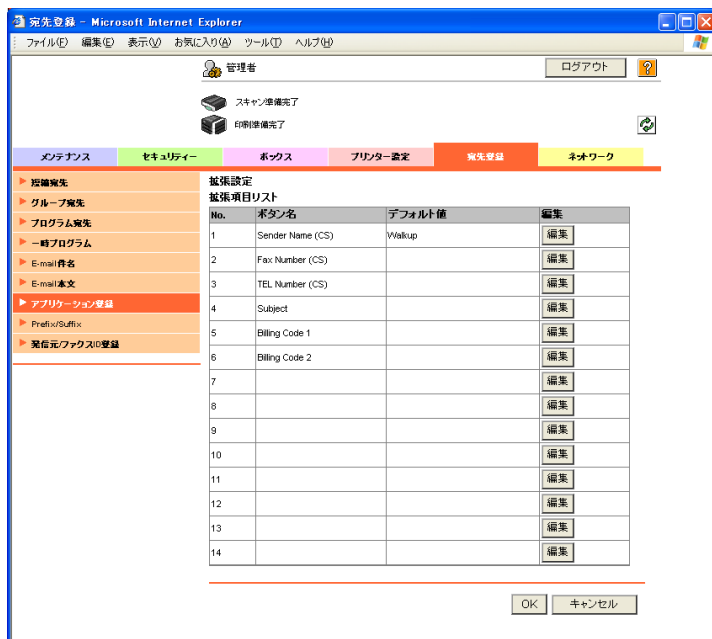


No.	選択したアプリケーション登録番号が表示されます。
アプリケーション名	アプリケーションの名称を半角 16 文字（全角 8 文字）以内で入力します。

## サーバー設定

ホストアドレス	アプリケーションを登録しているサーバーのホストアドレスを入力します。(半角 15 文字以内)
ファイルパス	アプリケーションのファイルパスを入力します。(半角 96 文字以内)
ユーザー ID	サーバーにログインするユーザー ID を入力します。(半角 47 文字以内)
パスワード	サーバーにログインするパスワードを入力します。(半角 31 文字以内)
anonymous	anonymous の ON/OFF を選択します。
PASV モード	PASV モードの ON/OFF を選択します。
プロキシ	プロキシの ON/OFF を選択します。
ポート番号	使用するポート番号を入力します。(入力範囲：1 ～ 65535)

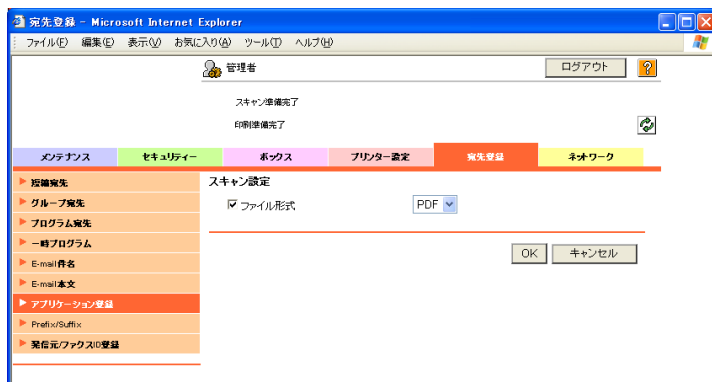
## 拡張設定



## 拡張項目リスト

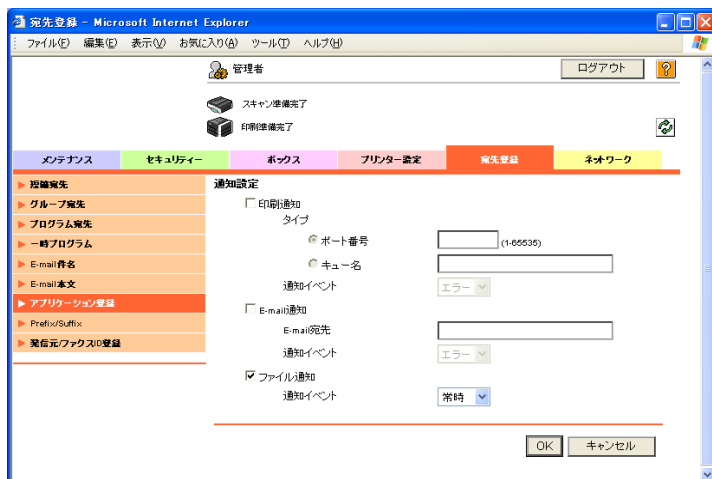
テンプレートを選択したときは拡張項目とボタン名、デフォルト値が表示されます。追加、変更したい項目の「編集」をクリックしてください。

## スキャン設定



ファイル形式	ファイル形式の設定を有効にするときはチェックマークを付け、ファイル形式を PDF/TIFF から選択します。
--------	--

## 通知設定



印刷通知	印刷時に通知する場合はチェックマークを付けます。
ポート番号	ポート番号を入力します。(入力範囲：1 ～ 65535)
キュー名	キュー名を入力します。(半角 32 文字以内)
通知イベント	通知イベントの種類をエラー / 成功 / 常時から選択します。
E-mail 宛先	通知を行う場合はチェックマークを付け、通知先の E-mail アドレスを入力します。(半角 32 文字以内)

通知イベント	通知イベントの種類をエラー / 成功 / 常時から選択します。
ファイル通知	ファイル名を通知する場合はチェックマークを付けます。
通知イベント	通知イベントの種類をエラー / 成功 / 常時から選択します。

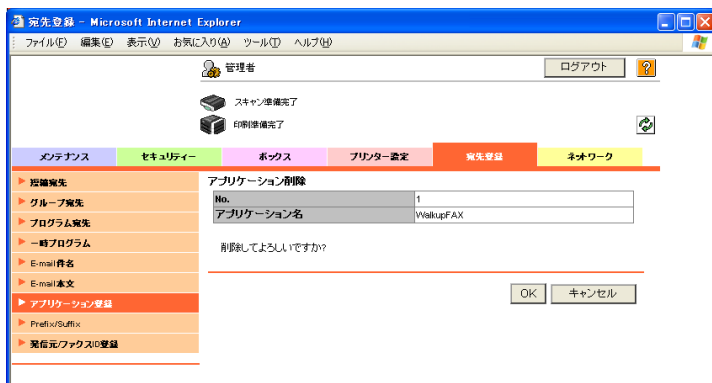
4 [OK] をクリックします。

## 登録したアプリケーションの削除

1 削除するアプリケーションを選択して [削除] をクリックします。



2 内容を確認します。



3 [OK] をクリックします。

アプリケーション名が「登録されていません。」に変わります。



## Prefix/Suffix

メール送信時に、送信先の情報として付与する Prefix/Suffix を登録できます。



Prefix	登録された Prefix が表示されます。
Suffix	登録された Suffix が表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、Prefix/Suffix の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている Prefix/Suffix を削除できます。

## 登録の画面



登録 No.	登録番号が表示されます。
Prefix	Prefix を登録します（設定値：半角 20 文字以内）。
Suffix	Suffix を登録します（設定値：半角 64 文字以内）。

## 発信元 / ファクス ID 登録

送信時の発信元情報を登録します。



ファクス ID	ファクス ID を登録します。通常は本機のファクス番号を入力します。
デフォルト	ファクス発信時に発信元名を設定しない場合、チェックを付けた発信元名が使用されます。
発信元名	登録された発信元名が表示されます。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、発信元名の登録や編集ができます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている発信元名を削除できます。

## 登録の画面

登録 No.	登録番号が表示されます。
発信元名	発信元名を入力します（半角 30 文字、全角 15 文字以内）。

## 3.6 ネットワークタブ

ネットワークタブでは、ネットワーク接続に関する情報や設定が表示されます。



### ご注意)

ネットワークタブ全ての項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入（OFF/ON）を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。



### メモ)

ネットワーク接続に必要なサーバーアドレスの設定をホスト名入力で行う場合、サーバーアドレスの値が反映されないことがあります。

## TCP/IP 設定 – TCP/IP 設定

TCP/IP の設定をします。

ネットワーク - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティー ボックス プリンター設定 優先登録 ネットワーク

▼ TCP/IP 設定  
 ▶ TCP/IP 設定  
 ▶ IP フィルタリング  
 ▶ IPsec  
 ▶ E-mail 設定  
 ▶ LDAP 設定  
 ▶ IPP 設定  
 ▶ FTP 設定  
 ▶ SNMP 設定  
 ▶ SMB 設定  
 ▶ Web サービス 設定  
 ▶ Bonjour 設定  
 ▶ NetWare 設定  
 ▶ AppleTalk 設定  
 ▶ ネットワークファックス 設定  
 ▶ WebDAV 設定  
 ▶ OpenAPI 設定  
 ▶ TCP Socket 設定

**TCP/IP 設定**  
 \*項目は、リセット後に反映されます。

TCP/IP\*

(設定変更時は本体の主電源を入れなおしてください。)

ネットワーク速度

IP 確定方法\*

☒ DHCP\*  
☐ BootP\*  
☒ ARP/PING\*  
☒ AutoIP\*

IP アドレス

サブネットマスク

デフォルトゲートウェイ

IPv6

IPv6 自動設定\*

IPv6 リンクローカルアドレス

IPv6 グローバルアドレス

IPv6 グローバルアドレスプレフィックスレンジ

IPv6 ゲートウェイアドレス

RAW ポート番号

☒ ポート1  (1-65535)  
☒ ポート2  (1-65535)  
☒ ポート3  (1-65535)  
☒ ポート4  (1-65535)  
☒ ポート5  (1-65535)  
☒ ポート6  (1-65535)

Dynamic DNS 設定

ホスト名

DNS ドメイン名設定

DNS ドメイン名自動取得

DNS デフォルトドメイン名

DNS 検索ドメイン名1

DNS 検索ドメイン名2

DNS 検索ドメイン名3

DNS サーバー設定

DNS サーバー自動取得

優先 DNS サーバー

代替 DNS サーバー1

代替 DNS サーバー2

SLP 設定

SLP

LPD 設定

LPD

OK キャンセル

TCP/IP *	TCP/IP の使用する／しないを選択します。
ネットワーク速度	動作速度を選択します。
IP 確定方法 *	IP アドレスを自動取得するか、直接入力するかを選択します。自動取得にする場合は、直下のチェックボックスで取得条件を選択します。
IP アドレス	本機の IP アドレスを設定します（書式：「***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。
サブネットマスク	接続するネットワークのサブネットマスクを設定します（書式：「***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。
デフォルトゲートウェイ	接続するネットワークのデフォルトゲートウェイアドレスを設定します（書式：「***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。
IPv6	IPv6 の使用する／しないを選択します。 「使用する」を選択した場合は、以下の項目を設定します。 ・ IPv6 自動設定 * ・ IPv6 グローバルアドレス ・ IPv6 グローバルアドレスプレフィックスレンジ ・ IPv6 ゲートウェイアドレス
RAW ポート番号	使用するポートにチェックを付け、RAW ポート番号を設定します（入力範囲：1-65535）。
Dynamic DNS 設定	Dynamic DNS の有効／無効を選択します。
ホスト名	Dynamic DNS を有効にする場合は、ホスト名を入力します（半角 63 文字以内）。
DNS ドメイン名設定	DNS ドメイン名を自動取得するかどうかを選択します。自動取得にしない場合は、直下のドメイン名を入力します（半角 253 文字以内）。
DNS サーバー設定	DNS サーバーのアドレスを最大 3 つまで登録できます（書式：「***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
SLP 設定	SLP の有効／無効を選択します。
LPD 設定	LPD の有効／無効を選択します。



#### ご注意

「\*」の付いている項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入（OFF/ON）を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

本機を IPv6 環境で使用する場合、以下の制限があります。

- SMB で印刷できません（ダイレクトホスティングサービスの場合は可能）。
- SMB でスキャンデータを送信できません（ダイレクトホスティングサービスの場合は可能）。
- SMB ブラウジングができません。
- PageScope NDPS Gateway を使用できません。
- DHCPv6 を使用できません。
- IP フィルタリングができません。
- プリンタードライバーのインストーラーを使用できません。
- PageScope Web Connection を Flash で表示できません。

IPv6 環境で送信先のコンピューターをコンピューター名で指定するには、Direct Hosting 設定を有効にする必要があります。Direct Hosting 設定を有効にする場合は DNS サーバーを用意し、必ず本機の DNS 設定を正しく行ってください。Direct Hosting の設定について詳しくは、「SMB 設定 - Direct Hosting 設定」(p. 3-106) をご覧ください。



## TCP/IP 設定 – IP フィルタリング

IP アドレスフィルタ機能を設定します。

ホストの IP アドレスを指定することで、アクセスの制限を設定できます。



許可設定	許可アドレス設定の有効／無効を選択します。
範囲 1 ～ 5	許可するアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***-***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。
拒否設定	拒否アドレス設定の有効／無効を選択します。
範囲 1 ～ 5	拒否するアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***-***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。



### メモ

単一の IP アドレスを許可（拒否）する場合は、下記の 3 通りの方法で設定できます。

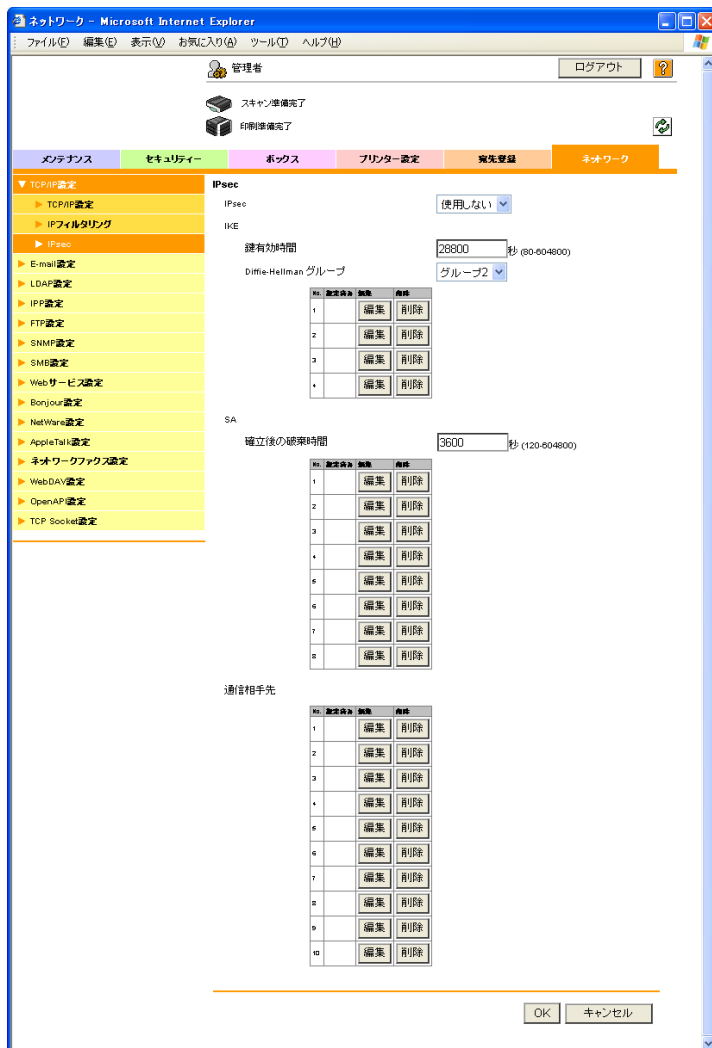
「開始アドレス」に IP アドレスを入力し、「終了アドレス」を 0.0.0.0 にする（例："192.168.11.22 – 0.0.0.0"）。

「開始アドレス」を 0.0.0.0 とし、「終了アドレス」に IP アドレスを入力する（例："0.0.0.0 – 192.168.11.22"）。

「開始アドレス」と「終了アドレス」に、同じアドレスを入力する（例："192.168.11.22 – 192.168.11.22"）。

## TCP/IP 設定 – IPsec

鍵管理プロトコルなど、暗号通信を行うための IPsec 機能を設定します。



IPsec

IPsec の使用する／しないを選択します。



メモ)

IKE、SA、通信相手先それぞれに、少なくとも1つずつ有効な設定がないと設定に失敗します。

IKE 設定

鍵有効時間	制御用トンネルを作るときに生成される鍵の有効時間を設定します。
Diffie-Hellman グループ	Diffie-Hellman グループを選択します。
暗号化アルゴリズム	制御用トンネルを作るときに使用する暗号化アルゴリズムを選択します。
認証アルゴリズム	制御用トンネルを作るときに使用する認証アルゴリズムを選択します。

SA 設定

http://localhost/network\_dialog.xml - Microsoft Internet Explorer

SA設定

No.1

セキュリティプロトコル

使用しない

ESP暗号化アルゴリズム

使用しない

ESP認証アルゴリズム

使用しない

AH認証アルゴリズム

使用しない

OK

キャンセル

確立後の破棄時間	通信トンネルをつくる際に生成される鍵の有効時間を設定します。
セキュリティプロトコル	セキュリティプロトコルを選択します。
ESP 暗号化アルゴリズム	セキュリティプロトコルで「ESP」を選択した場合は、ESP 暗号化アルゴリズムを設定します。
ESP 認証アルゴリズム	セキュリティプロトコルで「ESP」を選択した場合は、ESP 認証アルゴリズムを設定します。
AH 認証アルゴリズム	セキュリティプロトコルで「AH」を選択した場合は、AH 認証アルゴリズムを設定します。

通信相手先

http://localhost/network\_dialog.xml - Microsoft Internet Explorer

通信相手先

No.1

Perfect Forward Secrecy

使用しない

通信相手先

Pre-Shared Key文字列

カプセル化モード

使用しない

OK

キャンセル

Perfect Forward Secrecy	IKE の強度を上げたい場合は、「使用する」を選択します。
通信相手先	相手先の IP アドレスを設定します。
Pre-Shared Key 文字列	通信相手先と共有する Pre-Shared Key 文字列を設定します。
カプセル化モード	IPsec の動作モードを設定します。

## E-mail 設定 – E-mail 受信 (POP)

POP Before SMTP によるメール送信者の認証を行うときに設定します。

E-mail 受信設定	E-mail 受信の使用する／しないを選択します。
POP サーバーアドレス	受信 POP サーバーアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***」または FQDN、*** の入力範囲：0-255）。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。 ホスト名を入力する場合は、事前に DNS 設定が正しく行われているか確認してください。詳しくは「TCP/IP 設定 – TCP/IP 設定」(p. 3-81) をごらんください。
ログイン名	POP サーバーのログイン名を入力します（半角 63 文字以内）。
パスワード	POP サーバーのログイン時のパスワードを入力します（半角 15 文字以内）。
APOP 認証	APOP 認証の使用する／しないを選択します。
MDN 応答	MDN 応答の ON/OFF を選択します。
接続タイムアウト	サーバーとの通信タイムアウトを選択します。
ポート番号	サーバーのポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
SSL/TLS 使用／ポート番号 (SSL)	SSL/TLS を使用するかどうかを設定します。使用する場合はチェックを付け、ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。

自動到着チェック	E-mail 受信の自動到着チェックをするかどうかを設定します。インターネットファクス機能が利用可能な場合に表示されます。
ポーリング間隔	ポーリング間隔時間を設定します（入力範囲：1～60分）。インターネットファクス機能が利用可能な場合に表示されます。



### ご注意

APOP を使用して POP サーバーにログインする場合は、パスワードが Digest-MD5 で暗号化されます。APOP 認証を「使用する」に設定した場合は、POP サーバーが APOP に対応していないとサーバーにログインできません。

## E-mail 設定 – E-mail 送信 (SMTP)

E-mail の送信設定をします。

The screenshot shows the 'E-mail 送信 (SMTP)' configuration page. The left sidebar contains a tree view with categories like 'メンテナンス', 'セキュリティ', 'ボックス', 'プリンター設定', '宛先登録', and 'ネットワーク'. Under 'ネットワーク', 'E-mail 送信 (SMTP)' is selected. The main area contains the following settings:

- ☒ E-mail 送信設定
  - スキャン送信: 使用する
  - E-mail 通知機能: 使用する
  - トータルカウンター通知機能: 使用する
- SMTP サーバアドレス: 
  - ☐ ホスト名入力時はチェックをONにする
- SSL/TLS 使用: 使用しない
  - ポート番号: 25 (1-65535)
  - ポート番号 (SSL): 465 (1-65535)
- 接続タイムアウト: 60 秒
- 最大メールサイズ: 無制限
- サーバー容量:  Mbyte(1-100)
- 管理者アドレス:
- 装置アドレス:
- 認証設定
  - ☐ POP before SMTP
    - POP before SMTP 時間: 5 秒 (0-60)
  - ☐ SMTP 認証
    - ユーザー ID:
    - パスワード:
    - ドメイン名:
    - 認証設定: 設定値を使用
- ☐ バイナリー分割
  - 分割メールサイズ:  kbyte (100-15000, ステップ 100)

At the bottom right, there are 'OK' and 'キャンセル' buttons.

E-mail 送信設定	E-mail 送信の使用する／しないを選択します。 「使用する」を選択する場合は、スキャン送信、E-mail 通知機能、トータルカウンター通知機能それぞれの、使用する／しないを選択します。
SMTP サーバアドレス	送信 SMTP サーバアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***」または FQDN、*** の入力範囲：0-255）。 ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。 ホスト名を入力する場合は、事前に DNS 設定が正しく行われているか確認してください。詳しくは「TCP/IP 設定－TCP/IP 設定」（p. 3-81）をごらんください。
SSL/TLS 使用	本機と SMTP サーバ間の通信を SSL/TLS で暗号化する場合、[SMTP over SSL] または [Start TLS] を選択します。
ポート番号	初期値：25 [Start TLS] を選択した場合は、ポート番号を設定します。
ポート番号（SSL）	初期値：465 [SMTP over SSL] を選択した場合は、SSL 通信で使用するポート番号を設定します。
接続タイムアウト	サーバとの通信タイムアウトを選択します。
最大メールサイズ	送信メールのサイズの制限／無制限を選択します。
サーバ容量	メールサイズ制限時の SMTP サーバの容量を入力します（入力範囲：1-100Mbyte）。
管理者アドレス	管理者アドレスが表示されます。
装置アドレス	装置アドレスを入力します（半角 320 文字以内）。
POP before SMTP	POP Before SMTP の使用する／しないを選択します。 POP Before SMTP によるユーザー認証を行うには POP によるメールサーバへのアクセスが正しく行われるように設定する必要があります。詳しくは「E-mail 設定－E-mail 受信（POP）」（p. 3-88）をごらんください。
POP before SMTP 時間	POP Before SMTP 時間を入力します。（入力範囲：0～60 秒）
SMTP 認証	SMTP サーバ認証を行う場合に、チェックを付けます。
ユーザー ID	SMTP サーバ認証を行う場合のユーザー ID を入力します。（半角 255 文字以内）
パスワード	SMTP サーバ認証のパスワードを入力します。（半角 128 文字以内）
ドメイン名	SMTP サーバのドメイン名を入力します。
認証設定	ユーザー認証が設定されている場合に表示されます。 SMTP 認証が「使用する」に設定されている場合に、ユーザー認証を使用／設定値を使用を選択します。

バイナリー分割	大容量のメールを小さなサイズに分割して送信する場合に、チェックを付けます。メールサーバー側でメール 1 通あたりの最大容量が制限されている環境で、制限容量を超えるデータを送信する場合などに使用します。
分割メールサイズ	バイナリの分割サイズを入力します（入力範囲：100-15000 Kbyte）。

E-mail 送信を行うには、必ず管理者アドレスを設定する必要があります。管理者アドレスの設定について詳しくは、「本体登録」(p. 3-10) をご覧ください。



#### ご注意)

SMTP 認証の認証方式は、Digest-MD5, CRAM-MD5, PLAIN、LOGIN の中から、SMTP サーバーが対応している認証方式の中で最も強度が強いものが自動で選択されます。

ドメイン名は、ユーザーが所属するドメイン (realm) が 1 つの場合は、初期通信時に SMTP サーバーからドメイン名が通知され、そのドメイン名を使って自動的に通信するため、本機での設定は不要です。ただし、ユーザーが所属するドメイン (realm) が 2 つ以上存在する場合は、ユーザーが所属するドメイン名を指定する必要があります。

POP サーバーと SMTP サーバーが異なるサーバーの場合は、POP サーバーにログインしたことを POP サーバーが SMTP サーバーへ通知します。そのため、POP before SMTP 時間の設定時間が短すぎると、E-mail の送信ができないことがあります。

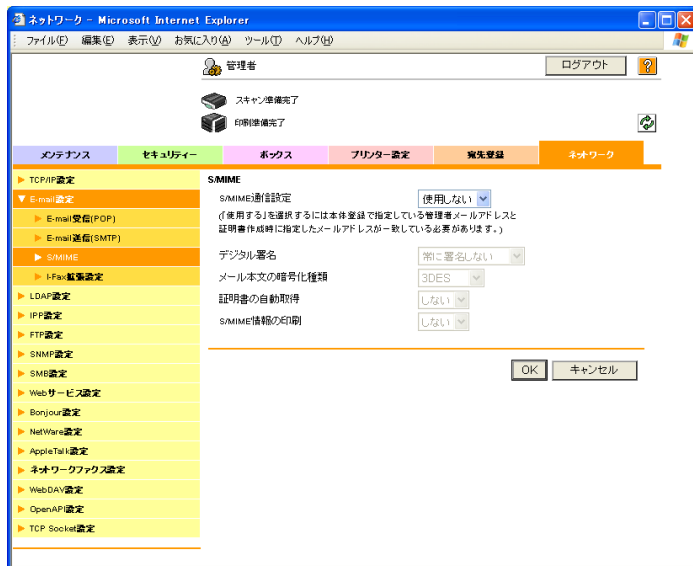
メールサーバー側でウィルススキャンソフトを使用している場合は、バイナリ分割機能を使用できないことがあります。詳しくはネットワーク管理者にお問い合わせください。

バイナリ分割されたメールを受信するには、分割メールの受信をサポートするメールクライアントソフトが必要になります。お使いのメールクライアントソフトによっては、分割メールを受信しても結合できない場合がありますのでご注意ください。



## E-mail 設定 – S/MIME

S/MIME の設定を行います。



S/MIME 通信設定	S/MIME 通信の使用する／しないを選択します。
デジタル署名	デジタル署名の設定を、常に署名しない／常に署名する／送信時に選択する、から選択します。
メール本文の暗号化種類	メール本文の暗号化種類を選択します。
証明書の自動取得	証明書の自動取得のする／しないを選択します。
S/MIME 情報の印刷	S/MIME 情報印刷のする／しないを選択します。



…  
ご注意)

証明書の自動取得を設定後、証明書を登録する E-mail アドレスを短縮宛先に登録します。E-mail 宛先を登録した後、ネットワーク上のコンピューターから本機宛にデジタル署名を添付した E-mail を送信してください。本機に登録されている E-mail アドレスと受信した証明書の E-mail アドレスが一致する場合に、証明書が自動的に登録されます。

## E-mail 設定 – I-Fax 拡張設定

インターネットファクス送信の拡張設定を行います。インターネットファクス送信が利用可能な場合に「I-Fax 拡張設定」が表示されます。



MDN 要求	MDN 要求の ON/OFF を選択します。
DSN 要求	DSN 要求の ON/OFF を選択します。
MDN 応答	MDN 応答の ON/OFF を選択します。
MDN/DSN 応答監視時間	チェックを付け、MDN/DSN 応答監視時間を入力します。
最高解像度	高精細／超高精細を選択します。

## LDAP 設定 – LDAP 設定

LDAP の使用する／しないを選択します。



### ご注意

LDAP サーバーの設定を正しく行わないと、ネットワークに障害が発生する場合があります。本項目の設定はサーバーの管理者が行ってください。



## LDAP 設定 – LDAP サーバー登録

LDAP サーバーを登録します。LDAP サーバーは 5 個登録できます。



デフォルト	デフォルトで使用する LDAP サーバーにチェックを付けます。
LDAP サーバー名	LDAP サーバー名が表示されます。
[接続確認]	LDAP 設定が有効な場合にキーが表示され、クリックすると LDAP サーバーへ接続の確認を行います。
[編集]	クリックすると、登録する画面が表示され、LDAP サーバーを登録できます。
[削除]	クリックすると、削除を確認する画面が表示され、登録されている LDAP サーバーを削除できます。

## 登録の画面

LDAPサーバー登録

No. 1

LDAPサーバー名

サーバーアドレス ☐ ホスト名入力時はチェックをONにする  
0.0.0.0

ポート番号 389 (1-65535)

☐ SSL使用設定  
ポート番号(SSL) 338 (1-65535)

検索ベース

タイムアウト時間 60 秒 (5-300)

検索最大表示件数 100 (5-1000)

認証方式 anonymous

ログイン名 anonymous

パスワード

ドメイン名

サーバー認証方式選択 設定値を使用

参照設定 使用する

詳細検索初期設定

名称 含む

E-mail 含む

ファクス番号 含む

姓 含む

名 含む

都市名 含む

組織名 含む

部門名 含む

OK キャンセル

No.	LDAP サーバーの番号が表示されます。
LDAP サーバー名	LDAP サーバーの名称を入力します。
サーバーアドレス	LDAP サーバーアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***」または FQDN、*** の入力範囲：0-255）。使用できる記号は「-」と「.」です。ホスト名を入力するときは「ホスト名入力時はチェックを ON にする」にチェックを付けます。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
ポート番号	LDAP サーバーとの通信に使用するポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
SSL 使用設定／ポート番号（SSL）	LDAP サーバーとの通信を SSL/TLS で行うかどうかを指定します。
検索ベース	LDAP 検索をする検索開始点を入力します（半角 255 文字以内）。
タイムアウト時間	LDAP 検索のタイムアウトを入力します（入力範囲：5-300 秒）。

検索最大表示件数	LDAP の検索結果として受け取る最大数を入力します (入力範囲: 5-1000)。
認証方式	LDAP の認証方式を選択します。認証方式の設定によって、入力必要な項目が異なります。「anonymous」の場合、ドメイン名、ログイン名、パスワードは不要です。
ログイン名	認証方法で anonymous 以外を選択した場合に、ログイン名を入力します (半角 255 文字以内)。
パスワード	認証方法で anonymous 以外を選択した場合に、パスワードを入力します (半角 128 文字以内)。
ドメイン名	認証方法で GSS-SPNEGO を選択した場合に、ドメイン名を入力します (半角 64 文字以内)。
サーバー認証方式選択	LDAP サーバーの認証方式を選択します。
referral 設定	referral 設定を使用する／しないを選択します。referral を使用すると LDAP サーバー設定で指定した検索ベースを起点とし、上位／下位を検索します。
詳細検索初期設定	LDAP 詳細検索を行う条件を設定します。名称 /E-mail/ ファクス番号 / 姓 / 名 / 都市名 / 組織名 / 部門名の項目について、含む / 同じ / 始まる / 終わるを選択します。



#### メモ)

認証方式は使用する LDAP サーバーで採用しているものに合わせてください。詳しくは使用する LDAP サーバーのマニュアルをごらんください。

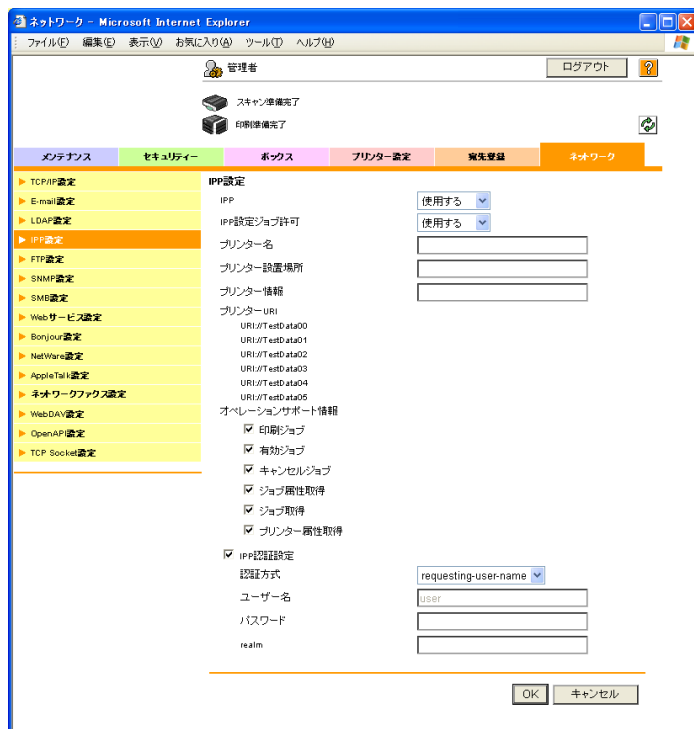
認証方式で「GSS-SPNEGO」を指定した場合、Active Directory のドメイン名を入力します。

Active Directory を LDAP サーバーとして指定し、認証方式で「GSS-SPNEGO」を選択する場合は、本機の DNS サーバー設定で Active Directory と連携している DNS サーバーを指定します。DNS サーバー設定について詳しくは「TCP/IP 設定 - TCP/IP 設定」(p. 3-81) をごらんください。

認証方式で「GSS-SPNEGO」選択時に Active Directory を使用する場合は、本機の日時を設定します。詳しくは、「日時設定 - 手動設定」(p. 3-12) をごらんください。

## IPP 設定

IPP 印刷の設定をします。



IPP	IPP 印刷の使用する／しないを選択します。
IPP 設定ジョブ許可	IPP 設定ジョブ許可の使用する／しないを選択します。
プリンター名	プリンター名を入力します（半角 127 文字以内）。
プリンター設置場所	プリンター設置場所（Printer Location）を入力します（半角 127 文字以内）。 ここで入力した設置場所が、メンテナンスタブ - 状態通知設定で指定した状態通知メールの本文に表示される設置場所になります。
プリンター情報	プリンター情報を入力します（半角 127 文字以内）。
プリンター URI	IPP を利用してプリントできるプリンターの URI が表示されます。
オペレーションサポート情報	IPP でサポートするプリント操作を項目から指定します。
IPP 認証設定	「IPP 認証設定」にチェックを付け、IPP 接続での認証方式とユーザー名、パスワード、realm を設定します。



メモ)

状態通知機能については「状態通知設定」(p. 3-6)をごらんください。

FTP 設定 – FTP 送信設定

FTP プロキシサーバーなど送信の設定をします。



FTP 送信	FTP 送信機能の使用する／しないを選択します。
プロキシサーバーアドレス	プロキシサーバーのアドレスを入力します（書式：「***.***.***.***」、*** の入力範囲：0-255）。ホスト名のときはチェックを付けて入力します。IPv6 が「使用する」に設定されている場合は、IPv6 アドレスも指定できます。
プロキシサーバーポート番号	プロキシサーバーのポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
接続タイムアウト	FTP サーバーとの通信タイムアウトを設定します（入力範囲：5-300 秒）。
ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。



## FTP 設定 – FTP サーバー設定

FTP サーバーに関する設定を行います。

この設定を行うことで、本機を FTP サーバーとして使用できます。  
FTP クライアントとして、本機と連携するアプリケーションソフトを使用する場合に設定します。



FTP サーバー	FTP サーバーとして使用する／しないを選択します。
----------	----------------------------



### メモ

セキュリティ強化モードが ON の場合、「使用しない」が設定されます。

## SNMP 設定

SNMP の設定をします。

ネットワーキー Microsoft Internet Explorer

管理者 ログアウト

スキャン準備完了  
印刷準備完了

メンテナンス セキュリティー ボックス プリンター設定 発見登録 ネットワーク

TCP/IP 設定  
 E-mail 設定  
 LDAP 設定  
 IPsec 設定  
 FTP 設定  
**SNMP 設定**  
 SMB 設定  
 Web サービス 設定  
 Bonjour 設定  
 NetWare 設定  
 AppleTalk 設定  
 ネットワークファックス 設定  
 WebDAV 設定  
 OpenAPI 設定  
 TCP Socket 設定

**SNMP 設定**

SNMP 設定

☒ SNMP v1/v2c(IP)  
☒ SNMP v3(IP)  
☒ SNMP v1(IPX)

UDPポート設定  (1-65535)

**SNMP v1/v2c 設定**

Read Community Name   
☒ Write Community Name

**SNMP v3 設定**

Context Name   
☒ Discovery User Name   
 Read User Name   
 Security Level   
 auth-password   
 private-password   
 Write User Name   
 Security Level   
 auth-password   
 private-password   
 暗号化アルゴリズム   
 認証方式

**TRAP 許可設定**

許可設定   
 認証失敗時のTRAP設定

SNMP 設定	SNMP の使用する／しないを選択します。使用する場合、SNMP v1/v2c (IP)、SNMP v3、SNMP v1 (IPX) を使用するかどうかが設定できます。SNMP v1 (IPX) は IPX が有効時のみ設定できます。
UDP ポート設定	初期値：161 UDP ポート番号を設定します。
SNMP v1/v2c 設定	SNMP v1/v2c に関する設定を行います。
Read Community Name	読み取り時に使用されるコミュニティ名を設定します (半角 15 文字以下)。
Write Community Name	読み書き用のコミュニティ名を設定します (半角 15 文字以下)。
SNMP v3 設定	SNMP v3 に関する設定を行います。
Context Name	コンテキスト名を設定します (半角 63 文字以下)。

Discovery User Name	検出用ユーザー名を設定します（半角 32 文字以下）。
Read User Name	読み取り専用ユーザーのユーザー名を設定します（半角 32 文字以下）。
Security Level	読み取り専用ユーザーのセキュリティレベルを設定します。
auth-password	認証に使用する読み取り専用ユーザーの認証パスワードを設定します（半角 32 文字以下）。
priv-password	プライバシ（暗号）に使用する読み取り専用ユーザーのプライバシパスワードを設定します（半角 32 文字以下）。
Write User Name	読み書き専用ユーザーのユーザー名を設定します（半角 32 文字以下）。
Security Level	読み書き専用ユーザーのセキュリティレベルを設定します。
auth-password	認証に使用する読み書き専用ユーザーの認証パスワードを設定します（半角 32 文字以下）。
priv-password	プライバシ（暗号）に使用する読み書き専用ユーザーのプライバシパスワードを設定します（半角 32 文字以下）。
暗号化アルゴリズム	暗号化アルゴリズムを設定します。
認証方式	認証方式を設定します。
TRAP 許可設定	TRAP 設定の許可する／しない、認証失敗時の TRAP 設定の有効／無効を選択します。



#### メモ)

セキュリティ強化モードが ON の場合、SNMP v1/v2c 設定の Community Name が表示になります。また、SNMP v3 設定の Write User Name - Security Level で「認証しない」を選択できません。

## SMB 設定 – WINS 設定

SMB の WINS 設定をします。

ルータ経由で SMB プリントを行う場合は、SMB 設定–プリント設定と合わせて WINS も設定してください。



WINS	WINS を使用する／しないを選択します。
WINS 自動取得設定	WINS の自動取得の有効／無効を選択します。
WINS サーバーアドレス 1	WINS サーバーアドレスを入力します。(書式 : 「***.***.***.***」 *** の入力範囲は 0 ～ 255)
WINS サーバーアドレス 2	
ノードタイプ設定	名前解決の方法を設定します。 ・ B ノード : ブロードキャストで問い合わせ ・ P ノード : WINS サーバーに問い合わせ ・ M ノード : ブロードキャスト、WINS サーバーの順に問い合わせ ・ H ノード : WINS サーバー、ブロードキャストの順に問い合わせ

## SMB 設定 – クライアント設定

SMB クライアント機能の設定をします。



SMB 送信設定	SMB 送信の使用する／しないを選択します。
NTLM 設定	NTLM 設定を選択します。
ユーザー認証 (NTLM)	ユーザー認証 (NTLM) の使用する／しないを選択します。



### メモ

ユーザー認証が外部サーバー認証に設定され、サーバータイプが「NTLM v1」「NTLM v2」の場合、ユーザー認証 (NTLM) を「使用しない」に設定すると、連動してユーザー認証が本体装置認証に切替わります。切替わったあと、ユーザー認証の設定を変更することはできません。

## SMB 設定 – プリント設定

SMB 印刷の設定をします。



プリント設定	SMB 印刷（Windows 印刷）サービスの使用する／しないを選択します。
NetBIOS 名*	NetBIOS 名を大文字で入力します（半角 15 文字以内。記号は - のみ使用可能。）。
プリントサービス名*	プリントサービス名を大文字で入力します（/ ¥ を除く半角 12 文字以内）。
ワークグループ*	ワークグループ名を大文字で入力します（" ¥ ; : , * < >   + = ? を除く半角 15 文字以内）。



### ご注意

「NetBIOS 名」「プリントサービス名」「ワークグループ」の項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入（OFF/ON）を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

## SMB 設定 – Direct Hosting 設定

ダイレクトホスティングサービスの設定をします。



### Direct Hosting 設定

ダイレクトホスティングサービスを使用する場合は、「使用する」を選択します。  
送信先と IPv6 アドレスで通信する場合は、「使用する」に設定してください。



### ご注意

IPv6 環境で送信先のコンピューターをコンピューター名で指定するには、Direct Hosting 設定を有効にする必要があります。Direct Hosting 設定を有効にする場合は DNS サーバーを用意し、必ず本機の DNS 設定を正しく行ってください。DNS サーバーの設定について詳しくは、「TCP/IP 設定 – TCP/IP 設定」(p. 3-81) をご覧ください。

## Web サービス設定 – Web サービス共通設定

Web サービス機能を使用するための設定をします。



Friendly Name *	Friendly Name を設定します（半角 62 文字以内）。
SSL 設定	SSL 証明書がインストールされている場合に表示されます。暗号化を行う場合は、使用するを選択します。



### ご注意

「\*」の付いている項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入（OFF/ON）を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

Windows Vista 搭載のコンピュータから本機方向の通信を SSL で暗号化するためには、コンピュータ側から本機を DNS により名前解決できる必要があります。あらかじめ DNS サーバーに本機を登録して、コンピュータ側で DNS の設定を行ってください。本機の証明書が証明機関により発行されたものでない場合は、Windows Vista でコンピュータアカウント用の信頼された発行元の証明書として本機の証明書を登録しておく必要があります。



本機から Windows Vista 搭載のコンピューター方向の通信を SSL で暗号化するためには、あらかじめコンピューター側で証明書を作成して、通信ポートとの関連付けを行ってください。

## Web サービス設定 – プリンター設定

Web サービス機能でプリント機能を使用するための設定をします。



プリント機能	「使用する」を選択します。
プリンター名*	プリンター名を設定します (半角 63 文字以内)。
プリンター設置場所*	プリンター設置場所を設定します (半角 63 文字以内)。
プリンター情報*	プリンター情報を設定します (半角 63 文字以内)。



### ご注意

「\*」の付いている項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入 (OFF/ON) を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

## Web サービス設定 - スキャナー設定

Web サービス機能でスキャン機能を使用するための設定をします。



スキャン機能	「使用する」を選択します。
スキャナー名 *	スキャナー名を設定します（半角 63 文字以内）。
スキャナー設置場所 *	スキャナー設置場所を設定します（半角 63 文字以内）。
スキャナー情報 *	スキャナー情報を設定します（半角 63 文字以内）。
接続タイムアウト	接続タイムアウトを設定します。



メモ)

オプションのイメージコントローラが有効な場合は、このメニューが表示されません。



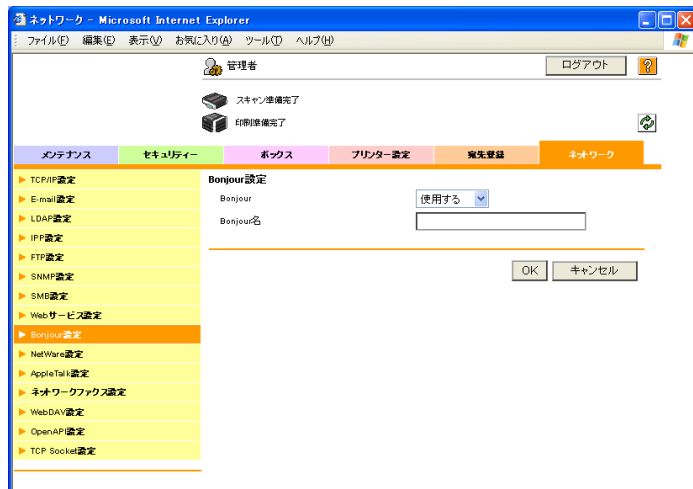
ご注意)

「\*」の付いている項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入（OFF/ON）を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。オプションのイメージコントローラが有効な場合は、このメニューが表示されません。

## Bonjour 設定

Bonjour の設定をします。



Bonjour	Bonjour/Rendezvous 接続の使用する／しないを選択します。
Bonjour 名	接続機器名として表示させる Bonjour 名を設定します（半角 63 文字以内）。

## NetWare 設定 – NetWare 設定

NetWare の設定をします。

IPX 設定 *	NetWare の使用する／しないを選択します。
イーサネットフレームタイプ *	フレームタイプを選択します。
NetWare プリントモード *	プリントサーバーの動作モードを「P Server」「Nprinter/Rprinter」のどちらにするか選択します。
プリントサーバー名 *	プリントサーバー名を入力します (/ ¥ : ; , * [ ] < > ! + = ? . を除く半角 63 文字以内)。
プリントサーバーパスワード *	プリントサーバーパスワードを入力します (半角 63 文字以内)。
ポーリング間隔 *	プリントキューのスキャン間隔を入力します (入力範囲：1-65535 秒)
Bindery/NDS 設定 *	「NDS」、 「NDS/Bindery 設定」 から選択します。
ファイルサーバー名 *	Bindery の優先ファイルサーバー名を入力します (/ ¥ : ; , * [ ] < > ! + = ? . を除く半角 47 文字以内)。
NDS コンテキスト名 *	優先 NDS コンテキスト名を入力します (/ ¥ : ; , * [ ] < > ! + = ? を除く半角 191 文字以内)。
NDS ツリー名 *	優先 NDS ツリー名を入力します (/ ¥ : ; , * [ ] < > ! + = ? . を除く半角 63 文字以内)。

プリントサーバー名 *	Nprinter/Rprinter のプリントサーバー名を入力します (/ ¥ ; , * [ ] < > ! + = ? . を除く半角 63 文字以内)。
プリンター番号 *	Nprinter/Rprinter のプリンター番号を入力します (入力範囲: 0-255)。
ユーザー認証設定	NetWare 接続でユーザー認証を行うかどうかを選択します。



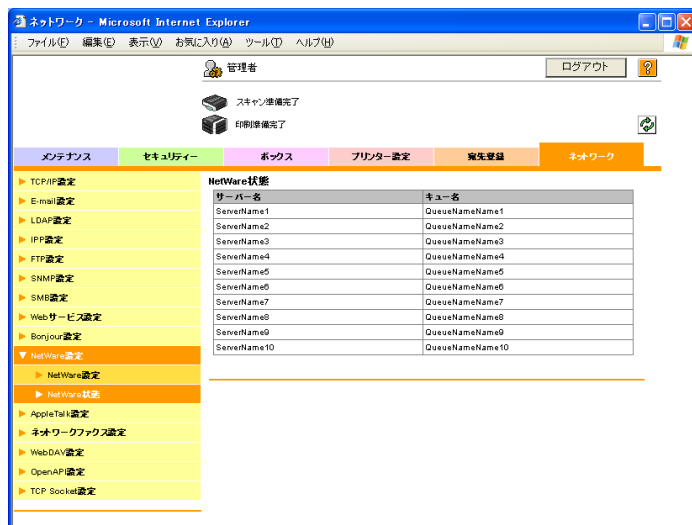
### ご注意)

「\*」の付いている項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入 (OFF/ON) を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

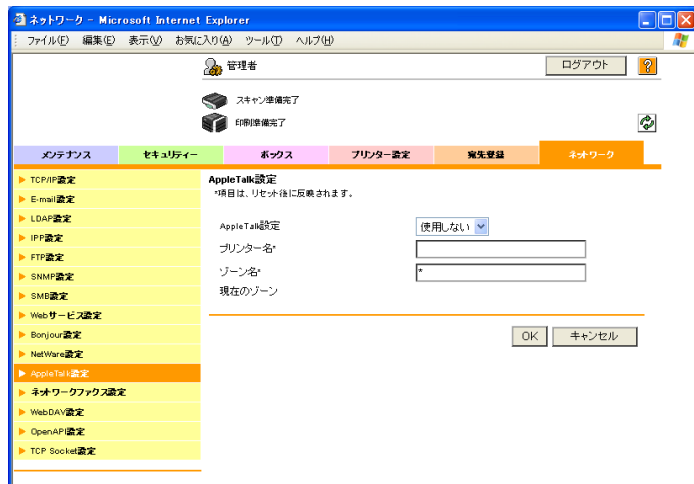
## NetWare 設定 – NetWare 状態

NetWare 接続の状態 (ステータス) として、「サーバー名」と「キュー名」を表示します。



## AppleTalk 設定

AppleTalk の設定をします。



AppleTalk 設定	AppleTalk の使用する／しないを選択します。
プリンター名 *	プリンター名を入力します (= を除く半角 31 文字以内)。
ゾーン名 *	ゾーン名を入力します (半角 31 文字以内)。
現在のゾーン	現在のゾーン名が表示されます。



### ご注意

「プリンター名」「ゾーン名」の項目の設定変更を有効にするには、本体の電源の再投入 (OFF/ON) を行う必要があります。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

## ネットワークファクス設定 – SMTP 送信設定

ダイレクト SMTP 送信の設定を行います。



ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
接続タイムアウト	接続時間を入力します（30-300 秒）。



## メモ)

ネットワークファクス機能が使用可能な場合に設定が有効になります。

## ネットワークファクス設定 – SMTP 受信設定

ダイレクト SMTP 受信設定をします。



SMTP 受信機能	SMTP 受信機能の ON/OFF を選択します。
ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
接続タイムアウト	接続時間を入力します（5-1000 秒）。



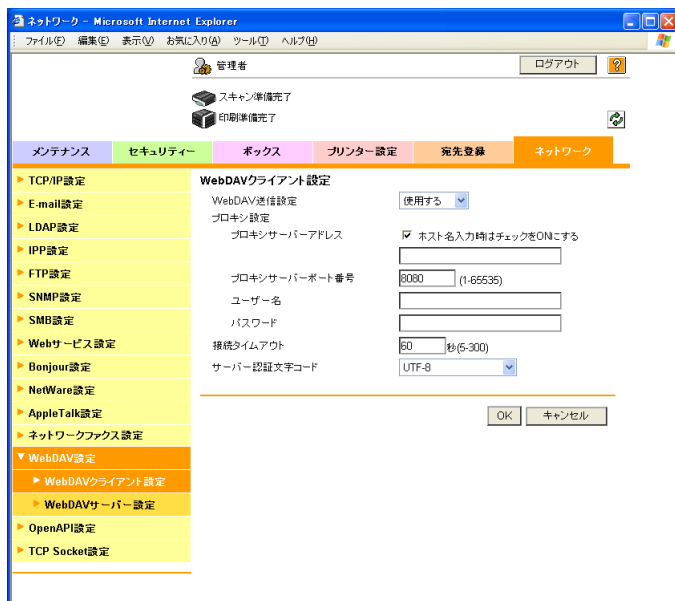
## メモ)

ネットワークファクス機能が使用可能な場合に設定が有効になります。



## WebDAV 設定 – WebDAV クライアント設定

スキャンしたデータを WebDAV サーバーへ送信するための設定を行います。

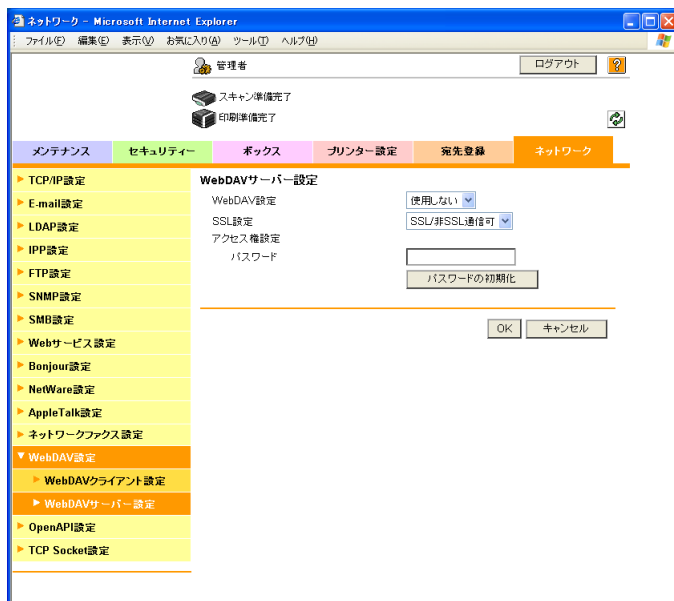


WebDAV 送信設定	「使用する」を選択します。
プロキシサーバーアドレス	プロキシサーバーを経由させる場合は、プロキシサーバーアドレスを設定します（書式：「***.***.***.***」、*** : 0 ~ 255）。DNS サーバーを指定している場合は、ホスト名で設定できます。IPv6 でも設定できます。
プロキシサーバーポート番号	ポート番号を設定します。
ユーザー名	プロキシサーバーのユーザー名を設定します（半角 63 文字以内）。
パスワード	プロキシサーバーのパスワードを設定します（半角 63 文字以内）。
接続タイムアウト	サーバーとの接続タイムアウトを設定します。
サーバー 認証文字コード	文字列で送信されるユーザー名とパスワードの文字コードを設定します。

## WebDAV 設定 – WebDAV サーバー設定

WebDAV サーバーに関する設定を行います。

この設定を行うことで、本機を WebDAV サーバーとして使用できます。WebDAV クライアントとして、本機と連携するアプリケーションソフトを使用する場合に設定します。



WebDAV 設定	「使用する」を選択します。
SSL 設定	SSL 証明書がインストールされている場合に表示されます。SSL/TLS を使用する場合は、「SSL 通信のみ可」または「SSL/ 非 SSL 通信可」を選択します。
パスワード	WebDAV サーバーにアクセスするためのパスワードを設定します。
[パスワードの初期化]	設定したパスワードを初期化できます。 初期値：sysadm

## OpenAPI 設定

OpenAPI を設定します。OpenAPI は、本機と OpenAPI を使用した他のシステムを連携させたい場合に設定します。



ポート番号	ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
SSL/TLS 使用／ポート番号 (SSL)	SSL/TLS を使用するかどうかを設定します。使用する場合はチェックを付け、ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。



### メモ

セキュリティ強化モードが ON の場合、「SSL/TLS 使用」が有効に設定されます。

PageScope Authentication Manager で認証を行う場合、SSL/TLS の設定を行ってから、OpenAPI の SSL/TLS の設定を有効にします。

プリンタードライバーから PageScope Authentication Manager で認証を行う場合、操作パネルで OpenAPI 設定の「認証」を「使用しない」に設定してください。

## TCP Socket 設定

TCP Socket の設定を行います。TCP Socket は、コンピューターのアプリケーションソフトと本機のデータ通信に使用されます。



TCP Socket / ポート番号	TCP Socket を使用する／しないを選択します。使用する場合はチェックを付け、ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
SSL/TLS 使用 / ポート番号 (SSL)	SSL/TLS を使用するかどうかを設定します。使用する場合はチェックを付け、ポート番号を入力します（入力範囲：1-65535）。
TCP Socket (ASCII Mode) / ポート番号 (ASCII Mode)	Flash 形式で使用する場合は、「TCP Socket (ASCII Mode)」にチェックを付けます。ポート番号を入力します。（入力範囲：1～65535）



### ご注意

TCP Socket の設定を変更したときは、本機の電源を入れなおしてください。

電源を OFF/ON する場合は、副電源スイッチを OFF にしてから主電源スイッチを OFF にします。また、主電源を OFF にして、10 秒以上経過してから ON にしてください。間隔をあげないと、正常に機能しないことがあります。

セキュリティ強化モードが ON の場合、「SSL/TLS 使用」が有効に設定されます。



...

**メモ)**

本機で証明書を有効に設定すると、[SSL/TLS 使用] および [ポート番号 (SSL)] の設定画面が表示されます。SSL 通信を行う場合は設定をしてください。

TCP Socket 設定を「使用しない」に設定すると、いくつかのコンピュータ上のアプリケーションが使用できなくなる可能性があります。

PageScope Authentication Manager で認証を行う場合、SSL/TLS の設定を行ってから、TCP Socket の SSL/TLS の設定を有効にします。

## 4 付録

### 4.1 用語集

用語	説明
10BASE-T/ 100BASE-TX/ 1000BASE-T	Ethernet の規格における仕様の一種。 銅でできた線材を 2 本ずつより合わせたケーブルを使っている。 通信速度は 10Base-T が 10Mbps、100Base-TX が 100Mbps、1000Base-T は 1000Mbps である。
2in1	2 枚の原稿を 1 枚の用紙に集約し、見開きの状態にして送信する機能のことです。
Active Directory	Microsoft が提供するネットワーク上に存在するサーバー、クライアント、プリンターなどのハードウェア資源や、それらを使用するユーザーの属性、アクセス権などの情報を一元管理することができるサービスのこと。
Adobe® Flash®	Adobe Systems 社（旧 Macromedia 社）の開発した、ベクターグラフィックのアニメーションや音声を組み合わせたコンテンツを作成するソフト、またはそのファイル形式。キーボードやマウスからの入力により、双方向性を持たせたコンテンツを扱える。ファイル容量を比較的小さく抑えることができ、ウェブブラウザに専用のプラグインを導入して閲覧できる。
anonymous FTP	通常は、アカウントとパスワードによって保護される FTP サイトを、アカウント名 anonymous（匿名）と入力することでパスワードが不要になり、誰でも利用できるようになる FTP サイトのこと。
APOP	Authenticated Post Office Protocol の略。通常の POP が電子メールの受信に使われるパスワードを暗号化しないのに対して、パスワードを暗号化することで安全性が向上した認証方法のこと。
AppleTalk	Apple 社が開発したネットワーク機能を実現するプロトコル群の総称。
Auto IP	自動で IP アドレスを取得する機能。DHCP による IP アドレス取得に失敗した場合、「169.254.0.0」のアドレス空間から任意の IP アドレスを取得する。
bit	Binary Digit の略。コンピューターやプリンターなどが扱う情報（データ量）の最小単位。0 か 1 でデータを表す。
BMP	Bitmap の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ（拡張子は .bmp）。 Windows 上で一般的に使用されている。白黒（2 値）の画像からフルカラー（1677 万 7216 色）までの色数を指定できる。 基本的には圧縮せずに画像を保存する。
Bonjour	ネットワーク上に接続しているデバイスを自動的に検出し、設定を行う、Macintosh のネットワーク技術。以前は Rendezvous と呼ばれていたが、Mac OS X v10.4 から Bonjour と名称変更された。

用語	説明
BOOTP	BOOTstrap Protocol の略。TCP/IP ネットワーク上のクライアントマシンが、サーバーからネットワークに関する設定を自動的に読み込むプロトコル。 ただし現在では BOOTP をベースとして一部改良した DHCP が主流になっている。
bps	bit per second の略です。 データ伝送の単位で、1 秒間に送るデータ量を表します。
Byte	コンピューターやプリンターなどが扱う情報（データ量）の単位。 1Byte=8bit で構成される。
CMYK	Cyan（薄青）、Magenta（赤紫）、Yellow（黄）、Black（黒）の略。 カラー印刷で用いられるトナー／インクの色で、CMYK4 色の配合比率を変化させて全ての色を表現する。
CSV	Comma Separated Values の略。データベースソフトや表計算ソフトのデータをテキストファイルとして保存する形式の 1 つ（拡張子は .csv）。データをカンマ（区切り符号）で仕切ること、異なるアプリケーション間でのデータの共有を図ることができる。
Default Gateway	同一 LAN 上に存在しないコンピューターへアクセスする際に使用する「出入り口」の代表となるコンピューターやルータなどの機器のこと。
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol の略。 TCP/IP ネットワーク上のクライアントマシンが、サーバーからネットワークに関する設定を自動的に読み込むプロトコル。 DHCP サーバーで DHCP クライアント用に IP アドレスを一括管理するだけで、アドレスの重複を避け、容易にネットワークの構築ができる。
DNS	Domain Name System の略。 ネットワーク環境において、ホスト名から対応する IP アドレスを取得できるようにするシステムのこと。これによりユーザーは、憶えにくく、分かりにくい IP アドレスではなく、ホストの名前を指定してネットワーク上の他のコンピューターにアクセスできるようになる。
DPI (dpi)	Dots Per Inch の略。プリンターやスキャナーなどで使われる解像度の単位。 1 インチを何個の点の集まりとして表現するかを表す。 この値が高いほど、より精細な表現が可能となる。
DSN	DSN=Delivery Status Notifications の略。受信側のメールサーバーに電子メールが到着した時に送信側に送られる配送状態通知メッセージのことです。
Dynamic 認証 (LDAP 設定)	MFP から LDAP サーバーに接続する際の、認証方法オプションのひとつ。宛先情報を LDAP サーバーから参照するときに、LDAP サーバーへのログイン名とパスワードをユーザーに毎回入力させたい場合、このオプションを選択する。
ECM	(Error Correction Mode: 誤り訂正方式) G3 通信の誤り再送方式です。相手に正しくデータが送られたかどうかを確認し、正しく送られていない場合はそのデータを再送しながら通信します。相手側が ECM モードをもっていれば、本機では ECM オフを指定しない限り、ECM で通信されます。

用語	説明
FTP	File Transfer Protocol の略。インターネットやイントラネットなどの TCP/IP ネットワークでファイルを転送するときに使われるプロトコルのこと。
F コード	ITU-T (国際電気通信連合) で標準化された T.30 * のサブアドレスの使い方について、CIAJ (情報通信ネットワーク産業協会) が定めた通信手順のことです。F コード機能をもつファクス間の通信では、メーカーが異なる場合も、F コードを使用したいいろいろな機能を利用することができます。本機では、掲示板、中継依頼、親展通信、パスワード送信で F コードを使っています。( * 通信の規格のことです)
G3	ITU-T (国際電気通信連合) が標準化したファクスの通信モードのひとつです。通信モードには、G3、G4 があります。G3 は、現在最も多く使われているモードです。
GSS-SPNEGO/ Simple/Digest MD5	LDAP サーバーへのログオン時の認証形式。LDAP サーバーは使用するサーバーやサーバーの設定により認証形式が異なり、GSS-SPNEGO/Simple/Digest MD5 という認証形式がある。
HTTP	HyperText Transfer Protocol の略。Web サーバーとクライアント (Web ブラウザーなど) がデータを送受信するのに使われるプロトコル。文書に関連付けられている画像、音声、動画などのファイルを、表現形式などの情報を含めてやり取りできる。
ICM	Image Color Management の略。Windows で使用されているカラーマネジメントシステムのこと。ディスプレイ・スキャナー・プリンターなどの入出力デバイスによる色の違いを調節し、どのデバイスでも同じ色に近づけるよう再現する。
IPP	Internet Printing Protocol の略。インターネットなどの TCP/IP ネットワークを通じて、印刷データの送受信や印刷機器の制御を行うプロトコルのこと。インターネットを通じて遠隔地のプリンターにデータを送って印刷することもできる。
IPsec	TCP/IP で使用されているセキュリティ技術の名称。送信するパケットの暗号化や認証に関するプロトコルを決めることによって、セキュリティを強化したサービス提供が可能となる。
IPv6	Internet Protocol version 6 の略。 インターネットを使用する機器の増加に伴い、現在使用されている IPv4 に代わるものとして準備が進められてきたプロトコルの名称。 IP アドレスの 128 ビット化、セキュリティ機能の追加などが追加されている。
IPX	NetWare で利用されるプロトコルのひとつ。OSI 参照モデルのネットワーク層で動作する。
IPX/SPX	Internetwork Packet exchange/Sequenced Packet exchange の略。Novel 社により開発された、NetWare 環境下で一般的に使用されるプロトコルのこと。
IP アドレス	インターネット上で個々のネットワーク機器を識別する符号 (アドレス)。現在広く普及している IPv4 (Internet Protocol version 4) は、4 つに区切られた 32 ビットの数値が使われ、192.168.1.10 のように表される。次世代の IPv6 (Internet Protocol version 6) では、128 ビットの IP アドレスが使われる。コンピュータを始めてインターネットに接続した機器には、全て IP アドレスが割り振られる。



用語	説明
IP アドレスファクス	IP とは、インターネット上の個々のネットワーク機器を識別する符号（アドレス）で、IP アドレスファクスはそのアドレスを使用して、イントラネット内で送受信する通信形態のことです。
JPEG	Joint Photographic Experts Group の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ（拡張子は .jpg）。圧縮率はおおむね 1/10 ～ 1/100 程度。写真などの自然画の圧縮には効果的な圧縮方式を誇る。
Kerberos	Windows2000 以降で使用されているネットワーク認証システムの一つ。Active Directory の認証に使用される。ネットワーク内に信頼できるサイトを配置し、このサイトでユーザーのログオンと各種ネットワーク・リソース利用という 2 段階のフェーズで認証を行うことにより、ユーザーを安全かつ効率的に認証することができる。
LAN	Local Area Network の略。同一フロア、同一のビルないしは近隣のビル内などにあるコンピューター同士を接続したネットワークのこと。
LPD	Line Printer Daemon の略。TCP/IP 上で動作する、プラットフォームに依存しない印刷プロトコル。もともと BSD UNIX 用に開発されたが、一般のコンピューターでも使用されるようになり、今では標準的な印刷プロトコルとなっている。
LPR/LPD	Line Printer Request/Line Printer Daemon の略。WindowsNT 系、UNIX 系におけるネットワーク経由印刷の 1 種。TCP/IP を使って、Windows、UNIX からの印刷データをネットワーク上にあるプリンターに出力させることができる。
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol の略。インターネットやイントラネットなどの TCP/IP ネットワークで、ネットワークを利用するユーザーのメールアドレスや、環境に関する情報を管理できるデータベースにアクセスするためのプロトコルのこと。
MAC Address	Media Access Control address の略。各 Ethernet カード固有の ID 番号で、これを元にカード間のデータの送受信が行われる。48 ビットの数字で表現されており、前半の 24 ビットは IEEE が管理・割当てをしている各メーカーごとに固有な番号で、後半の 24 ビットはメーカーが一意にカードに割当てる番号である。
MDN	MDN=Message Disposition Notifications の略。送信側が開封確認を要求している場合に送られる開封確認メッセージのことです。
MH	Modified Huffman の略。ファクス用のデータ圧縮符号方式の 1 つ。文字を中心とした原稿の場合、10 分の 1 程度に圧縮される。
MIB	Management Information Base の略。TCP/IP 通信において、SNMP を用いて収集されるネットワーク機器の管理情報フォーマットを定義したもの。メーカー独自のプライベート MIB と、標準化されたスタンダード MIB の 2 種がある。
MMR	Modified Modified Read の略。ファクス用のデータ圧縮符号方式の 1 つ。文字を中心とした原稿の場合、20 分の 1 程度に圧縮される。

用語	説明
NDPS	Novell Distributed Print Services の略。NDS 環境において高機能なプリントソリューションを提供する。NDPS をプリントサーバーとして利用することにより、希望するプリンターからの出力、新規プリンター導入時のドライバーの自動ダウンロードなど、プリンター利用に関する煩雑な管理環境を簡素化・自動化できるほか、ネットワーク・プリンターに関わる統合的な管理を行うことができる。
NDS	Novell Directory Service の略。 ネットワーク上に存在するサーバーやプリンター、ユーザー情報などの共有資源、またそれらに対する個々のユーザーのアクセス権限などの情報を、階層構造で一元管理できる。
NetBIOS	Network Basic Input Output System の略。 IBM 社によって開発された通信インターフェースのこと。
NetBEUI	NetBIOS Extended User Interface の略。IBM 社が開発したネットワークプロトコル。コンピューター名を設定するだけで、小規模なネットワークを構築できる。
NetWare	ノベル社が開発したネットワーク OS。 通信プロトコルに NetWare IPX/SPX を使用している。
Nprinter/Rprinter	Netware 環境下でプリントサーバーを使用する場合の、リモートプリンターサポートモジュールのこと。 Netware 3.x で Rprinter、Netware 4.x で Nprinter を使用する。
NTLM	NT LAN Manager の略。Windows NT 以降で共通して使用されるユーザー認証方式。MD4 または MD5 という暗号方法でパスワードを暗号化する。
NTP	Network Time Protocol の略。コンピューターの内部時計を、ネットワークを介して正しく調整するプロトコルのこと。階層構造を持ち、最上位のサーバーが GPS 等を利用して正しい時刻を得、下位のホストはそれを参照する事で時刻を合わせる。
OCR	Optical Character Reader の略。手書き文字や印字された文字を光学的に読み取り、前もって記憶されたパターンとの照合によって文字を特定し、文字データに変換する装置またはソフトウェアのこと。
OHP/OHT	OHP（オーバーヘッドプロジェクター）用の透明なシート。プレゼンテーションなどに使用する。
OS（オーエス）	Operating System の略。コンピューターのシステムを管理する基本ソフトウェア。Windows/MacOS/Unix もその中の 1 つ。
PASV	PASsiVe の略。ファイアウォール内部から FTP サーバーに接続するモード。このモードに設定していないとファイアウォールが不正アクセスと見なし、接続を遮断してしまうため、ファイル転送をすることができなくなる。
PB	ブッシュ回線のことです。
PC-FAX	紙を使用せずに、コンピューターから直接ファクス送信できる機能のことです。
PDF	Portable Document Format の略。電子形式書類の 1 つ（拡張子は .pdf）。PostScript をベースとしたフォーマットで、Adobe Acrobat Reader という無料ソフトを使用して閲覧できる。

用語	説明
PDL	Page Description Language の略。ページプリンターで印刷するとき、プリンターにページ単位で印刷イメージを指示する言語。
POP	Post Office Protocol の略。メールサーバーから電子メール受信を行うためのプロトコルのこと。現在は POP のバージョン 3 である POP3 が主に使われている。
POP3	Post Office Protocol - Version 3 の略。 電子メールの送受信で、一般的に使われている通信プロトコル（通信の約束ごと）のひとつです。メールボックスの認証、電子メールのダウンロードや一覧情報の確認、電子メールの削除などの機能をもちます。
POP Before SMTP	電子メールを送信する際の、ユーザー認証方法のひとつ。まず受信動作を行い、POP サーバーにてユーザー認証を行う。その後、POP サーバーにユーザー認証を通過した IP アドレスに対して、SMTP サーバーの利用を許可する。メールサーバーの利用権のない第三者が、不正にメールを送信するのを防ぐ。
PostScript	米 Adobe 社によって開発された、とくに高品質が要求される印刷処理で一般的に利用される代表的なページ記述言語のこと。
PPD	PostScript Printer Description の略。解像度や利用可能紙サイズ等、PostScript プリンターの機種固有の情報を記述したファイルのこと。
PPI	Pixels Per Inch の略。主にモニターやスキャナー等の解像度の単位。1 インチの中にどのくらいの画素 (pixel = ピクセル) が含まれているかをあらわす。
Proxy Server	Internet との接続において、各クライアントの代わりに外部との接続窓口となり、組織全体で効率的にセキュリティを確保するために設置されるサーバーのこと。
PServer	Network 環境下におけるプリントサーバーモジュールのこと。プリントジョブの監視、変更、休止、再開、および中止を行う。
Queue Name	ネットワーク印刷を行うときに、印刷を許可させる為に機器毎に設定する名称。
Raw ポート番号	Windows 等の TCP 印刷で Raw プロトコルを選択した場合に使う TCP ポート番号のこと。通常の番号は 9100。
realm (IPP 設定)	セキュリティ機能を実現するための領域。ユーザー名とパスワードなどの認証情報を組織化し、領域内のセキュリティ原則を定義する。
referral 設定 (LDAP 設定)	宛先を検索した LDAP サーバーに該当するデータが無かった場合、次にどの LDAP サーバーを検索するべきか、LDAP サーバーが指示を行う。この指示された LDAP サーバーを、MFP が検索するかどうかの設定。
RIP	Raster Image Processor の略。PostScript 等のページ記述言語を用いて記述されたテキストデータを、画像イメージに展開する処理のこと。通常はプリンターに内蔵されている。
RGB	Red (赤)、Green (緑)、Blue (青) の略。 モニター等の色表現で用いられる原色で、RGB 3 色の輝度比率を変化させて全ての色を表現する。
Samba	SMB (Server Message Block) を利用して、UNIX システムの資源を Windows 環境から利用できるようにする、UNIX のサーバーソフトウェア。

用語	説明
SIP ファクス	SIP とは、VoIP と呼ばれる TCP/IP ネットワークを使用して音声データを送受信する技術を応用したインターネット電話などで用いられる通話制御プロトコルの 1 つで、SIP ファクスはこれを使用して送受信する通信形態のことです。転送機能や発信者番号通知機能など、公衆電話網に近い機能を備えています。
SLP	Service Location Protocol の略。TCP/IP ネットワーク上のサービスの検索や、クライアントの自動設定などを可能にするプロトコルのこと。
S/MIME	Secure/Multipurpose Internet Mail Extensions の略。MIME (E-mail の操作) に暗号化や電子署名などの機能を追加するプロトコル。暗号化には、暗号化と復号化で異なる鍵を使う公開鍵方式が利用されている。
SMB	Server Message Block の略。主に Windows 間でネットワークを通じてファイル共有やプリンター共有を実現するプロトコルのこと。
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol の略。電子メールを送信／転送するためのプロトコルのこと。
SNMP	Simple Network Management Protocol の略。TCP/IP を使ったネットワーク環境での管理プロトコルのこと。
SSL/TLS	Secure Socket Layer/Transport Layer Security の略。Web サーバーとブラウザー間で安全にデータ通信するための暗号化方式のこと。
Super G3 (SG3)	ITU-T V.34 に準拠した G3 通信のモードです。通常の G3 通信より高速 (最高 33,400bps) で通信することができます。
TCP/IP	Transmission Control Protocol/Internet Protocol の略。インターネットにて使用されている事実上標準的なプロトコルのこと。個々のネットワーク機器を識別するために、IP アドレスを使用する。
TCP Socket	TCP/IP において利用するネットワーク用 API のことを指す。このソケットを使って通信路を開いて、通常のファイル入出力を行う。
TIFF	Tagged Image File Format の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ (拡張子は .tif)。データの型を表す「タグ」によって、1 つの画像データの中にさまざまな種類の画像形式の情報を保存できる。
TrueType	アウトラインフォントの一種。Apple 社と Microsoft 社によって開発され、Macintosh や Windows には標準で採用されている。ディスプレイ表示と印刷の両方に使用できる。
TSI	Transmitting Subscriber Identification の略で、送信 (発信) ファクス端末の ID のことです。
TWAIN	スキャナーやデジタルカメラなどの画像入力機器と、グラフィックソフトなどのアプリケーションとの間のインターフェースに関する規格のこと。TWAIN 対応機器を使用するためには、TWAIN ドライバーが必要である。
USB	Universal Serial Bus の略。コンピュータとマウスやプリンター等を接続するための汎用インターフェース規格のこと。

用語	説明
V34	スーパー G3 のファクス通信時に使われる通信方式のことです。相手機又は自社機が内線交換機経由で回線に接続されているなどの場合、回線の状況によっては、スーパー G3 モードで通信できない場合があります。このような場合は、V34 オフを選択することによって、スーパー G3 モードをオフにして送信することをおすすめします。
WINS	Windows Internet Name Service の略。Windows 環境で、コンピューター名と IP アドレス変換を行うネームサーバーを呼び出すためのサービス。
Zone	AppleTalk ネットワークに付ける名前。AppleTalk ネットワーク上の複数の機器をグループ分けするために使用する。
Z 折れ原稿	折り目がついているために原稿サイズを正しく検知できない原稿の場合に、いったん原稿サイズを確定してから原稿を読み込み送信する機能のことです。この機能は、原稿を ADF で読む場合にだけ使用できます。
アウトラインフォント	文字の形を、直線や曲線による輪郭線で表したフォントのこと。文字サイズが大きくなっても、ギザギザの無い画面表示と印刷ができる。
宛先確認送信	送信時に、指定したファクス番号と相手機のファクス番号情報 (CSI) を比較して、一致した場合のみ送信する機能のことです。不一致の場合は通信エラーとなるため、誤送信を防止することができます。
宛先レベル	情報のセキュリティのため、特定の宛先情報を特定の人だけに閲覧できるように設定する機能のことです。ユーザー認証と連動して使用し、設定したユーザーレベルと一致した宛先レベルの情報だけを閲覧できます。
アンインストール	インストールされているソフトウェアを削除すること。
イーサネット (Ethernet)	LAN の伝送路に関する規格のこと。
一括送信	宛先、送信時刻、メモリー送信や解像度などの送信条件が同じ文書がメモリーに蓄積されると、指定した時刻にひとつの文書として自動的に送信されることです。
印刷ジョブ	PC から印刷機器に送信される印刷要求のこと。
インストール	ハードウェア、OS、アプリケーション、プリンタードライバー等を、コンピューターのシステムに組み込むこと。
インターネットファクス	イントラネット（企業内ネットワーク）やインターネットを経由し、読込んだ原稿をインターネットファクスやコンピューターとのあいだで電子メールの添付文書 (TIFF 形式) として送受信する通信形態のことです。
ウェブブラウザ	Web ページを閲覧するためのソフトウェアのこと。Internet Explorer や、Netscape Navigator などがある。
海外通信	国外の相手と通信をすることです。海外通信モードに設定すると、ゆっくりとしたスピードで通信します。国内でも、通信状態の悪いところへ通信するときは、海外通信モードに設定しておく、確実に通信することができます。
解像度	画像や印刷物の細部を、どれだけ正確に再現できるかを表したものの。
階調	画像の濃淡の段階のこと。数が大きいほど、滑らかな濃度変化を再現できる。

用語	説明
拡張子	ファイルの保存形式を見分けるために、ファイル名につけられる文字列のこと。ピリオドに続けて表記される。「.bmp」や「.jpg」など。
画素	画像を構成する最小単位。
加入回線	日本電信電話株式会社（NTT）グループが提供している公衆電話回線のことです。
カラーマッチング	スキャナー、ディスプレイ、プリンターなどの異なる装置間で、色の違いを少なくするための技術。
輝度	ディスプレイ等の画面の明るさのこと。
キュー名	LPD/LPR 印刷のときに必要な論理プリンター名のこと。
強制メモリー受信	受信した文書をメモリーに蓄積し、必要に応じてプリントする機能のことです。
共有プリンター	ネットワーク上のサーバーに接続され、複数のコンピューターから使用可能のように設定されたプリンターのこと。
クイックメモリー送信	原稿を 1 ページ読み取ると同時にファクス送信を始める方法のことです。原稿の枚数が多い場合にもメモリーオーバーすることなく送信する機能のことです。
クライアント	ネットワークを介して、サーバーが提供するサービスを利用する側のコンピューターのこと。
グループ	複数の短縮 No. をグループ化しておくことです。同じ宛先に順次同報や順次ポーリング受信をすることが多い場合に便利です。
グレースケール	黒から白への階調情報を使用して表現したモノクロ画像の表現形式のこと。
掲示板	閲覧したい文書を掲示したり、ポーリング送信したい文書を蓄積しておく機能のことです。
ゲートウェイ	ネットワークとネットワークを接続するポイントとなるハードウェアやソフトウェアのこと。単に接続するだけでなく、接続先のネットワークに合わせて、データのフォーマット、アドレス、プロトコルなどを変換する。
原稿枚数	原稿の総ページ数を付けて送信することで、クイックメモリー送信の場合に使います。原稿が正しく届いたかを確認するのに便利です（メモリー送信の場合は、自動的に総ページ数が付けられます）。
混載原稿	サイズの異なる原稿をセットし、それぞれの原稿サイズを検知して送信する機能のことです。
コントラスト	画像の明るい部分と暗い部分の差（明暗の差）のこと。明暗の差が少ない画像を「コントラストが低い画像」、明暗の差が大きい画像を「コントラストが高い画像」という。
コンパクト PDF	カラー文書をデータ化する際に、PDF 形式を利用して容量を小さく抑える圧縮技術。文字領域とイメージ領域を認識し、それぞれの領域に最適な圧縮方法、解像度を適用することで、高い圧縮性能を実現する。本機では、スキャン機能により文書をデータ化する際に、コンパクト PDF を選択することができます。
再送信	メモリーに保存されている送信できなかった文書を選択して、同じ宛先か、または宛先を変更してもう一度送信する機能のことです。

用語	説明
サブネットマスク	TCP/IP ネットワークをいくつかの小さなネットワーク（サブネット）に区切るために用いる値。 IP アドレスの上位何ビットがネットワークアドレスであるかを識別するために使用する。
サムネイル	画像ファイルや文書ファイルの内容（ファイルを開いたときのイメージ）を小さく表示する機能のこと。
シングルページ TIFF	1 つのファイルが 1 ページだけの TIFF ファイルのこと。
スクリーンフォント	CRT などのモニター上で、文字／記号を表示するためのフォント。
スプール（Spool）	Simultaneous Peripheral Operation On-Line の略。 プリンター出力で、データを直接プリンターに送らず、一時的に別の場所に貯めておき、後でまとめてプリンターに送信すること。
下地調整	原稿の背景色の濃さを調整して送信する機能のことです。
シャープネス	文字のエッジを強調して送信する機能のことです。
主走査	原稿を読み取るときの横方向のことです。
手動送信	相手側の状態を確認しながら送信する場合の操作です。
初期値	工場出荷時に、あらかじめ設定されている値のことをいいます。 初期値のいくつかは、設定メニューで変更することができます。 お使いの状況に合わせ、よく使う値を初期値に設定しておくことと便利です。
親展通信	特定の人にだけ見せたい原稿を送受信する機能です。親展送信した原稿は、受信側の親展ボックスに蓄積され、受信時には印刷されません。親展ボックスの暗証番号を入力するなどの操作をすると、受信した文書が印刷されます。
線数	画像を形成する網点が、どれだけの密度で使われるかを示した数のこと。
走査（scan）	スキャナーの読み取り動作で、一列に並んだイメージセンサを少しずつ移動させながら画像を読み取っていくこと。イメージセンサを移動させる方向を主走査方向といい、イメージセンサが一列に並んでいる方向を副走査方向という。
送信予約	送信中やプリント中に、次の送信を予約する機能のことです。
ダイアル方式	PB（プッシュ式回線）、10PPS（ダイアル式回線 / 10PPS）、20PPS（ダイアル式回線 / 20PPS）の 3 種類があります。
代行蓄積文書	用紙切れなどで、受信文書をプリントできない状態のとき、自動的に受信文書をメモリーに蓄積する機能です。用紙補給などの処置をすると、代行蓄積文書が印刷されます。
代行転送	操作パネルの設定確認ボタンを使い、出力待ちの受信原稿を手動で転送する機能のことです。代行転送は、ファクス / スキャン画面が表示されているとき、紙なし、または紙づまりで動作が中断しているときに設定します。
タイマー通信	指定した時刻に通信する機能のことです。深夜や早朝などの電話料金割引時間を利用して通信すると経済的です。
ダイアルイン	ファクス用の電話番号と、電話用の電話番号を別にもつことができる機能のことです。 ダイアルイン機能を使用するためには、NTT にダイアルイン機能（モデムダイアルイン）の申し込みが必要です。

用語	説明
短縮 / アドレス	頻繁に送信する宛先のファクス番号を登録しておく機能のひとつです。短縮 / アドレスを登録するときに、宛先名と検索文字を登録しておく、短縮選択の検索文字を利用して宛先を指定することもできます。
着信	ファクスに電話がかかってきた状態をさします。
着信拒否番号	着信拒否したい相手の電話番号を予め登録し、迷惑ファクスを受信しないようにする機能のことです。登録されている電話番号と着信電話番号が一致した場合、[着信拒否]とメッセージを表示し受信されません。
中継配信局	中継指示局からの中継依頼を受けて、中継配信先に同報をするファクスのことです。本機には、中継配信の機能はありません。
中継指示局	中継同報の指示をするファクスのことです。
中継同報	他のファクス（中継配信局と呼びます）を経由して、同報送信をする機能のことです。同報先が遠隔地に複数ある場合、同報先のひとつを中継局に設定し、中継局から同報送信をすることで、全体の通信料金を削減することができます。
長尺原稿	A3 サイズ（420 mm）より長い、長尺サイズの原稿を送信する機能のことです。長い原稿を送信したい場合は、長尺原稿を指定することにより送信することができます。
ディザ	白と黒の二色で、擬似的にグレーの濃淡を表現する手法の一つ。誤差拡散と比較して処理は簡単だが、ムラが発生する場合があります。
デフォルト	初期設定値のこと。電源ボタンをオンにしたときに、あらかじめ選択されている設定。または、ある機能をオンにしたときにあらかじめ選択されている設定。
電送時間	ファクスを送る時間のことです。解像度が高く、用紙サイズが大ききほど、電送時間が長くなりかかります。
伝送速度	ファクスではモデムの伝送速度のことをいいます。本機では、33,600bps などの高速な伝送速度で通信できます。海外通信モードに設定しておく、7200bps や 4800bps のノイズに強い伝送速度で通信します。
同報	ひとつの原稿を 1 回の操作で複数の相手に送信することです。
ドライバー	コンピューターと周辺機器の橋渡しをするソフトウェアのこと。
濃度	画像の濃さを表す量のこと。
濃度補正	プリンターやディスプレイなどの出力装置において、色調を補正する機能のこと。
パスワード送信	パスワードをつけて送信する機能のことです。相手機が閉域受信を設定している場合、送信側からは閉域受信パスワードと同じパスワードを送る必要があります。
発信	電話をかけることをさします。ファクスでは、原稿を送信したり、ポーリングをするためにダイヤルすることです。
発信元名	漢字、英数カナで表す自局の名称のことです。受信側で、送信原稿の先端に発信元印字の一部として記録されます。
発信元記録	ファクス送信をしたときに、受信側の記録紙の先端に印刷される、送信日時、名前、電話番号、ページ番号などのことです。
ハードディスク	データを保存するための大容量記憶装置。電源を OFF しても、データが保持される。



用語	説明
ハーフトーン	画像の各部分の濃淡を、黒または白の点の大小で表現する方法のこと。
ピア・ツー・ピア	専用のサーバーを使うことなく、接続された機器同士が、相互に通信可能なネットワーク形態のこと。
ピクセル	画素のこと。画像を構成する最小単位。
ビットマップフォント	文字の形を、ドットの集合で表したフォントのこと。文字サイズが大きくなると、ギザギザが発生する。
ファクス ID	ファクス通信をするときに、お互いを確認するための識別コードのことです。通常は、ファクスの電話番号を登録します。
副走査	原稿を読み取るときの縦方向のことです。
ブック連写	本やカタログなどをファクス送信する場合に、表カバー、裏カバー、左右のページが分割され、それぞれ 1 ページとして送信できる機能のことです。
プラグアンドプレイ	周辺機器を PC に接続した時に、適切なドライバーが自動検索されて使用可能になる仕組みのこと。
プリンタードライバー	コンピューターとプリンターの橋渡しをするソフトウェアのこと。
プリンターバッファ	印刷ジョブのデータ処理のために、一時的に利用されるメモリー領域。
プリントキュー	スプーラにおいて、発生したプリントジョブを記憶しておくソフトウェアシステム。
フレームタイプ	Netware 環境において使用される通信形式の種類のこと。同じフレームタイプ同士でなければ、通信する事が出来ない。
プレビュー	印刷／スキャン処理前に、あらかじめ処理後のイメージを表示する機能のこと。
プログラム宛先	頻繁に送受信する宛先のファクス番号や、定型で使う送信の操作手順などを登録しておく機能のことです。プログラムキーを押すだけで、宛先を指定したり、自動的に機能を設定して通信することができます。
プロトコル	コンピューターが他のコンピューターや周辺機器と互いに通信するための規約のこと。
プロパティ	属性情報のこと。 プリンタードライバーを使用するときは、プロパティから様々な機能の設定を行う事ができる。 またファイルのプロパティでは、そのファイルの属性情報を確認する事ができる。
プロファイル	カラー属性ファイル。 カラー入出力機器が色再現を行うために使用する、各原色の入出力の相関関係がまとめられた専用ファイルのこと。
閉域受信	パスワードが一致する相手機からの通信のみを受け付ける機能のことです。
ホスト名	ネットワーク上の機器を表す名前のこと。
ポーズ	間隔をあけてダイヤルすることです。本機ではポーズを 1 回押すと、1 秒の間隔をあけることができます。

用語	説明
ポート番号	ネットワーク上のコンピューター内で動いている複数の処理のそれぞれの通信口を識別する番号のこと。同一のポートを複数の処理で使用することはできない。
ポーリング	相手側にセットされているか、またはメモリーに蓄積されている原稿を、受信側からの操作で送信させる機能です。
マルチページ TIFF	1つのファイルに複数ページが含まれている TIFF ファイルのこと。
メモリー	データを一時保存するための記憶装置のこと。 電源を OFF した時にデータが消去されるものと、消去されないものがある。
メモリーオーバーフロー	読込んだ原稿や代行文書を蓄積しているときに、ファクス画像メモリーが一杯になった状態をいいます。
メモリー送信	原稿を読み取り、メモリーに蓄積してからファクス送信を始める方法のことです。メモリー送信を使用すると、発信元記録のページ数に自動的に総ページ数が付けられ、送信結果レポートに送信文書の 1 ページ目の画像が記載されます。ただし、原稿のページ数が多い場合や、原稿の画質が細密なために情報量が多い場合はメモリーオーバーすることがあります。
読み込み	原稿を光学的に走査して、画像データに変換して取り込むことです。
読み込みサイズ	原稿を読み込むサイズを指定して送信する機能のことです。受信側の用紙幅が送信原稿より小さい場合、通常は縮小して記録されます。縮小したくない場合に、原稿サイズを受信側の用紙サイズに指定すると、原寸で送信することができます。
リダイヤル	相手機が、話中のときなどに、時間をあけて再びダイヤルをすることです。 手動でリダイヤルする方法と、自動的にリダイヤルされる自動リダイヤルがあります。
両面とじ方向	ADF を使って両面原稿を送信する場合に原稿の綴じ位置を設定する機能です。両面原稿の綴じ位置には、原稿の上側（または下側）に綴じ位置がある上下綴じと、原稿の左（または右側）に綴じ位置がある左右綴じがあり、原稿の裏面の上下関係が異なります。
リモート受信	外部電話からリモート受信番号を使って受信の指示をする機能のことです。
ローカルプリンター	コンピューターのパラレル／USB ポートに接続されたプリンターのこと。
枠消し	ADF を開いたまま原稿を読み取ったり、冊子になっている原稿を読み込むときなどに、上下左右に写る黒い影を消して送信する機能のことです。

## 5 索引

### 5.1 索引

#### A

Active Directory ..... 3-27

APOP 認証 ..... 3-88

#### B

Bindery/NDS 設定 ..... 3-111

#### C

CR/LF マッピング ..... 3-60

#### D

DNS サーバー ..... 3-82

#### E

E-mail 受信 (POP) ..... 3-88

E-mail 送信 (SMTP) ..... 3-89

#### F

FTP サーバー ..... 3-100

#### I

ICC プロファイル ..... 3-61

IPsec ..... 3-85

IPv6 ..... 3-82

IP アドレス ..... 3-82

IP 確定方法 ..... 3-82

#### L

LDAP サーバー登録 ..... 3-95

LPD ..... 3-82

## N

NDS .....	3-27
NetBIOS .....	3-105
NTLM .....	3-27
NTLM 設定 .....	3-104
NTP サーバー .....	3-13

## O

OpenAPI .....	3-118
---------------	-------

## P

PageScope Web Connection .....	1-1
PDL 設定 .....	3-58
POP before SMTP .....	3-90
Prefix/Suffix .....	3-76
PS エラー印刷 .....	3-61

## R

referral 設定 .....	3-97
-------------------	------

## S

S/MIME .....	2-34, 3-92
SLP .....	3-82
SNMP 設定 .....	3-101
SSL/TLS 設定 .....	3-35

## T

TRAP 設定 .....	3-102
---------------	-------

## U

USB タイムアウト .....	3-62
------------------	------

## W

WebDAV 設定 .....	3-116
Web サービス設定 .....	3-107

## X

XPS 設定 ..... 3-61

## あ

アプリケーション登録 ..... 3-63

## い

一時プログラム ..... 2-69

印刷部数 ..... 3-58

## か

外部認証サーバー ..... 3-26

外部メモリー機能設定 ..... 3-20

各種設定 ..... 1-1

管理者モード ..... 3-1

## き

給紙トレイ ..... 3-58

## く

グループ宛先 ..... 2-44

## け

件名登録 ..... 2-70

## さ

サブネットマスク ..... 3-82

サムネイル ..... 2-18

参照許可設定 ..... 3-31, 3-47, 3-48

## し

指定給紙トレイ不一致 ..... 3-59

自動ログアウト ..... 3-50

証明書 ..... 2-37

証明書の作成 ..... 3-37

シンボルセット .....	3-60
<b>す</b>	
ステーブル .....	3-58
スプール設定 .....	3-58
<b>そ</b>	
送信設定 .....	3-99
ゾーン .....	3-113
<b>た</b>	
短縮宛先 .....	2-34
<b>て</b>	
デフォルトゲートウェイ .....	3-82
<b>と</b>	
登録宛先変更 .....	3-49
とじ方向 .....	3-58
<b>ね</b>	
ネットワーク速度 .....	3-82
ネットワークタイムアウト .....	3-62
<b>の</b>	
ノードタイプ .....	3-103
<b>は</b>	
排紙トレイ .....	3-58
バインド .....	2-20, 2-21
バナーシート給紙トレイ .....	3-59
バナーシート設定 .....	3-58
パンチ .....	3-58

## ふ

フォントサイズ .....	3-60
部門登録 .....	3-32
プロキシサーバー .....	3-99
プログラム宛先 .....	2-46

## へ

ヘッダー / フッター .....	3-21
-------------------	------

## ほ

本文登録 .....	2-71
------------	------

## ゆ

ユーザー登録 .....	3-29
ユーザーモード .....	2-1

## よ

用紙サイズ .....	3-58
用紙サイズ変換 .....	3-59

## ら

ライセンス管理 .....	3-23
ライン / ページ .....	3-60

## り

両面印刷 .....	3-58
------------	------

# お問い合わせは

---

## ■ 販売店連絡先

《販売店 連絡先》
販売店名
電話番号
担当部門
担当者

## ■ 保守・操作・修理・サポートのお問い合わせ

この商品の保守・操作方法・修理・サポートについてのお問い合わせは、お買い上げの販売店、サービス実施店にご連絡ください。

《保守・操作・修理・サポートのお問い合わせ先》
TEL

---

## コニカミノルタ ビジネスソリューションズ株式会社

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町1丁目5番4号

当社についての詳しい情報はインターネットでご覧いただけます。 <http://bj.konicaminolta.jp>

当社に関する要望、ご意見、ご相談、その他お困りの点などございましたら、お客様相談室にご連絡ください。  
お客様相談室電話番号 フリーダイヤル：0120-805039（受付時間：土、日、祝日を除く9:00～12:00 / 13:00～17:00）





**KONICA MINOLTA**

**国内総販売元**

**コニカミノルタ ビジネスソリューションズ株式会社**

**製造元**

**コニカミノルタ ビジネステクノロジーズ株式会社**

**〒100-0005 東京都千代田区丸の内一丁目6番1号 丸の内センタービルディング**

**Copyright**