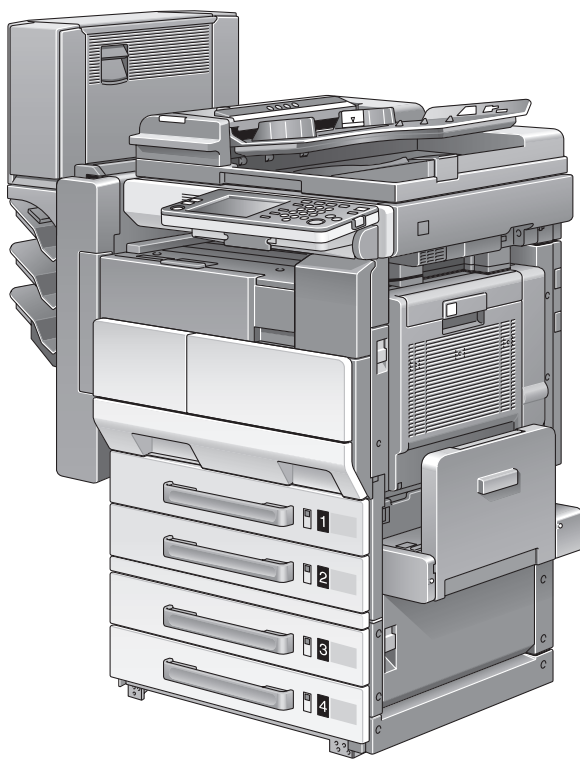


bizhub 200/250/350

ユーザーズガイド ネットワーク/スキャナ機能編



本書に、乱丁、落丁などがありましたら、サービス実施店もしくは、最寄の販売店にご連絡ください。新しいものとお取替えいたします。

はじめに

このたびは弊社製品をお買い上げいただき、誠にありがとうございます。

このユーザーズガイドには、bizhub 200/250/350 のネットワーク接続とスキャナ機能を使用するために必要な操作方法、使用上のご注意、簡単なトラブルの処置方法などについて記載しています。本機の性能を十分に発揮させて、効果的にご利用いただくために、ご使用前にこのユーザーズガイドを最後までお読みください。お読みになったあとは必ずユーザーズガイドホルダーに入れて保管してください。ご使用中わからないことや、不都合が生じたとき、きっとお役に立ちます。

ユーザーズガイド内で使用しているイラストなどは、実際の装置とは異なる場合があります。

■ 国際エネルギースタープログラムについて



当社は、国際エネルギースタープログラムの参加業者として、本製品が国際エネルギースタープログラムの対象製品に関する基準を満たしていると判断します。

国際エネルギースタープログラム対象製品とは？

国際エネルギースタープログラム対象製品とは、地球温暖化抑制に貢献する事を目的に作られた製品です。一定時間印刷を行わない場合、自動的に低電力モードに移行する機能が搭載されています。この機能により本機未使用時の効率的および、経済的な電力の使用ができます。

■ エコマークについて



本機は資源採取からリサイクルまでのライフサイクル全体を通して環境に配慮し、エコマーク認定された製品です。

エコマーク認定番号 第 05 117 011 号

bizhub 200/250/350 は、「エコマーク事務局認定・環境保全型商品」です。

■ エコマーク Version2.0 とは？

環境省の指導のもとに環境にやさしい社会の実現に向けて、財団法人日本環境協会が 2005 年 8 月 1 日（Version2.0）に制定した規準です。「製品の製造、使用、廃棄等による環境への負荷が相対的に少ない商品」、また、「この製品を利用することにより、環境への負荷を極力抑えることができる商品」に認定されます。

1
特長

2
準備

3
Scan to
E-Mail

4
Scan to
FTP

5
Scan to
SMB

6
インター
ネット
FAX

LDAP
サーバを
使用して
いるとき

PageScope
Web Connection
を使って
設定する

9
保守設定

10
レポート
とリスト

11
スキャナ
機能で
困った
とき

12
付録

■ 両面コピー機能について

両面コピー機能とは、1 枚の用紙を自動的に反転させ、用紙のオモテ面／ウラ面の両面にコピーする機能です。

本機は、両面コピー機能が設定可能です。

■ 電波障害について

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラス A 情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

この製品にはシールドされたネットワークケーブルおよびパラレルケーブルを使う必要があります。そうでない場合は、電波障害を引き起こすことがあります。

■ 商標、著作権等について

- KONICA MINOLTA、KONICA MINOLTA ロゴ、The essentials of imaging は、コニカミノルタホールディングス株式会社の登録商標です。
- PageScope、bizhub はコニカミノルタビジネステクノロジー株式会社の登録商標です。
- Netscape Communications、Netscape Communications ロゴ、Netscape Navigator、Netscape Communicator および Netscape は、Netscape Communications Corporation の商標です。
- Compact-VJE
Copyright 1986-2003 VACS Corp.
- RC4[®] is a registered trademark or trademark of RSA Security Inc. in the United States and/or other countries.
- RSA[®] BSAFE[™]
RSA は RSA Security Inc. の登録商標です。BSAFE は RSA Security Inc. の米国およびその他の国における登録商標です。



ライセンス情報

本製品は、RSA Security Inc. の RSA[®] BSAFE[™] ソフトウェアを搭載しています。

- その他の社名および製品名は各社の商標または登録商標です。

OpenSSL Statement

- OpenSSL License

Copyright © 1998-2000 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
 “This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)”
4. The names “OpenSSL Toolkit” and “OpenSSL Project” must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact opensslcore@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called “OpenSSL” nor may “OpenSSL” appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
 “This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)”

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT “AS IS” AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young (ey@crypt-Soft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

- Original SSLeay License

Copyright © 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code.

The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young’ s, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
“This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@crypt-soft.com)”
The word ‘cryptographic’ can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related.
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
“This product includes software written by Tin Hudson (tjh@cryptsoft.com)”

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG “AS IS” AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

はじめに	1
国際エネルギースタープログラムについて	1
エコマークについて	1
エコマーク Version2.0 とは？	1
両面コピー機能について	2
電波障害について	2
商標、著作権等について	2
もくじ	5
本書について	14
本書の構成	14
表記について	14
使用している画像	14
ページの見かた	15
マニュアル体系について	16
ユーザズガイド（コピー機能編）	16
ユーザズガイド（ネットワーク／スキャナ機能編）＜本書＞	16
ユーザズガイド（ボックス機能編）	16
ユーザズガイド（SIP ファクス機能編）	16
ユーザズガイド（プリンタ機能編）	16
クイックガイド（プリンタ機能編）	16
ユーザズガイド（拡張スキャナ機能編）	16
ユーザズガイド（ファクシミリ機能編）	17
第 1 章 特長	1-1
1.1 Scan to E-Mail	1-2
1.2 Scan to FTP	1-3
1.3 Scan to SMB	1-4
1.4 Scan to HDD	1-5
1.5 インターネット FAX	1-6
1.6 PageScope Web Connection	1-7
第 2 章 準備	2-1
2.1 LAN と接続する	2-2
LAN ケーブルを接続する	2-2
2.2 ネットワーク設定について	2-3
ネットワーク設定一覧	2-3
ネットワーク設定を開始するまで	2-5
2.3 基本設定	2-8
DHCP	2-8
IP アドレス設定	2-9
サブネットマスク	2-10
ゲートウェイ	2-11
ネットワークボード設定	2-11
2.4 DNS 設定	2-13
DNS 設定	2-13

	ホスト名	2-14
	ドメイン名	2-15
	DNS サーバアドレス	2-15
2.5	装置名	2-17
2.6	SMTP 設定	2-18
	SMTP サーバアドレス	2-18
	E-Mail アドレス	2-20
	SMTP 認証ユーザ名	2-21
	SMTP 認証パスワード	2-22
2.7	POP3 設定	2-23
	POP3 サーバアドレス	2-23
	POP3 ユーザ名	2-25
	POP3 パスワード	2-26
	自動到着確認	2-27
2.8	優先圧縮レベル（メールモード）	2-28
	送信サイズ（上限）	2-28
	送信画質（上限）	2-29
	符号化方式	2-30
2.9	優先圧縮レベル（スキャナモード）	2-32
2.10	スキャナ送受信設定	2-33
	結果通知	2-34
	受信文書ヘッダ印刷	2-35
	送信文書テキスト挿入	2-36
	ゲートウェイ送信	2-37
	タイトル登録	2-38
	分割設定	2-39
2.11	LDAP 設定	2-41
	LDAP 検索	2-41
	LDAP サーバ設定	2-42
	検索デフォルト設定	2-44
2.12	IP フィルタリング	2-45
2.13	メールサーバなどの設定	2-47
	ネットワーク管理者の方へ	2-47
2.14	ドメイン名を入力する	2-48
	登録文字列の登録	2-48
	登録文字列を利用する	2-50
2.15	ネットワーク接続を確認する（Ping）	2-51
2.16	ユーザ認証と部門管理	2-53
	ユーザ認証と部門管理	2-53
	ユーザ認証が設定されているとき	2-54
	部門管理が設定されているとき	2-55
第 3 章	Scan to E-Mail	3-1
3.1	ワンタッチを指定して送信する	3-2
	ワンタッチの選択方法	3-2

ワンタッチを押して送信する	3-2
ワンタッチ番号を入力する	3-4
ワンタッチを検索する	3-6
チェーン指定を使う	3-8
3.2 アドレスを入力して送信する	3-9
3.3 スキャン時の画質・倍率を設定する	3-12
画質	3-12
濃度	3-13
原稿サイズ設定	3-14
3.4 さらに機能を追加する	3-16
結果レポートの出力を設定する	3-16
2in1 の設定	3-18
両面送信の設定	3-18
優先送信の設定	3-20
送信時刻の設定	3-21
スタンプの設定	3-22
タイトルを変更する	3-23
Reply 先を設定する	3-24
ファイル名を指定する	3-25
その他の機能	3-26
3.5 送信できなかったときは	3-27
結果レポートの見かた	3-27
再送信する	3-28
3.6 相手先を登録する	3-29
ワンタッチに登録する	3-29
ワンタッチを変更／削除する	3-34
ワンタッチをコピーする	3-35
サブ相手先を登録／削除する	3-36
インデックスに名前をつける	3-37
メールプログラムを登録する	3-39
メールプログラムを変更／削除する	3-45
第 4 章 Scan to FTP	4-1
4.1 ワンタッチを指定して送信する	4-2
ワンタッチの選択方法	4-2
ワンタッチを押して送信する	4-2
ワンタッチ番号を入力する	4-3
ワンタッチを検索する	4-6
4.2 スキャン時の画質・倍率を設定する	4-8
画質	4-8
濃度	4-9
原稿サイズ設定	4-10
4.3 さらに機能を追加する	4-12
結果レポートの出力を設定する	4-13
2in1 の設定	4-14
両面送信の設定	4-15
優先送信の設定	4-17

	送信時刻の設定	4-17
	スタンプの設定	4-18
	E-Mail 通知先を設定する	4-19
	ファイル名を指定する	4-20
4.4	送信できなかったときは	4-21
	結果レポートの見かた	4-21
	再送信する	4-22
4.5	相手先を登録する	4-23
	ワンタッチに登録する	4-23
	ワンタッチを変更／削除する	4-30
	ワンタッチをコピーする	4-31
第 5 章	Scan to SMB	5-1
5.1	ワンタッチを指定して送信する	5-2
	ワンタッチの選択方法	5-2
	ワンタッチを押して送信する	5-2
	ワンタッチ番号を入力する	5-3
	ワンタッチを検索する	5-6
5.2	スキャン時の画質・倍率を設定する	5-8
	画質	5-8
	濃度	5-9
	原稿サイズ設定	5-10
5.3	さらに機能を追加する	5-12
	結果レポートの出力を設定する	5-13
	2in1 の設定	5-14
	両面送信の設定	5-15
	優先送信の設定	5-17
	送信時刻の設定	5-17
	スタンプの設定	5-18
	E-Mail 通知先を設定する	5-19
	ファイル名を指定する	5-20
5.4	送信できなかったときは	5-22
	結果レポートの見かた	5-22
	再送信する	5-23
5.5	相手先を登録する	5-24
	ワンタッチに登録する	5-24
	ワンタッチを変更／削除する	5-30
	ワンタッチをコピーする	5-31
第 6 章	インターネット FAX	6-1
6.1	ワンタッチを指定して送信する	6-2
	ワンタッチの選択方法	6-2
	ワンタッチを押して送信する	6-2
	ワンタッチ番号を入力する	6-4
	ワンタッチを検索する	6-6
	チェーン指定を使う	6-8
6.2	アドレスを入力して送信する	6-9

6.3	スキャン時の画質・倍率を設定する	6-13
	画質	6-13
	濃度	6-14
	原稿サイズ設定	6-15
6.4	さらに機能を追加する	6-17
	発信元の設定	6-18
	結果レポートの設定	6-19
	2in1 の設定	6-20
	両面送信の設定	6-21
	回転送信の設定	6-23
	優先送信の設定	6-23
	送信時刻の設定	6-24
	スタンプの設定	6-25
	タイトルの設定	6-26
	Reply 先を設定する	6-27
	ファイル名を指定する	6-28
6.5	送信できなかったときは	6-29
	結果レポートの見かた	6-29
	再送信する	6-30
6.6	インターネット FAX を受信する	6-31
	インターネット FAX を受信するには	6-31
	インターネット FAX を自動的に受信する	6-31
	受信できるデータ	6-31
	インターネット FAX を手動で受信する	6-32
6.7	相手先を登録する	6-34
	ワンタッチに登録する	6-34
	ワンタッチを変更／削除する	6-38
	ワンタッチをコピーする	6-39
	サブ相手先を登録／削除する	6-40
第 7 章	LDAP サーバを使用しているとき	7-1
7.1	サーバから相手先情報を検索する	7-2
	簡易検索と詳細検索	7-2
	相手先情報の検索	7-2
7.2	相手先情報をワンタッチに登録する	7-6
第 8 章	PageScope Web Connection を使って設定する	8-1
8.1	PageScope Web Connection で設定できる項目	8-2
	スキャナ登録（ユーザモード）	8-2
	スキャナ登録（管理者モード）	8-3
	ネットワーク（管理者モード）	8-4
8.2	PageScope Web Connection の使い方	8-5
	動作環境	8-5
	アクセス方法	8-5
	ユーザ認証を行っているときは	8-6
	部門管理を行っているときは	8-6
	画面の構成	8-7

	管理者モードへのログイン方法	8-8
	Web ブラウザのキャッシュ機能について	8-10
8.3	ワンタッチ登録（ユーザモード）	8-11
	インデックスに名前をつける	8-11
	ワンタッチに登録する	8-12
	サブ相手先に登録する	8-18
	ワンタッチの内容を変更する	8-20
	ワンタッチを削除する	8-22
8.4	ファクスプログラム登録（ユーザモード）	8-24
	ファクスプログラムに登録する	8-24
	ファクスプログラムの内容を変更する	8-29
	ファクスプログラムを削除する	8-30
8.5	登録文字列登録（ユーザモード）	8-32
8.6	エクスポート／インポート（管理者モード）	8-33
	エクスポートする	8-33
	インポートする	8-35
8.7	発信元登録	8-38
8.8	送信設定（管理者モード）	8-40
	通信モード	8-41
8.9	受信設定（管理者モード）	8-43
8.10	スキャナ設定（管理者モード）	8-45
8.11	送信文書（管理者モード）	8-47
8.12	受信文書（管理者モード）	8-48
	回線ごとに受信した文書の処理を設定する	8-48
	その他受信した文書の処理を設定する	8-50
8.13	レポート出力設定（管理者モード）	8-51
8.14	共通設定（管理者モード）	8-52
	TCP/IP	8-52
8.15	IP フィルタリング	8-55
8.16	LDAP（管理者モード）	8-56
8.17	LDAP サーバ設定（管理者モード）	8-57
	LDAP サーバに登録する	8-57
	LDAP サーバを削除する	8-59
8.18	メール／インターネットファクス（管理者モード）	8-60
	POP3	8-60
	SMTP	8-62
	タイトル／テキスト	8-64
	その他	8-65
8.19	FTP 設定（管理者モード）	8-66
8.20	SNMP 設定	8-68
8.21	SSL/TLS（管理者モード）	8-69
	証明書が作成された状態	8-69
	証明書を作成する	8-69

証明書を破棄する	8-72
SSL/TLS の有効設定	8-73
8.22 ユーザ認証（管理者モード）	8-76
第 9 章 保守設定	9-1
9.1 設定できる項目	9-2
管理者保守 1	9-2
管理者保守 2	9-2
9.2 名前を登録する（発信元名）	9-3
発信元の登録	9-3
9.3 送信に関する設定をする（送信設定）	9-5
画質／モードの設定	9-5
通信メニューの設定	9-7
リトライの設定	9-10
9.4 受信文書のプリント時期を設定する（受信設定）	9-12
時刻指定	9-12
プリント制御パスワードの設定	9-14
手動でプリントをする	9-15
9.5 レポート出力に関する設定をする（レポート設定）	9-17
結果レポートの設定	9-17
通信管理レポートの設定	9-18
9.6 送信文書を設定した相手先に転送する（管理者転送）	9-20
9.7 文書を受信したときの処理のしかたを設定する（文書管理）	9-22
回線ごとに受信した文書の処理を設定する	9-22
その他受信した文書の処理を設定する	9-25
9.8 機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）	9-28
ソフトウェア DIPSW とは	9-28
ソフトウェア DIPSW 変更の手順	9-29
宛名差込みの有無を指定する（モード 001）	9-31
アドレス入力と同報送信の有無を指定する（モード 018）	9-31
結果レポートの画像に関する指定をする（モード 023）	9-32
管理者転送に関する指定をする（モード 198）	9-32
指定以外の相手先からの受信を拒否する（モード 306）	9-33
インターネット FAX に関する指定をする（モード 350）	9-34
ダイレクト FAX および受信文書転送時の発信元付加に関する指定をする （モード 352）	9-35
SMTP 送信タイムアウトに関する指定をする（モード 356）	9-35
SMTP 受信タイムアウトに関する指定をする（モード 357）	9-36
POP3 受信タイムアウトに関する指定をする（モード 358）	9-37
アドレス入力優先画面に関する指定をする（モード 366）	9-38
DNS 問い合わせタイムアウト時間に関する指定をする（モード 367）	9-39
スキャナ送信時の履歴を通信管理レポートに記載する（モード 368）	9-40
SMTP サーバの切替えを指定する（モード 371）	9-41
メール分割時の送信間隔時間に関する指定をする（モード 372）	9-42
インターネット FAX のフルモード機能に関する指定をする（モード 373）	9-43
メール送受信時のセキュリティ機能を指定する（モード 380）	9-43

ユーザ認証で登録した情報を使用して LDAP サーバにログインする (モード 466)	9-45
アクセスロックの ON/OFF、パスワード規約の ON/OFF を指定する (モード 469)	9-45
エクスポートのファイル形式を指定する (モード 470)	9-46
通信モードの使用制限をするー 1 (モード 475)	9-47
通信モードの使用制限をするー 2 (モード 476)	9-48
通信モードの使用制限をするー 3 / ファクス登録 / レポート出力の設定権限 およびワンタッチ表示の有無を指定する (モード 477)	9-49
文字入力画面の [削除] キーの削除方式を指定する (モード 478)	9-50
ユーザ認証をスキャン機能のみに限定する (モード 479)	9-51
9.9 SSL/TLS を設定する	9-52
第 10 章 レポートとリスト	10-1
10.1 送信の状況を確認する (送信管理レポート)	10-2
送信管理レポートを出力する	10-2
レポートの内容	10-3
10.2 受信の状況を確認する (受信管理レポート)	10-5
受信管理レポートを出力する	10-5
レポートの内容	10-6
10.3 ワンタッチの登録内容を確認する (ワンタッチリスト)	10-7
ワンタッチリストを出力する	10-7
リストの内容	10-8
10.4 メールプログラムリストを出力する (メールプログラムリスト)	10-9
メールプログラムリストを出力する	10-9
リストの内容	10-10
10.5 機能の設定状況を確認する (設定リスト)	10-11
設定リストを出力する	10-11
リストの内容	10-12
第 11 章 スキャナ機能で困ったとき	11-1
11.1 こんな表示が出たとき	11-2
11.2 ネットワークエラーリスト	11-3
インターネット FAX 送信 / Scan to E-Mail	11-3
インターネット FAX 受信	11-3
Scan to FTP	11-4
Scan to SMB	11-5
11.3 トラブルシューティング	11-6
インターネット FAX 送信 / Scan to E-Mail	11-6
インターネット FAX 受信	11-6
その他	11-7
第 12 章 付録	12-1
12.1 製品仕様	12-2
インターネット FAX 仕様	12-2
Scan to E-Mail 仕様	12-2

	Scan to FTP 仕様	12-3
	Scan to SMB 仕様	12-3
12.2	文字を入力するには	12-4
	英数字を入力する	12-5
	ひらがなを入力する	12-5
	カタカナを入力する	12-7
	漢字を入力する	12-7
	入力文字一覧	12-9
12.3	用語集	12-10
12.4	使用別索引	12-16
12.5	項目別索引	12-18

本書について

本書は、bizhub 200/250/350 のネットワーク／スキャナ機能に関するユーザズガイドです。

ここでは、本書の構成や製品名などの表記について説明します。

本書はコンピュータの基本操作、および本機の基本操作を理解しているお客様を対象としています。Windows または Macintosh の各オペレーティングシステムの操作方法や、アプリケーションの操作方法は、それぞれの操作説明書をごらんください。

■ 本書の構成

本書は、以下の章から構成されています。

第 1 章 特長

第 2 章 準備

第 3 章 Scan to E-Mail

第 4 章 Scan to FTP

第 5 章 Scan to SMB

第 6 章 インターネット FAX

第 7 章 LDAP サーバを使用している とき

第 8 章 PageScope Web Connection を使って設定する

第 9 章 保守設定

第 10 章 レポートとリスト

第 11 章 スキャナ機能で困ったとき

第 12 章 付録

■ 表記について

製品名	本書の表記
bizhub 200/250/350	本機、200/250/350
内蔵ネットワークコントローラ	プリンタコントローラ
Microsoft Windows 98	Windows 98
Microsoft Windows Me	Windows Me
Microsoft Windows NT 4.0	Windows NT 4.0
Microsoft Windows 2000	Windows 2000
Microsoft Windows XP	Windows XP
上記 OS を組み合わせて併記する場合	Windows 98/Me Windows NT 4.0/2000/XP Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP

■ 使用している画像

本書で使用しているタッチパネルやコンピュータ画面は原則としてオプションを装着していない状態の画像です。

原則

機能を使用するときに必要なオプションを説明しています。

項目タイトルの概要を説明しています。

ひとこと

作業手順や内容に関して、参考となることや補足事項などが書かれています。お読みになることをおすすめします。

8.10 画像を重ねてコピーする（オーバーレイ）

あらかじめ画像をハードディスクに登録しておき、原稿の画像に登録した画像を重ねてコピーできます。

原則

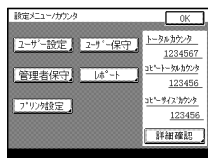
オーバーレイ機能はオプションのハードディスク HD-504 を装着している場合にだけ使用できる機能です。

1

オーバーレイ登録したい原稿をセットします。

2

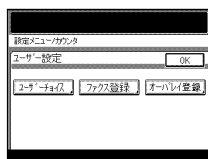
【設定メニュー/カウンタ】を押し、【ユーザ設定】を押しします。



ユーザ設定画面が表示されます。

3

【オーバーレイ登録】を押しします。



オーバーレイ登録画面が表示されます。

注意

トナーおよびトナーボトルの取扱い
トナーまたはトナーボトルを火中に投じないでください。
トナーが飛び散り、やけどのおそれがあります。

必ず守ってください

操作上の注意事項です。
指示内容をよく読んで、
必ず行ってください。

警告、注意

機械を安全に使用していただくための注意事項です。警告は、表示を無視して誤った取扱いをすると、人が死亡または重症を負う可能性が想定される内容を示しています。注意は、表示を無視して誤った取扱いをすると、人が傷害を追う可能性または物的損害を負う可能性が想定される内容を示しています。

(このページは実際には存在しません。)

ひとこと

設定変更を取消するときは
【キャンセル】を押しします。

参照

原稿のセット方法については、「原稿をセットする」
(p. 3-6) をごらんください。

詳しく説明します

設定可能範囲を超える数値は入力できません。
入力された数値を修正するときは、【クリア】を押し、正しい数値を入力します。
設定変更を取消するときは
【キャンセル】を押しします。

必ず守ってください

「トナーがなくなりました」
(トナー交換処理メッセージ)
が表示されるまではトナーボトルの交換をしないでください。

詳しく説明します

操作手順や内容に関して、
さらに詳しく説明しています。

参照

参照先を指示します。
必要に応じてごらんください。

マニュアル体系について

本機には、次のユーザーズガイドが用意されています。

■ ユーザーズガイド（コピー機能編）

基本操作、コピー機能の操作について記載しています。

- 設置・取扱の注意事項、電源の入れ方／切り方、用紙補給のしかた、紙づまりなどのトラブル対処のしかたなど、本機の操作に関する内容を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（ネットワーク／スキャナ機能編）＜本書＞

標準装備のネットワークの設定方法、スキャナ機能の操作について記載しています。

- ネットワーク機能、Scan to E-Mail、Scan to FTP、Scan to SMB、インターネットファックスの使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（ボックス機能編）

ボックス機能の操作について記載しています。

- 確認プリント、機密プリントのほか、オプションのハードディスクを利用したボックスへのドキュメント保存、ネット配信など機能の使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（SIP ファクス機能編）

SIP ファクス機能の操作について記載しています。

- FAXキットを装着した場合のSIPファクス機能の使い方を知りたい場合はこのユーザーズガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（プリンタ機能編）

標準装着のプリンタコントローラで設定できるプリント機能について記載しています。

- プリンタ機能の使い方を知りたい場合は、User Software CD-ROM 内のユーザーズガイド（PDF データ）をごらんください。

■ クイックガイド（プリンタ機能編）

標準装着のプリンタコントローラで設定できるプリント機能について記載しています。

- プリンタ機能の基本的な使い方を知りたい場合は、このクイックガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（拡張スキャナ機能編）

オプションのスキャナユニット装着時に使用できる機能の操作について記載しています。

- IP アドレス FAX、IP 中継、Scan to PC、らくらくスキャナの使い方を知りたい場合は、このユーザーズガイドをごらんください。

■ ユーザーズガイド（ファクシミリ機能編）

ファクシミリ機能の操作について記載しています。

- FAX キットを接続した場合のファクシミリ機能の使い方を知りたい場合はこのユーザーズガイドをごらんください。



第 1 章

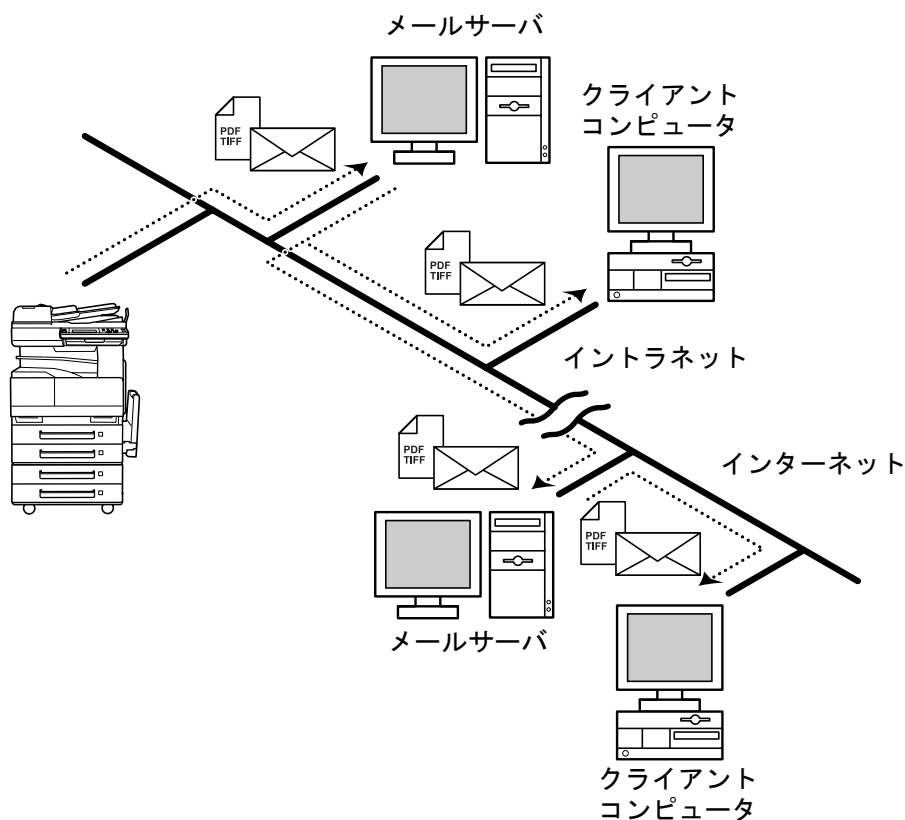
特長

1.1	Scan to E-Mail	1-2
1.2	Scan to FTP	1-3
1.3	Scan to SMB	1-4
1.4	Scan to HDD	1-5
1.5	インターネット FAX	1-6
1.6	PageScope Web Connection	1-7

1.1 Scan to E-Mail

スキャンした原稿の画像データを E-Mail に添付し、送信します。送信先をワンタッチに登録しておけば、ワンタッチを押すだけで紙の文書を簡単に E-Mail で送信できます。

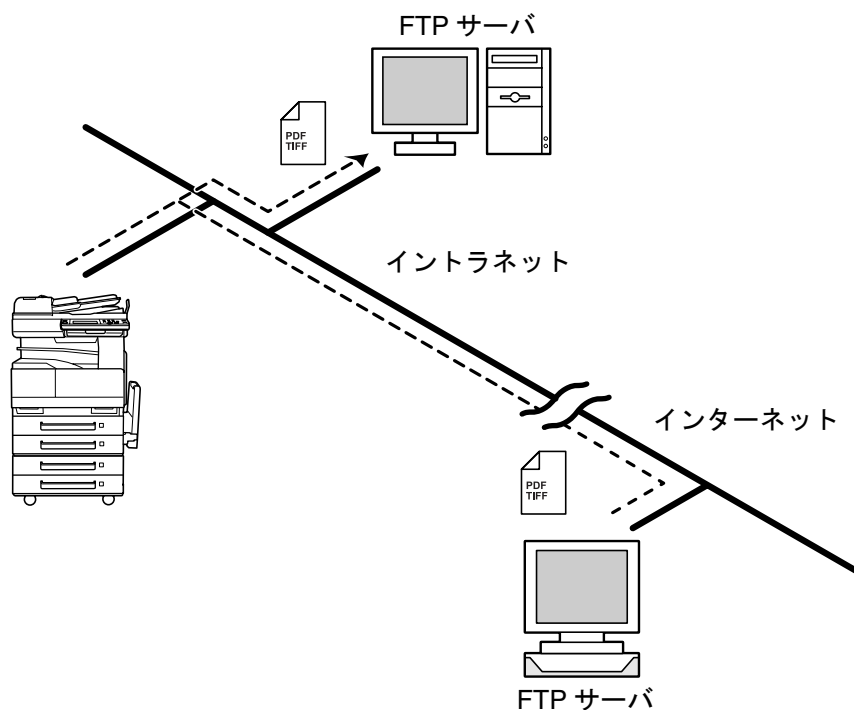
- 送信原稿は、TIFF 形式または PDF 形式の画像ファイルとしてメール（MIME 形式）に添付して送信されます。コンピュータで受信した画像を見るためには、MIME 形式に対応しているメールソフトと、TIFF 形式または PDF 形式の画像を表示するソフトウェアがインストールされている必要があります。
- TIFF 形式の画像は、Windows に標準添付の Tiff Viewer などで見ることができます。
- PDF 形式の画像は、Adobe Reader で見ることができます。
- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
- 詳しくは、「第 3 章 Scan to E-Mail」(p. 3-1) をごらんください。



1.2 Scan to FTP

スキャンした原稿のデータをネットワーク上の FTP サーバにアップロードします。送信先をワンタッチに登録し、押すだけで紙の文書をデータ化し、アップロードできます。アップロードしたデータはネットワーク上のコンピュータにダウンロードできます。

- 送信原稿は、TIFF 形式または PDF 形式の画像ファイルとして送信されます。
- FTP 送信が完了したとき、データの保存場所を知らせる E-Mail を送るように設定できます（E-Mail 通知機能）。
- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
- 詳しくは、「第 4 章 Scan to FTP」(p. 4-1) をごらんください。

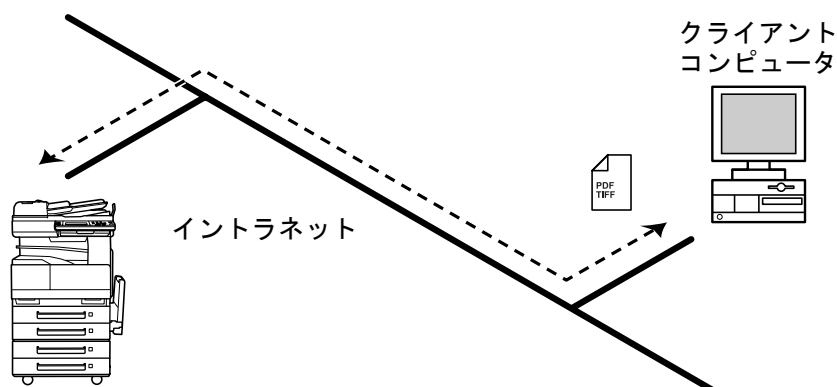


1.3 Scan to SMB

スキャンした原稿のデータをネットワーク上のコンピュータの共有フォルダに送信します。送信先をワンタッチに登録し、押すだけで、紙の文書をデータ化し、送信できます。

Scan to SMB を行うには、データを受信するコンピュータにあらかじめ Windows 共有フォルダ設定を行ってください。また、Windows 共有フォルダには全角の文字や半角カタカナを使用しないでください。

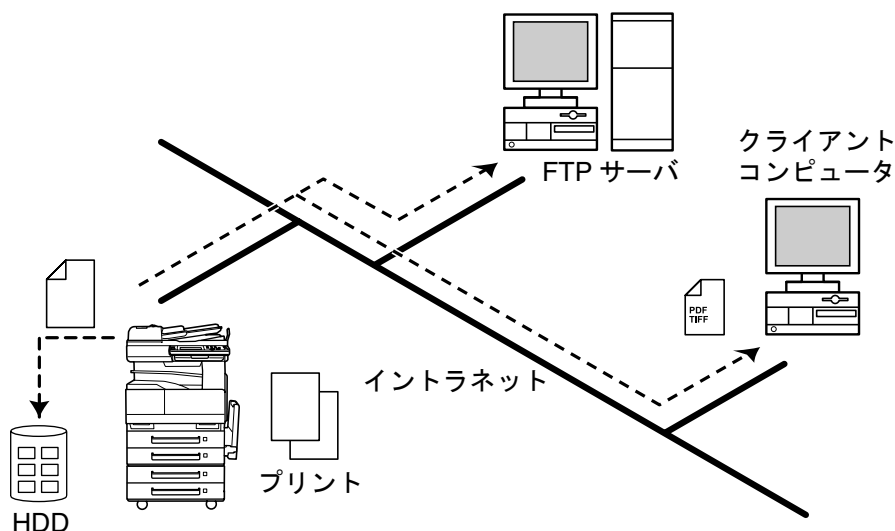
- Windows Server 2003 のドメインコントローラ上に作成された共有フォルダには、データを保存できません。
- 送信原稿は、TIFF 形式または PDF 形式の画像ファイルとして送信されます。
- SMB 送信が完了したとき、データの保存場所を知らせる E-Mail を送るように設定できます（E-Mail 通知機能）。
- TIFF 形式の画像は、Windows に標準添付の Tiff Viewer などで見ることができます。
- PDF 形式の画像は、Adobe Reader で見ることができます。
- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
- 詳しくは、「第 5 章 Scan to SMB」(p. 5-1) をごらんください。



1.4 Scan to HDD

コピー、スキャン、プリント指示したデータをオプションの HDD 内の蓄積ボックスに保存します。保存したファイルは保存時のモードによってプリント、ダウンロード、ネット配信などができます。

- 送信原稿は、TIFF または PDF 形式の画像ファイルとして送信されます。
- 保存が完了したとき、データの保存場所を知らせる E-Mail を送るように設定できます (E-Mail 通知機能)。
- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
- 詳しくは、「ユーザズガイド ボックス機能編」をごらんください。



1.5 インターネット FAX

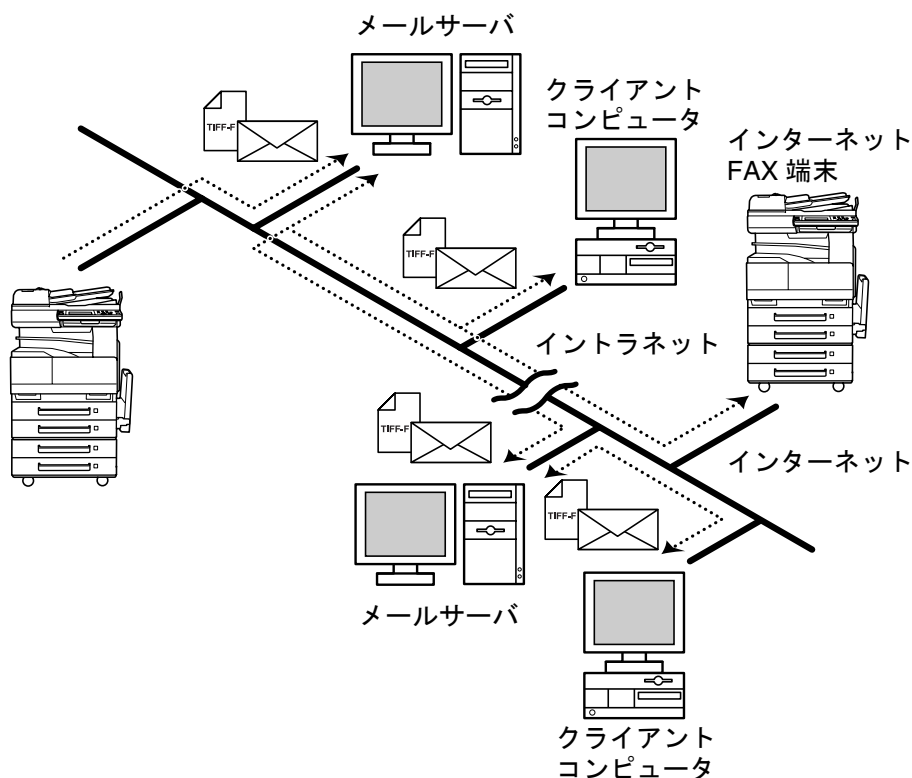
スキャンした原稿の画像データを E-Mail に添付し、インターネットやイントラネットを経由して、インターネット FAX 端末へ送信します。

送信するときは、一般電話回線を使用したファクス送信でファクス番号を指定するのと同様に、E-Mail アドレスを指定するだけで送信できます。

あらかじめ相手先をワンタッチに登録しておけば、ワンタッチを押すだけで簡単に送信できます。

送信原稿は、TIFF-F 形式の画像ファイルとしてメール（MIME 形式）に添付して送信されます。

- インターネット FAX 機能は、電話回線でのファクス通信とは全く違った環境で動作し、相手先と直接通信しません。そのため固有の制限事項があります。
- インターネット FAX 送信時に、相手側での受信結果を確認できます。また、相手機の受信能力を検出し、相手機の受信能力に応じた通信を行うことができます（相手機がフルモードに対応している必要があります）。
- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
- 詳しくは、「第 6 章 インターネット FAX」(p. 6-1) をごらんください。



本機の通信／プリント状況や、記録紙の有無などの状態をコンピュータで確認できます。また、ワンタッチやメールプログラムなどの各種登録ができます。

PageScope Web Connection の画面は、一般利用者（ユーザ）用の操作画面と、管理者の操作画面で構成されています。

- 本機を LAN に接続し、ネットワーク設定を行う必要があります。詳しくは、「第 2 章 準備」(p. 2-1) をご覧ください。
- 詳しくは、「第 8 章 PageScope Web Connection を使って設定する」(p. 8-1) をご覧ください。

第2章

準備

本機を使用する前に必要な準備や設定について説明しています。

2.1 LAN と接続する	2-2
2.2 ネットワーク設定について	2-3
2.3 基本設定	2-8
2.4 DNS 設定	2-13
2.5 装置名	2-17
2.6 SMTP 設定	2-18
2.7 POP3 設定	2-23
2.8 優先圧縮レベル（メールモード）	2-28
2.9 優先圧縮レベル（スキャナモード）	2-32
2.10 スキャナ送受信設定	2-33
2.11 LDAP 設定	2-41
2.12 IP フィルタリング	2-45
2.13 メールサーバなどの設定	2-47
2.14 ドメイン名を入力する	2-48
2.15 ネットワーク接続を確認する（Ping）	2-51
2.16 ユーザ認証と部門管理	2-53

2.1 LAN と接続する

本機は、LAN を使い TCP/IP プロトコルで通信します。そのため、LAN ケーブルを接続する必要があります。

LAN への接続は、LAN ケーブル（Fast Ethernet 100BASE-TX 用ケーブル）で行います。

■ LAN ケーブルを接続する

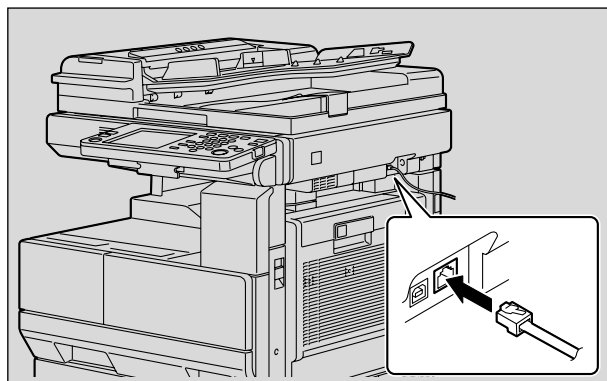
LAN ケーブルのコネクタを装置本体右側面の差し込み口（LAN）に接続し、もう一方をハブに接続してください。

差し込み口は、装置右側面にあります。

LAN ケーブルは、Fast Ethernet 100BASE-TX 用（Category5）のケーブルを使用してください。

LED の表示内容は以下のとおりです。

LED の色	状態	意味
緑・黄	消灯	電源が入っていない LAN が正常に接続されていない
緑	点灯	LAN が正常に接続されている（100Mbps）
	点滅	データの送受信中（100Mbps）
黄	点灯	LAN が正常に接続されている（10Mbps）
	点滅	データの送受信中（10Mbps）



ひとこと

LAN ケーブルは、添付品に含まれておりません。設置環境に合わせて適切なケーブルを用意してください。

2.2 ネットワーク設定について

本機を接続する LAN 環境によって、使用できる機能が制限されます。

環境および使用する機能に合わせたネットワーク設定を行ってください。

ネットワーク設定は、本機の操作パネルまたは PageScope Web Connection の管理者モードで行います。ここでは、本機の操作パネルから設定する方法を説明します。

PageScope Web Connection の設定方法は、「第 8 章 PageScope Web Connection を使って設定する」(p. 8-1) をご覧ください。

■ ネットワーク設定一覧

それぞれの機能を使用する場合に必要なネットワーク設定項目は以下のとおりです。

◎：必須項目 △：環境により設定が必要

○：有効となる項目 ー：その機能では無効

設定項目	機能	Scan to E-Mail	Scan to FTP	Scan to SMB	Scan to HDD	インターネット FAX
基本設定						
DHCP		△	△	△	△	△
IP アドレス		◎	◎	◎	◎	◎
サブネットマスク		◎	◎	◎	◎	◎
ゲートウェイ		◎	◎	◎	◎	◎
自装置ドメイン名		ー	ー	ー	ー	ー
ネットワークボード設定		△	△	△	△	△
DNS 設定						
使う / 使わない		△	△	△	△	△
ホスト名		△	△	△	△	△
ドメイン名		△	△	△	△	△
DNS サーバアドレス		△	△	△	△	△
装置名						
装置名		○	○	○	○	○
SMTP 設定						
SMTP サーバアドレス		◎	△ *1	△ *1	△ *1	◎
E-Mail アドレス		◎	△ *1	△ *1	△ *1	◎
SMTP 認証ユーザ名		△	△ *1	△ *1	△ *1	△

ひとこと

設定に必要な情報はあらかじめネットワーク管理者に確認してください。



【設定メニュー／カウンタ】を押して登録、設定を行った場合は、最初の画面に戻った後に必ず操作パネルの【リセット】を押してください。

機能 設定項目	Scan to E- Mail	Scan to FTP	Scan to SMB	Scan to HDD	インター ネット FAX
SMTP 認証パスワード	△	△ *1	△ *1	△ *1	△
POP3 設定					
POP3 サーバアドレス	－	－	－	－	◎
POP3 ユーザ名	－	－	－	－	◎
POP3 パスワード	－	－	－	－	◎
自動到着確認	－	－	－	－	◎
優先圧縮レベル					
メールモード	－	－	－	－	○
スキャナモード	○	○	○	○	－
スキャナ送受信設定					
結果通知	－	－	－	－	○
受信文書ヘッダ印刷	－	－	－	－	○
送信文書テキスト挿入	○	－	－	－	○
ゲートウェイ送信	－	－	－	－	－
タイトル登録	○	－	－	－	○
分割設定	○	－	－	－	○
Ping : 必要に応じて操作します。					
フレームタイプ設定 : NetWare サーバに接続して PC プリンタ機能を使用するときに設定します。					
LDAP 設定 : LDAP 検索機能を使用する場合に設定します。					
IP フィルタリング : アクセスする IP アドレスの許可範囲、拒否範囲を設定します。					
FTP 設定 : PageScope Web Connection の管理者モードで設定を行います。					
プロキシサーバアドレス	－	△	－	－	－
ポート番号	－	△	－	－	－
FTP サーバタイムアウト	－	△	－	－	－

*1 E-Mail 通知機能を使用する場合は、メール送信（SMTP）の設定も行ってください。

■ ネットワーク設定を開始するまで

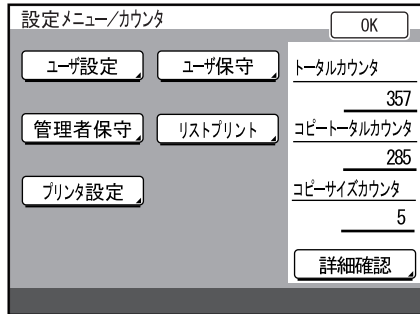
管理者モードに入り、ネットワーク設定を開始するまでの手順を説明します。

1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。

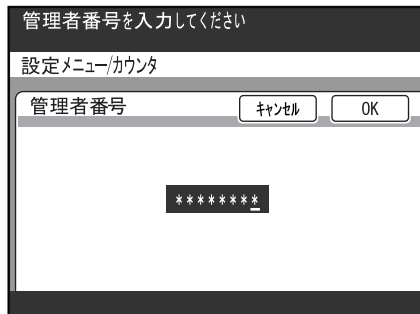
2

〔管理者保守〕を押します。



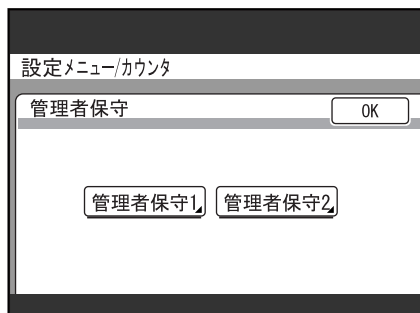
3

テンキーで管理者番号を入力し、〔OK〕を押します。



4

〔管理者保守 2〕を押します。

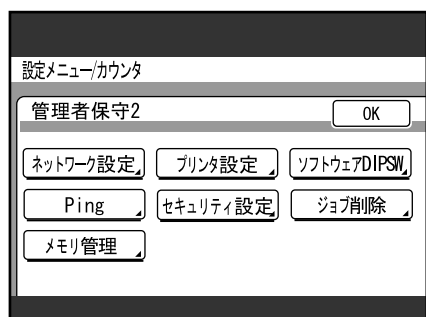


ひとこと

- 工場出荷時には、「12345678」が登録されています。
- 管理者番号を変更する方法については、「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

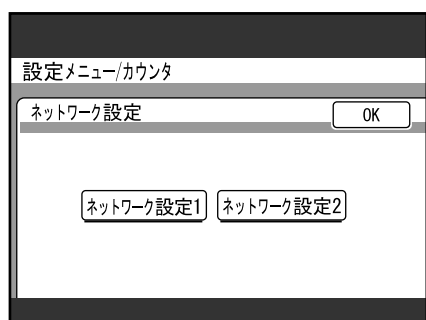
5

「ネットワーク設定」を押します。



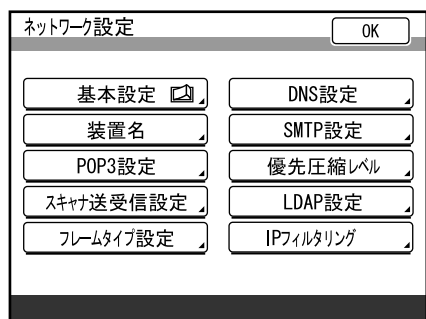
6

オプションのスキヤナユニットまたはFAX キット装着時には、「ネットワーク設定 1」を押します。



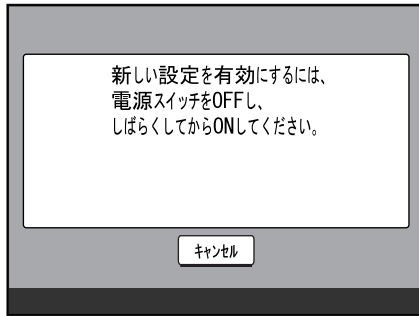
7

ネットワーク設定の各項目を設定し、「OK」を押します。



8

マークのある項目を変更したときは、設定後に電源の OFF/ON が必要です。



9

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

必ず守ってください

主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

2

2.3 基本設定

設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
DHCP	DHCP サーバから自動的に IP アドレスを取得するか固定の IP アドレスを指定するかを設定します。
IP アドレス設定	本機の IP アドレスを設定します。 [DHCP] で「IP 指定」を選択した場合に設定します。
サブネットマスク	接続するネットワークのサブネットマスクを入力します。 [DHCP] で「IP 指定」を選択した場合に設定します。
ゲートウェイ	接続するネットワークのゲートウェイアドレスを入力します。[DHCP] で「IP 指定」を選択した場合に設定します。
自装置ドメイン名	本機のドメイン名を設定します。メールサーバを経由して、ダイレクトファクス送信を行う場合に設定してください。自装置ドメイン名の設定については、「ユーザズガイド ファクシミリ機能編」をごらんください。
ネットワークボード設定	ネットワークボード（LAN ボード）の通信速度を設定します。

ひとこと

ダイレクトファクス送信を行うには、オプションの FAX キットが必要です。

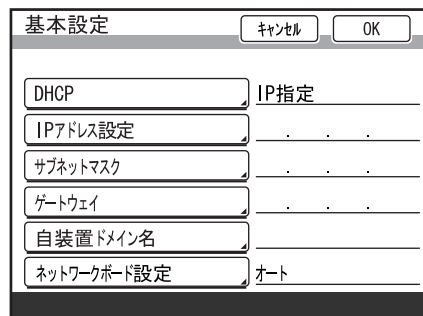
■ DHCP

1

ネットワーク設定画面で [基本設定] を押します。

2

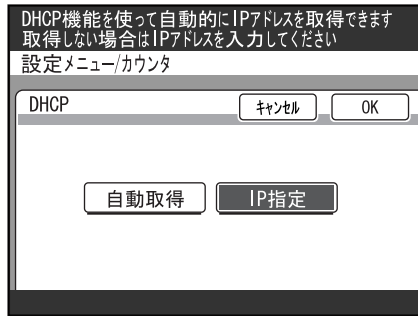
[DHCP] を押します。



3

DHCP サーバを使用する場合は [自動取得]、固定の IP アドレスを使用するときは [IP 指定] を押します。

- [IP 指定] を選択した場合は、引き続き「IP アドレス設定」「サブネットマスク」を設定します。



4

[OK] を押します。

■ IP アドレス設定

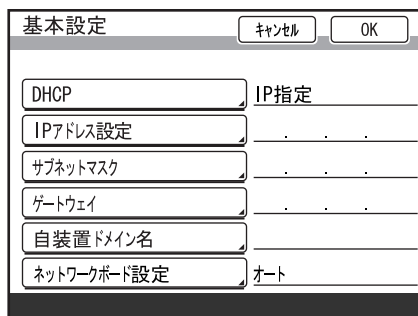
「DHCP」で「IP 指定」を選択したときに設定します。

1

ネットワーク設定画面で [基本設定] を押します。

2

[IP アドレス設定] を押します。



3

テンキーで IP アドレスを入力します。

4

[OK] を押します。

■ サブネットマスク

「DHCP」で「IP 指定」を選択したときに設定します。

1

ネットワーク設定画面で [基本設定] を押します。

2

[サブネットマスク] を押します。

3

テンキーで IP アドレスを入力します。

ひとこと

- 先頭の桁が「0.」「127.」「224 以上の数字」で始まる IP アドレスは指定できません。
- 3 桁に満たない場合は [→] で次の桁へカーソルを移動させます。

ひとこと

3 桁に満たない場合は [→] で次の桁へカーソルを移動させます。

4

[OK] を押します。

■ ゲートウェイ

「DHCP」で「IP 指定」を選択したときに設定します。

1

ネットワーク設定画面で「基本設定」を押します。

2

「ゲートウェイ」を押します。

3

テンキーで IP アドレスを入力します。

4

[OK] を押します。

■ ネットワークボード設定

設定できる項目は以下のとおりです。

ネットワークボード速度

項目	説明
オート	オートネゴシエーションにより、自動的に通信速度を選択します。

ひとこと

- 先頭の桁が「0.」「127.」「224 以上の数字」で始まる IP アドレスは指定できません。
- 3 桁に満たない場合は [→] で次の桁へカーソルを移動させます。

2

項目	説明
100M-Full	自動的に通信速度が選択できなかった場合、手動で通信速度を 100Mbps、Full Duplex（全二重）モードで行います。
100M-Half	自動的に通信速度が選択できなかった場合、手動で通信速度を 100Mbps、Half Duplex（半二重）モードで行います。
10M-Full	自動的に通信速度が選択できなかった場合、手動で通信速度を 10Mbps、Full Duplex（全二重）モードで行います。
10M-Half	自動的に通信速度が選択できなかった場合、手動で通信速度を 10Mbps、Half Duplex（半二重）モードで行います。

1

ネットワーク設定画面で「基本設定」を押します。

2

「ネットワークボード設定」を押します。

基本設定

キャンセル OK

DHCP IP指定

IPアドレス設定 . . .

サブネットマスク . . .

ゲートウェイ . . .

自装置ドメイン名

ネットワークボード設定 オート

3

「ネットワークボード速度」を押し、通信速度を選択します。

○ 通常は「オート」を選択します。

ネットワークボードの速度とデュプレックスを変更できます

設定メニュー/カウンタ

ネットワークボード設定 キャンセル OK

オート

100M-Full 100M-Half

10M-Full 10M-Half

動作状態: 10M-FullDuplex

4

「OK」を押します。

2.4 DNS 設定

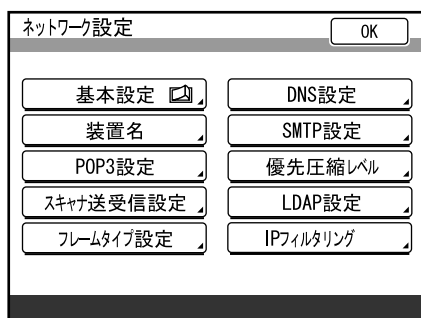
設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
DNS 設定	DNS (Domain Name System) を「使う／使わない」を設定します。 ネットワーク内に DNS サーバを使用している場合は「使う」に、使用していない場合は「使わない」に設定します。 インターネットプロバイダなどの外部のサーバを使用していて、メールサーバの IP アドレスを公開している場合は「使わない」に、メールサーバの DNS 名のみを公開していて IP アドレスを公開していない場合は「使う」に設定します。 ネットワークの環境については、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
ホスト名	本機のホスト名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。DNS 設定で「使う」を選択した場合に設定します。
ドメイン名	DNS サーバのドメイン名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。DNS 設定で「使う」を選択した場合に設定します。
DNS サーバアドレス	DNS サーバの IP アドレスを設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。DNS 設定で「使う」を選択した場合に設定します。

■ DNS 設定

1

ネットワーク設定画面で [DNS 設定] を押します。



2

DNS サーバを使用する場合は [使う]、使用しないときは [使わない] を押します。

- [使う] を選択した場合は、引き続き「ホスト名」「ドメイン名」「DNS サーバアドレス」を設定します。

3

[OK] を押します。

■ ホスト名

1

DNS 設定画面で [ホスト名] を押します。

2

本機のホスト名を入力し、[OK] を押します。

■ ドメイン名

1

DNS 設定画面で [ドメイン名] を押します。

2

DNS サーバのドメイン名を入力し、[OK] を押します。



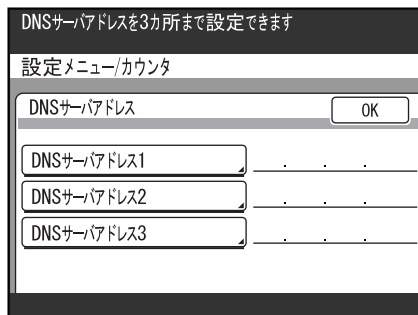
■ DNS サーバアドレス

1

DNS 設定画面で [DNS サーバアドレス] を押します。

2

[DNS サーバアドレス 1] を押します。



3

DNS サーバ 1 の IP アドレスを入力し、[OK] を押します。



4

DNS サーバが複数あるときは、引き続き DNS サーバ 2、DNS サーバ 3 の IP アドレスを入力します。

5

[OK] を押します。

ひとこと

- 先頭の桁が「0.」「127.」「224 以上の数字」で始まる IP アドレスは指定できません。
- 3 桁に満たない場合は [→] で次の桁へカーソルを移動させます。

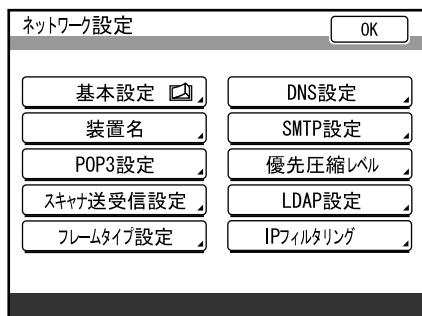
2.5 装置名

本機の装置名を設定します。

装置名は Scan to E-Mail、Scan to FTP、Scan to SMB、Scan to HDD、インターネット FAX で、ファイル名の一部として使用されます。また、Scan to E-Mail およびインターネット FAX 送信ではタイトル的一部分として使用されます。

1

ネットワーク設定画面で「装置名」を押します。



2

装置名を入力します。



3

[OK] を押します。

ひとこと

入力できる文字数は英数字 16 文字以内です。

2.6 SMTP 設定

設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
SMTP サーバアドレス	Scan to E-Mail およびインターネット FAX を行う場合、必ず設定してください。また、Scan to FTP、Scan to SMB および Scan to HDD で E-Mail 通知機能を使用するときも設定してください。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
E-Mail アドレス	本機の E-Mail アドレスを設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
SMTP 認証ユーザ名	メール送信認証（SMTP 認証）機能使用時のユーザ名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。 SMTP 認証ユーザ名が POP3 ユーザ名と同じ場合は、設定する必要はありません。
SMTP 認証パスワード	メール送信認証（SMTP 認証）機能使用時にパスワードを設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。 SMTP 認証パスワードが POP3 パスワードと同じ場合は、設定する必要はありません。

ひとこと

以下の項目はソフトウェア DIPSW でモード 380 のビット 6 およびビット 2 を「1」に設定したときに表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をごらんください。

- SMTP 認証ユーザ名
- SMTP 認証パスワード

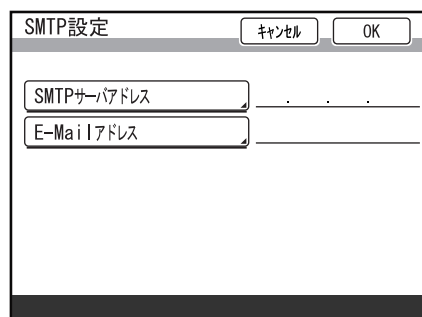
■ SMTP サーバアドレス

1

ネットワーク設定画面で「SMTP 設定」を押します。

2

「SMTP サーバアドレス」を押します。



ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 371 のビット 4 を「1」に設定すると、SMTP サーバを 2 個登録できます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をごらんください。

3

SMTP サーバのアドレスを入力します。

- DNS 設定を「使う」と設定している場合、IP アドレスの入力でも、ホスト名の入力でも指定できます。

4

ホスト名で指定するときは、[ホスト名] を押して入力し、[OK] を押します。

5

ポートを変更するときは、[ポート] を押して入力画面を表示させます。

6

ポート番号をテンキーで入力し、[OK] を押します。

- 工場出荷時の数値に戻すときは、[標準に戻す] を押します。

7

[OK] を押します。

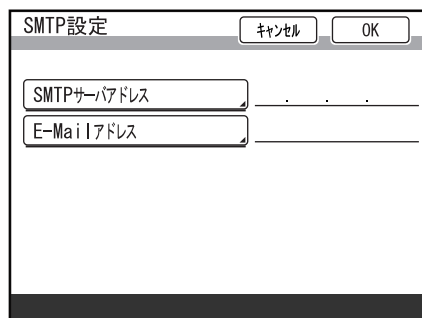
■ E-Mail アドレス

1

ネットワーク設定画面で [SMTP 設定] を押します。

2

[E-Mail アドレス] を押します。



3

本機の E-Mail アドレスを入力し、[OK] を押します。



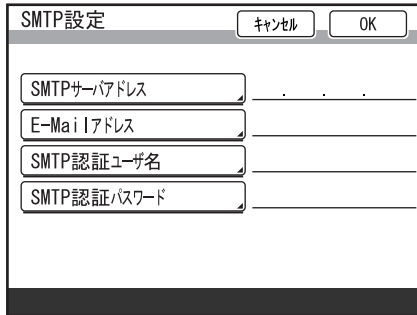
■ SMTP 認証ユーザ名

1

ネットワーク設定画面で [SMTP 設定] を押します。

2

[SMTP 認証ユーザ名] を押します。



SMTP設定画面のスクリーンショット。タイトルは「SMTP設定」で、右上には「キャンセル」と「OK」のボタンがある。画面には4つの入力フィールドがあり、それぞれ「SMTPサーバアドレス」、「E-Mailアドレス」、「SMTP認証ユーザ名」、「SMTP認証パスワード」とラベルされている。各フィールドの右側には入力用の横線が伸びている。

3

SMTP の認証ユーザ名を入力し、[OK] を押します。



SMTP認証ユーザ名入力画面のスクリーンショット。タイトルは「SMTP認証ユーザ名」で、右上には「キャンセル」と「OK」のボタンがある。画面の上部には入力フィールドがあり、そこに「test01」と入力されている。フィールドの右側には「←」「→」「削除」のボタンがある。その下にはQWERTYキーボードのレイアウトが再現されており、@、数字、アルファベット、記号、スペース、半-英数、Capsのボタンも表示されている。

2

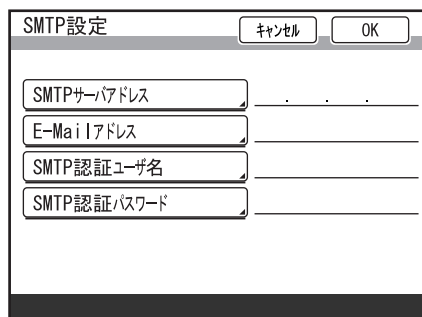
■ SMTP 認証パスワード

1

ネットワーク設定画面で [SMTP 設定] を押します。

2

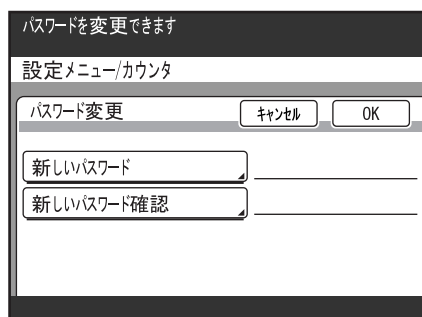
[SMTP 認証パスワード] を押します。



The image shows a dialog box titled "SMTP設定" (SMTP Settings). It has two buttons at the top: "キャンセル" (Cancel) and "OK". Below the title bar, there are four input fields, each with a label and a text entry area: "SMTPサーバアドレス" (SMTP Server Address), "E-Mailアドレス" (E-Mail Address), "SMTP認証ユーザ名" (SMTP Authentication Username), and "SMTP認証パスワード" (SMTP Authentication Password). The "SMTP認証パスワード" field is the one being focused on in step 2.

3

[新しいパスワード] を押し、SMTP のパスワードを入力して [OK] を押します。



The image shows a dialog box titled "パスワードを変更できます" (You can change the password). It has a subtitle "設定メニュー/カウンタ" (Settings menu/Counter). Below the subtitle, there is a section titled "パスワード変更" (Change password) with two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "OK". Below this section, there are two input fields: "新しいパスワード" (New password) and "新しいパスワード確認" (New password confirmation). The "新しいパスワード" field is the one being focused on in step 3.

4

[新しいパスワード確認] を押し、SMTP のパスワードを再入力して [OK] を押します。

2.7 POP3 設定

設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
POP3 サーバアドレス	インターネット FAX を受信するために必要な設定です。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
POP3 ユーザ名	本機の POP3 ユーザ名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
POP3 パスワード	本機の POP3 パスワードを設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
自動到着確認	POP3 サーバに接続して、メール（インターネット FAX）の確認を行う間隔を設定します。（1 ～ 99 分）

■ POP3 サーバアドレス

1

ネットワーク設定画面で [POP3 設定] を押します。

2

[POP3 サーバアドレス] を押します。

POP3設定

OK

POP3サーバアドレス

POP3ユーザ名

POP3パスワード

自動到着確認 自動確認なし

3

POP3 サーバのアドレスを入力します。

- DNS 設定を「使う」と設定している場合、IP アドレスの入力でも、ホスト名の入力でも指定できます。

4

ホスト名で指定するときは、[ホスト名] を押して入力し、[OK] を押します。

5

ポートを変更するときは、[ポート] を押して入力画面を表示させます。

6

ポート番号をテンキーで入力し、[OK] を押します。

- 工場出荷時の数値に戻すときは、[標準に戻す] を押します。

7

[OK] を押します。

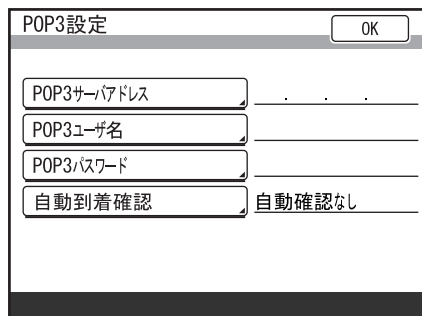
■ POP3 ユーザ名

1

ネットワーク設定画面で [POP3 設定] を押します。

2

[POP3 ユーザ名] を押します。



POP3設定

OK

POP3サーバアドレス

POP3ユーザ名

POP3パスワード

自動到着確認 自動確認なし

3

POP3 ユーザ名を入力し、[OK] を押します。



POP3ユーザ名

キャンセル OK

public_

← → 削除

@ Q W E R T Y U I O P

A S D F G H J K L

Z X C V B N M . ,

スペース

半-英数 Caps

2

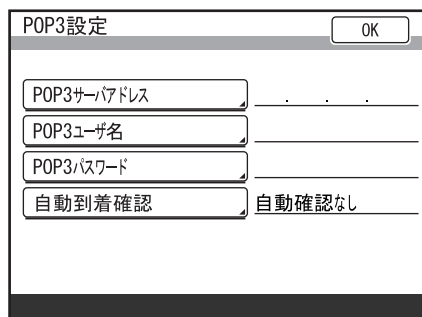
■ POP3 パスワード

1

ネットワーク設定画面で [POP3 設定] を押します。

2

[POP3 パスワード] を押します。



POP3設定

OK

POP3サーバアドレス

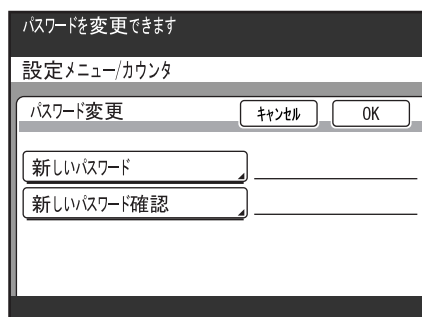
POP3ユーザ名

POP3パスワード

自動到着確認 自動確認なし

3

[新しいパスワード] を押し、POP3 のパスワードを入力して [OK] を押します。



パスワードを変更できます

設定メニュー/カウンタ

パスワード変更

キャンセル OK

新しいパスワード

新しいパスワード確認

4

[新しいパスワード確認] を押し、SMTP のパスワードを再入力して [OK] を押します。

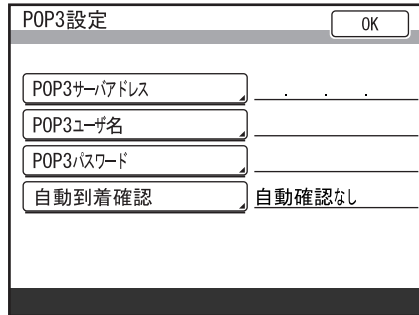
■ 自動到着確認

1

ネットワーク設定画面で [POP3 設定] を押します。

2

[自動到着確認] を押します。



POP3設定

OK

POP3サーバアドレス

POP3ユーザ名

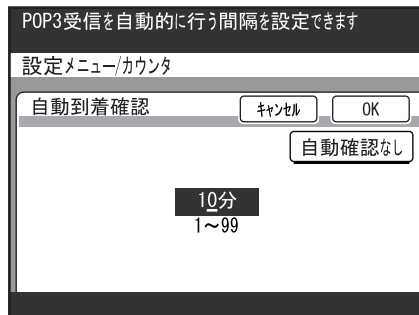
POP3パスワード

自動到着確認 自動確認なし

3

POP3 受信を行う間隔をテンキーで入力し、[OK] を押します。

○ POP3 受信を自動で行わないときは [自動確認なし] を押します。



POP3受信を自動的に行う間隔を設定できます

設定メニュー/カウンタ

自動到着確認

キャンセル OK

自動確認なし

10分

1~99

2.8 優先圧縮レベル（メールモード）

インターネット FAX 送信時に、優先的に使用される送信サイズの上限、送信画質の上限、符号化方式を設定します。ここで設定した内容が、新しくワンタッチ登録するときのデフォルトの送信サイズとなります。

インターネット FAX では、受信側の装置が対応していない送信サイズ / 画質 / 符号化方式で送信した場合、受信側でデータを見ることができない場合があります。あらかじめメールモードで送信先の上限値を指定しておけば、送信時に上限値を超えた指定をしても、上限値に補正して送信します。

メールモードでは以下の内容が設定できます。

項目	説明
送信サイズ（上限）	送信する原稿サイズの上限を設定します。A4/B4/A3 から選択します。
送信画質（上限）	送信する画質の上限を設定します。200/400/600dpi から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MR/MMR から選択します。データ容量は MMR < MR < MH の順で多くなります。

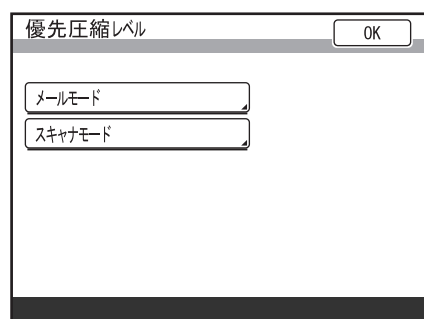
■ 送信サイズ（上限）

1

ネットワーク設定画面で「優先圧縮レベル」を押します。

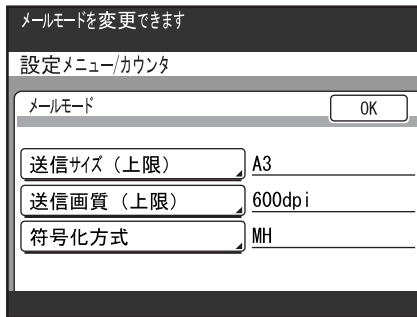
2

「メールモード」を押します。



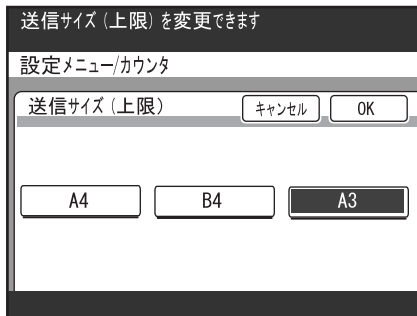
3

〔送信サイズ（上限）〕を押します。



4

送信サイズの上限值を選択し、〔OK〕を押します。



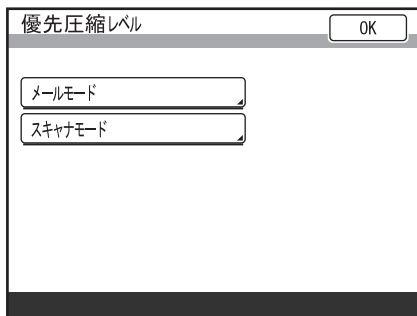
■ 送信画質（上限）

1

ネットワーク設定画面で〔優先圧縮レベル〕を押します。

2

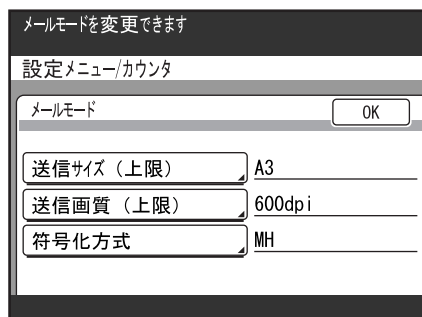
〔メールモード〕を押します。



2

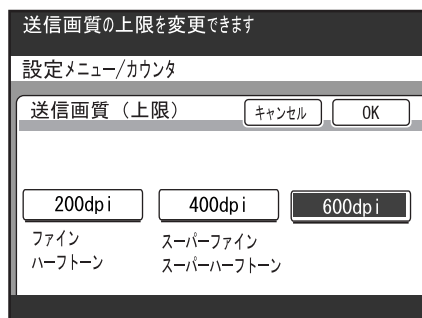
3

「送信画質（上限）」を押します。



4

送信画質の上限値を選択し、「OK」を押します。



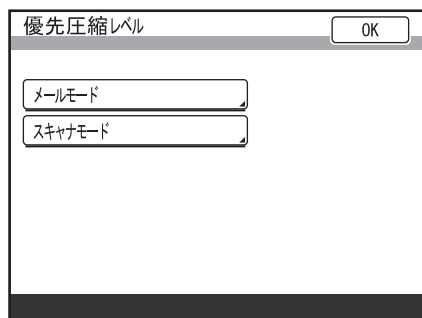
■ 符号化方式

1

ネットワーク設定画面で「優先圧縮レベル」を押します。

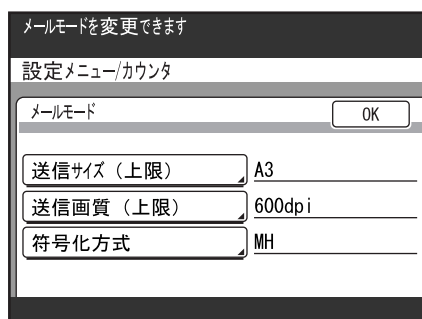
2

「メールモード」を押します。



3

〔符号化方式〕を押します。



4

符号化方式を選択し、〔OK〕を押します。



2

2.9 優先圧縮レベル（スキャナモード）

Scan to E-Mail/Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD でファイルを送信する場合のファイル形式と符号化方式を設定します。ここで設定した内容が、新しくワンタッチ登録するときのデフォルトの送信サイズとなります。

スキャナモードでは以下の内容が設定できます。

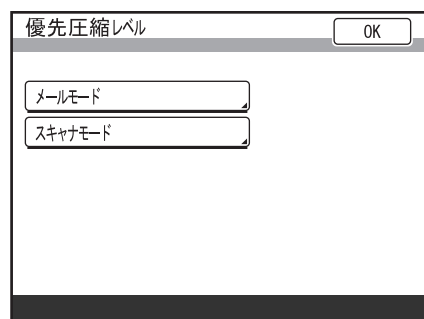
項目	説明
ファイル形式	送信するファイル形式を TIFF/PDF から選択します。TIFF を選択した場合、Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD ではマルチページ TIFF が設定されます。
符号化方式	選択したファイル形式での符号化方式を MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

1

ネットワーク設定画面で [優先圧縮レベル] を押します。

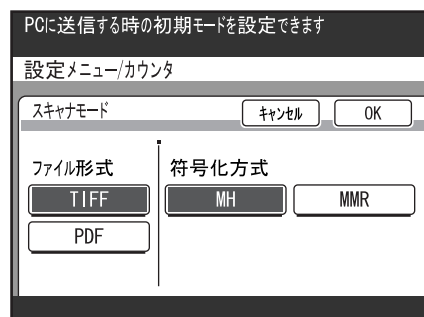
2

[スキャナモード] を押します。



3

ファイル形式と符号化方式を選択し、[OK] を押します。



2.10 スキャナ送受信設定

設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
結果通知	インターネット FAX の受信結果を通知する / しないを設定します。
受信文書ヘッダ印刷	インターネット FAX の受信文書をプリントしたとき、受信文書の 1 ページ目に E-Mail のヘッダをプリントする / しないを選択します。
送信文書テキスト挿入	Scan to E-Mail の本文やインターネット FAX にテキストを挿入することができます。 固定テキスト：あらかじめ本機に保存されている固定テキストを挿入します。 任意テキスト：自由に設定できるテキストを挿入します。 しない：テキストを挿入しません。Scan to E-Mail の場合は「しない」を選択しても固定テキストが本文に挿入されます。
ゲートウェイ送信	本機では常に「禁止」を選択します。 オプションのスカナユニットまたは FAX キットを装着し、本機を以下のように使用する場合は「許可」に設定します。 • IP 中継送信で本機を中継機として使用する • ダイレクト FAX を送信する
タイトル登録	Scan to E-Mail またはインターネット FAX 送信時の題名（タイトル）を設定できます。最大 4 個登録できるので、送信の内容によって題名を使い分けることができます。 入力できる文字数は半角 40 文字（全角 20 文字）以内で、半角と全角の文字を混在させることができます。
分割設定	Scan to E-Mail 送信、またはインターネット FAX 送信時に、スキャンした原稿データを分割して送付するかどうかを設定します。設定できる分割の種類は以下のとおりです。 ページ分割：Scan to E-Mail 送信およびインターネット FAX 送信時に機能します。スキャンしたデータを 1 ページずつ分割して送信します。 バイナリ分割：Scan to E-Mail 送信時に機能します。指定したデータのサイズごとに分割して送信します。

ひとこと

任意テキストの登録は Page Scope Web Connection で行うことができます。詳しくは「メール／インターネットファクス（管理者モード）」（p. 8-60）をご覧ください。

ひとこと

- IP 中継送信については「ユーザーズガイド 拡張スカナ機能編」をご覧ください。
- ダイレクト FAX については「ユーザーズガイド ファクシミリ機能編」をご覧ください。

ひとこと

バイナリ分割は、相手先のメールソフトによっては使用できない場合があります。

■ 結果通知

1

ネットワーク設定画面で [スキャナ送受信設定] を押します。

2

[結果通知] を押します。

スキャナ送受信設定	
結果通知	する
受信文書ヘッダ印刷	しない
送信文書テキスト挿入	固定
ゲートウェイ送信	禁止
タイトル登録	
分割設定	

3

結果通知のする／しないを選択し、[OK] を押します。

インターネットファクス受信時の結果通知の指定を設定できます

設定メニュー/カウンタ

結果通知

する しない

キャンセル OK

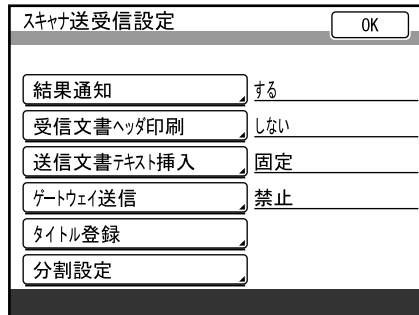
■ 受信文書ヘッダ印刷

1

ネットワーク設定画面で「スキャナ送受信設定」を押します。

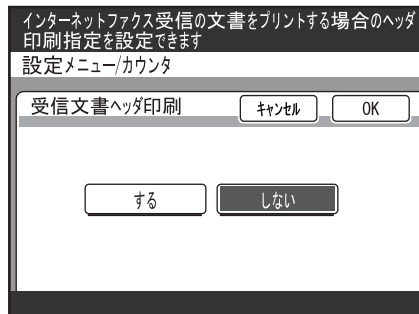
2

「受信文書ヘッダ印刷」を押します。



3

ヘッダ印刷のする／しないを選択し、「OK」を押します。



■ 送信文書テキスト挿入

1

ネットワーク設定画面で [スキャナ送受信設定] を押します。

2

[送信文書テキスト挿入] を押します。

The screenshot shows a dialog box titled 'スキャナ送受信設定' (Scanner Send/Receive Settings) with an 'OK' button in the top right corner. The dialog contains several settings, each with a dropdown menu and a value to its right:

設定項目	設定値
結果通知	する
受信文書ヘッダ印刷	しない
送信文書テキスト挿入	固定
ゲートウェイ送信	禁止
タイトル登録	
分割設定	

3

テキストの挿入方法を選択し、[OK] を押します。

The screenshot shows a dialog box titled '送信するテキストを選択できます' (You can select the text to send). Below the title is a label '設定メニュー/カウンタ' (Settings menu/Counter). The main area is titled '送信文書テキスト挿入' (Send document text insertion) and contains three buttons: '固定テキスト' (Fixed text), '任意テキスト' (Arbitrary text), and 'しない' (None). There are 'キャンセル' (Cancel) and 'OK' buttons in the top right corner.

■ ゲートウェイ送信

1

ネットワーク設定画面で「スキャナ送受信設定」を押します。

2

「ゲートウェイ送信」を押します。

スキャナ送受信設定

結果通知	する
受信文書ヘッダ印刷	しない
送信文書テキスト挿入	固定
ゲートウェイ送信	禁止
タイトル登録	
分割設定	

OK

3

ゲートウェイ送信の許可／禁止を選択し、[OK] を押します。

ダイレクトファクス送信を行うかどうかを設定できます

設定メニュー/カウンタ

ゲートウェイ送信

キャンセル OK

許可 禁止

2

■ タイトル登録

1

ネットワーク設定画面で [スキャナ送受信設定] を押します。

2

[タイトル登録] を押します。

The screenshot shows a dialog box titled 'スキャナ送受信設定' (Scanner Send/Receive Settings) with an 'OK' button in the top right corner. The dialog contains several settings, each with a dropdown menu and a value to its right:

設定項目	設定値
結果通知	する
受信文書ヘッダ印刷	しない
送信文書テキスト挿入	固定
ゲートウェイ送信	禁止
タイトル登録	
分割設定	

3

登録または変更するタイトルの番号を押し、タイトルを入力して [OK] を押します。

The screenshot shows a dialog box titled '登録、変更するタイトルを選択してください。' (Please select the title to register or change). Below the title bar, it says '設定メニュー/カウンタ' (Settings menu/Counter). The main area is titled 'タイトル登録' (Title Registration) and contains a list of numbers 1 through 4, each with a corresponding title: 1 お知らせ (Notice), 2, 3, and 4. An 'OK' button is in the top right corner.

4

[OK] を押します。

■ 分割設定

分割設定では、以下の内容を設定できます。

項目	説明
ページ分割	Scan to E-Mail 送信およびインターネット FAX 送信時に機能します。スキャンしたデータを送付するとき、ページごとにデータを分割して送信する／しないを選択します。
バイナリ分割	Scan to E-Mail 送信時に機能します。スキャンしたデータを送付するとき、一定のサイズごとにデータを分割して送信する／しないを選択します。
バイナリ分割サイズ	バイナリ分割を「する」に設定した場合、分割するデータのサイズを 16 ～ 2000 の範囲で入力します。

ひとこと

バイナリ分割は、相手先のメールソフトによっては使用できない場合があります。

1

ネットワーク設定画面で [スキャナ送受信設定] を押します。

2

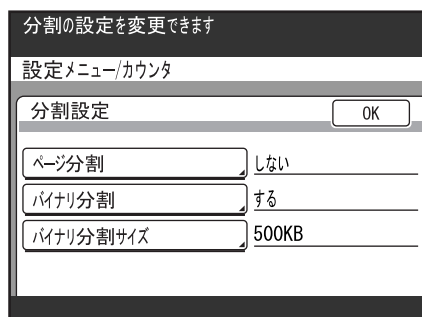
[分割設定] を押します。

3

ページ分割、バイナリ分割をする／しないを選択します。

4

バイナリ分割で「する」を選択した場合は、[バイナリ分割サイズ] を押します。



5

分割するデータサイズを入力し、[OK] を押します。



6

[OK] を押します。

2.11 LDAP 設定

ネットワークで LDAP（Lightweight Directory Access Protocol）サーバを使用するための設定を行います。

以下の内容を設定できます。

項目	説明
LDAP 検索	LDAP サーバを使用したアドレス検索の有効 / 無効を選択します。「設定可」を選択したときは、LDAP サーバの設定を行います。
LDAP サーバ設定	アクセスする LDAP サーバを登録します。本機では最大 5 つまでの LDAP サーバを登録できます。
検索デフォルト設定	複数の LDAP サーバを登録しているとき、優先して検索を行う LDAP サーバを選択します。

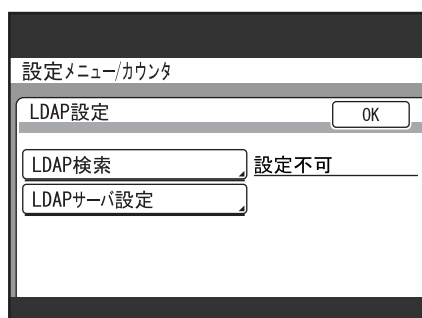
■ LDAP 検索

1

ネットワーク設定画面で「LDAP 設定」を押します。

2

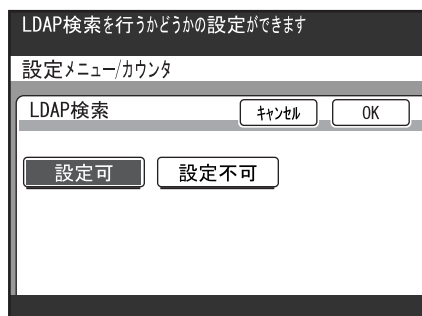
「LDAP 検索」を押します。



3

LDAP 検索を設定可能にするかどうかを選択します。

○「設定可」を選択したときは、引き続き LDAP サーバの設定を行います。



■ LDAP サーバ設定

LDAP サーバの設定では、以下の内容を設定します。

項目	説明
LDAP サーバ名称	LDAP サーバ名を入力します。入力できる文字数は半角で 16 文字（全角 8 文字）以内です。
サーバアドレス指定	LDAP サーバの IP アドレスまたはホスト名を入力します。入力できる文字数は半角で 64 文字以内です。
検索ベース	LDAP サーバのネームスペース内でどこから検索を始めるのかを指定します。入力できるのは半角英数字 255 文字以内です。（^ は除く）
認証設定	<p>認証に関する項目を設定します。</p> <p>認証方式：LDAP の認証方式を選択します。</p> <p>ログイン名：認証方式で Anonymous 以外の項目を選択した場合に入力します。入力できるのは半角英数字 64 文字以内です。（^ は除く）</p> <p>パスワード：認証方式で Anonymous 以外の項目を選択した場合に入力します。入力できる文字数は半角英数字 32 文字以内です。（^ は除く）</p> <p>ドメイン名：認証方式で GSS-SPNEGO を選択した場合に入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。（^ は除く）</p>
最大検索数	LDAP の検索結果として受け取る最大数を 5 ～ 100 の範囲で入力します。
接続タイムアウト	検索のタイムアウト時間を 5 ～ 300 の範囲で入力します。
SSL/TLS 使用	SSL/TLS を使用して送信データの暗号化を行うかどうかを選択します。
ポート番号	LDAP サーバとの通信に使用するポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
[設定初期化]	入力した内容をすべてクリアします。クリアするときはメッセージを確認し、[OK] を押します。
[接続確認]	入力した内容で LDAP サーバへの接続確認を行います。

1

ネットワーク設定画面で [LDAP 設定] を押します。

2

[LDAP サーバ設定] を押します。

3

登録または変更したいLDAP サーバのキーを押します。

4

LDAP サーバの詳細を設定します。

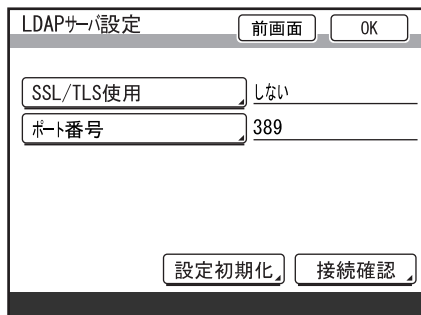
ひとこと

新しく登録する場合は、何
も表示のないキーを押しま
す。

2

5

「次画面」を押して、引き続き設定します。



LDAPサーバ設定

前画面 OK

SSL/TLS使用 しない

ポート番号 389

設定初期化 接続確認

6

内容を確認したら「OK」を押します。

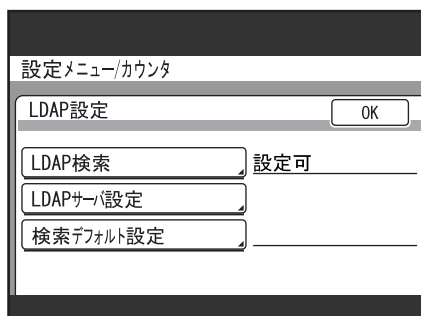
■ 検索デフォルト設定

1

ネットワーク設定画面で「LDAP 設定」を押します。

2

「検索デフォルト設定」を押します。



設定メニュー/カウンタ

LDAP設定 OK

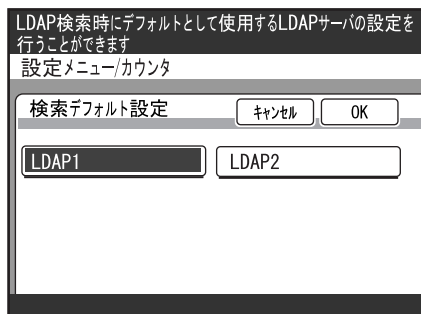
LDAP検索 設定可

LDAPサーバ設定

検索デフォルト設定

3

優先して検索を行う LDAP サーバを選択し、「OK」を押します。



LDAP検索時にデフォルトとして使用するLDAPサーバの設定を行うことができます

設定メニュー/カウンタ

検索デフォルト設定 キャンセル OK

LDAP1 LDAP2

ひとこと

「検索デフォルト設定」は LDAP サーバが 2 つ以上登録されている場合に表示されます。

2.12 IP フィルタリング

IP アドレスを指定した数値の範囲で受け付けるかどうかを設定できます。ここでは、許可設定の範囲を設定する手順を例に説明します。拒否設定のしかたは許可設定と同様です。

設定できる内容は以下のとおりです。

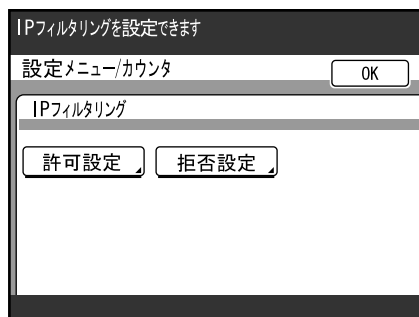
項目	説明
許可設定	設定した範囲の IP アドレスのみを受け付けます。
拒否設定	設定した範囲の IP アドレスは拒否します。

1

ネットワーク設定画面で「IP フィルタリング」を押します。

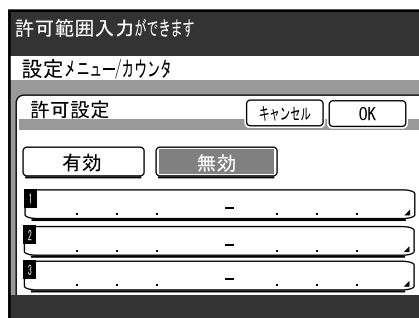
2

「許可設定」または「拒否設定」を押します。



3

「有効」または「無効」を押します。



4

範囲の「1」を押します。

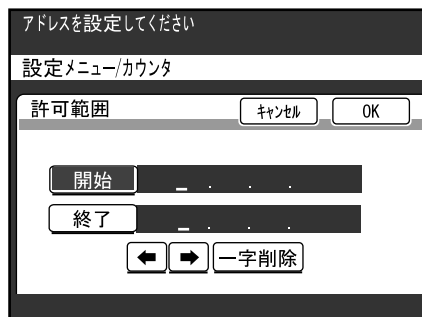
ひとこと

範囲の指定に「0.0.0.0」を含むことはできません。例えば、192.168.1.20 より前のアドレスを対象にしたいときは「0.0.0.1」から「192.168.1.20」を指定します。

2

5

〔開始〕を押して、範囲の最初の IP アドレスを入力します。



6

〔OK〕を3回押します。
IP フィルタリングが設定されます。

ひとこと

- 入力した数値を修正する場合は、[←]、[→] で修正する文字のエリアにカーソルを合わせ、[削除] を押し、数字を入力します。
- 数値を全てクリアする場合は、【クリア】を押します。

2.13 メールサーバなどの設定

本機のスカナ機能を使用するには、本機を接続するネットワーク環境に応じた設定が必要です。設定に必要な項目をネットワーク管理者に確認してください。

■ ネットワーク管理者の方へ

本機のスカナ機能を利用するためには、以下の設定が必要です。各設定については、メールサーバ等の取扱説明書をご覧ください。

- 本機の IP アドレス
- 本機のメールアカウント（E-Mail アドレス）
- 本機の POP3 ユーザ名／POP3 パスワード
- 本機をサブドメインとするアカウント SMTP の取得（自装置ドメイン名）
- メールサーバから本機へのメール配送を設定（DNS サーバの設定）

ネットワーク設定が完了したら、以下の情報を本機の利用者へお知らせください。

- 本機を接続するネットワークのサブネットマスク
- 本機を接続するネットワークのゲートウェイアドレス
- SMTP サーバの IP アドレス／ホスト名（DNS 使用時）
- POP3 サーバの IP アドレス／ホスト名（DNS 使用時）

2.14 ドメイン名を入力する

本機の操作パネルでメールアドレスなどを入力するとき、よく入力するドメイン名の文字列を登録しておく、相手先のアドレス入力をすばやく行うことができます。

本機の操作パネルで、[ドメイン]が表示されたときに押すと、登録した文字列を選択できます。

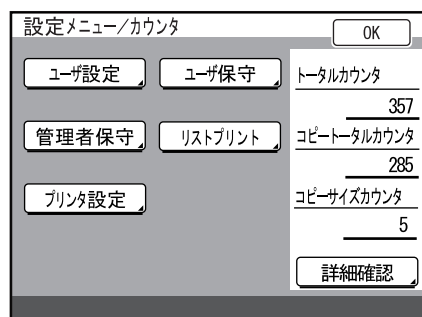
■ 登録文字列の登録

1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。

2

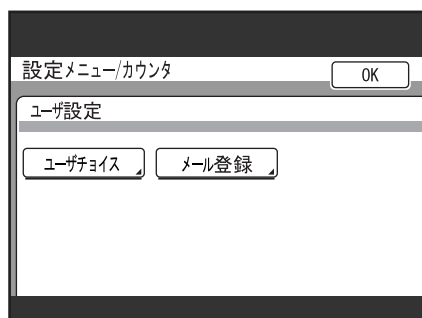
[ユーザ設定] を押します。



3

[メール登録] を押します。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、[ファクス登録] を押します。

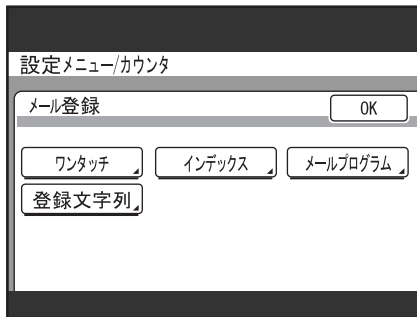


ひとこと

登録文字列は 6 種類登録できます。

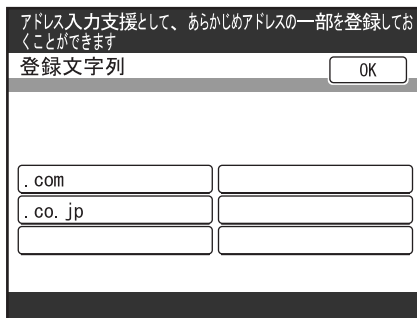
4

〔登録文字列〕 を押します。



5

登録または変更したいキーを押します。



6

文字を入力し、〔OK〕 を押します。



7

最初の画面に戻るまで〔OK〕を押します。

2

ひとこと

新しく登録する場合は、何も表示のないキーを押します。

ひとこと

入力できる文字数は半角 64 文字以内です。

■ 登録文字列を利用する

「ドメイン」が表示されている画面では、全て同じ操作で文字を入力できます。

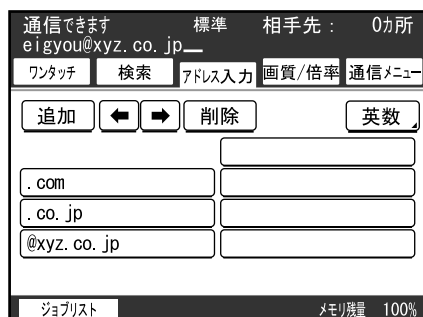
1

入力画面で「ドメイン」を押します。



2

入力したい文字列のキーを押します。



ひとこと

「英記号」を押すと、文字入力の画面に戻ります。

2.15 ネットワーク接続を確認する (Ping)

Ping を送信して、ネットワーク (LAN) が正常に接続されているかを確認できます。

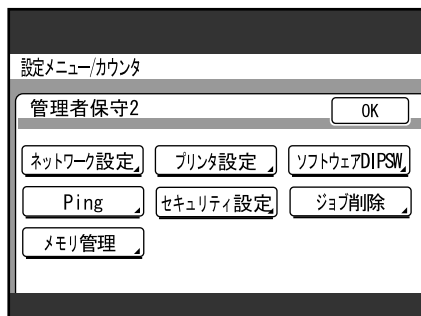
SMTP サーバ / POP3 サーバ / 任意のサーバ (IP アドレスを指定) への接続確認を行うことができます。

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 2] を押します。

2

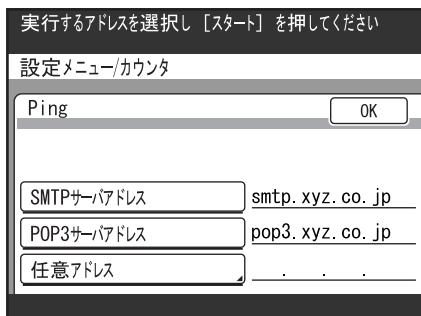
[Ping] を押します。



3

接続するサーバを選択します。

- [任意アドレス] を選択した場合は、確認したいサーバの IP アドレスを入力します。



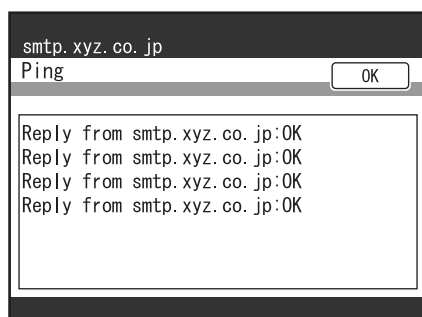
4

【スタート】を押します。

Ping が実行されます。

5

結果表示を確認し、[OK] を押します。



2.16 ユーザ認証と部門管理

使用するユーザを制限するために、ユーザ認証や部門管理が設定されていることがあります。

ユーザ認証、部門管理については「ユーザズガイド コピー機能編」をごらんください。

ここでは、各種認証が設定されているときのログイン方法について説明します。

■ ユーザ認証と部門管理

ユーザ認証と部門管理を同時に行っている場合、認証方法の設定内容によって操作の手順が変わります。機器の認証設定については管理者にお問い合わせください。

認証の設定	説明
ユーザ認証と部門管理が連動している	ユーザ登録を行うとき、ユーザが所属する部門も同時に登録します。認証時にユーザ名とパスワードを入力すると自動的に登録した部門のユーザとしてログインし、操作できるようになります。
ユーザ認証と部門管理が連動していない	ユーザ登録と部門登録を別々に行っています。はじめにユーザ認証を行ったあと、部門の認証を行うと操作できるようになります。

■ ユーザ認証が設定されているとき

使用するユーザ名とパスワードは管理者に問い合わせてください。

1

【ユーザ名】を押し、ユーザ名を入力して【OK】を押します。

ログインするユーザ名とパスワードを入力してください

ユーザ認証

ログイン

ユーザ名

パスワード

メモリ残量 100%

2

【パスワード】を押し、パスワードを入力して【OK】を押します。

ログインするユーザ名とパスワードを入力してください

ユーザ認証

ログイン

ユーザ名 test

パスワード

メモリ残量 100%

3

【ログイン】または操作パネルの【ID】を押します。操作画面が表示されます。

ひとこと

- 外部サーバ認証を行っている場合、Active Directory でデフォルトドメイン名以外のドメインを使用する場合は、【ユーザ名】に「ユーザ名 @ ドメイン名」と入力してください。
- 外部サーバ認証を行っている場合、Active Directory では認証を行うドメインを選択します。

■ 部門管理が設定されているとき

使用する部門名とパスワードはネットワーク管理者に問い合わせてください。

1

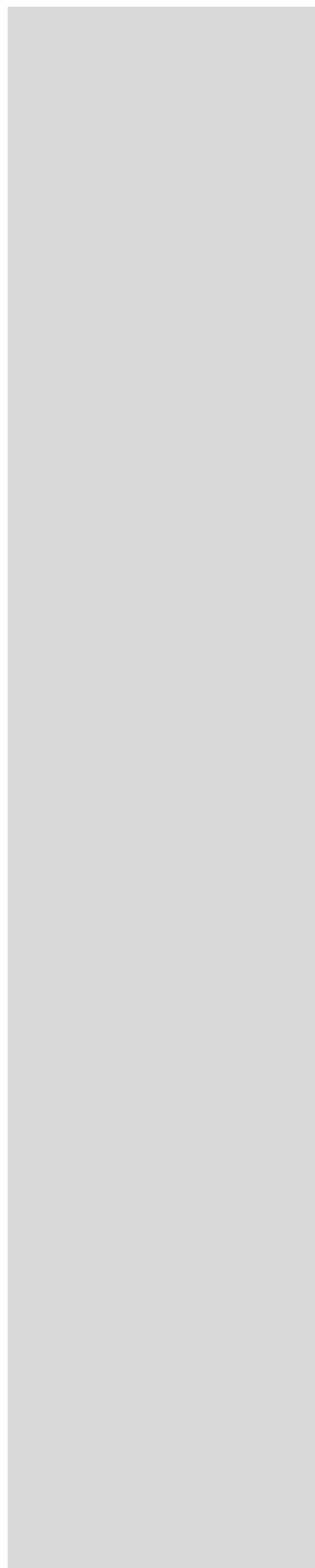
〔部門名〕 を押し、部門番号を入力して〔OK〕 を押します。

2

〔パスワード〕 を押し、パスワードを入力して〔OK〕 を押します。

3

操作パネルの【ID】を押します。
操作画面が表示されます。



第3章

Scan to E-Mail

スキャンした画像データを E-Mail の添付ファイルとして送信します。この章では、Scan to E-Mail を使用するための設定と操作方法について説明しています。

- 3.1 ワンタッチを指定して送信する 3-2
- 3.2 アドレスを入力して送信する 3-9
- 3.3 スキャン時の画質・倍率を設定する 3-12
- 3.4 さらに機能を追加する 3-16
- 3.5 送信できなかったときは 3-27
- 3.6 相手先を登録する 3-29

3.1 ワンタッチを指定して送信する

あらかじめワンタッチに相手先の E-Mail アドレスまたはメールプログラムを登録しておけば、ワンタッチを押すだけで送信することができます。

ワンタッチおよびメールプログラムの登録方法については、「相手先を登録する」(p. 3-29) をごらんください。

■ ワンタッチの選択方法

ワンタッチを選択するには、以下の方法があります。登録件数や使い方に合わせて利用してください。

- ワンタッチを直接押す
- ワンタッチ番号を入力する
- 読み仮名から検索する
- チェーン指定

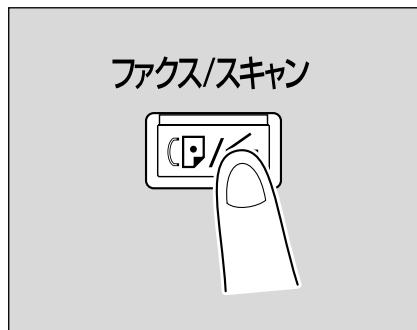
■ ワンタッチを押して送信する

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

「ワンタッチ」を押します。

4

相手先のインデックスを選択し、ワンタッチを押します。

ひとこと

【ファクス／スキャン】を押した後に表示される画面をユーザチョイスの「優先画面」で設定できます。詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

ひとこと

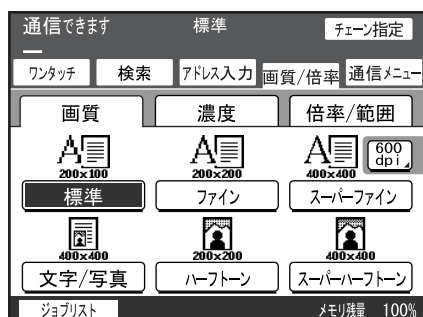
インデックスを選択するときは、インデックスを押すか、[←] [→] を押して切替えます。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



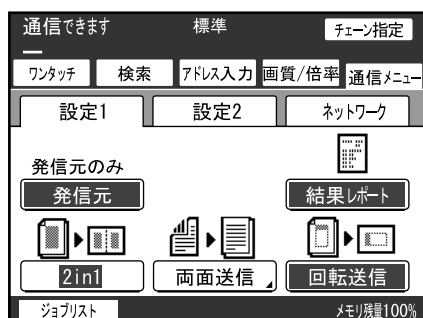
5

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



7

【スタート】を押します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 3-12) をご覧ください。

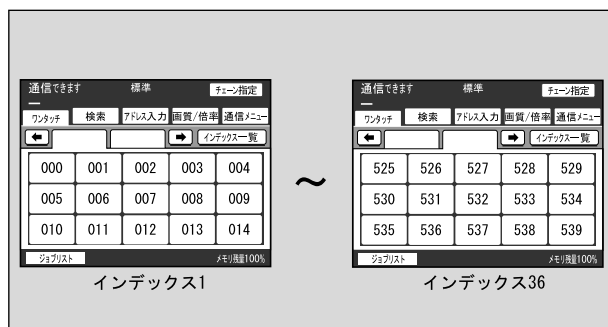


詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 3-16) をご覧ください。

■ ワンタッチ番号を入力する

ワンタッチには、図のようにそれぞれワンタッチ番号が割り当てられています。

ワンタッチを押すかわりに、ワンタッチ番号を直接指定することですばやく相手先を選択できます。

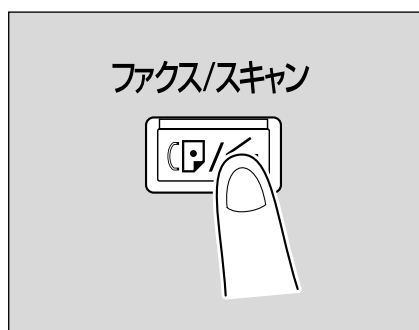


1

原稿をセットします。

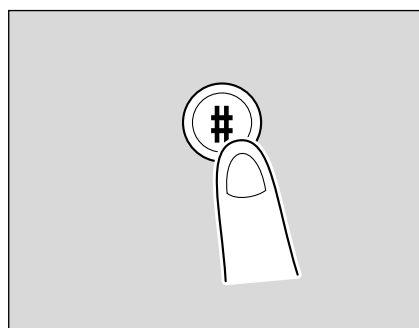
2

【ファクス/スキャン】を押します。



3

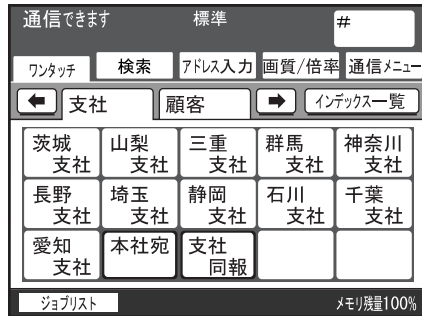
操作パネルの【#】を押します。



4

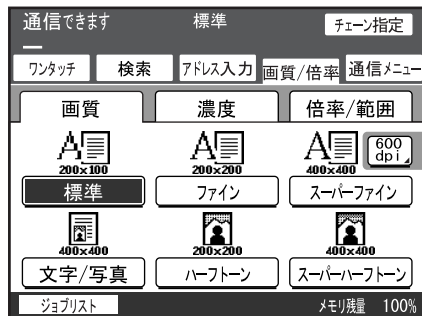
テンキーでワンタッチ番号を入力します。

- 入力したワンタッチが反転表示されます。
- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



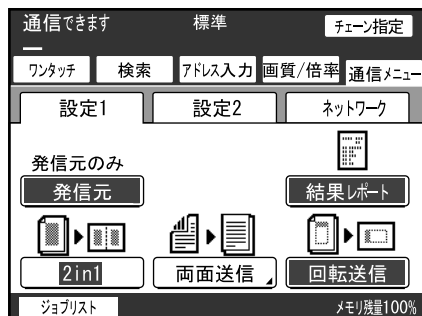
5

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



6

必要に応じて「通信メニュー」の内容を設定します。



7

【スタート】を押します。

3

ひとこと

詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 3-12)をごらんください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 3-16)をごらんください。

■ ワンタッチを検索する

ワンタッチを指定するとき、登録時の読み仮名からワンタッチの名称を検索できます。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

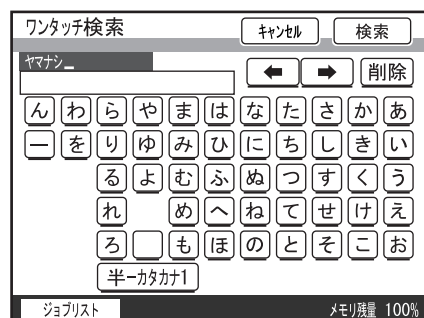
「検索」を押します。

○ ネットワーク設定で「LDAP 検索」を「設定可」にしていると検索方法を選択する画面が表示されます。そのときは「ワンタッチ検索」を押してください。

4

読み仮名を入力し、「検索」を押します。

入力した読み仮名から始まるワンタッチが表示されます。



ひとこと

登録時に読み仮名を入力していないワンタッチは検索できません。

ひとこと

読み仮名は半角カタカナで入力します。

5

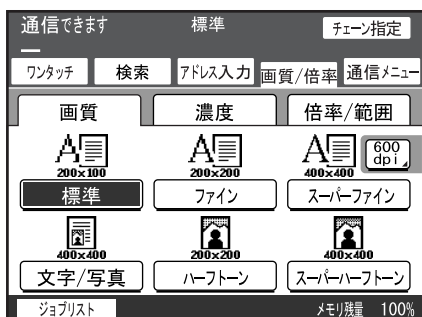
相手先のワンタッチを押して選択します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



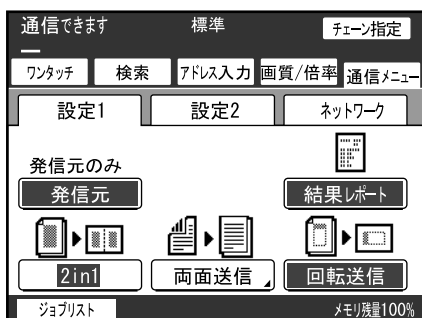
6

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



7

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



8

【スタート】を押します。

ひとこと

LDAP 検索が可能な場合は [LDAP 検索] を押して、さらに検索を行うこともできます。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 3-12) をごらんください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 3-16) をごらんください。

■ チェーン指定を使う

相手先のアドレスが 64 桁よりも長い場合、ワンタッチに登録した内容とアドレス入力を組み合わせて相手先を指定できます。

[チェーン指定] を押してからワンタッチの選択やアドレス入力を行ってください。

原則

- チェーン指定できるのは 1 回の送信で 1 相手先です。
- チェーン指定を使用すれば、「ワンタッチ (64 桁) + ワンタッチ (64 桁) + アドレス入力 (64 桁)」で、最長 192 桁までのアドレスを入力できます。



ひとこと

- チェーン指定を行うワンタッチはあらかじめ登録しておいてください。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[アドレス入力] が [ダイヤル入力]、[チェーン指定] が [チェーンダイヤル] と表示されます。

3.2 アドレスを入力して送信する

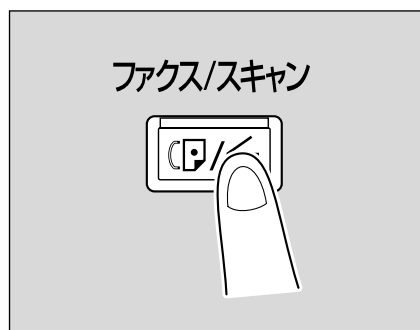
ワンタッチに登録されていない相手先を直接入力して指定できます。また、複数の相手先に送信するとき、ワンタッチの指定とアドレス入力の指定を混在させるときには「チェーン指定」を使います。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス/スキャン】を押します。



3

【アドレス入力】を押します。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
【ダイヤル入力】を押します。

4

通信モードを選択します。【通信切換】を押します。



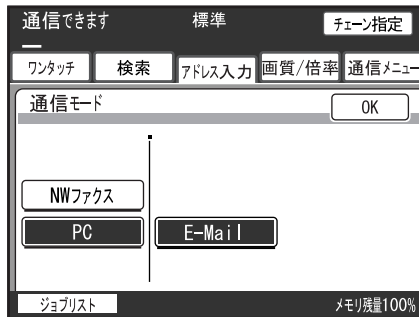
ひとこと

ソフトウェア DIPSW で
モード 018 のビット 3 を
「1」に設定すると、アドレ
スの直接入力ができなくな
ります。詳しくは、「機能の
状態を設定する（ソフト
ウェア DIPSW）」(p. 9-28)
をごらんください。

3

5

[PC]、[E-Mail] の順に選択し、[OK] を押します。



6

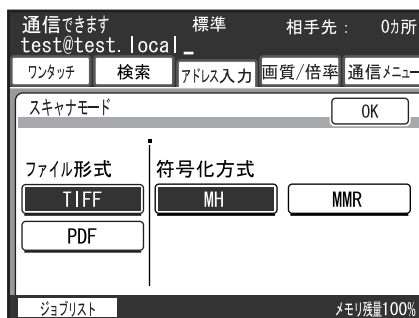
相手先の E-Mail アドレスを入力します。

- よく使用するアドレスの一部を [ドメイン] に登録しておくと、短時間で入力することができます。詳しくは、「ドメイン名を入力する」(p. 2-48) をご覧ください。



7

ファイル形式と符号化方式を選択するときは、[スキャナモード] を押します。



ひとこと

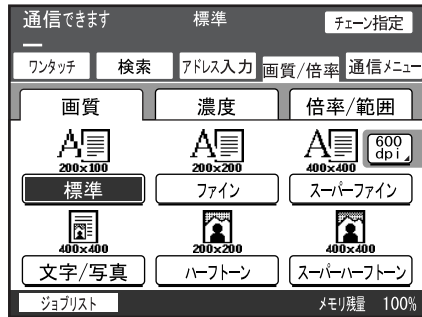
ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)」(p. 9-28) をご覧ください。

ひとこと

入力するアドレスを間違えたときは、【C】を押して入力しなおしてください。

8

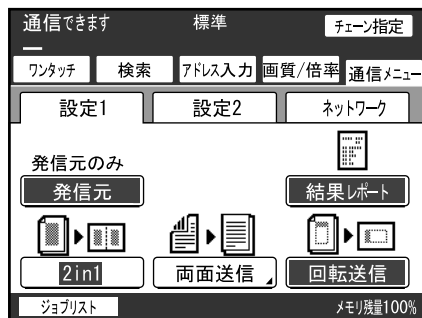
送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 3-12) をご覧ください。

9

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 3-16) をご覧ください。

10

【スタート】を押します。

3

3.3 スキャン時の画質・倍率を設定する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「画質／倍率」を押すと、スキャンする画質などの設定ができます。

■ 画質

スキャン時の解像度（細かさ）を選択します。原稿の内容に合わせて、以下の解像度から選択できます。

項目	説明
標準	手書きなど普通の文字の原稿
ファイン スーパーファイン 600dpi 文字	新聞など小さい文字の原稿や、精密図など細かい原稿
文字／写真 600dpi 文字／写真	写真など、濃淡のある画像と文字が混在している原稿
ハーフトーン スーパーハーフトーン 600dpi 写真	写真など濃淡のある原稿

1

「画質／倍率」を押します。

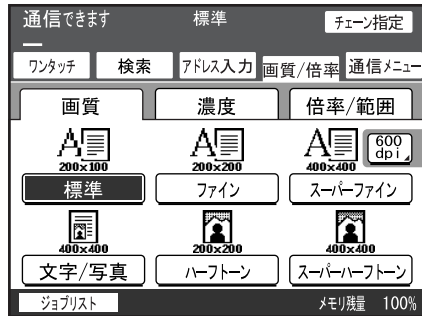
ひとこと

- 文字／写真で送信した場合原稿によっては写真の部分に縞模様が発生することがあります。縞模様が気になる場合はハーフトーンまたはスーパーハーフトーンで送信してください。
- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- きれいな画像を送信するために高い解像度を選択すると、送付する画像データの容量が大きくなり、プロバイダやサーバによってはデータを送信できないことがあります。事前に送信できるデータの容量制限を確認してください。
- 画質を「600dpi 文字」または「600dpi 文字／写真」に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

2

〔画質〕を押し、目的の画質を選択します。

- より高い解像度を選択するときは〔600dpi〕を押します。



濃度

原稿の内容に合わせて、以下の濃度から選択できます。

項目	説明
うすく ↑	新聞や青焼きなど、原稿の地色が濃いとき
ふつう ↓	通常の前稿のとき
こく	文字が薄いときや、文字に色がついているとき

1

〔画質／倍率〕を押します。



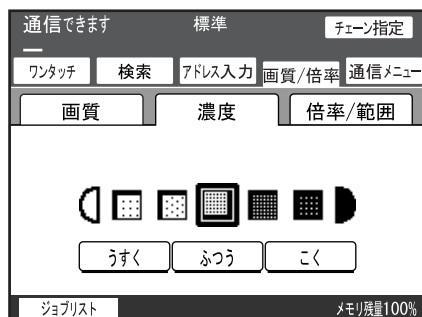
ひとこと

- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- 画質を〔600dpi 文字〕または〔600dpi 文字 / 写真〕に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

3

2

「濃度」を押し、目的の濃さを選択します。



■ 原稿サイズ設定

スキャンするときの読み込み範囲を規格サイズで指定できます。大きな原稿の一部だけを送信したり、定形サイズでない原稿を定形サイズとして送信できます。

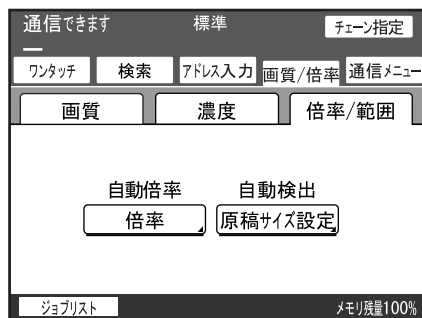
1

「画質／倍率」を押します。



2

「倍率／範囲」を押し、「原稿サイズ設定」を押します。



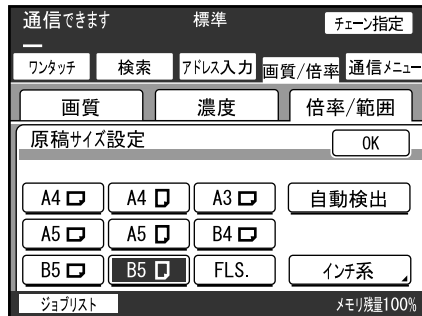
ひとこと

- 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- 「倍率」は設定しても機能しません。

3

読み込み範囲となるサイズを選択し、[OK] を押します。

- [自動検出] を押すと原稿の大きさに合わせて自動的に近いサイズを選択します。ただし、A4 サイズよりも小さいサイズの場合は A4 が選択されます。



ひとこと

[インチ系] を押すと、インチサイズで指定することができます。

3

3.4 さらに機能を追加する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「通信メニュー」を押すと、さらに以下の機能を追加できます。

項目		参照先
設定 1	結果レポート	送信結果のレポートをどの条件で出力するかを選択します。 装置設定：管理者保守で設定した内容で出力します。 出力する：送信結果に関係なく出力します。 不達のとき：不達のときだけ出力します。 出力しない：送信結果に関係なく出力しません。
	2in1	2in1 機能（2 ページを縮小して 1 ページにまとめる）を使用して送信するかどうかを選択します。
	両面送信	両面送信を行うかどうかを選択します。 とじ代の位置と原稿セットの方向を選択します。
設定 2	優先送信	他のジョブよりも優先的に送信を行うかどうかを選択します。
	送信時刻	送信時刻を指定するかどうかを選択します。「機能 ON」を選択したときは送信時刻を指定します。
	スタンプ	スキャンした原稿に、読取りが完了したことを示すスタンプを押すことができます。また、原稿は ADF にセットしてください。
ネットワーク	タイトル	メールの題名（タイトル）をあらかじめ設定した内容から選択できます。
	Reply	メールの送信元として表示されるのは本機の E-Mail アドレスです。本機以外の E-Mail アドレスを指定するときは、ワンタッチに登録されたアドレスから 1 箇所を選択します。
	ファイル名	保存時のファイル名を特定の名称にしたいときに入力します。入力できる文字は半角 16 文字以内です。

ひとこと

以下の項目は設定しても機能しません。

- [設定 1] の発信元
- [設定 1] の回転送信
- [ネットワーク] の E-Mail 通知

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

■ 結果レポートの出力を設定する

送信結果のレポート出力について設定します。

送信結果レポートの出力条件は、あらかじめ「管理者保守」の「レポート設定」で設定されています。この条件を変更したいときに選択します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
装置設定	管理者保守で設定されている出力条件を表示します。
出力する	結果に関係なく出力します。
不達るとき	送信できなかったときに出力します。
出力しない	結果に関係なく出力しません。

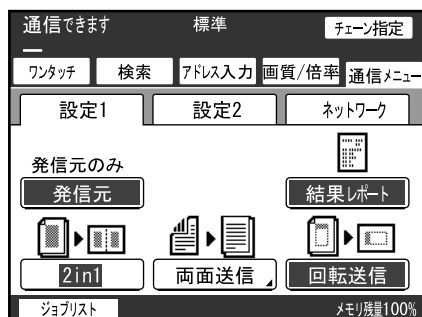
1

「通信メニュー」を押します。



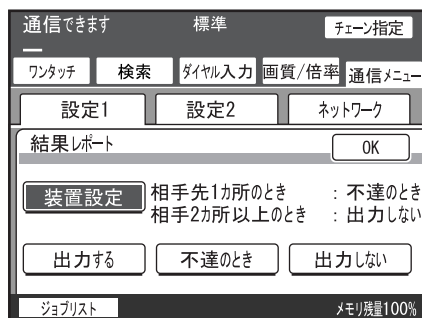
2

「設定1」の「結果レポート」を押します。



3

出力条件を設定し、「OK」を押します。



■ 2in1 の設定

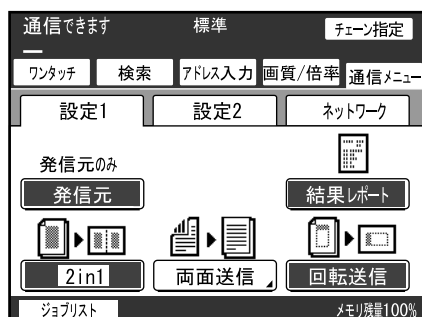
1

[通信メニュー] を押します。

2

[設定 1] の [2in1] を押します。

キーが反転表示されます。



ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

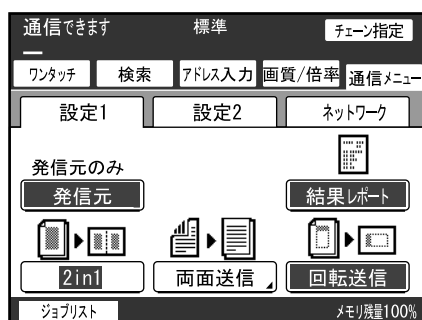
■ 両面送信の設定

1

[通信メニュー] を押します。

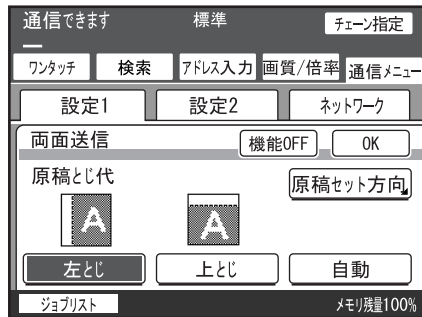
2

[設定 1] の [両面送信] を押します。



3

原稿のとじ代を選びます。



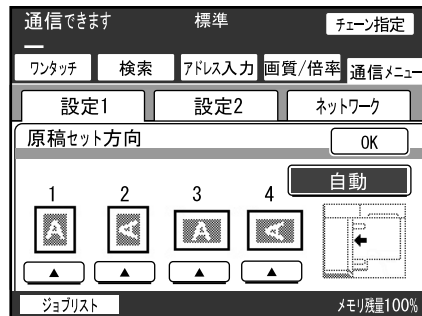
- [左とじ]：左とじ原稿として読み込みます。
- [上とじ]：上とじ原稿として読み込みます。
- [自動]：原稿の読取り方向により、とじ代を自動的に設定します。

4

[原稿セット方向] を押します。

5

原稿の置きかたを選び、[OK] を押します。



- [自動]：原稿の長辺をとじ代として自動的に設定します。

6

[OK] を押します。

3

ひとこと

サイズの異なる両面原稿をセットする場合は、原稿の方向を合わせてセットすることをおすすめします。方向が異なる原稿を読み込むと、画像データの方向が合わなくなることがあります。

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

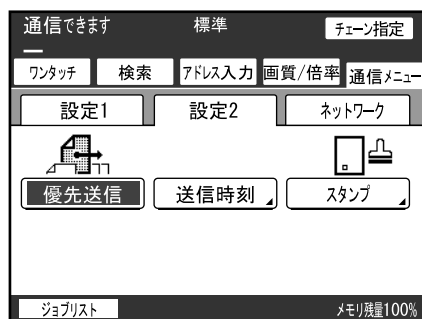
■ 優先送信の設定

1

[通信メニュー] を押します。

2

[設定 2] の [優先送信] を押します。
キーが反転表示されます。

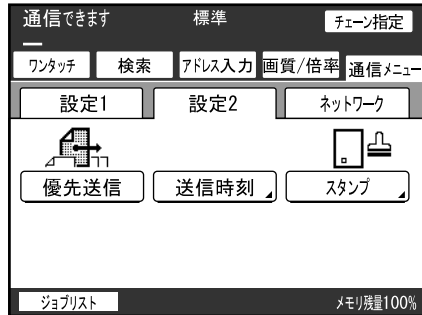


ひとこと

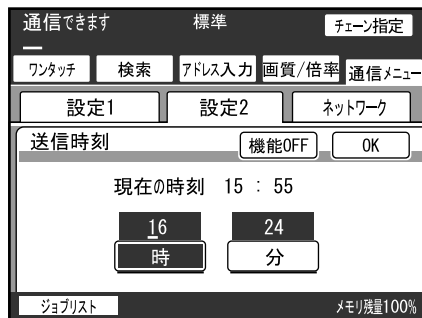
もう一度キーを押すと設定を解除します。

■ 送信時刻の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定 2] の [送信時刻] を押します。



- 3 送信する時刻を入力します。
○ [時] [分] を押し、テンキーで数値を入力します。



- 4 [OK] を押します。

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

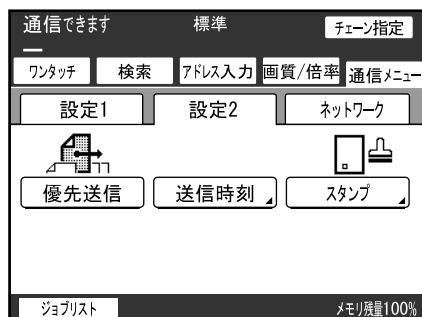
■ スタンプの設定

1

「通信メニュー」を押します。

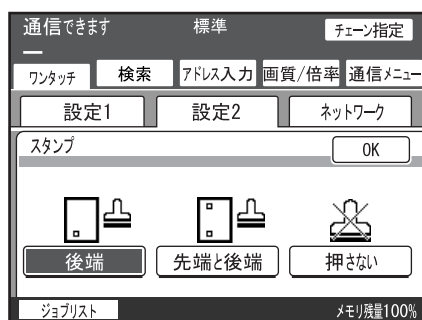
2

「設定2」の「スタンプ」を押します。



3

スタンプの印字位置を選択し、「OK」を押します。

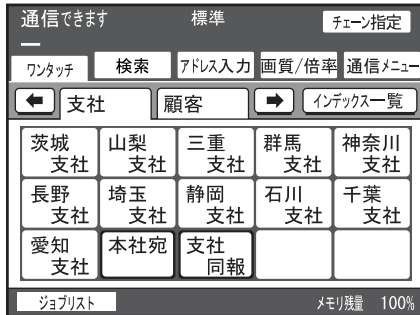


■ タイトルを変更する

E-Mail の題名（タイトル）をあらかじめ設定した内容から選択できます。E-Mail の題名は「管理者保守」の「スキャナ送受信設定」(p. 2-33) で設定できます。

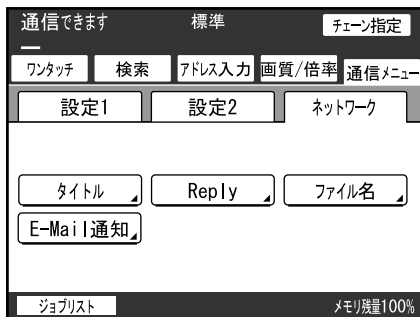
1

「通信メニュー」を押します。



2

「ネットワーク」の「タイトル」を押します。



3

タイトルを選択し、「OK」を押します。



ひとこと

タイトルに何も登録されていないときには、自動的に「[Image File] (相手先名), (装置名), (番号)」というタイトルでメール送信されます。

3

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

■ Reply 先を設定する

メールを受信した相手が E-Mail の返信先として表示するアドレスを、ワンタッチに登録されている E-Mail アドレスの中から選択します。

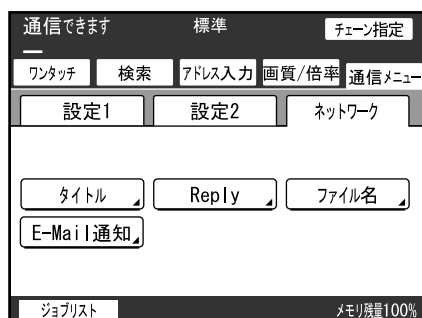
1

「通信メニュー」を押します。



2

「ネットワーク」の「Reply」を押します。



3

返信先のアドレスを選択し、「OK」を押します。



ひとこと

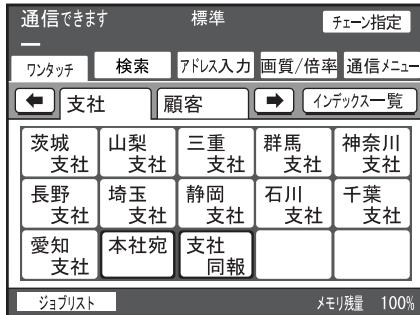
「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

■ ファイル名を指定する

E-Mail に添付する画像データのファイル名を指定します。入力できる文字数は半角 16 文字（全角 8 文字）以内です。

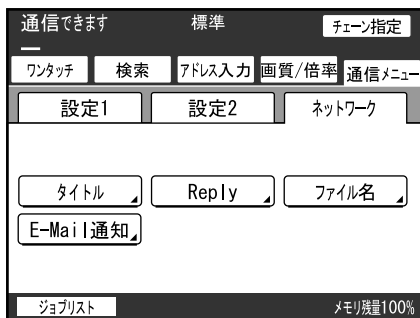
1

「通信メニュー」を押します。



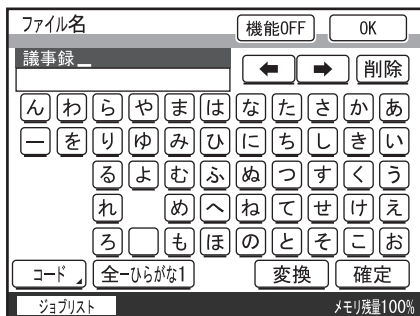
2

「ネットワーク」の「ファイル名」を押します。



3

ファイル名を入力し、「OK」を押します。



ひとこと

- ファイル名は半角の文字と全角の文字を混在させることができます。
- 拡張子は入力の必要はありません。
- ファイル名を設定しなかったときは自動的に以下のファイル名で送信されます。「(装置名) (スキャンした日付と時刻) (拡張子)」

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

■ その他の機能

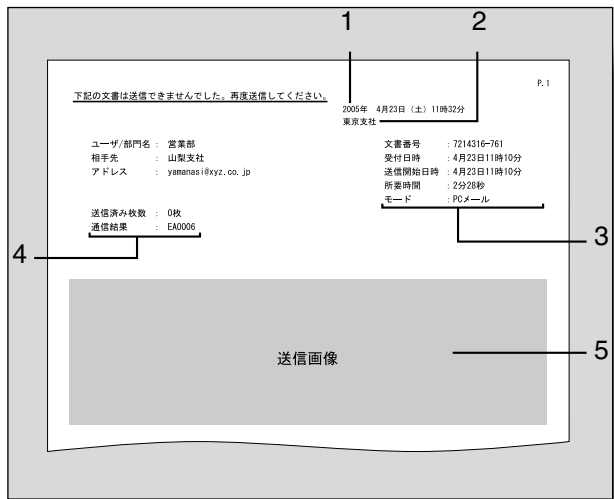
その他、E-Mail 送信に関連する設定項目があります。管理者保守の項目については本機の管理者に問い合わせてください。

項目	説明	参照先
本文のテキストを変更する	E-Mail の本文には工場出荷時に設定されている固定テキストのほか、ユーザが自由に設定できる「任意テキスト」を挿入することもできます。このテキストの設定は「管理者保守」の「スキャナ送受信設定」で行います。	p. 2-33
ページ分割とバイナリ分割	複数ページのデータを送付するときや、送付するデータ容量が大きいときに、ページごとに分割したり決まった大きさごとに分割して送信できます。この設定は「管理者保守」の「スキャナ送受信設定」で行います。	p. 2-33

3.5 送信できなかったときは

送信できなかったときは、1 分間隔で 5 回、自動的に送信しなおします。これをオートリトライといいます。
オートリトライ後も送信できなかったときは、結果レポートが出力されます。

■ 結果レポートの見かた



番号	項目	説明
1	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
2	発信元	登録した発信元の名称がプリントされます。
3	送信時の情報	送信時の文書番号、所要時間、モードなどがプリントされます。
4	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に送信されました。 中断：通信が中断されました。 メモリオーバ：メモリオーバになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 一部不達：一部の相手先が不達です。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)を ごらんください。
5	送信画像	送信した画像の一部がプリントされます。

ひとこと

- オートリトライの回数と間隔は管理者保守で設定できます。詳しくは「送信に関する設定をする(送信設定)」(p. 9-5)をごらんください。
- 結果レポート出力の設定は変更できます。詳しくは「レポート出力に関する設定をする(レポート設定)」(p. 9-17)をごらんください。

■ 再送信する

送信できなかった E-Mail は、最大 20 通まで送信しなおすことができます。

1

「ジョブリスト」を押してから「通信」を押し、送信できなかった文書を選択します。

- このとき、タッチパネルに「再送信」や「相手先変更」が表示されていれば原稿をセットしなおさなくても再送信できます。

2

同じ相手先に送信するときは「再送信」を押します。

- 相手先を変更して送信するときは「相手先変更」を押します。

3.6 相手先を登録する

■ ワンタッチに登録する

ワンタッチに相手先を登録しておくと、簡単かつ正確に送信できます。

ワンタッチにはメイン相手先と、メインの相手先が不通のときに送信するサブ相手先の2種類を登録できます。登録する項目は以下のとおりです。

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
相手先アドレス	相手先の E-Mail アドレスを入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。
ファイル形式	送信するファイル形式を TIFF/PDF から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

■ 原則

サブ相手先として登録できる通信モードは以下のとおりです。

- PC（メール）送信
- PC（スキャナ）送信^(*)
- NW ファクス（インターネット FAX）送信
- NW ファクス（IP アドレス FAX）送信^(*)
- NW ファクス（IP 中継）送信^(*)
- G3 ファクス（G3）^(*2)
- NW ファクス（SIP ファクス）送信^(*2)

^(*) の通信モードはオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

^(*2) の通信モードはオプションの FAX キットを装着している場合のみ設定できます。

ひとこと

サブ相手先は、オプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

詳しく説明します

- 管理者保守の「管理者設定」で「ワンタッチ変更禁止」が「する」に設定されている場合は、[管理者保守 1] に [メール登録] が追加され、ここでワンタッチの登録・変更・削除ができます。ユーザ設定画面には [メール登録] は表示されません。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[メール登録] が [ファクス登録] と表示されます。

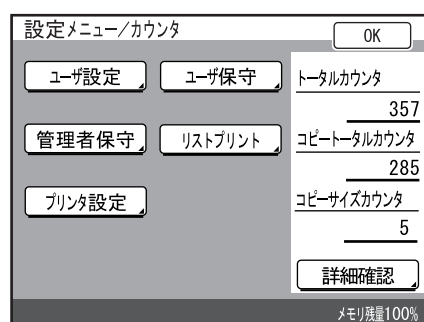
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



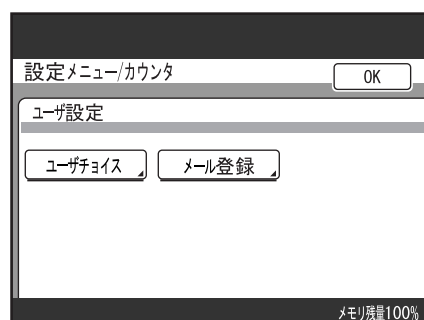
2

【ユーザ設定】を押します。



3

【メール登録】を押します。

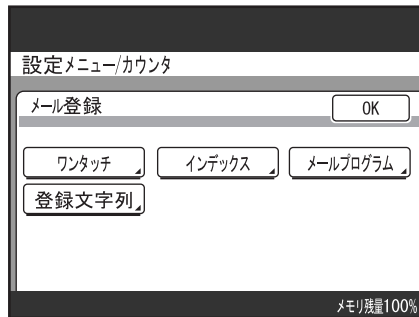


ひとこと

オプションの FAX キットが装着されているときは「ファクス登録」と表示されています。

4

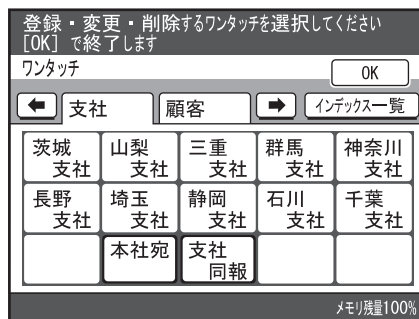
「ワンタッチ」を押します。



5

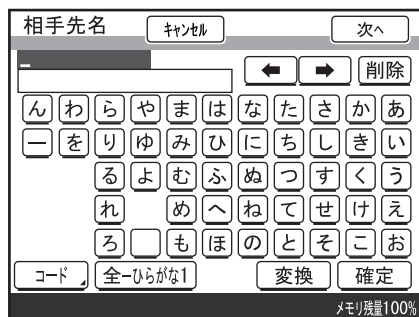
登録するワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、「インデックス一覧」を押して目的のワンタッチを押してください。



6

ワンタッチに表示する相手先名を入力し、「次へ」を押します。



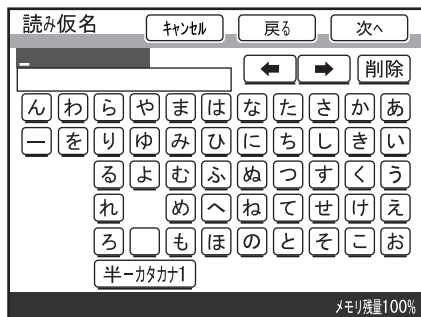
3

ひとこと

LDAP 検索ができる環境のときは、LDAP 検索でアドレスを探すかどうかを選択する画面が表示されます。LDAP 検索をしない場合は「しない」を選択します。

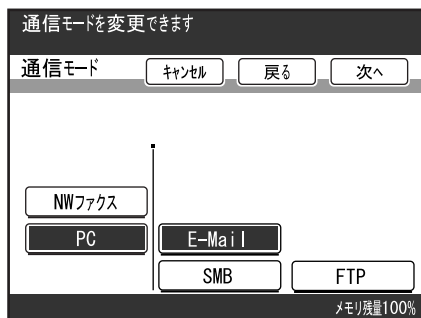
7

相手先の読み仮名を入力し、[次へ] を押します。



8

通信モードを選択します。[PC] を押し、[E-Mail] を選択して [次へ] を押します。



9

相手先の E-Mail アドレスを入力します。



ひとこと

読み仮名は相手先名を入力した文字を参考に自動的に入力されています。必要に応じて修正してください。

ひとこと

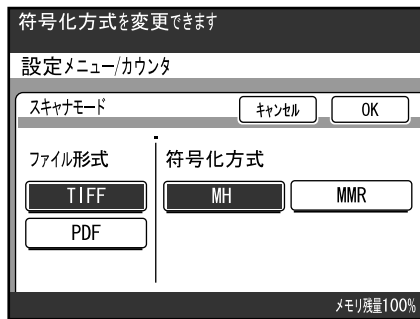
ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

ひとこと

- よく使用するアドレスの一部を「ドメイン」に登録しておく、短時間で入力することができます。詳しくは「ドメイン名を入力する」(p. 2-48) をご覧ください。
- アドレスを入力しなすときは、[←] [→] でカーソルを移動して入力しなすか、[C] を押して文字を消去し、入力しなすしてください。

10

管理者があらかじめ設定したファイル形式/符号化方式を変更したいときは、[スキャナモード] を押して変更します。

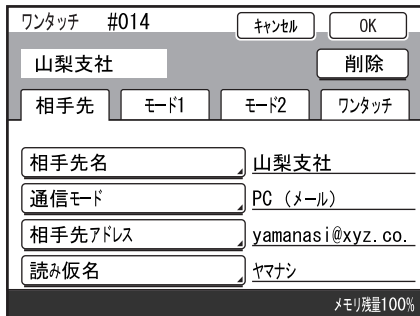


11

[次へ] を押します。

12

登録内容を確認し、[OK] を押します。



13

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

3

■ ワンタッチを変更／削除する

1

「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。

2

変更または削除したいワンタッチを押します。

3

変更する項目のキーを押し、登録内容を変更します。

○ 削除する場合は「削除」を押し、確認して「はい」を押します。

4

登録内容を確認し、「OK」を押します。

5

最初の画面に戻るまで「OK」を押します。

ひとこと

押したワンタッチが管理者転送先として登録されている場合は、管理者番号の入力画面が表示されます。

■ ワンタッチをコピーする

- 1 「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。
- 2 コピー元となるワンタッチを押します。
- 3 [ワンタッチ] を押し、[ワンタッチのコピー] を押します。

- 4 コピー先のワンタッチを押します。

- 5 最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

3

ひとこと

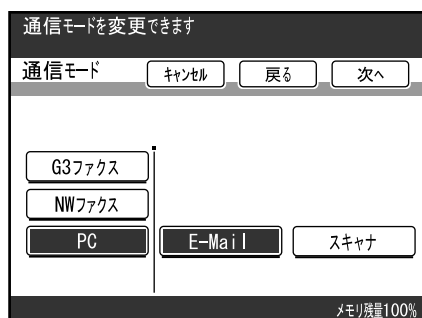
- コピー先のワンタッチは何も登録されていないところを選択してください。
- コピー先の選択を解除するときは、選択したワンタッチをもう一度押します。

■ サブ相手先を登録／削除する

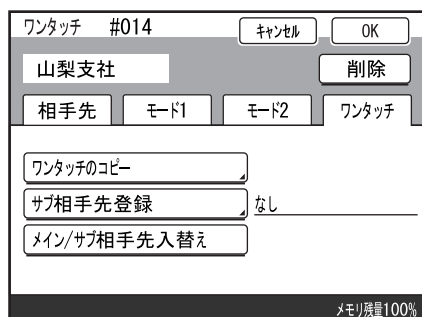
1 「ワンタッチに登録する」の手順 1～4 を行います。

2 サブ相手先を登録するワンタッチを押します。

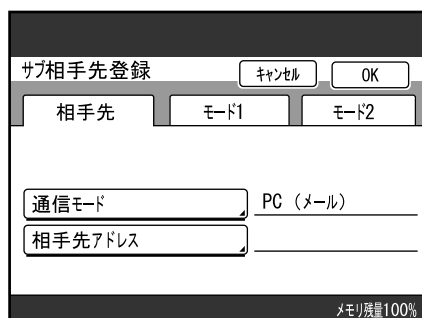
3 サブ相手先の通信モードを選択します。



4 [ワンタッチ] を押し、[サブ相手先登録] を押します。



5 サブ相手先の情報を入力し、[OK] を押します。



ひとこと

サブ相手先は、オプションのスキャナユニットまたはFAX キットを装着している場合に設定できます。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ インデックスに名前をつける

インデックスに「支社」「顧客」など名称をつけることでワンタッチを分類しておくと、目的のワンタッチが探しやすくなります。

原則

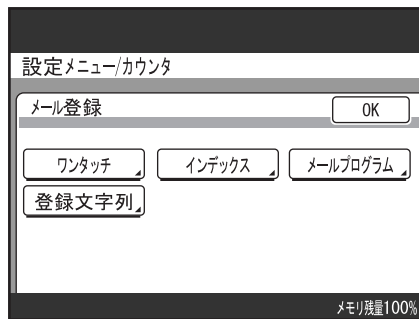
- インデックスの名称は半角 8 文字（全角 4 文字）以内で入力します。半角と全角の文字は混在させることができます。
- インデックスは 36 個あり、ひとつのインデックスには 15 件までのワンタッチが登録できます。

1

「ワンタッチに登録する」の手順 1 ～ 3 を行います。

2

[インデックス] を押します。



3

登録するインデックスを押します。



4

インデックスの名称を入力し、[OK] を押します。

インデックス名

キャンセル OK

関連会社

← → 削除

ん	わ	ら	や	ま	は	な	た	さ	か	あ
一	を	り	ゆ	み	ひ	に	ち	し	き	い
		る	よ	む	ふ	ぬ	つ	す	く	う
		れ		め	へ	ね	て	せ	け	え
		ろ		も	ほ	の	と	そ	こ	お

コード 全-ひらがな1 変換 確定

メモリ残量100%

5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ メールプログラムを登録する

相手先とともに、通信時に使う機能を登録しておく、ワンタッチを押すだけで登録した条件の通信を行うことができます。これを「メールプログラム」といいます。いつも決まった条件で決まった相手先に送信するときなどに便利です。

プログラムに登録できる項目には、以下の表のように送信方法によって機能しないものがあります。条件については、各項目のページをごらんください。

○：機能する項目

△：条件つきで機能する項目

－：機能しない項目

機能 設定項目	Scan to E- Mail	Scan to FTP	Scan to SMB	Scan to HDD	インター ネット FAX
画質	○	○	○	○	○
濃度	○	○	○	○	○
倍率	－	－	－	－	－
原稿サイズ設定	○	○	○	○	○
発信元	－	－	－	－	○
結果レポート	○	○	○	○	○
2in1	○	○	○	○	○
両面送信	○	○	○	○	○
回転送信	－	－	－	－	△
優先送信	○	○	○	○	○
送信時刻	○	○	○	○	○
スタンプ	△	△	△	△	△
タイトル	－	－	－	－	△
Reply	○	－	－	－	△
ファイル名	○	○	○	○	△
E-Mail 通知	－	○	○	○	－

原則

- メールプログラムは最大 30 個登録できます。ただし、メールプログラムとワンタッチの合計が 540 個を超えることはできません。
- ひとつのメールプログラムで、相手先は 300 件まで登録できます。

ひとこと

オプションの FAX キットが装着されているときは [ファクスプログラム] と表示されています。

ひとこと

各機能の設定方法は以下のページをごらんください。

- Scan to E-Mail (p. 3-9、p. 3-12)
- Scan to FTP (p. 4-8、p. 4-12)
- Scan to SMB (p. 5-8、p. 5-12)
- Scan to E-HDD (ユーザーズガイド ボックス機能編)
- インターネット FAX (p. 6-9、p. 6-13)

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

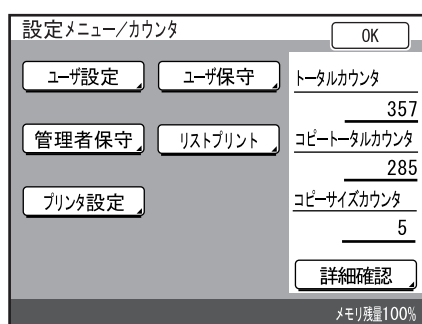
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

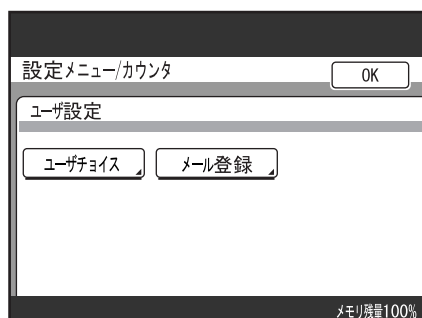
【ユーザ設定】を押します。



3

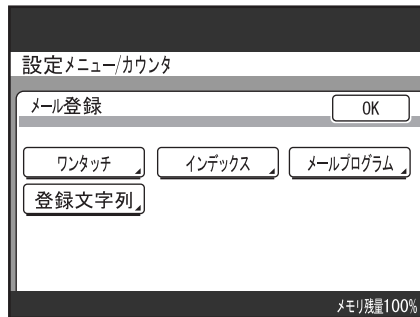
【メール登録】を押します。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
【ファクス登録】を押します。



4

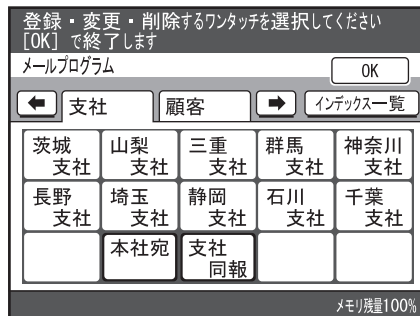
[メールプログラム] を押します。



5

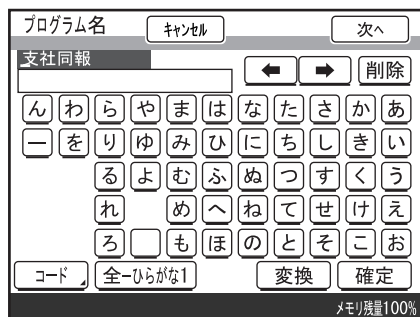
登録するワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、[インデックス一覧] を押して目的のワンタッチを押してください。



6

ワンタッチに表示するプログラム名を入力し、[次へ] を押します。



ひとこと

オプションの FAX キットが装着されているときは [ファクスプログラム] と表示されています。

3

ひとこと

プログラム名は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。

7

プログラム名の読み仮名を入力し、[次へ] を押します。

ひとこと

読み仮名はプログラム名を入力した文字を参考に自動的に入力されています。必要に応じて修正してください。

8

オプションの FAX キットが装着されているときは、送信の種類を選択し、[次へ] を押します。

9

相手先を指定します。

- ワンタッチで指定する場合は、[ワンタッチ] を押して、相手先のワンタッチを選択してから [OK] を押します。
- ワンタッチ検索で指定する場合は [検索] を押して、相手先を指定してから [OK] を押します。
- 相手先を登録しないときは [相手先なし] を選択します。

10

[次へ] を押します。

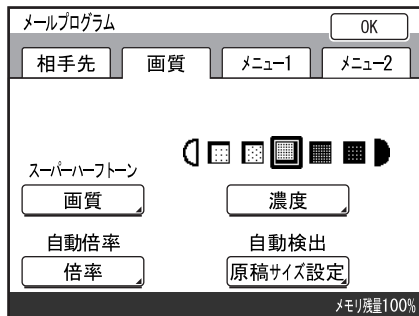
11

[送信オプション] を押します。

12

登録する機能を設定します。

- [画質] を押すと画質 / 濃度 / 倍率 / 原稿サイズ設定を設定できます。
- [メニュー1] を押すと発信元 / 結果レポート / 優先送信 / 送信時刻 / 2in1 / 両面送信 / 回転送信 / スタンプを設定できます。
- [メニュー2] を押すとタイトル / Reply / ファイル名 / E-Mail 通知を設定できます。

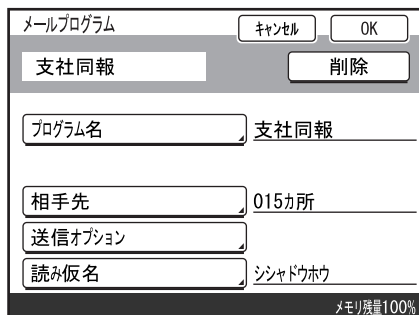


13

[OK] を押します。

14

登録内容を確認し、[OK] を押します。



15

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

■ メールプログラムを変更／削除する

1

「メールプログラムを登録する」の手順1～4を行います。

2

変更または削除するメールプログラムのワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、[インデックス一覧] を押して目的のワンタッチを押してください。

登録・変更・削除するワンタッチを選択してください
[OK] で終了します

ワンタッチ

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
	本社宛	支社 同報		

メモリ残量100%

3

変更する項目を押し、登録内容を変更します。メールプログラムを削除するときは[削除]を押します。

メールプログラム

キャンセル OK

支社同報 削除

プログラム名 支社同報

相手先 015カ所

送信オプション

読み仮名 シヤドウホウ

メモリ残量100%

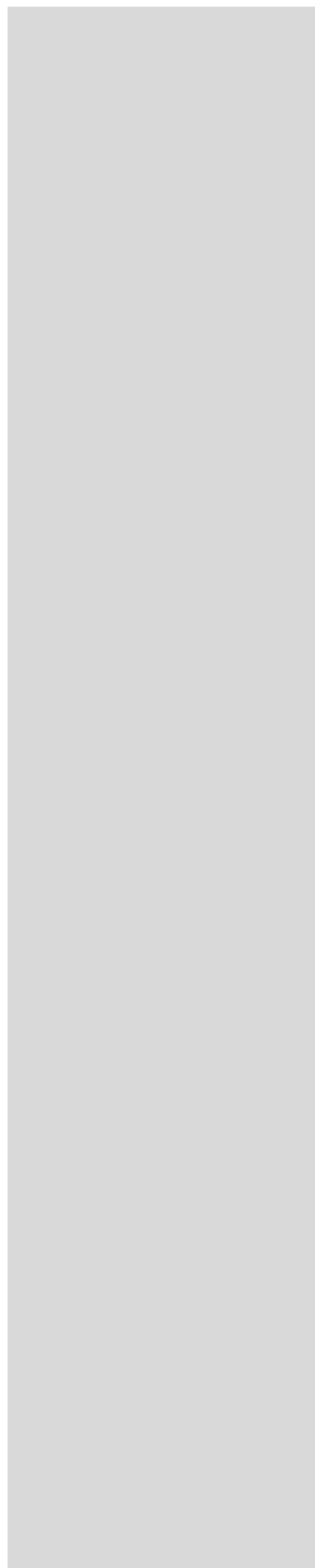
4

登録内容を確認し、[OK] を押します。

5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

3



第4章

Scan to FTP

スキャンした原稿のデータをネットワーク上のFTPサーバにアップロードします。
この章では、Scan to FTPを使用するための設定と操作方法について説明しています。

- 4.1 ワンタッチを指定して送信する 4-2
- 4.2 スキャン時の画質・倍率を設定する 4-8
- 4.3 さらに機能を追加する 4-12
- 4.4 送信できなかったときは 4-21
- 4.5 相手先を登録する 4-23

4.1 ワンタッチを指定して送信する

ワンタッチにアップロード先のサーバアドレスまたはメールプログラムを登録し、送信することができます。

■ ワンタッチの選択方法

ワンタッチを選択するには、以下の方法があります。登録件数や使い方に合わせて利用してください。

- ワンタッチを直接押す
- ワンタッチ番号を入力する
- 読み仮名から検索する

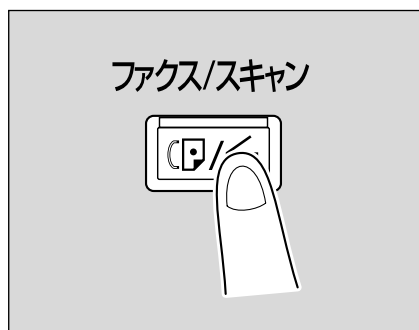
■ ワンタッチを押して送信する

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

「ワンタッチ」を押します。

4

相手先のインデックスを選択し、ワンタッチを押します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。

通信できます		標準		チェーン指定	
ワンタッチ		検索	アドレス入力	画質/倍率	通信メニュー
支社		顧客	インデックス一覧		
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社	
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社	
愛知 支社	本社宛	支社 同報			

ジョブリスト メモリ残量 100%



- ワンタッチの登録方法については、「相手先を登録する」(p. 4-23) をご覧ください。
- メールプログラムの登録方法については、「メールプログラムを登録する」(p. 3-39) をご覧ください。
- インデックスの名称変更については、「インデックスに名前をつける」(p. 3-37) をご覧ください。

ひとこと

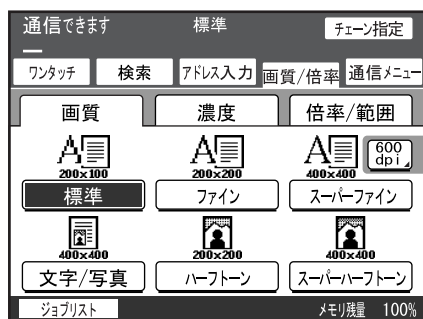
【ファクス／スキャン】を押した後に表示される画面をユーザチョイスの「優先画面」で設定できます。詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をご覧ください。

ひとこと

インデックスを選択するときは、インデックスを押すか、[←] [→] を押して切替えます。

5

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。

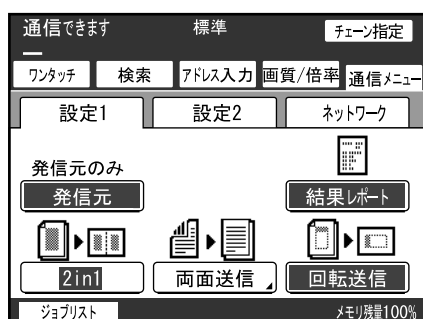


参照

詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 4-8) をご覧ください。

6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



参照

詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 4-12) をご覧ください。

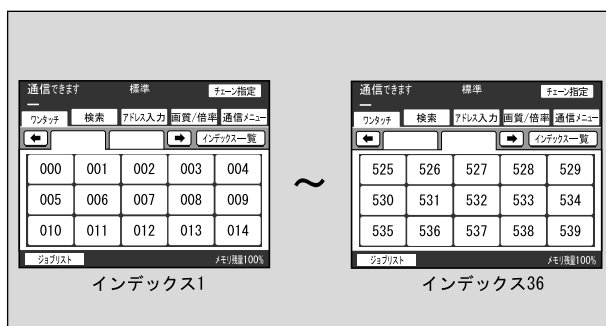
7

【スタート】を押します。

■ ワンタッチ番号を入力する

ワンタッチには、図のようにそれぞれワンタッチ番号が割り当てられています。

ワンタッチを押すかわりに、ワンタッチ番号を直接指定することですばやく相手先を選択できます。



4.1 ワンタッチを指定して送信する

1

原稿をセットします。

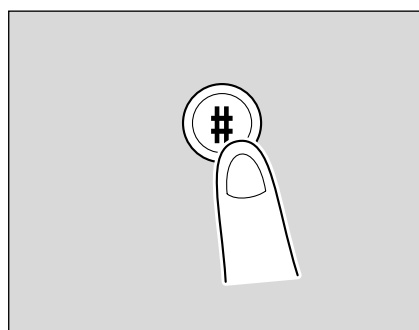
2

【ファクス/スキャン】を押します。



3

操作パネルの【#】を押します。



4

テンキーでワンタッチ番号を入力します。

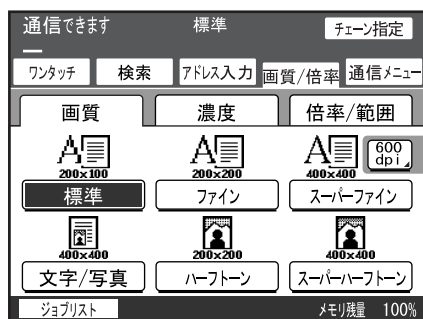
入力したワンタッチが反転表示されます。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。

通信できます		標準		#
ワンタッチ	検索	アドレス入力	画質/倍率	通信メニュー
← 支社	顧客	→ インデックス一覧		
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
愛知 支社	本社宛	支社 同報		
ジョブリスト		メモリ残量100%		

5

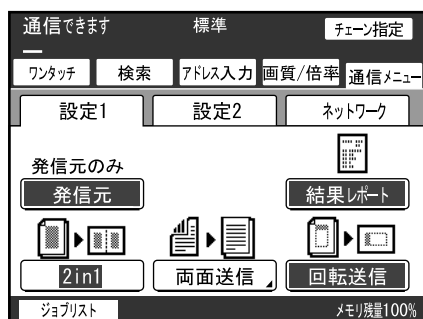
送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 4-8) をご覧ください。

6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 4-12) をご覧ください。

7

【スタート】を押します。

4

■ ワンタッチを検索する

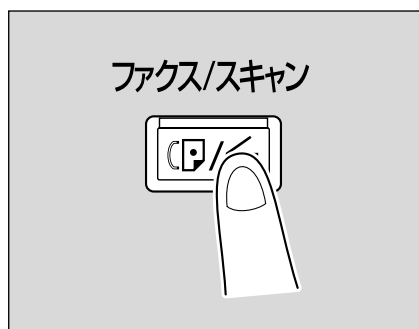
ワンタッチを指定するとき、登録時の読み仮名からワンタッチの名称を検索できます。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

「検索」を押します。

4

読み仮名を入力し、「検索」を押します。

入力した読み仮名から始まるワンタッチが表示されます。



ひとこと

登録時に読み仮名を入力していないワンタッチは検索できません。

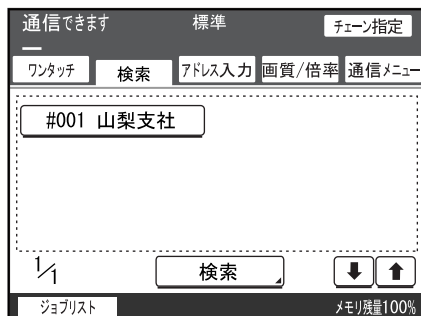
ひとこと

読み仮名は半角カタカナで入力します。

5

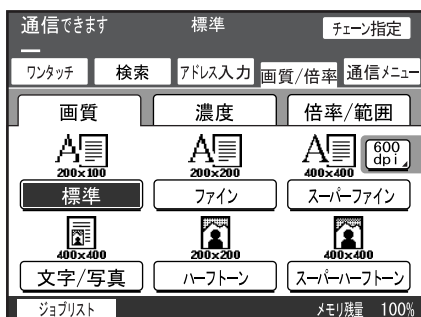
相手先のワンタッチを押して選択します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



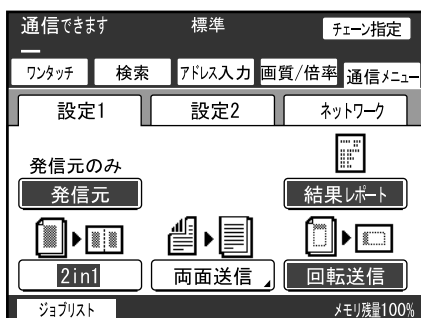
6

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



7

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



8

【スタート】を押します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 4-8) をご覧ください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 4-12) をご覧ください。

4.2 スキャン時の画質・倍率を設定する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「画質／倍率」を押すと、スキャンする画質などの設定ができます。

■ 画質

スキャン時の解像度（細かさ）を選択します。原稿の内容に合わせて、以下の解像度から選択できます。

項目	説明
標準	手書きなど普通の文字の原稿
ファイン スーパーファイン 600dpi 文字	新聞など小さい文字の原稿や、精密図など細かい原稿
文字／写真 600dpi 文字／写真	写真など、濃淡のある画像と文字が混在している原稿
ハーフトーン スーパーハーフトーン 600dpi 写真	写真など濃淡のある原稿

1

「画質／倍率」を押します。

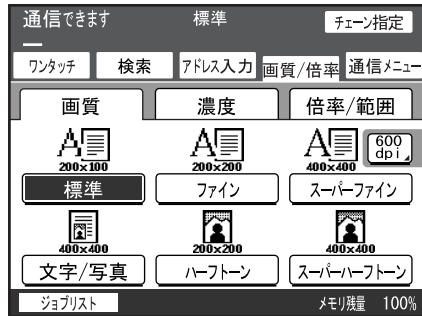
ひとこと

- 文字／写真で送信した場合原稿によっては写真の部分に縞模様が発生することがあります。縞模様が気になる場合はハーフトーンまたはスーパーハーフトーンで送信してください。
- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- きれいな画像を送信するために高い解像度を選択すると、送付する画像データの容量が大きくなり、プロバイダやサーバによってはデータを送信できないことがあります。事前に送信できるデータの容量制限を確認してください。
- 画質を「600dpi 文字」または「600dpi 文字／写真」に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

2

〔画質〕を押し、目的の画質を選択します。

- より高い解像度を選択するときは〔600dpi〕を押します。



濃度

原稿の内容に合わせて、以下の濃度から選択できます。

項目	説明
うすく ↑	新聞や青焼きなど、原稿の地色が濃いとき
ふつう ↓	通常の前稿のとき
こく	文字が薄いときや、文字に色がついているとき

1

〔画質／倍率〕を押します。



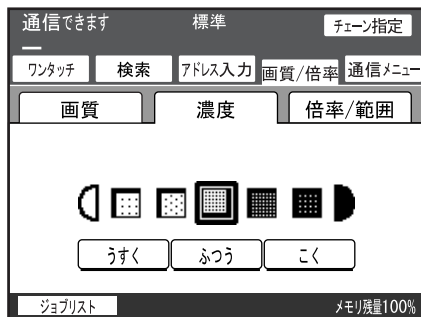
ひとこと

- ・ 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- ・ 画質を〔600dpi 文字〕または〔600dpi 文字 / 写真〕に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

4

2

「濃度」を押し、目的の濃さを選択します。



■ 原稿サイズ設定

スキャンするときの読み込み範囲を規格サイズで指定できます。大きな原稿の一部だけを送信したり、定形サイズでない原稿を定形サイズとして送信できます。

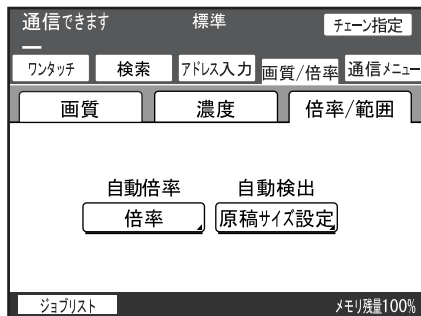
1

「画質／倍率」を押します。



2

「倍率／範囲」を押し、「原稿サイズ設定」を押します。



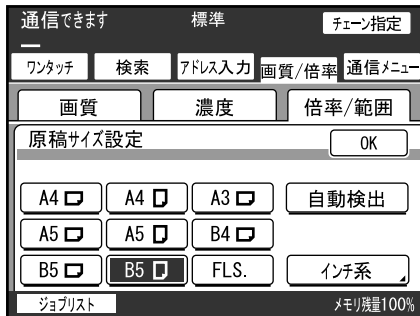
ひとこと

- 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- 「倍率」は設定しても機能しません。

3

読み込み範囲となるサイズを選択し、[OK] を押します。

- [自動検出] を押すと原稿の大きさに合わせて自動的に近いサイズを選択します。ただし、A4 サイズよりも小さいサイズの場合は A4 が選択されます。



ひとこと

[インチ系] を押すと、インチサイズで指定することができます。

4

4.3 さらに機能を追加する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「通信メニュー」を押すと、さらに以下の機能を追加できます。

項目		参照先
設定 1	結果レポート	送信結果のレポートをどの条件で出力するかを選択します。 装置設定：管理者保守で設定した内容で出力します。 出力する：送信結果に関係なく出力します。 不達のとき：不達のときだけ出力します。 出力しない：送信結果に関係なく出力しません。
	2in1	2in1 機能（2 ページを縮小して 1 ページにまとめる）を使用して送信するかどうかを選択します。
	両面送信	両面送信を行うかどうかを選択します。 とじ代の位置と原稿セットの方向を選択します。
設定 2	優先送信	他のジョブよりも優先的に送信を行うかどうかを選択します。
	送信時刻	送信時刻を指定するかどうかを選択します。「機能 ON」を選択したときは送信時刻を指定します。
	スタンプ	スキャンした原稿に、読取りが完了したことを示すスタンプを押すことができます。また、原稿は ADF にセットしてください。
ネットワーク	ファイル名	保存時のファイル名を特定の名称にしたときに入力します。入力できる文字は半角 16 文字以内です。
	E-Mail 通知	データ送信が完了したことを知らせる E-Mail を指定したワンタッチの相手先に送付します。

ひとこと

以下の項目は設定しても機能しません。

- [設定 1] の発信元
- [設定 1] の回転送信
- [ネットワーク] のタイトル
- [ネットワーク] の Reply

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

■ 結果レポートの出力を設定する

送信結果のレポート出力について設定します。

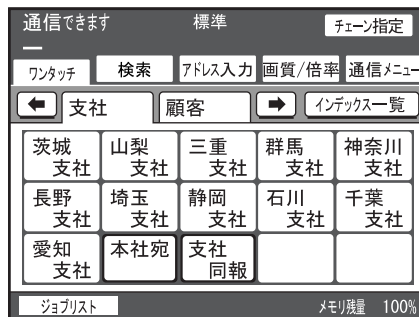
送信結果レポートの出力条件は、あらかじめ「管理者保守」の「レポート設定」で設定されています。この条件を変更したいときに選択します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
装置設定	管理者保守で設定されている出力条件を表示します。
出力する	結果に関係なく出力します。
不達のとき	送信できなかったときに出力します。
出力しない	結果に関係なく出力しません。

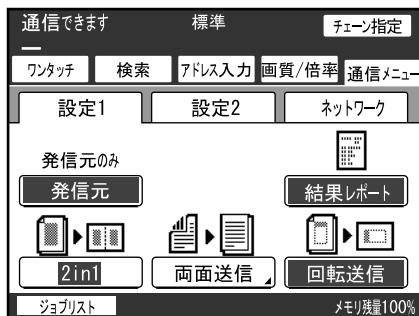
1

〔通信メニュー〕を押します。



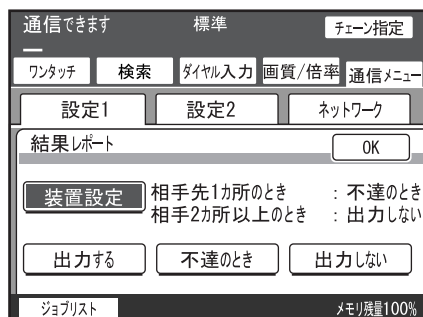
2

〔設定1〕の〔結果レポート〕を押します。



3

出力条件を設定し、[OK] を押します。



■ 2in1 の設定

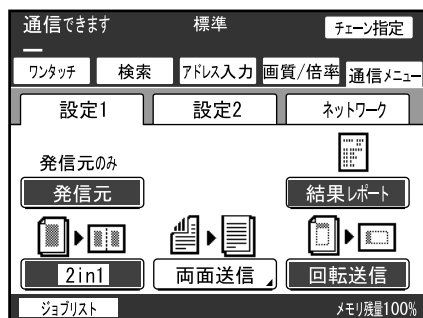
1

[通信メニュー] を押します。

2

[設定 1] の [2in1] を押します。

キーが反転表示されます。



ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

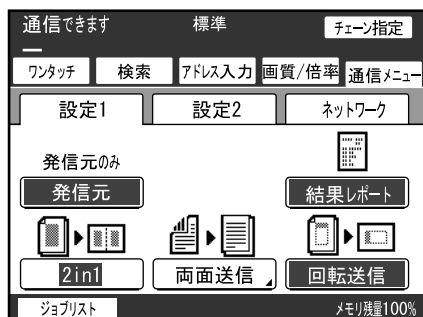
■ 両面送信の設定

1

〔通信メニュー〕を押します。

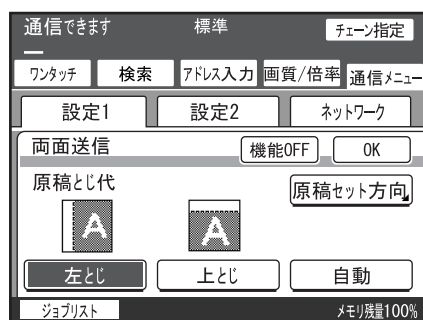
2

〔設定1〕の〔両面送信〕を押します。



3

原稿のとじ代を選びます。



- [左とじ]：左とじ原稿として読みます。
- [上とじ]：上とじ原稿として読みます。
- [自動]：原稿の読取り方向により、とじ代を自動的に設定します。

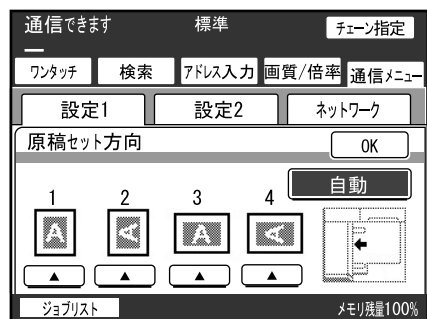
4

〔原稿セット方向〕を押します。

4

5

原稿の置きかたを選び、[OK] を押します。



- [自動] : 原稿の長辺をとじ代として自動的に設定します。

6

[OK] を押します。

ひとこと

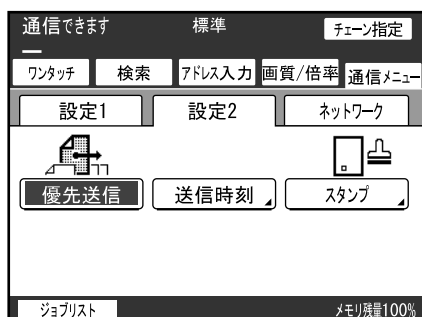
サイズの異なる両面原稿をセットする場合は、原稿の方向を合わせてセットすることをおすすめします。方向が異なる原稿を読み込むと、画像データの方向が合わなくなる場合があります。

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

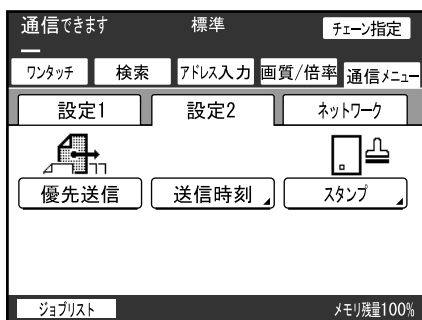
■ 優先送信の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定2] の [優先送信] を押します。
キーが反転表示されます。



■ 送信時刻の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定2] の [送信時刻] を押します。



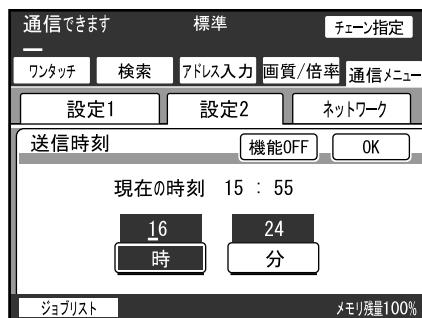
ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

3

送信する時刻を入力します。

○ [時] [分] を押し、テンキーで数値を入力します。



4

[OK] を押します。

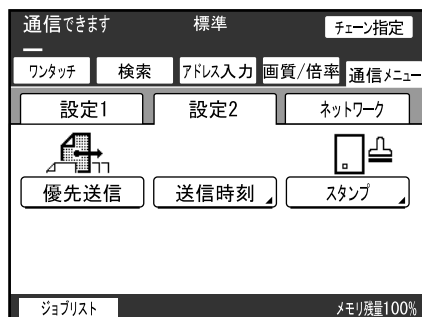
■ スタンプの設定

1

[通信メニュー] を押します。

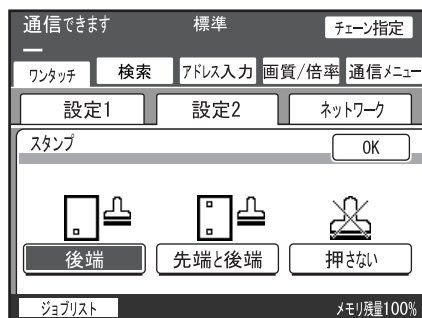
2

[設定 2] の [スタンプ] を押します。



3

スタンプの印字位置を選択し、[OK] を押します。



ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

■ E-Mail 通知先を設定する

データ送信が完了したとき、アップロード先の URL を指定した相手先に E-Mail 送信します。

1

「通信メニュー」を押します。

通信できます 標準 チェーン指定				
ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質/倍率 通信メニュー				
← 支社		顧客 → インデックス一覧		
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
愛知 支社	本社宛	支社 同報		
ジョブリスト メモリ残量 100%				

2

「ネットワーク」の「E-Mail 通知」を押します。

通信できます 標準 チェーン指定				
ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質/倍率 通信メニュー				
設定1 設定2 ネットワーク				
タイトル Reply ファイル名				
E-Mail 通知				
ジョブリスト メモリ残量100%				

3

送信先のアドレスを選択し、「OK」を押します。

E-Mail 通知先として設定するアドレスが登録されている ワンタッチを1つ選択してください				
E-Mail 通知先 機能OFF OK				
← 支社		顧客 → インデックス一覧		
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
愛知 支社	本社宛	支社 同報		
ジョブリスト メモリ残量100%				

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

4

■ ファイル名を指定する

送信する画像データのファイル名を指定します。入力できる文字数は半角 16 文字（全角 8 文字）以内です。

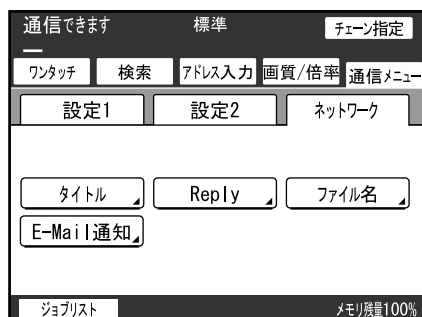
1

「通信メニュー」を押します。



2

「ネットワーク」の「ファイル名」を押します。



3

ファイル名を入力し、「OK」を押します。



ひとこと

- ファイル名は半角の文字と全角の文字を混在させることができます。
- 拡張子は入力の必要はありません。
- ファイル名を設定しなかったときは自動的に以下のファイル名で送信されます。「(装置名) (スキャンした日付と時刻) . (拡張子)」

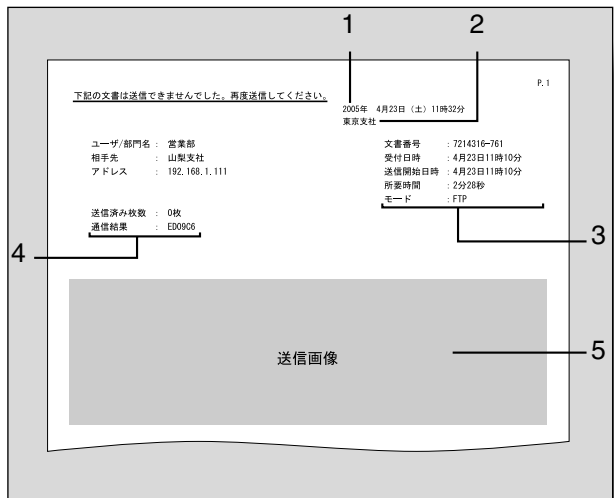
ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

4.4 送信できなかったときは

送信できなかったときは、1 分間隔で 5 回、自動的に送信しなおします。これをオートリトライといいます。
オートリトライ後も送信できなかったときは、結果レポートが出力されます。

■ 結果レポートの見かた



番号	項目	説明
1	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
2	発信元	登録した発信元の名称がプリントされます。
3	送信時の情報	送信時の文書番号、所要時間、モードなどがプリントされます。
4	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に送信されました。 中断：通信が中断されました。 メモリーオーバー：メモリーオーバーになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 一部不達：一部の相手先が不達です。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)を ごらんください。
5	送信画像	送信した画像の一部がプリントされます。

ひとこと

- オートリトライの回数と間隔は管理者保守で設定できます。詳しくは「送信に関する設定をする(送信設定)」(p. 9-5)をごらんください。
- 結果レポート出力の設定は変更できます。詳しくは「レポート出力に関する設定をする(レポート設定)」(p. 9-17)をごらんください。

■ 再送信する

送信できなかったデータは、さかのぼって 20 通信分送信しなおすことができます。

1

「ジョブリスト」を押してから「通信」を押し、送信できなかった文書を選択します。

- このとき、タッチパネルに「再送信」や「相手先変更」が表示されていれば原稿をセットしなおさなくても再送信できます。

2

同じ相手先に送信するときは「再送信」を押します。

- 相手先を変更して送信するときは「相手先変更」を押します。

4.5 相手先を登録する

■ ワンタッチに登録する

ワンタッチに相手先を登録しておくと、簡単かつ正確に送信できます。

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
サーバアドレス	アップロード先のサーバアドレスを IP アドレスまたはホスト名で指定します。
プロキシ使用	データアップロードにプロキシサーバを使用する／しないを選択します。
FTP ポート番号	FTP に使用するポート番号を入力します。1 ～ 65535 の範囲の数値を入力します。
Anonymous	Anonymous（ユーザ名、パスワードを必要としないアクセス）を使用するかどうかを設定します。使用する場合は「する」を選択します。使用しない場合は「しない」を選択し、ログインするユーザ名とパスワードを設定します。
ディレクトリ名	データのアップロード先となるディレクトリパスを設定します。入力できる文字数は半角 128 文字以内です。
ファイル形式／符号化方式	保存するファイル形式と符号化方式を設定します。 ファイル形式は TIFF（マルチ）/TIFF（シングル）/PDF から選択します。 符号化方式は MH/MMR から選択します。 データ容量は MMR < MH の順で大きくなります。

詳しく説明します

- 管理者保守の「管理者設定」で「ワンタッチ変更禁止」が「する」に設定されている場合は、[管理者保守 1] に [メール登録] が追加され、ここでワンタッチの登録・変更・削除ができます。ユーザ設定画面には [メール登録] は表示されません。管理者設定について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[メール登録] が [ファクス登録] と表示されます。

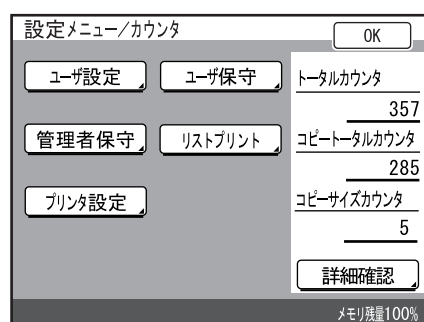
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

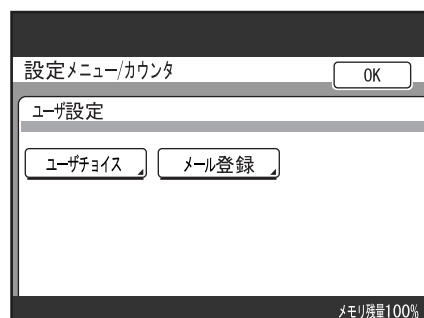
【ユーザ設定】を押します。



3

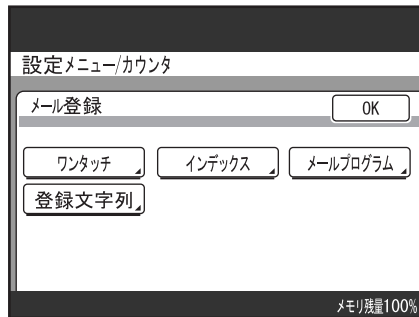
【メール登録】を押します。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
【ファクス登録】を押します。



4

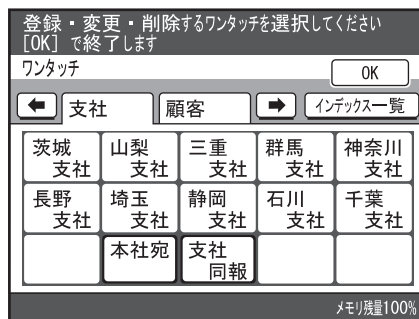
「ワンタッチ」を押します。



5

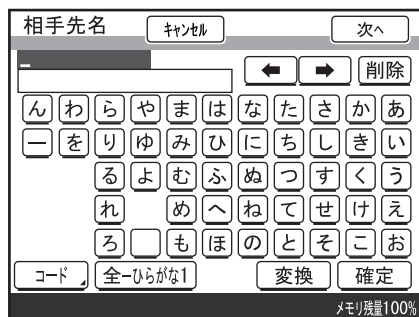
登録するワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、「インデックス一覧」を押して目的のワンタッチを押してください。



6

ワンタッチに表示する相手先名を入力し、「次へ」を押します。



ひとこと

LDAP 検索ができる環境のときは、LDAP 検索でアドレスを探すかどうかを選択する画面が表示されます。ここでは「しない」を選択します。

4

7

相手先の読み仮名を入力し、[次へ] を押します。

ひとこと

読み仮名は相手先名を入力した文字を参考に自動的に入力されています。必要に応じて修正してください。

8

通信モードを選択します。[PC] を押し、[FTP] を選択して [次へ] を押します。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

9

アップロード先のサーバアドレスを入力し、[次へ] を押します。

- ホスト名で指定するときは [ホスト] を押して入力し、[次へ] を押します。

ひとこと

アドレスを入力しなおすときは、[←] [→] でカーソルを移動して入力しなおすか、[C] を押して文字を消去し、入力しなおしてください。

10

プロキシサーバを使用する／しないを選択し、[次へ]を押します。

11

FTP ポート番号を入力します。【C】を押して数字をクリアし、テンキーで入力して [次へ] を押します。

12

アカウント情報を設定し、[次へ] を押します。
○ [ユーザ指定] を選択したときはログインする
[ユーザ名] と [パスワード] を入力します。

4

13

データを保存するサーバのディレクトリ名を入力し、
[次へ] を押します。

14

FTP サーバの情報を確認し、[OK] を押します。

15

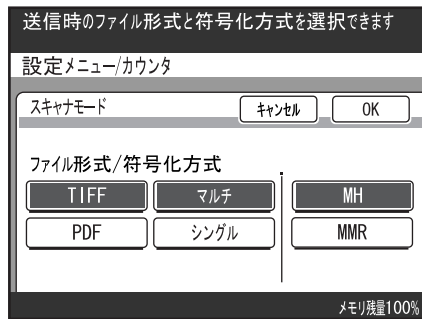
登録内容を確認します。

16

保存するファイル形式と符号化方式を設定するときは、
[モード1] を押します。

17

ファイル形式と符号化方式を選択し、[OK] を押します。



18

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

4

■ ワンタッチを変更／削除する

1 「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。

2 変更または削除したいワンタッチを押します。

3 変更する項目のキーを押し、登録内容を変更します。
○ 削除する場合は「削除」を押します。

4 登録内容を確認し、「OK」を押します。

5 最初の画面に戻るまで「OK」を押します。

ひとこと

押したワンタッチが管理者転送先として登録されている場合は、管理者番号の入力画面が表示されます。

■ ワンタッチをコピーする

1

「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。

2

コピー元となるワンタッチを押します。

3

「ワンタッチ」を押し、「ワンタッチのコピー」を押します。

4

コピー先のワンタッチを押します。

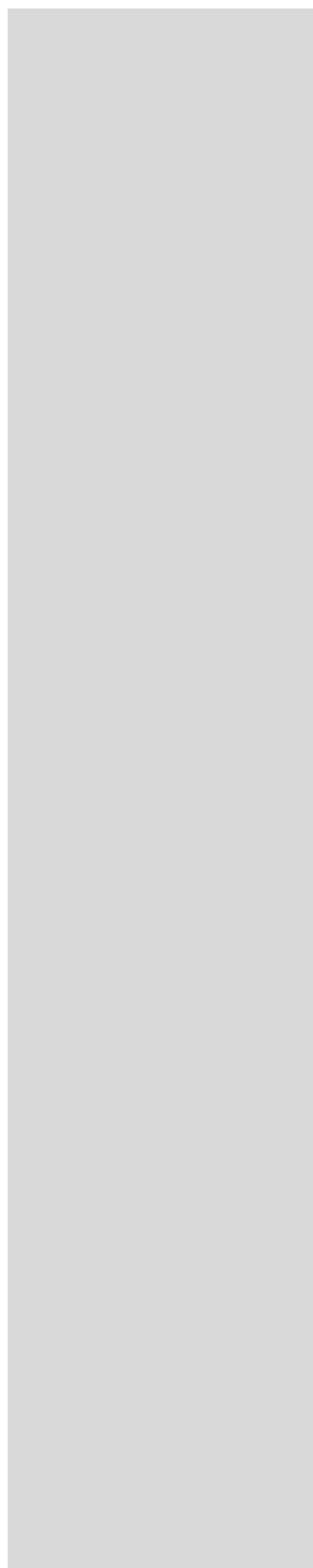
5

最初の画面に戻るまで「OK」を押します。

ひとこと

- コピー先のワンタッチは何も登録されていないところを選択してください。
- コピー先の選択を解除するときは、選択したワンタッチをもう一度押します。

4



第 5 章

Scan to SMB

スキャンした原稿のデータをネットワーク上の指定したコンピュータの共有フォルダに送信します。この章では、Scan to SMB を使用するための設定と操作方法について説明しています。

5.1 ワンタッチを指定して送信する	5-2
5.2 スキャン時の画質・倍率を設定する	5-8
5.3 さらに機能を追加する	5-12
5.4 送信できなかったときは	5-22
5.5 相手先を登録する	5-24

5.1 ワンタッチを指定して送信する

ワンタッチにアップロード先のサーバアドレスまたはメールプログラムを登録し、送信することができます。

■ ワンタッチの選択方法

ワンタッチを選択するには、以下の方法があります。登録件数や使い方に合わせて利用してください。

- ワンタッチを直接押す
- ワンタッチ番号を入力する
- 読み仮名から検索する

■ ワンタッチを押して送信する

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

【ワンタッチ】を押します。

4

相手先のインデックスを選択し、ワンタッチを押します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。

通信できます		標準		チェーン指定	
ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質/倍率 通信メニュー					
← 支社		顧客		→ インデックス一覧	
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社	
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社	
愛知 支社	本社宛	支社 同報			
ジョブリスト			メモリ残量 100%		



- ワンタッチの登録方法については、「相手先を登録する」(p. 5-24) をご覧ください。
- メールプログラムの登録方法については、「メールプログラムを登録する」(p. 3-39) をご覧ください。
- インデックスの名称変更については、「インデックスに名前をつける」(p. 3-37) をご覧ください。

ひとこと

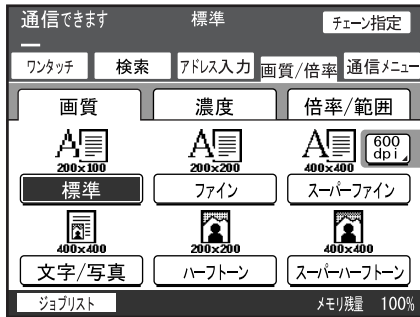
【ファクス／スキャン】を押した後に表示される画面をユーザチョイスの「優先画面」で設定できます。詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をご覧ください。

ひとこと

インデックスを選択するときは、インデックスを押すか、[←] [→] を押して切替えます。

5

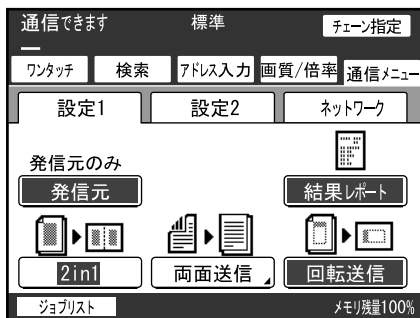
送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 5-8) をご覧ください。

6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 5-12) をご覧ください。

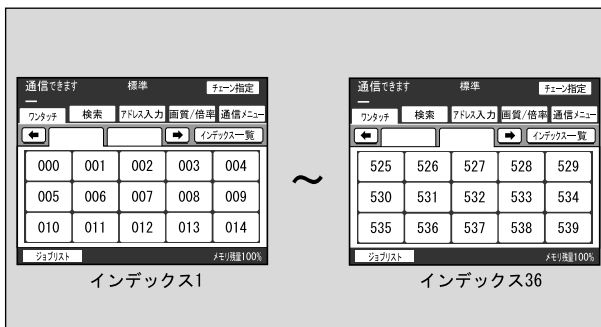
7

【スタート】を押します。

■ ワンタッチ番号を入力する

ワンタッチには、図のようにそれぞれワンタッチ番号が割り当てられています。

ワンタッチを押すかわりに、ワンタッチ番号を直接指定することですばやく相手先を選択できます。



1

原稿をセットします。

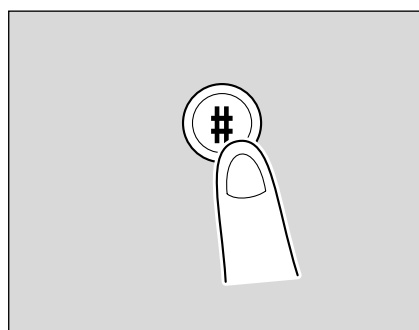
2

【ファクス/スキャン】を押します。



3

操作パネルの【#】を押します。



4

テンキーでワンタッチ番号を入力します。

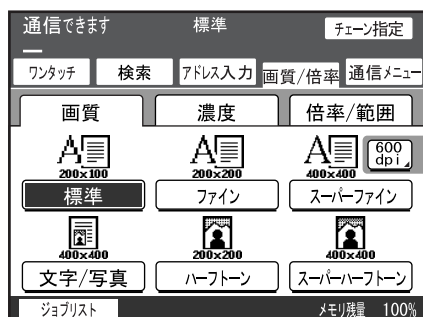
入力したワンタッチが反転表示されます。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。

通信できます		標準		#
ワンタッチ	検索	アドレス入力	画質/倍率	通信メニュー
← 支社	顧客	→ インデックス一覧		
茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
愛知 支社	本社宛	支社 同報		
ジョブリスト		メモリ残量100%		

5

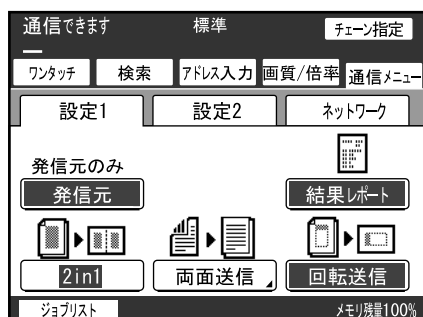
送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 5-8) をご覧ください。

6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 5-12) をご覧ください。

7

【スタート】を押します。

5

■ ワンタッチを検索する

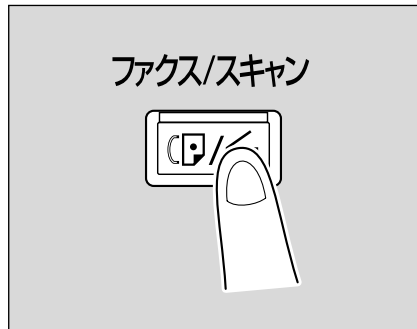
ワンタッチを指定するとき、登録時の読み仮名からワンタッチの名称を検索できます。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



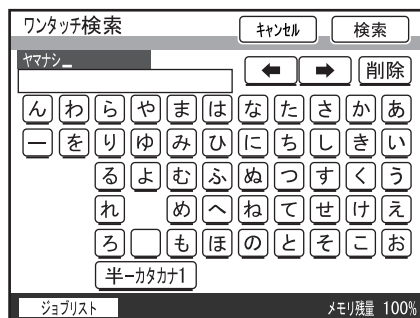
3

「検索」を押します。

4

読み仮名を入力し、「検索」を押します。

入力した読み仮名から始まるワンタッチが表示されます。



ひとこと

登録時に読み仮名を入力していないワンタッチは検索できません。

ひとこと

読み仮名は半角カタカナで入力します。

5

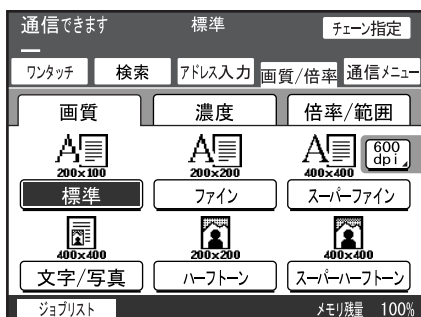
相手先のワンタッチを押して選択します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



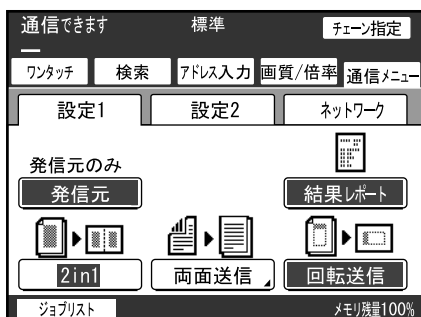
6

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



7

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



8

【スタート】を押します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 5-8) をごらんください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 5-12) をごらんください。

5.2 スキャン時の画質・倍率を設定する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「画質／倍率」を押すと、スキャンする画質や倍率の設定ができます。

■ 画質

スキャン時の解像度（細かさ）を選択します。原稿の内容に合わせて、以下の解像度から選択できます。

項目	説明
標準	手書きなど普通の文字の原稿
ファイン スーパーファイン 600dpi 文字	新聞など小さい文字の原稿や、精密図など細かい原稿
文字／写真 600dpi 文字／写真	写真など、濃淡のある画像と文字が混在している原稿
ハーフトーン スーパーハーフトーン 600dpi 写真	写真など濃淡のある原稿

1

「画質／倍率」を押します。

通信できます 標準 チェーン指定

ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質／倍率 通信メニュー

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
愛知 支社	本社宛	支社 同報		

ジョブリスト メモリ残量 100%

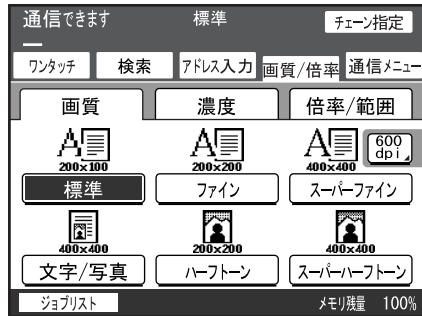
ひとこと

- 文字／写真で送信した場合原稿によっては写真の部分に縞模様が発生することがあります。縞模様が気になる場合はハーフトーンまたはスーパーハーフトーンで送信してください。
- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- きれいな画像を送信するために高い解像度を選択すると、送付する画像データの容量が大きくなり、プロバイダやサーバによってはデータを送信できないことがあります。事前に送信できるデータの容量制限を確認してください。
- 画質を「600dpi 文字」または「600dpi 文字／写真」に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

2

〔画質〕を押し、目的の画質を選択します。

- より高い解像度を選択するときは〔600dpi〕を押します。



■ 濃度

原稿の内容に合わせて、以下の濃度から選択できます。

項目	説明
うすく ↑	新聞や青焼きなど、原稿の地色が濃いとき
ふつう ↓	通常の前稿のとき
こく	文字が薄いときや、文字に色がついているとき

1

〔画質／倍率〕を押します。



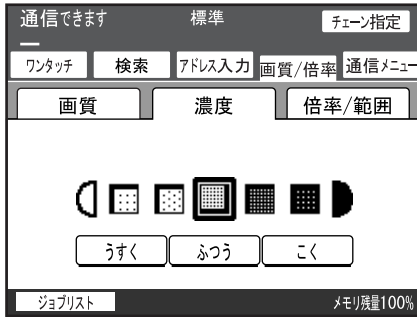
ひとこと

- ・ 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- ・ 画質を〔600dpi 文字〕または〔600dpi 文字 / 写真〕に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

5

2

「濃度」を押し、目的の濃さを選択します。

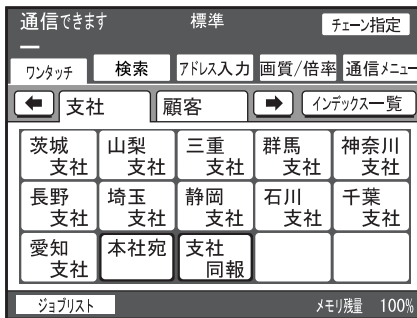


■ 原稿サイズ設定

スキャンするときの読み込み範囲を規格サイズで指定できます。大きな原稿の一部だけを送信したり、定形サイズでない原稿を定形サイズとして送信できます。

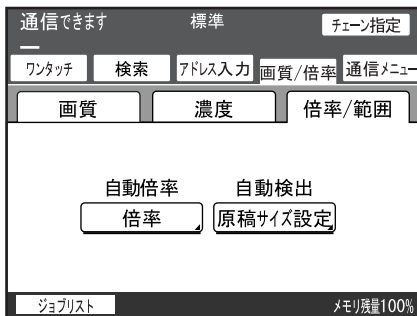
1

「画質／倍率」を押しします。



2

「倍率／範囲」を押し、「原稿サイズ設定」を押しします。



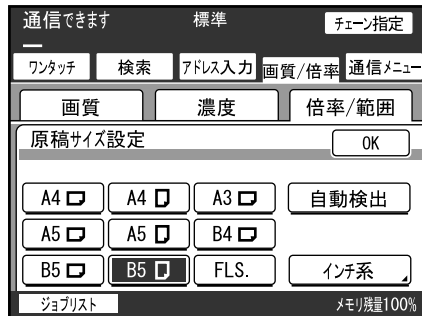
ひとこと

- 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- 「倍率」は設定しても機能しません。

3

読み込み範囲となるサイズを選択し、[OK] を押します。

- [自動検出] を押すと原稿の大きさに合わせて自動的に近いサイズを選択します。ただし、A4 サイズよりも小さいサイズの場合は A4 が選択されます。



ひとこと

[インチ系] を押すと、インチサイズで指定することができます。

5

5.3 さらに機能を追加する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される「通信メニュー」を押すと、さらに以下の機能を追加できます。

項目		参照先
設定 1	結果レポート	送信結果のレポートをどの条件で出力するかを選択します。 装置設定：管理者保守で設定した内容で出力します。 出力する：送信結果に関係なく出力します。 不達のとき：不達のときだけ出力します。 出力しない：送信結果に関係なく出力しません。
	2in1	2in1 機能（2 ページを縮小して 1 ページにまとめる）を使用して送信するかどうかを選択します。
	両面送信	両面送信を行うかどうかを選択します。 とじ代の位置と原稿セットの方向を選択します。
設定 2	優先送信	他のジョブよりも優先的に送信を行うかどうかを選択します。
	送信時刻	送信時刻を指定するかどうかを選択します。「機能 ON」を選択したときは送信時刻を指定します。
	スタンプ	スキャンした原稿に、読取りが完了したことを示すスタンプを押すことができます。また、原稿は ADF にセットしてください。
ネットワーク	ファイル名	保存時のファイル名を特定の名称にしたときに入力します。入力できる文字は半角 16 文字以内です。
	E-Mail 通知	データ送信が完了したことを知らせる E-Mail を指定したワンタッチの相手先に送付します。

ひとこと

以下の項目は設定しても機能しません。

- [設定 1] の発信元
- [設定 1] の回転送信
- [ネットワーク] のタイトル
- [ネットワーク] の Reply

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

■ 結果レポートの出力を設定する

送信結果のレポート出力について設定します。

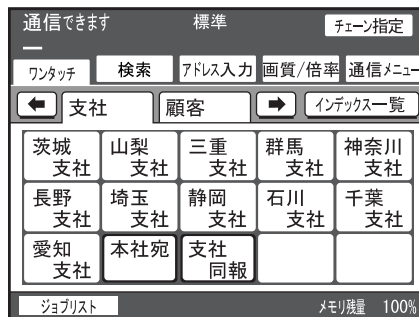
送信結果レポートの出力条件は、あらかじめ「管理者保守」の「レポート設定」で設定されています。この条件を変更したいときに選択します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
装置設定	管理者保守で設定されている出力条件を表示します。
出力する	結果に関係なく出力します。
不達のとき	送信できなかったときに出力します。
出力しない	結果に関係なく出力しません。

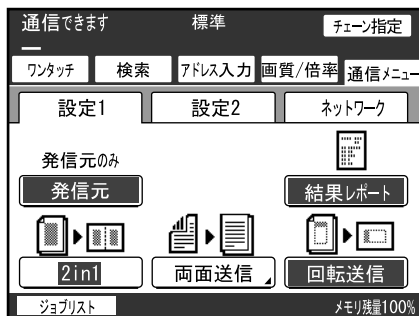
1

〔通信メニュー〕を押します。



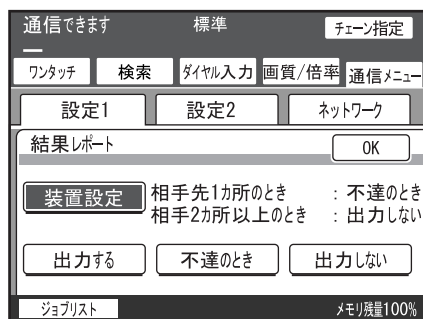
2

〔設定1〕の〔結果レポート〕を押します。



3

出力条件を設定し、[OK] を押します。



■ 2in1 の設定

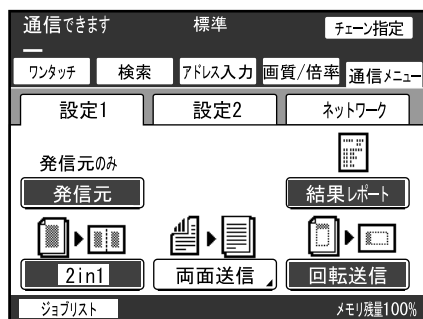
1

[通信メニュー] を押します。

2

[設定 1] の [2in1] を押します。

キーが反転表示されます。



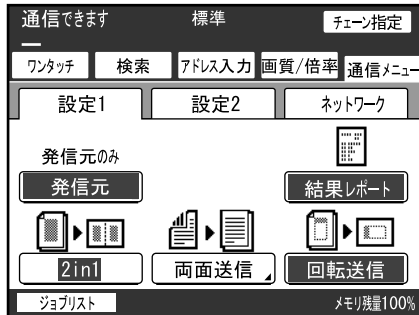
ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

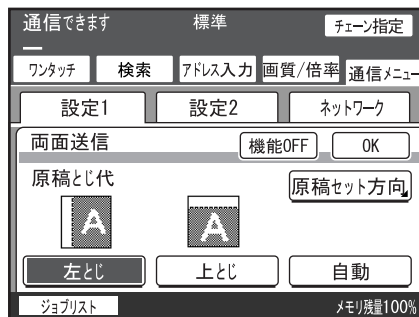
■ 両面送信の設定

1 [通信メニュー] を押します。

2 [設定 1] の [両面送信] を押します。



3 原稿のとり代を選びます。

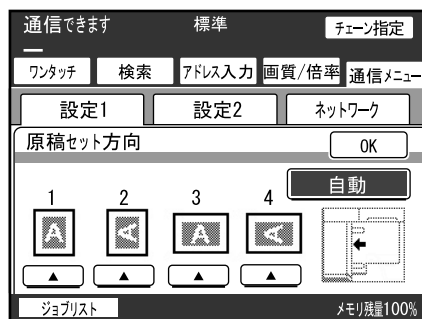


- [左とじ]：左とじ原稿として読み込みます。
- [上とじ]：上とじ原稿として読み込みます。
- [自動]：原稿の読み取り方向により、とり代を自動的に設定します。

4 [原稿セット方向] を押します。

5

原稿の置きかたを選び、[OK] を押します。



- [自動] : 原稿の長辺をとじ代として自動的に設定します。

6

[OK] を押します。

ひとこと

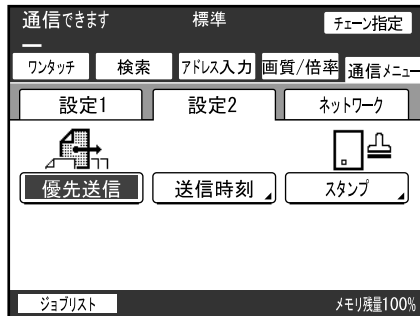
サイズの異なる両面原稿をセットする場合は、原稿の方向を合わせてセットすることをおすすめします。方向が異なる原稿を読み込むと、画像データの方向が合わなくなる場合があります。

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

■ 優先送信の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定2] の [優先送信] を押します。
キーが反転表示されます。

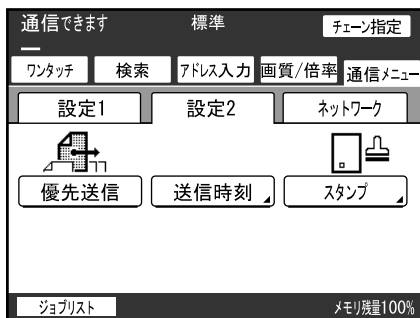


ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

■ 送信時刻の設定

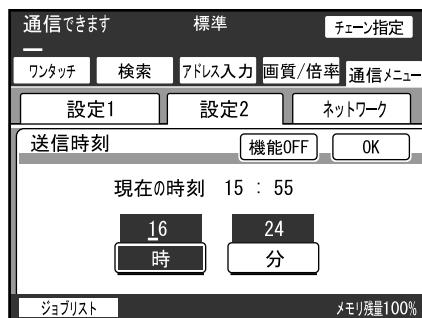
- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定2] の [送信時刻] を押します。



3

送信する時刻を入力します。

○ [時] [分] を押し、テンキーで数値を入力します。



4

[OK] を押します。

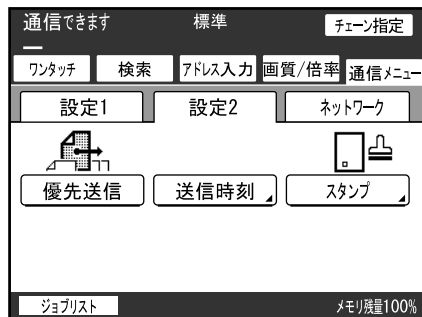
■ スタンプの設定

1

[通信メニュー] を押します。

2

[設定 2] の [スタンプ] を押します。

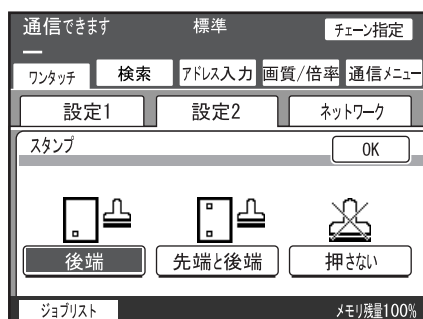


ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

3

スタンプの印字位置を選択し、[OK] を押します。



■ E-Mail 通知先を設定する

データ送信が完了したとき、アップロード先の URL を指定した相手先に E-Mail 送信します。

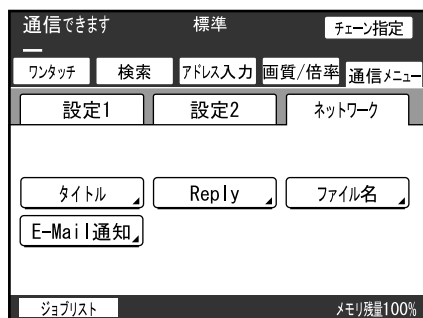
1

[通信メニュー] を押します。



2

[ネットワーク] の [E-Mail 通知] を押します。



3

送信先のアドレスを選択し、[OK] を押します。

E-Mail 通知先として設定するアドレスが登録されているワンタッチを1つ選択してください

E-Mail通知先 機能OFF OK

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城支社	山梨支社	三重支社	群馬支社	神奈川支社
長野支社	埼玉支社	静岡支社	石川支社	千葉支社
愛知支社	本社宛	支社 同報		

ジョブリスト メモリ残量100%

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

■ ファイル名を指定する

送信する画像データのファイル名を指定します。入力できる文字数は半角 16 文字（全角 8 文字）以内です。

1

[通信メニュー] を押します。

通信できます 標準 チェーン指定

ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質/倍率 通信メニュー

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城支社	山梨支社	三重支社	群馬支社	神奈川支社
長野支社	埼玉支社	静岡支社	石川支社	千葉支社
愛知支社	本社宛	支社 同報		

ジョブリスト メモリ残量 100%

ひとこと

- ファイル名は半角の文字と全角の文字を混在させることができます。
- 拡張子は入力の必要はありません。
- ファイル名を設定しなかったときは自動的に以下のファイル名で送信されます。
「(装置名) (スキャンした日付と時刻) . (拡張子)」

2

[ネットワーク] の [ファイル名] を押します。

通信できます 標準 チェーン指定

ワンタッチ 検索 アドレス入力 画質/倍率 通信メニュー

設定1 設定2 ネットワーク

タイトル Reply ファイル名

E-Mail通知

ジョブリスト メモリ残量100%

3

ファイル名を入力し、[OK] を押します。

ファイル名

機能OFF OK

議事録

← → 削除

ん	わ	ら	や	ま	は	な	た	さ	か	あ	
一	を	り	ゆ	み	ひ	に	ち	し	き	い	
		る	よ	む	ふ	ぬ	つ	す	く	う	
		れ		め	へ	ね	て	せ	け	え	
		ろ		も	ほ	の	と	そ	こ	お	

コード 全-ひらがな1 変換 確定

ジョブリスト メモリ残量100%

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

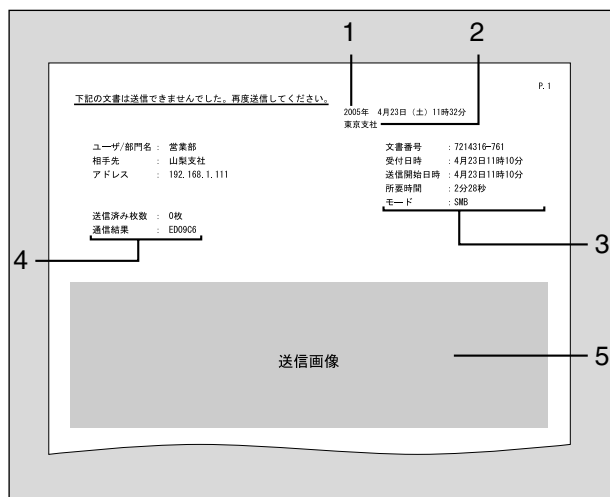
5

5.4 送信できなかったときは

送信できなかったときは、1分間隔で5回、自動的に送信しなおします。これをオートリトライといいます。

オートリトライ後も送信できなかったときは、結果レポートが出力されます。

■ 結果レポートの見かた



番号	項目	説明
1	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
2	発信元	登録した発信元の名称がプリントされます。
3	送信時の情報	送信時の文書番号、所要時間、モードなどがプリントされます。
4	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に送信されました。 中断：通信が中断されました。 メモリオーバ：メモリオーバになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 一部不達：一部の相手先が不達です。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)を ごらんください。
5	送信画像	送信した画像の一部がプリントされます。

ひとこと

- オートリトライの回数と間隔は管理者保守で設定できます。詳しくは「送信に関する設定をする（送信設定）」(p. 9-5)をごらんください。
- 結果レポート出力の設定は変更できます。詳しくは「レポート出力に関する設定をする（レポート設定）」(p. 9-17)をごらんください。

■ 再送信する

送信できなかったデータは、さかのぼって 20 通信分送信しなおすことができます。

1

〔ジョブリスト〕を押してから〔通信〕を押し、送信できなかった文書を選択します。

- このとき、タッチパネルに〔再送信〕や〔相手先変更〕が表示されていれば原稿をセットしなおさなくても再送信できます。

2

同じ相手先に送信するときは〔再送信〕を押します。

- 相手先を変更して送信するときは〔相手先変更〕を押します。

5

5.5 相手先を登録する

■ ワンタッチに登録する

ワンタッチに相手先を登録しておく、簡単かつ正確に送信できます。

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
ホストアドレス	送信先コンピュータのアドレスを IP アドレスまたはホスト名で指定します。
ファイルパス	保存先フォルダのファイルパスを入力します。入力できる文字数は半角 128 文字以内です。
ユーザ名	送信先コンピュータへのログイン名を入力します。入力できる文字数は半角 32 文字以内です。
パスワード	送信先コンピュータへのログインパスワードを入力します。入力できる文字数は半角 14 文字以内です。
ファイル形式／符号化方式	保存するファイル形式と符号化方式を設定します。 ファイル形式は TIFF（マルチ）/TIFF（シングル）/PDF から選択します。 符号化方式は MH/MMR から選択します。 データ容量は MMR < MH の順で大きくなります。

1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



詳しく説明します

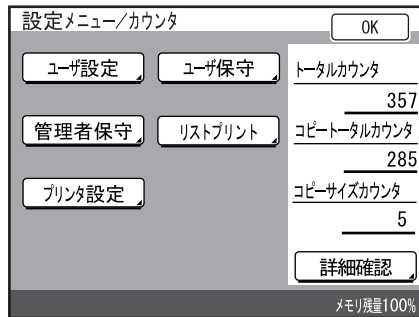
- 管理者保守の「管理者設定」で「ワンタッチ変更禁止」が「する」に設定されている場合は、[管理者保守 1] に [メール登録] が追加され、ここでワンタッチの登録・変更・削除ができます。ユーザ設定画面には [メール登録] は表示されません。管理者設定について詳しくは「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[メール登録] が [ファクス登録] と表示されます。

ひとこと

Windows Server 2003 のドメインコントローラ上に作成された共有フォルダは指定できません。

2

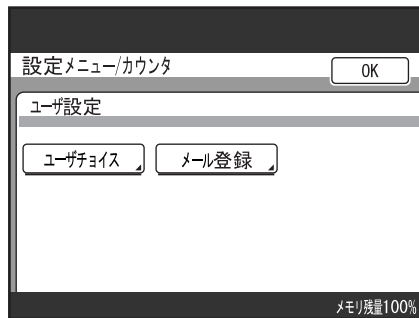
[ユーザ設定] を押します。



3

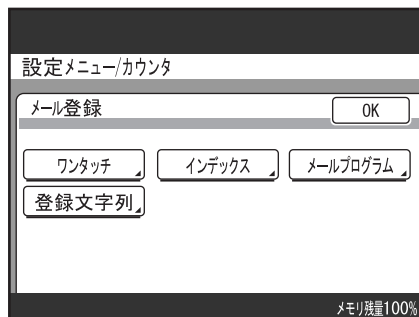
[メール登録] を押します。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス登録] を押します。



4

[ワンタッチ] を押します。



5

5

登録するワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、[インデックス一覧] を押して目的のワンタッチを押してください。

登録・変更・削除するワンタッチを選択してください
[OK] で終了します

ワンタッチ OK

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城 支社	山梨 支社	三重 支社	群馬 支社	神奈川 支社
長野 支社	埼玉 支社	静岡 支社	石川 支社	千葉 支社
	本社宛	支社 同報		

メモリ残量100%

6

ワンタッチに表示する相手先名を入力し、[次へ] を押します。

相手先名 キャンセル 次へ

← → 削除

ん	わ	ら	や	ま	は	な	た	さ	か	あ
一	を	り	ゆ	み	ひ	に	ち	し	き	い
		る	よ	む	ふ	ぬ	つ	す	く	う
		れ		め	へ	ね	て	せ	け	え
		ろ		も	ほ	の	と	そ	こ	お

コード 全一ひらがな1 変換 確定

メモリ残量100%

7

相手先の読み仮名を入力し、[次へ] を押します。

読み仮名 キャンセル 戻る 次へ

← → 削除

ん	わ	ら	や	ま	は	な	た	さ	か	あ
一	を	り	ゆ	み	ひ	に	ち	し	き	い
		る	よ	む	ふ	ぬ	つ	す	く	う
		れ		め	へ	ね	て	せ	け	え
		ろ		も	ほ	の	と	そ	こ	お

半一カタカナ1

メモリ残量100%

ひとこと

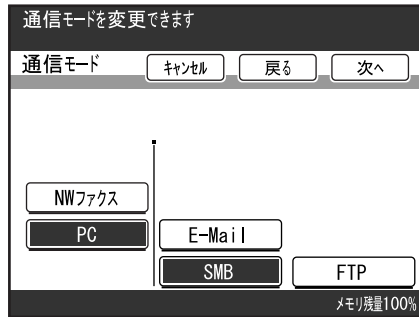
LDAP 検索ができる環境のときは、LDAP 検索でアドレスを探すかどうかを選択する画面が表示されます。ここでは[しない]を選択します。

ひとこと

読み仮名は相手先名を入力した文字を参考に自動的に入力されています。必要に応じて修正してください。

8

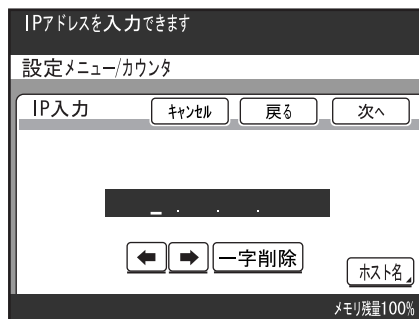
通信モードを選択します。[PC] を押し、[SMB] を選択して [次へ] を押します。



9

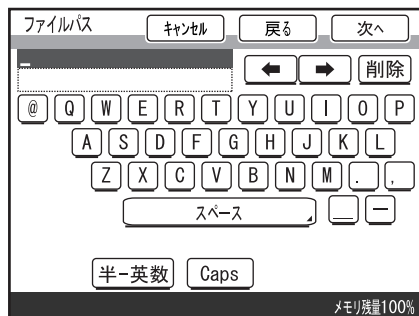
送信先のホストアドレスを入力し、[次へ] を押します。

- ホスト名で指定するときは [ホスト] を押して入力し、[次へ] を押します。



10

データを保存するフォルダのファイルパスを入力し、[次へ] を押します。



ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)」(p. 9-28) をご覧ください。

5

ひとこと

アドレスを入力しなおすときは、[←] [→] でカーソルを移動して入力しなおすか、[C] を押して文字を消去し、入力しなおしてください。

11

ログインするユーザ名を入力し、[次へ] を押します。

The screenshot shows a login screen with a title bar 'ユーザ名' (Username). Below the title bar are three buttons: 'キャンセル' (Cancel), '戻る' (Back), and '次へ' (Next). A text input field is present, followed by navigation arrows and a '削除' (Delete) button. Below these is a QWERTY keyboard layout. At the bottom, there are buttons for '半-英数' (Alpha-Numeric) and 'Caps', and a status bar at the very bottom indicating 'メモリ残量100%' (Memory 100%).

12

ログインするパスワードを入力します。[次へ] を押します。

○ パスワードは再確認のため2回入力してください。

The screenshot shows a password entry screen with a title bar '設定メニュー/カウンタ' (Settings Menu/Counter). Below the title bar are three buttons: 'キャンセル' (Cancel), '戻る' (Back), and '次へ' (Next). There are two text input fields: '新しいパスワード' (New Password) and '新しいパスワードの確認' (Confirm New Password). A status bar at the bottom indicates 'メモリ残量100%' (Memory 100%).

13

送信先の情報を確認し、[OK] を押します。

The screenshot shows an 'SMB設定' (SMB Settings) screen with an 'OK' button in the top right. It contains four text input fields with the following values: 'ホストアドレス' (Host Address) is '192.168.1.30', 'ファイルパス' (File Path) is 'public', 'ユーザ名' (Username) is 'user', and 'ユーザパスワード' (User Password) is '*****'. A status bar at the bottom indicates 'メモリ残量100%' (Memory 100%).

14

登録内容を確認します。

15

保存するファイル形式と符号化方式を設定するときは、**[モード1]** を押します。

16

ファイル形式と符号化方式を選択し、**[OK]** を押します。

17

最初の画面に戻るまで **[OK]** を押します。

5

■ ワンタッチを変更／削除する

1 「ワンタッチに登録する」の手順 1 ～ 4 を行います。

2 変更または削除したいワンタッチを押します。

3 変更する項目のキーを押し、登録内容を変更します。
○ 削除する場合は「削除」を押します。

4 登録内容を確認し、「OK」を押します。

5 最初の画面に戻るまで「OK」を押します。

ひとこと

押したワンタッチが管理者転送先として登録されている場合は、管理者番号の入力画面が表示されます。

■ ワンタッチをコピーする

- 1 「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。
- 2 コピー元となるワンタッチを押します。
- 3 [ワンタッチ] を押し、[ワンタッチのコピー] を押します。

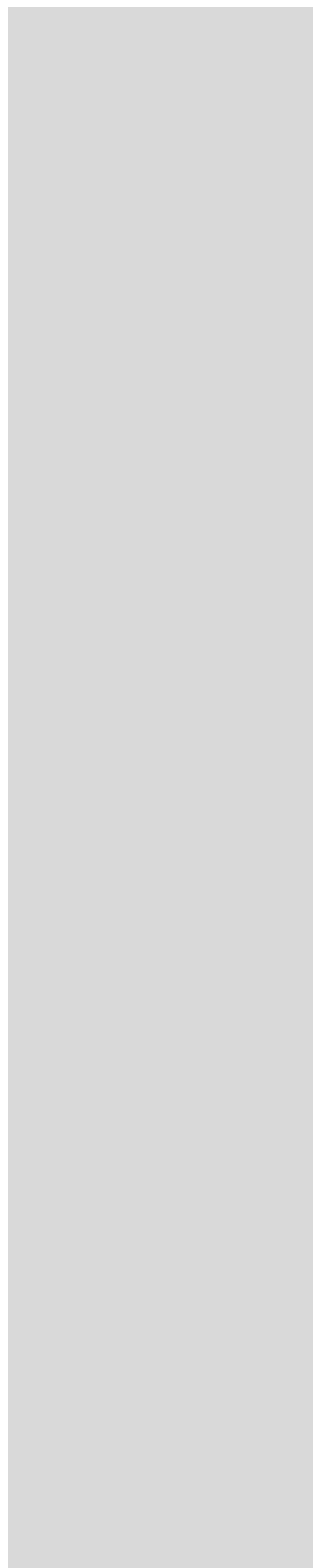
- 4 コピー先のワンタッチを押します。

- 5 最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

5

ひとこと

- コピー先のワンタッチは何も登録されていないところを選択してください。
- コピー先の選択を解除するときは、選択したワンタッチをもう一度押します。



第 6 章

インターネット FAX

スキャンした原稿の画像データを E-Mail に添付し、インターネットやイントラネットを経由して、インターネット FAX 端末へ送信します。送信するときは、ファクス番号を指定するように E-Mail アドレスを指定するだけで送信できます。
この章では、インターネット FAX を使用するための設定と操作方法について説明しています。

6.1 ワンタッチを指定して送信する	6-2
6.2 アドレスを入力して送信する	6-9
6.3 スキャン時の画質・倍率を設定する	6-13
6.4 さらに機能を追加する	6-17
6.5 送信できなかったときは	6-29
6.6 インターネット FAX を受信する	6-31
6.7 相手先を登録する	6-34

6.1 ワンタッチを指定して送信する

あらかじめワンタッチに相手先の E-Mail アドレスまたはメールプログラムを登録しておけば、ワンタッチを押すだけで送信することができます。

■ ワンタッチの選択方法

ワンタッチを選択するには、以下の方法があります。登録件数や使い方に合わせて利用してください。

- ワンタッチを直接押す
- ワンタッチ番号を入力する
- 読み仮名から検索する
- チェーン指定

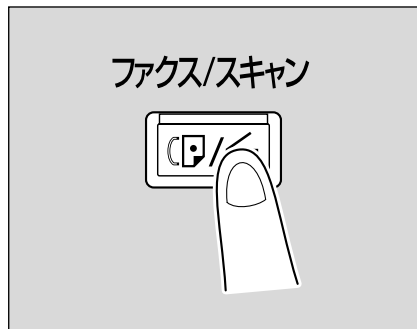
■ ワンタッチを押して送信する

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

【ワンタッチ】を押します。



- ワンタッチの登録方法については、「相手先を登録する」(p. 6-34) をご覧ください。
- メールプログラムの登録方法については、「メールプログラムを登録する」(p. 3-39) をご覧ください。
- インデックスの名称変更については、「インデックスに名前をつける」(p. 3-37) をご覧ください。

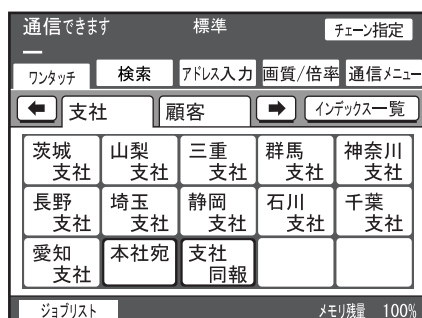
ひとこと

【ファクス／スキャン】を押した後に表示される画面をユーザチョイスの「優先画面」で設定できます。詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をご覧ください。

4

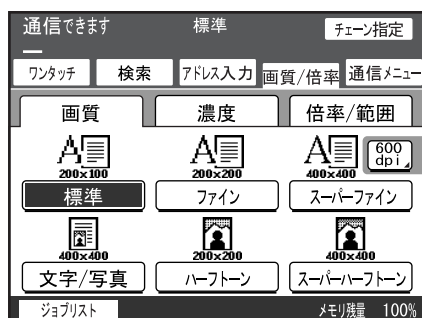
相手先のインデックスを選択し、ワンタッチを押します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



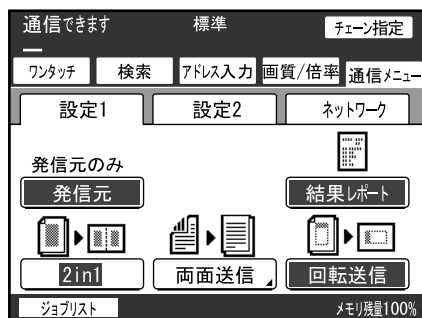
5

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



7

【スタート】を押します。

ひとこと

インデックスを選択するとき、インデックスを押すか、[←] [→] を押して切替えます。

参照

詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 6-13) をごらんください。

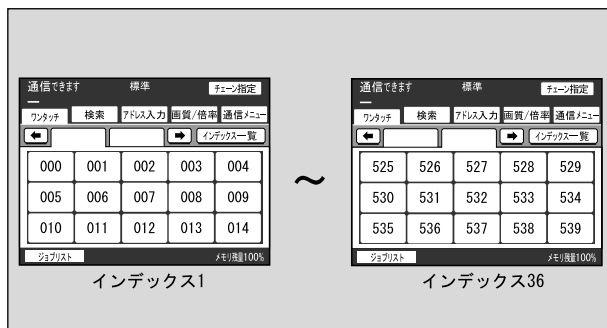
参照

詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 6-17) をごらんください。

■ ワンタッチ番号を入力する

ワンタッチには、図のようにそれぞれワンタッチ番号が割り当てられています。

ワンタッチを押すかわりに、ワンタッチ番号を直接指定することですばやく相手先を選択できます。



1

原稿をセットします。

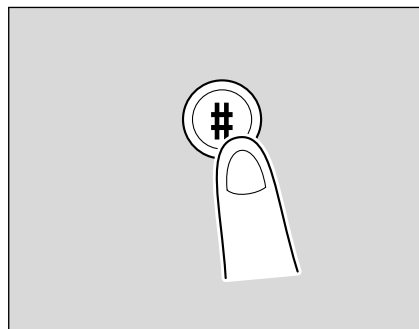
2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

操作パネルの【#】を押します。

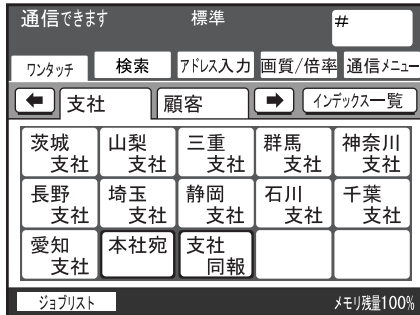


4

テンキーでワンタッチ番号を入力します。

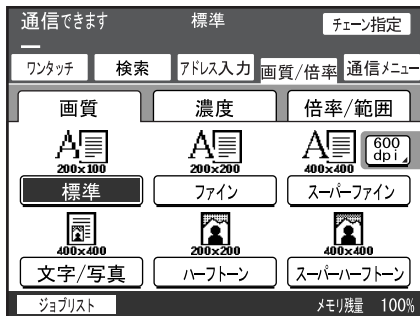
入力したワンタッチが反転表示されます。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



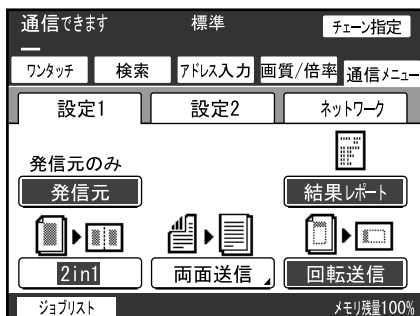
5

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



6

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



7

【スタート】を押します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 6-13) をごらんください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 6-17) をごらんください。

6

■ ワンタッチを検索する

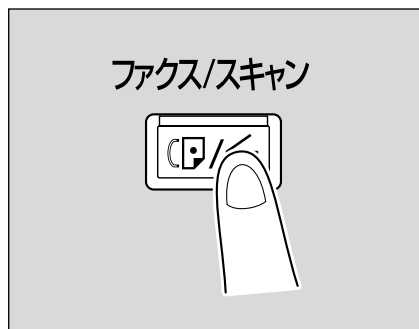
ワンタッチを指定するとき、登録時の読み仮名からワンタッチの名称を検索できます。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス／スキャン】を押します。



3

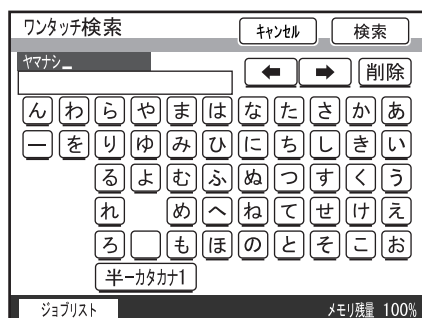
「検索」を押します。

○ ネットワーク設定で「LDAP 検索」を「設定可」にしていると検索方法を選択する画面が表示されます。そのときは「ワンタッチ検索」を押してください。

4

読み仮名を入力し、「検索」を押します。

入力した読み仮名から始まるワンタッチが表示されます。



ひとこと

登録時に読み仮名を入力していないワンタッチは検索できません。

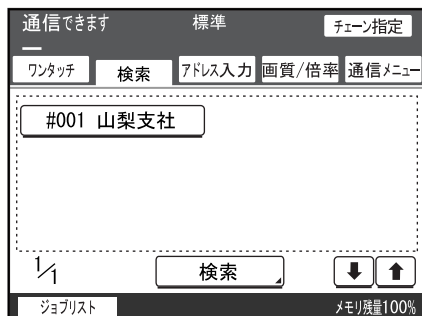
ひとこと

読み仮名は半角カタカナで入力します。

5

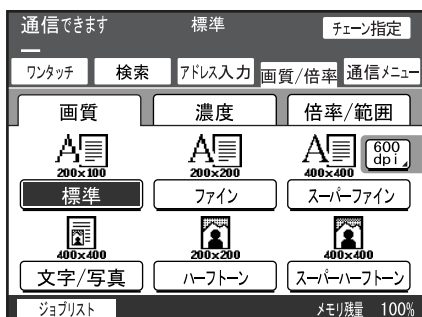
相手先のワンタッチを押して選択します。

- ワンタッチは一度の送信で複数の相手先を指定できます。一度に指定できる相手先は最大 300 箇所です。



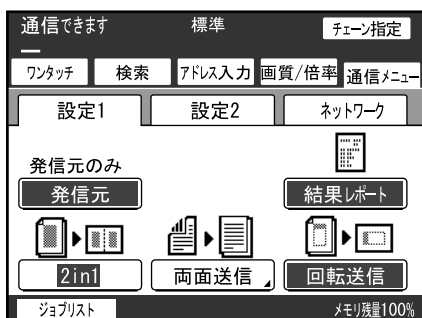
6

送信する原稿に合わせて、[画質／倍率] の内容を設定します。



7

必要に応じて [通信メニュー] の内容を設定します。



8

【スタート】を押します。



詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 6-13) をごらんください。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 6-17) をごらんください。

■ チェーン指定を使う

相手先のアドレスが 64 桁よりも長い場合、ワンタッチに登録した内容とアドレス入力を組み合わせて相手先を指定できます。

[チェーン指定] を押してからワンタッチの選択やアドレス入力を行ってください。

原則

- チェーン指定できるのは 1 回の送信で 1 相手先です。
- チェーン指定を使用すれば、「ワンタッチ (64 桁) + ワンタッチ (64 桁) + アドレス入力 (64 桁)」で、最長 192 桁までのアドレスを入力できます。



ひとこと

- チェーン指定を行うワンタッチはあらかじめ登録しておいてください。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[アドレス入力] が [ダイアル入力]、[チェーン指定] が [チェーンダイヤル] と表示されます。

6.2 アドレスを入力して送信する

ワンタッチに登録されていない相手先を直接入力して指定できます。また、複数の相手先に送信するとき、ワンタッチの指定とアドレス入力の指定を混在させるときには「チェーン指定」を使います。

1

原稿をセットします。

2

【ファクス/スキャン】を押します。



3

【アドレス入力】を押します。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
【ダイヤル入力】を押します。

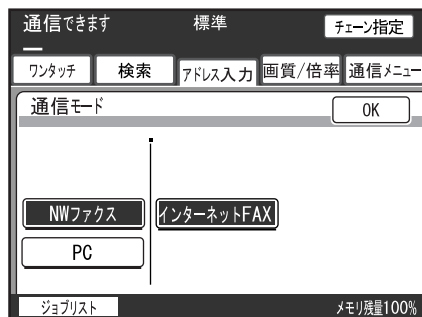
4

通信モードを選択します。【通信切換】を押します。



5

[NW ファクス]、[インターネット FAX] の順に選択し、[OK] を押します。



6

相手先の E-Mail アドレスを入力します。

- よく使用するアドレスの一部を [ドメイン] に登録しておくと、短時間で入力することができます。詳しくは、「ドメイン名を入力する」(p. 2-48) をご覧ください。



ひとこと

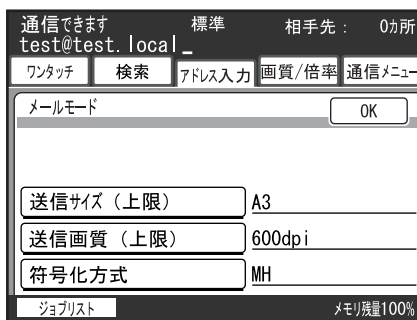
入力するアドレスを間違えたときは、【C】を押して入力しなおしてください。

7

送信サイズの上限や符号化方式などを選択するときは、**[メールモード]** を押します。

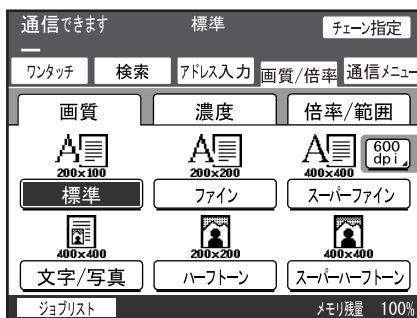
- 設定できる内容は以下のとおりです。設定したら **[OK]** を押します。

項目	説明
送信サイズ（上限）	送信する原稿サイズの上限を設定します。A4/B4/A3 から選択します。
送信画質（上限）	送信する画質の上限を選択します。200/400/600dpi から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MR/MMR から選択します。データ容量は MMR < MR < MH の順で多くなります。



8

送信する原稿に合わせて、**[画質／倍率]** の内容を設定します。

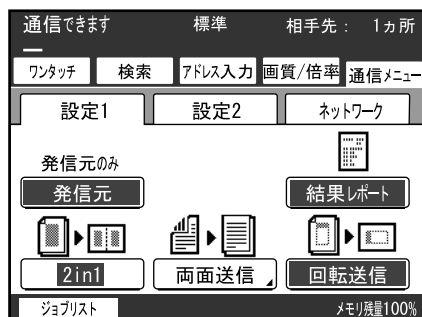


詳しくは、「スキャン時の画質・倍率を設定する」(p. 6-13) をごらんください。

6

9

必要に応じて「通信メニュー」の内容を設定します。



詳しくは、「さらに機能を追加する」(p. 6-17) をご覧ください。

10

【スタート】を押します。

6.3 スキャン時の画質・倍率を設定する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される【画質／倍率】を押すと、スキャンする画質や倍率の設定ができます。

■ 画質

スキャン時の解像度（細かさ）を選択します。原稿の内容に合わせて、以下の解像度から選択できます。

項目	説明
標準	手書きなど普通の文字の原稿
ファイン スーパーファイン 600dpi 文字	新聞など小さい文字の原稿や、精密図など細かい原稿
文字／写真 600dpi 文字／写真	写真など、濃淡のある画像と文字が混在している原稿
ハーフトーン スーパーハーフトーン 600dpi 写真	写真など濃淡のある原稿

1

【画質／倍率】を押します。

ひとこと

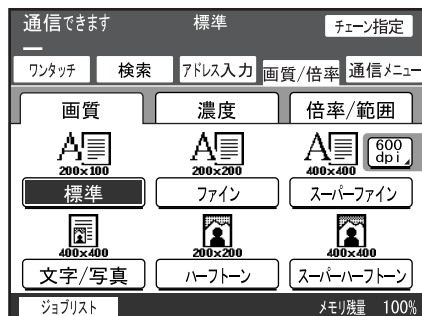
- 文字／写真で送信した場合原稿によっては写真の部分に縞模様が発生することがあります。縞模様が気になる場合はハーフトーンまたはスーパーハーフトーンで送信してください。
- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- きれいな画像を送信するために高い解像度を選択すると、送付する画像データの容量が大きくなり、プロバイダやサーバによってはデータを送信できないことがあります。事前に送信できるデータの容量制限を確認してください。
- 画質を【600dpi 文字】または【600dpi 文字／写真】に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

6

2

〔画質〕を押し、目的の画質を選択します。

- より高い解像度を選択するときは〔600dpi〕を押し
ます。



濃度

原稿の内容に合わせて、以下の濃度から選択できます。

項目	説明
うすく ↑	新聞や青焼きなど、原稿の地色が濃いとき
ふつう ↓	通常の原稿のとき
こく	文字が薄いときや、文字に色がついているとき

1

〔画質／倍率〕を押します。

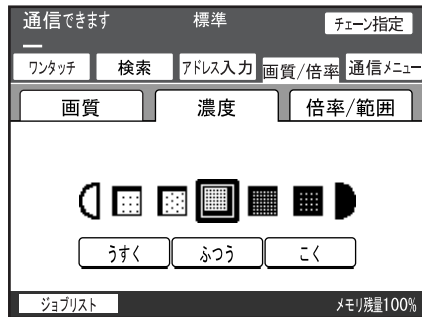


ひとこと

- 設定した内容は、送信が終了するとともにの状態に戻ります。
- 画質を〔600dpi 文字〕または〔600dpi 文字 / 写真〕に設定していると、濃度の設定は「うすく」「ふつう」「こく」の3段階の調整となります。

2

〔濃度〕を押し、目的の濃さを選択します。



■ 原稿サイズ設定

スキャンするときの読み込み範囲を規格サイズで指定できます。大きな原稿の一部だけを送信したり、定形サイズでない原稿を定形サイズとして送信できます。

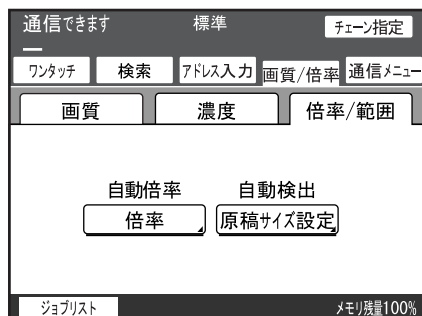
1

〔画質／倍率〕を押しします。



2

〔倍率／範囲〕を押し、〔原稿サイズ設定〕を押しします。



ひとこと

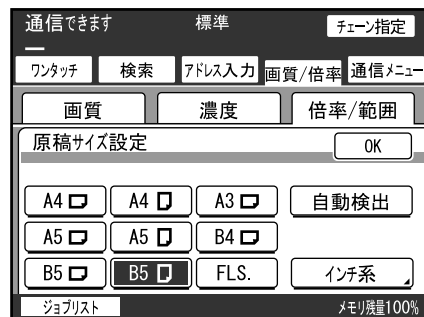
- 設定した内容は、送信が終了するとともに元の状態に戻ります。
- 〔倍率〕は設定しても機能しません。

6

3

読み込み範囲となるサイズを選択し、[OK] を押します。

- [自動検出] を押すと原稿の大きさに合わせて自動的に近いサイズを選択します。ただし、A4 サイズよりも小さいサイズの場合は A4 が選択されます。



ひとこと

[インチ系] を押すと、インチサイズで指定することができます。

6.4 さらに機能を追加する

操作パネルの【ファクス／スキャン】を押したときに表示される【通信メニュー】を押すと、さらに以下の機能を追加できます。

項目		参照先
設定 1	発信元	出力する用紙の先端にこちらの名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリントします。また、ワンタッチに登録した相手先の宛名を挿入してプリントすることもできます。発信元登録については「名前を登録する（発信元名）」(p. 9-3) をごらんください。
	結果レポート	送信結果のレポートをどの条件で出力するかを選択します。 装置設定：管理者保守で設定した内容で出力します。 出力する：送信結果に関係なく出力します。 不達のとき：不達のときだけ出力します。 出力しない：送信結果に関係なく出力しません。
	2in1	2in1 機能（2 ページを縮小して 1 ページにまとめる）を使用して送信するかどうかを選択します。
	両面送信	両面送信を行うかどうかを選択します。 とじ代の位置と原稿セットの方向を選択します。
	回転送信	受信する機器の用紙方向に合わせて画像を回転させるかどうかを選択します。 画質が 200dpi 以下で A4 サイズの送信の場合に設定できます。
設定 2	優先送信	他のジョブよりも優先的に送信を行うかどうかを選択します。
	送信時刻	送信時刻を指定するかどうかを選択します。「機能 ON」を選択したときは送信時刻を指定します。
	スタンプ	スキャンした原稿に、読取りが完了したことを示すスタンプを押すことができます。また、原稿は ADF にセットしてください。

ひとこと

以下の項目は設定しても機能しません。

- [ネットワーク] のファイル名
- [ネットワーク] の E-Mail 通知

ひとこと

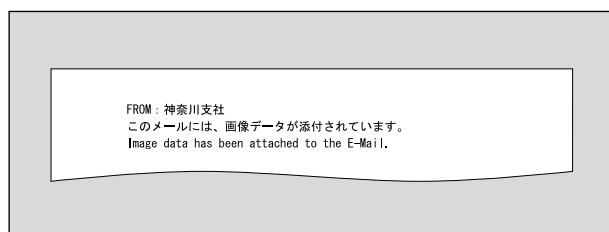
スタンプを使用するにはオプションのファックス済みスタンプユニットが必要です。

項目		参照先
ネット ワーク	タイトル (*)	メールの題名 (タイトル) をあらかじめ設定した内容から選択できます。
	Reply (*)	メールの送信元として表示されるのは本機の E-Mail アドレスです。本機以外の E-Mail アドレスを指定するときは、ワンタッチに登録されたアドレスから 1 箇所を選択します。
	ファイル名	保存時のファイル名を特定の名称にしたいときに入力します。入力できる文字は半角 16 文字以内です。

(*) の機能は、受信側の機器が「受信文書ヘッダ印刷」を「する」にしているときにプリントされます。

■ 発信元の設定

出力する用紙の先端にこちらの名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリントします。

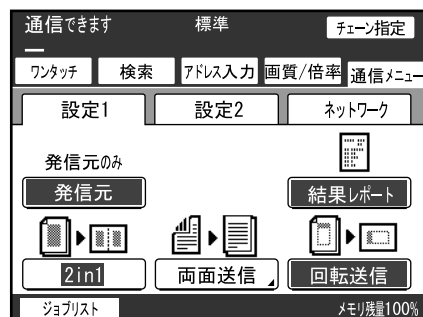


1

「通信メニュー」を押します。

2

「設定 1」の「発信元」を押します。



ひとこと

「ネットワーク」のファイル名は、相手先がコンピュータの E-Mail アドレスのときだけ機能します。

3

発信元の記載の種類を選択します。

4

発信元を記載するときは「発信元選択」を押します。

5

発信元の名称を選択し、[OK] を押します。

■ 結果レポートの設定

送信結果のレポート出力について設定します。

送信結果レポートの出力条件は、あらかじめ「管理者保守」の「レポート設定」で設定されています。この条件を変更したいときに選択します。

1

「通信メニュー」を押します。

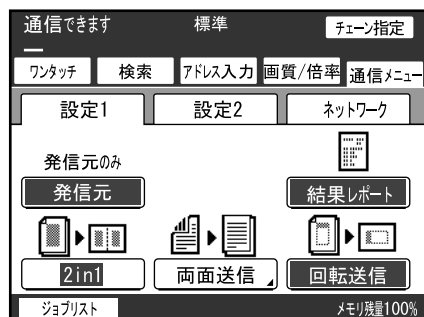
ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

6

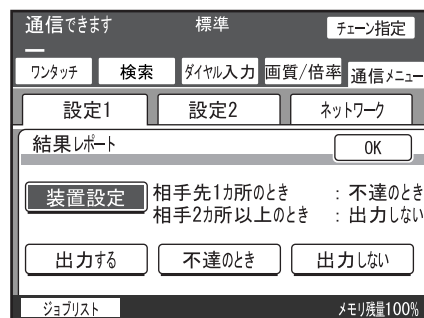
2

〔設定 1〕の〔結果レポート〕を押します。



3

出力条件を設定し、〔OK〕を押します。



■ 2in1 の設定

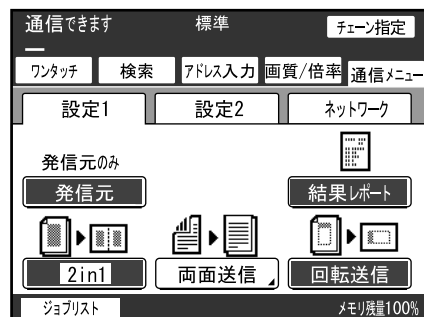
1

〔通信メニュー〕を押します。

2

〔設定 1〕の〔2in1〕を押します。

キーが反転表示されます。

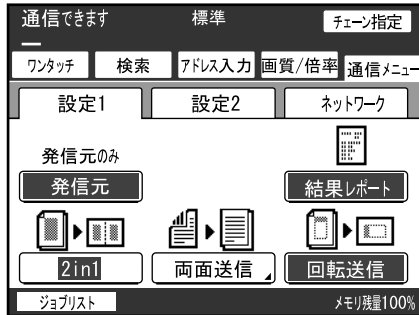


ひとこと

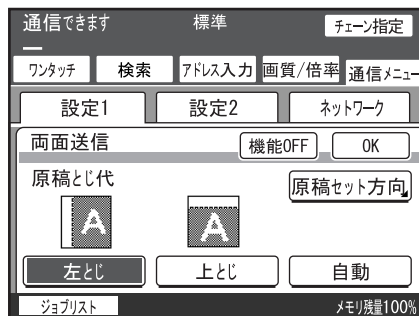
もう一度キーを押すと設定を解除します。

■ 両面送信の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定 1] の [両面送信] を押します。



- 3 原稿のとじ代を選びます。

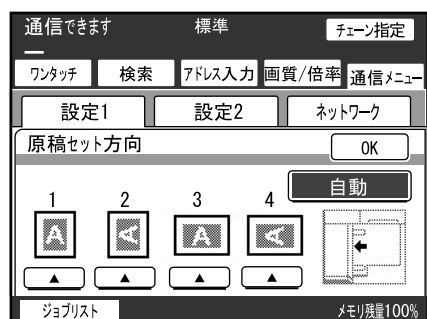


- [左とじ]：左とじ原稿として読みます。
- [上とじ]：上とじ原稿として読みます。
- [自動]：原稿の読取り方向により、とじ代を自動的に設定します。

- 4 [原稿セット方向] を押します。

5

原稿の置きかたを選び、[OK] を押します。



- [自動] : 原稿の長辺をとじ代として自動的に設定します。

6

[OK] を押します。

ひとこと

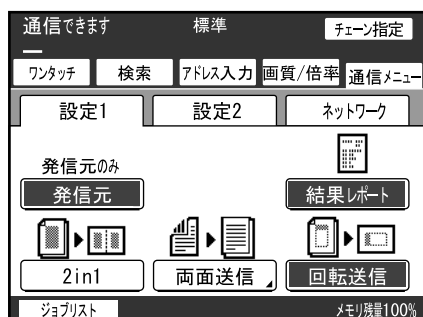
サイズの異なる両面原稿をセットする場合は、原稿の方向を合わせてセットすることをおすすめします。方向が異なる原稿を読み込むと、画像データの方向が合わなくなる場合があります。

ひとこと

[機能 OFF] を押すと設定を解除します。

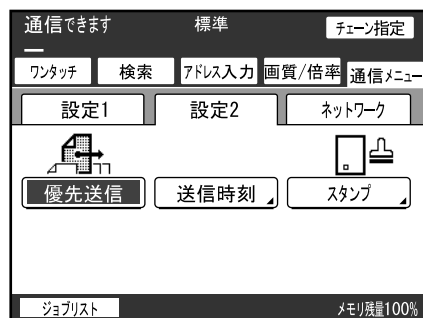
■ 回転送信の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定1] の [回転送信] を押します。
キーが反転表示されます。



■ 優先送信の設定

- 1 [通信メニュー] を押します。
- 2 [設定2] の [優先送信] を押します。
キーが反転表示されます。



ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

ひとこと

もう一度キーを押すと設定を解除します。

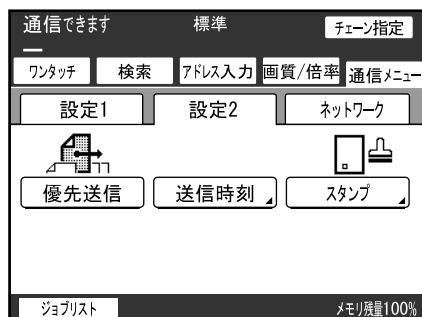
■ 送信時刻の設定

1

「通信メニュー」を押します。

2

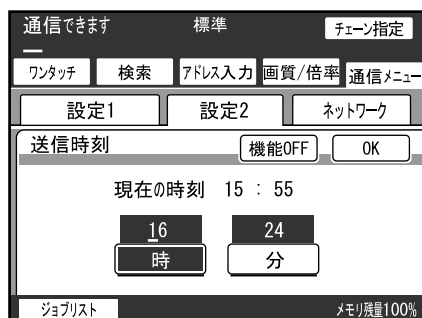
「設定2」の「送信時刻」を押します。



3

送信する時刻を入力します。

○「時」「分」を押し、テンキーで数値を入力します。



4

「OK」を押します。

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

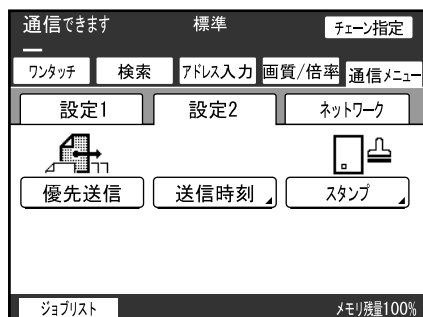
■ スタンプの設定

1

「通信メニュー」を押します。

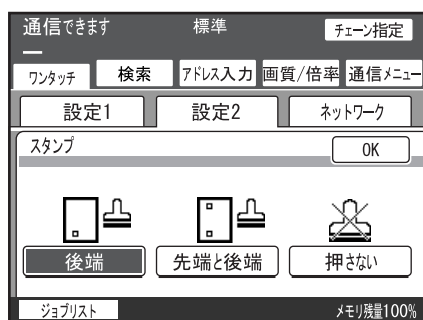
2

「設定2」の「スタンプ」を押します。



3

スタンプの印字位置を選択し、「OK」を押します。



6

■ タイトルの設定

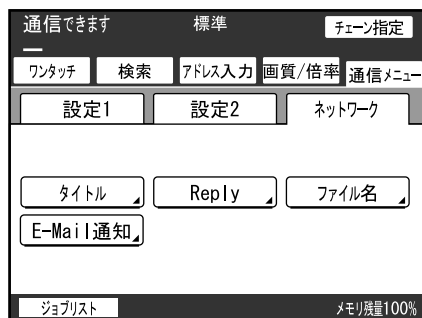
E-Mail の題名（タイトル）をあらかじめ設定した内容から選択できます。E-Mail の題名は「管理者保守」の「スキャナ送受信設定」（p. 2-33）で設定できます。

1

「通信メニュー」を押します。

2

「ネットワーク」の「タイトル」を押します。



3

タイトルを選択し、「OK」を押します。



ひとこと

- この機能は受信側の機器が「受信文書ヘッダ印刷」を「する」にしているときにプリントされます。
- タイトルに何も登録されていないときには、自動的に「[Image File]（ワンタッチ名），（装置名），（番号）」というタイトルでメール送信されます。

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

■ Reply 先を設定する

メールを受信した相手が E-Mail の返信先として表示するアドレスを、ワンタッチに登録されている E-Mail アドレスの中から選択します。

1

「通信メニュー」を押します。

2

「ネットワーク」の「Reply」を押します。

3

返信先のアドレスを選択し、「OK」を押します。

ひとこと

この機能は受信側の機器が「受信文書ヘッダ印刷」を「する」にしているときにプリントされます。

ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

6

■ ファイル名を指定する

E-Mail に添付する画像データのファイル名を指定します。入力できる文字数は半角 16 文字（全角 8 文字）以内です。

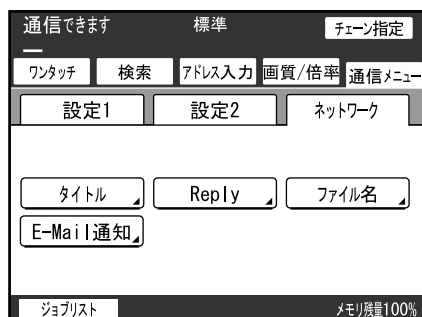
1

「通信メニュー」を押します。



2

「ネットワーク」の「ファイル名」を押します。



3

ファイル名を入力し、「OK」を押します。



ひとこと

- ファイル名は半角の文字と全角の文字を混在させることができます。
- 拡張子は入力の必要はありません。
- ファイル名を設定しなかったときは自動的に以下のファイル名で送信されます。「(装置名) (スキャンした日付と時刻) (拡張子)」

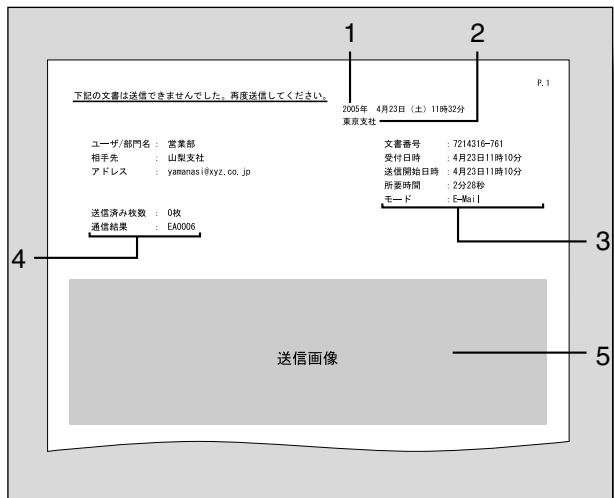
ひとこと

「機能 OFF」を押すと設定を解除します。

6.5 送信できなかったときは

送信できなかったときは、1 分間隔で 5 回、自動的に送信しなおします。これをオートリトライといいます。
オートリトライ後も送信できなかったときは、結果レポートが出力されます。

■ 結果レポートの見かた



番号	項目	説明
1	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
2	発信元	登録した発信元の名称がプリントされます。
3	送信時の情報	送信時の文書番号、所要時間、モードなどがプリントされます。
4	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に送信されました。 中断：通信が中断されました。 メモリオーバ：メモリオーバになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 一部不達：一部の相手先が不達です。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)を ごらんください。
5	送信画像	送信した画像の一部がプリントされます。

ひとこと

- オートリトライの回数と間隔は管理者保守で設定できます。詳しくは「送信に関する設定をする(送信設定)」(p. 9-5)をごらんください。
- 結果レポート出力の設定は変更できます。詳しくは「レポート出力に関する設定をする(レポート設定)」(p. 9-17)をごらんください。

■ 再送信する

送信できなかったインターネット FAX は、最大 20 通まで送信しなおすことができます。

1

「ジョブリスト」を押してから「通信」を押し、送信できなかった文書を選択します。

- このとき、タッチパネルに「再送信」や「相手先変更」が表示されていれば原稿をセットしなおさなくても再送信できます。

2

同じ相手先に送信するときは「再送信」を押します。

- 相手先を変更して送信するときは「相手先変更」を押します。

6.6 インターネット FAX を受信する

インターネット FAX を送信するだけでなく、本機はインターネット FAX を受信することもできます。ここでは、インターネット FAX の受信について説明します。

■ インターネット FAX を受信するには

あらかじめ以下の設定を行ってください。正しく設定されていない場合は通信異常となり、正しく受信できません。

- 本機の IP アドレス
- POP3 サーバアドレス
- POP3 ユーザ名
- POP3 パスワード

■ インターネット FAX を自動的に受信する

インターネット FAX はメールサーバを介して送受信を行います。上記の設定内容が正しければ、インターネット FAX は設定した POP3 サーバへデータの到着確認を定期的に行い、受信（用紙へ出力）します。

ただし、ネットワーク設定の「POP3 設定」－「自動到着確認」が「自動確認なし」となっているときは POP3 サーバにデータが蓄積され、出力されません。この場合は手動で受信の操作を行ってください。詳しくは「インターネット FAX を手動で受信する」(p. 6-32) をごらんください。

また、受信した文書をプリントするか、ボックス保存するかなど処理方法を設定することもできます。詳しくは「文書を受信したときの処理のしかたを設定する（文書管理）」(p. 9-22) をごらんください。

■ 受信できるデータ

受信できるデータ形式は以下のとおりです。

- テキスト形式
- TIFF-F イメージ
- テキスト / TIFF-F イメージの混在
- DSN、MDN

以下の形式のデータは受信できないことがあります。

- アプリケーション独自のファイル形式

ひとこと

以下のような受信できない形式のメールを受けた場合は、相手先結果通知 (MDN) を返送します。

- Scan to E-Mail で送信された TIFF 形式 / PDF 形式のファイル
- 転送を経てインターネット FAX のアドレス宛に送信されたデータ

■ インターネット FAX を手動で受信する

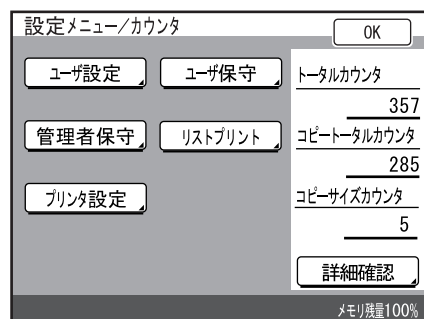
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

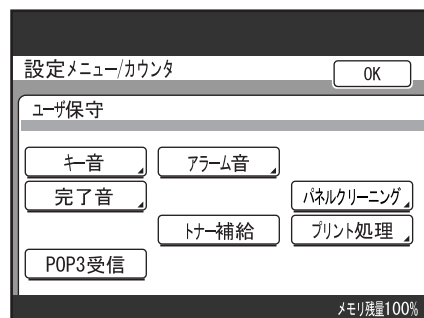
【ユーザ保守】を押します。



3

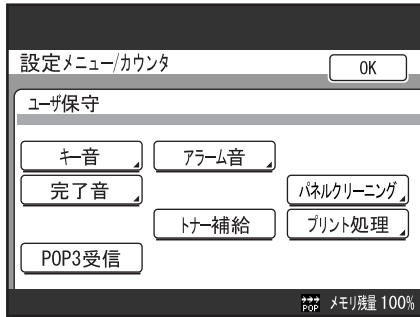
【POP3 受信】を押します。

POP3 サーバにインターネット FAX が届いているときは、受信してプリントします。



4

受信中には画面下に受信を表すマークが表示されます。



5

受信が完了したら、最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

6

6.7 相手先を登録する

■ ワンタッチに登録する

ワンタッチに相手先を登録しておく、簡単かつ正確に送信できます。

ワンタッチにはメインの相手先と、メインの相手先が不通のときに送信するサブ相手先の2種類を登録できます。登録する項目は以下のとおりです。

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
相手先アドレス	相手先の E-Mail アドレスを入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。
送信サイズ（上限）	送信する原稿サイズの上限を設定します。A4/B4/A3 から選択します。
送信画質（上限）	送信する画質の上限を設定します。200/400/600dpi から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MR/MMR から選択します。データ容量は MMR < MR < MH の順で大きくなります。

■ 原則

サブ相手先として登録できる通信モードは以下のとおりです。

- PC（メール）送信
- PC（スキャナ）送信^(*)
- NW ファクス（インターネット FAX）送信
- NW ファクス（IP アドレス FAX）送信^(*)
- NW ファクス（IP 中継）送信^(*)
- G3 ファクス（G3）^{(*)2}
- NW ファクス（SIP ファクス）送信^{(*)2}

^(*) の通信モードはオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

^{(*)2} の通信モードはオプションの FAX キットを装着している場合のみ設定できます。

ひとこと

サブ相手先はオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。



- 管理者保守の「管理者設定」で「ワンタッチ変更禁止」が「する」に設定されている場合は、[管理者保守 1] に [メール登録] が追加され、ここでワンタッチの登録・変更・削除ができます。ユーザ設定画面には [メール登録] は表示されません。管理者設定について詳しくは「ユーザーズガイド ファクシミリ機能編」をごらんください。
- オプションの FAX キットを装着している場合は、[メール登録] が [ファクス登録] と表示されます。

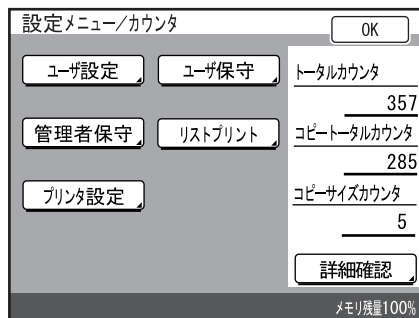
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

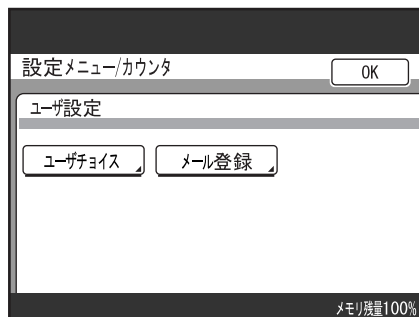
【ユーザ設定】を押します。



3

【メール登録】を押します。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
【ファクス登録】を押します。



6

4

「ワンタッチ」を押します。

5

登録するワンタッチを押します。

- インデックスを押すか、「インデックス一覧」を押して目的のワンタッチを押してください。

6

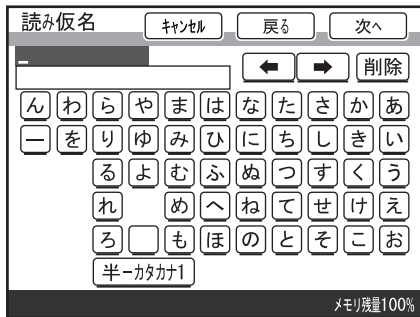
ワンタッチに表示する相手先名を入力し、「次へ」を押します。

ひとこと

LDAP 検索ができる環境のときは、LDAP 検索でアドレスを探すかどうかを選択する画面が表示されます。LDAP 検索をしない場合は「しない」を選択します。

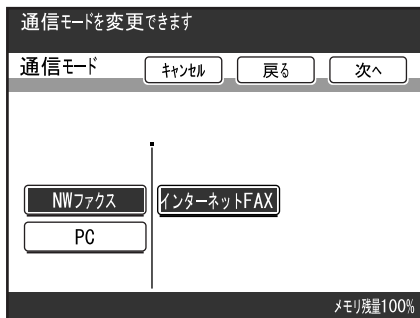
7

相手先の読み仮名を入力し、[次へ] を押します。



8

通信モードを選択します。[NW ファクス] を押し、[インターネット FAX] を選択して [次へ] を押します。



9

相手先の E-Mail アドレスを入力し、[次へ] を押します。



ひとこと

読み仮名は相手先名を入力した文字を参考に自動的に入力されています。必要に応じて修正してください。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

ひとこと

- よく使用するアドレスの一部を [ドメイン] に登録しておく、短時間で入力することができます。詳しくは「ドメイン名を入力する」(p. 2-48) をご覧ください。
- アドレスを入力しなすときは、[←] [→] でカーソルを移動して入力しなすか、[C] を押して文字を消去し、入力しなすしてください。

6

10

管理者があらかじめ設定した「送信サイズの上限」「送信画質の上限」「符号化方式」を変更したいときは、[メールモード] を押して設定し、[OK] を押します。

メールモードを変更できます

設定メニュー/カウンタ

メールモード OK

送信サイズ (上限) A3

送信画質 (上限) 600dpi

符号化方式 MH

メモリ残量100%

11

登録内容を確認し、[OK] を押します。

ワンタッチ #014 キャンセル OK

山梨支社 削除

相手先 モード1 モード2 ワンタッチ

相手先名 山梨支社

通信モード インターネットFAX

相手先アドレス yamanasi@xyz.co.

読み仮名 ヤマナシ

メモリ残量100%

12

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ ワンタッチを変更／削除する

1

「ワンタッチに登録する」の手順 1～4 を行います。

2

変更または削除したいワンタッチを押します。

登録・変更・削除するワンタッチを選択してください
[OK] で終了します

ワンタッチ OK

← 支社 顧客 → インデックス一覧

茨城支社	山梨支社	三重支社	群馬支社	神奈川支社
長野支社	埼玉支社	静岡支社	石川支社	千葉支社
	本社宛	支社同報		山梨支社

メモリ残量100%

ひとこと

押したワンタッチが管理者転送先として登録されている場合は、管理者番号の入力画面が表示されます。

3

変更する項目のキーを押し、登録内容を変更します。

○ 削除する場合は[削除]を押します。

4

登録内容を確認し、[OK]を押します。

5

最初の画面に戻るまで[OK]を押します。

■ ワンタッチをコピーする

1

「ワンタッチに登録する」の手順1～4を行います。

2

コピー元となるワンタッチを押します。

3

[ワンタッチ]を押し、[ワンタッチのコピー]を押します。

6

4

コピー先のワンタッチを押します。



5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ サブ相手先を登録／削除する

1

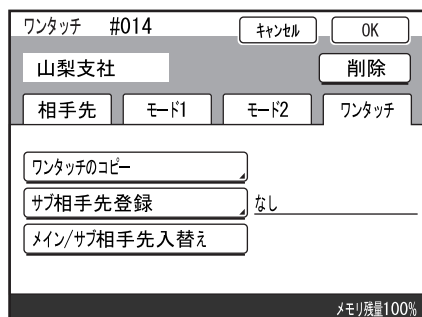
「ワンタッチに登録する」の手順 1 ～ 4 を行います。

2

サブ相手先を登録するワンタッチを選択します。

3

[ワンタッチ] を押し、[サブ相手先登録] を押します。



ひとこと

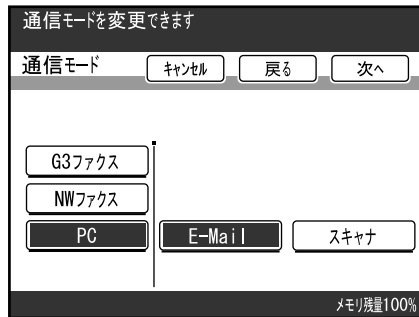
- コピー先のワンタッチは何も登録されていないところを選択してください。
- コピー先の選択を解除するときは、選択したワンタッチをもう一度押します。

ひとこと

サブ相手先は、オプションのスカナユニットまたはFAX キットを装着している場合に設定できます。

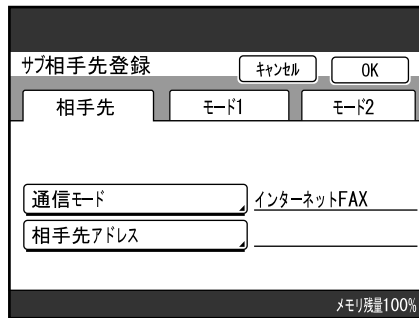
4

サブ相手先の通信モードを選択します。



5

サブ相手先の情報を入力し、[OK] を押します。



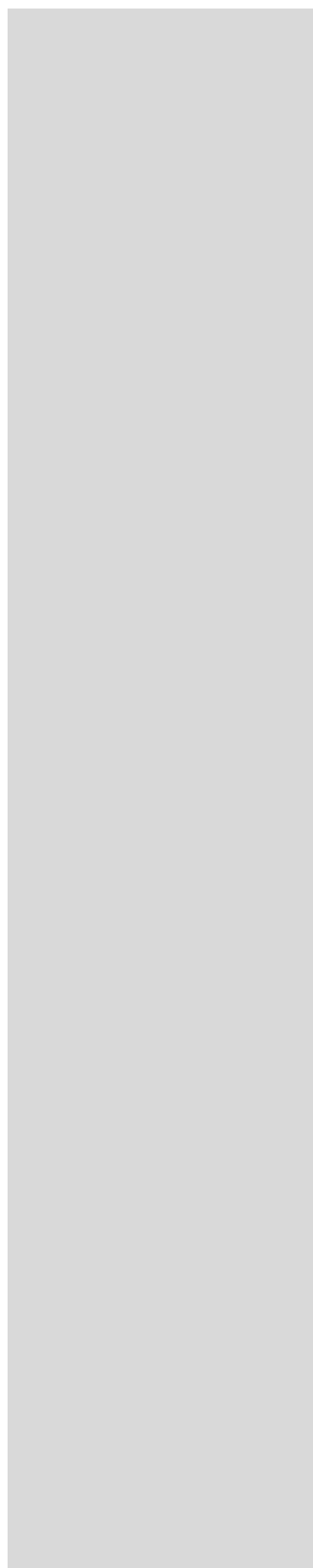
6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

6



第 7 章

LDAP サーバを使用している とき

LDAP（Lightweight Directory Access Protocol）サーバを使用している環境では、特定の文字列を指定することでサーバに登録されているアドレスを検索することができます。この章では、LDAP でのアドレス検索の方法とワンタッチへの登録方法について説明します。

- 7.1 サーバから相手先情報を検索する 7-2
- 7.2 相手先情報をワンタッチに登録する 7-6

7.1 サーバから相手先情報を検索する

LDAP サーバから相手先情報を検索します。LDAP 検索を利用するには、あらかじめネットワーク設定の LDAP 設定で、LDAP 検索を「設定可」に設定し、接続する LDAP サーバの情報を登録しておく必要があります。詳しくは、「ネットワーク設定について」(p. 2-3) をご覧ください。

LDAP サーバを登録する方法は、「LDAP 設定」(p. 2-41) をご覧ください。

■ 簡易検索と詳細検索

LDAP サーバの相手先情報にはさまざまな種類があります。本機の LDAP 検索では、キーワードを指定して合致した情報を持つアドレスを探し出す簡易検索と、検索対象と条件を細かく指定する詳細検索ができます。

簡易検索	キーワードを入力すると「キーワードで始まる条件」で検索します。入力できるキーワードの文字数は半角 10 文字（全角 5 文字）以内です。
詳細検索	検索対象についてそれぞれキーワードを設定し、条件を指定して検索します。入力できるキーワードの文字数は半角 10 文字（全角 5 文字）以内です。また、一度に設定できる条件は 4 種類です。 選択できる検索対象：名前 / E-Mail / 姓 / 名 / Fax 番号 / 都市名 / 会社名 / 組織名 選択できる条件：（キーワードを）含む / 同じ / 始まる / 終わる / 使用しない

ひとこと

登録されている情報に「^」が含まれていると、正しく検索できないことがあります。

ひとこと

入力するキーワードが 11 文字以上になると、10 文字目が最後に入力した文字に置き換えられ、正しく検索できないことがあります。入力文字は 10 文字以内にしてください。

■ 相手先情報の検索

1

【ファクス／スキャン】を押します。

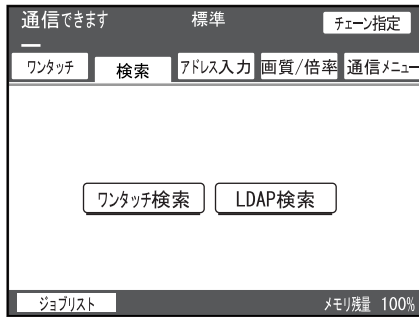
2

【検索】を押します。



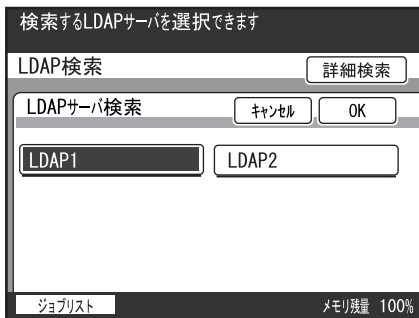
3

[LDAP 検索] を押します。



4

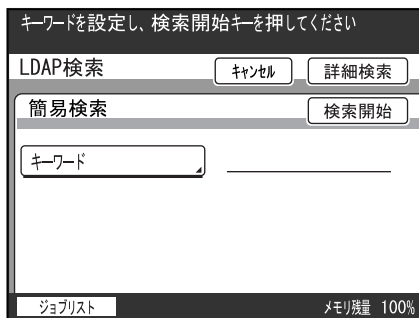
LDAP サーバを複数登録しているときは、検索するサーバを選択して [OK] を押します。



5

[キーワード] を押します。

- 検索条件を詳細に指定するときは [詳細検索] を押します。



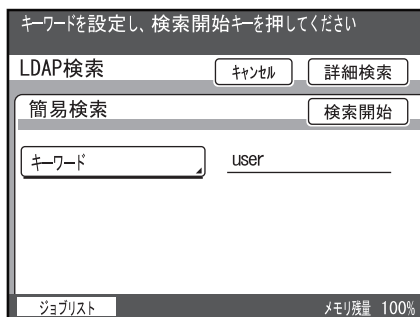
6

キーワードを入力し、[OK] を押します。

7

7

「検索開始」を押します。



キーワードを設定し、検索開始キーを押してください

LDAP検索

簡易検索

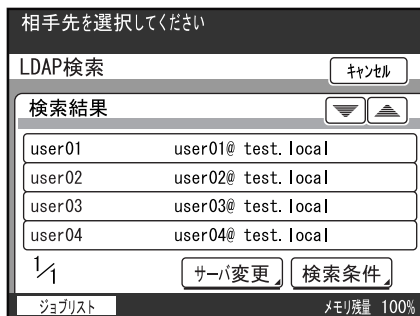
キーワード

ジョブリスト メモリ残量 100%

8

相手先を選択します。

- 検索条件を確認するときは「検索条件」を押します。



相手先を選択してください

LDAP検索

検索結果


user01	user01@ test. local
user02	user02@ test. local
user03	user03@ test. local
user04	user04@ test. local

1/1

ジョブリスト メモリ残量 100%

9

相手先の情報を確認し、「宛先登録」を押します。



LDAP検索

詳細表示

名前 : user01

E-Mail : user01@test. local

姓 : sanagawa

名 : tarou

組織名 : eigyou

会社名 : abc

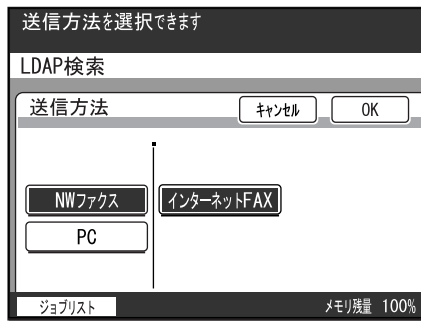
都市名 :

Fax番号 : 12345678

ジョブリスト メモリ残量 100%

10

通信モードを選択し、[OK] を押します。



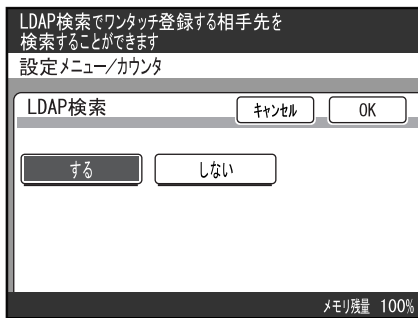
7

7.2 相手先情報をワンタッチに登録する

- 1 【設定メニュー／カウンタ】を押します。
- 2 [ユーザ設定] を押します。
- 3 [メール登録] を押します。
○ オプションのFAXキットを装着している場合は、
[ファクス登録] を押します。
- 4 [ワンタッチ] を押します。
- 5 登録したいワンタッチキーを選択します。



- 6 LDAP 検索の [する] を選び、[OK] を押します。

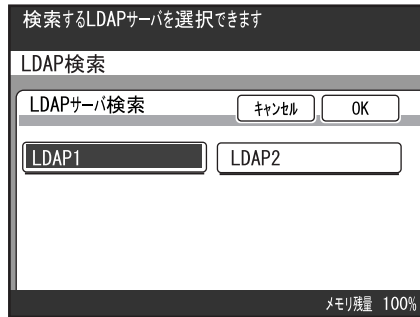


ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 466 のビット 7 を「1」に設定している場合、LDAP 検索を行う前にあらかじめ外部サーバ認証でログインしてから操作してください。

7

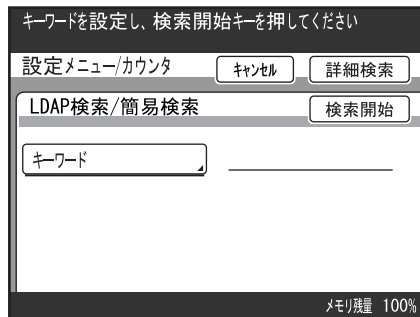
LDAP サーバを複数登録しているときは、検索するサーバを選択し、[OK] を押します。



8

[キーワード] を押します。

- 検索条件を詳細に指定するときは [詳細検索] を押します。

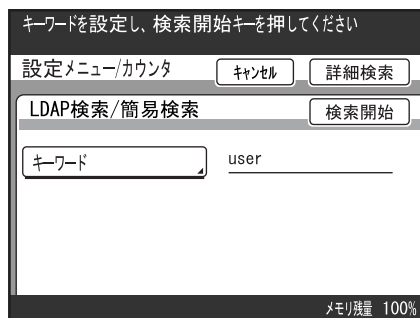


9

キーワードを入力し、[OK] を押します。

10

[検索開始] を押します。



7

11

相手先を選択します。

- 検索条件を確認するときは[検索条件]を押します。

相手先を選択してください

設定メニュー/カウンタ キャンセル

LDAP検索/検索結果 ▼ ▲

user01	user01@ test. local
user02	user02@ test. local
user03	user03@ test. local
user04	user04@ test. local

1/1 サーバ変更 検索条件

メモリ残量 100%

12

相手先の情報を確認し、[登録]を押します。

検索結果 登録 戻る

詳細表示

名前 : user01

E-Mail : user01@test. local

姓 : sanagawa

名 : tarou

組織名 : eigyou

会社名 : abc

都市名 :

Fax番号 : 12345678

メモリ残量 100%

13

通信モードを選び、[OK]を押します。

送信方法を選択できます

検索

送信方法 キャンセル OK

NWファクス インターネットFAX

PC

メモリ残量 100%

14

登録内容を確認し、[OK] を押します。

ワンタッチ #015 キャンセル OK

user01 削除

相手先 モード1 モード2 ワンタッチ

相手先名 user01

通信モード インターネットFAX

相手先アドレス user01@test.local

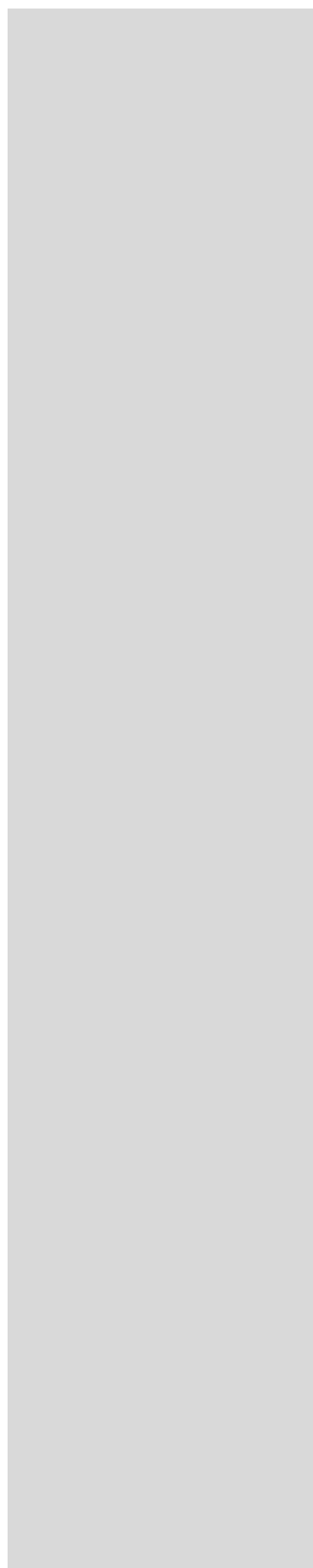
読み仮名

メモリ残量 100%

15

待機画面（最初の画面）に戻るまで [OK] を押します。

7



第 8 章

PageScope Web Connection を 使って設定する

デバイス管理ユーティリティの PageScope Web Connection へアクセスする方法と、
本機の設定変更を説明します。

8.1	PageScope Web Connection で設定できる項目	8-2
8.2	PageScope Web Connection の使い方	8-5
8.3	ワンタッチ登録（ユーザモード）	8-11
8.4	ファクスプログラム登録（ユーザモード）	8-24
8.5	登録文字列登録（ユーザモード）	8-32
8.6	エクスポート／インポート（管理者モード）	8-33
8.7	発信元登録	8-38
8.8	送信設定（管理者モード）	8-40
8.9	受信設定（管理者モード）	8-43
8.10	スキャナ設定（管理者モード）	8-45
8.11	送信文書（管理者モード）	8-47
8.12	受信文書（管理者モード）	8-48
8.13	レポート出力設定（管理者モード）	8-51
8.14	共通設定（管理者モード）	8-52
8.15	IP フィルタリング	8-55
8.16	LDAP（管理者モード）	8-56
8.17	LDAP サーバ設定（管理者モード）	8-57
8.18	メール／インターネットファクス（管理者モード）	8-60
8.19	FTP 設定（管理者モード）	8-66
8.20	SNMP 設定	8-68
8.21	SSL/TLS（管理者モード）	8-69
8.22	ユーザ認証（管理者モード）	8-76

8.1 PageScope Web Connection で設定できる項目

PageScope Web Connection は、デバイスに内蔵されている HTTP サーバが提供するデバイス管理ユーティリティです。ネットワークに接続しているコンピュータで Web ブラウザを起動し、PageScope Web Connection へアクセスして本機の設定を変更できます。

設定を変更するのに本機まで行かなくても、手元のコンピュータ上から手軽に操作できる上、漢字の入力などもスムーズなので便利です。

ネットワークおよびスキャナ機能に関して設定できる項目は以下のとおりです。

PageScope Web Connection には誰でもアクセスできるユーザーモードと管理者番号の入力が必要な管理者モードがあります。それぞれのモードで設定できる項目は以下のとおりです。

■ スキャナ登録（ユーザーモード）

項目	説明
ワンタッチ登録	ワンタッチに Scan to E-Mail/Scan to FTP/ Scan to SMB/ インターネット FAX の相手先を登録します。登録したデータの変更、削除もできます。また、インデックス名称の変更ができます。
ファクスプログラム登録	ワンタッチにファクスプログラムを登録します。相手先のみを登録するワンタッチと違い、スキャン条件を登録したり複数の相手先を登録することができます。登録したデータの変更、削除もできます。
登録文字列登録	ドメイン名などを入力するとき、入力をすばやく行えるようあらかじめ決まった文字列を登録します。

詳しく説明します

管理者保守の「管理者設定」で「ワンタッチ変更禁止」が「する」に設定されている場合は、管理者モードに [スキャナ登録 (2)] タブが追加され、ここでワンタッチの登録・変更・削除できます。ユーザーモードでは [スキャナ登録] タブは表示されません。

ひとこと

オプションの FAX キットを装着している場合は、[スキャナ登録] が [ファクス / スキャナ登録] と表示されます。

■ スキャナ登録（管理者モード）

項目		説明
ワンタッチ登録	エクスポート	本機のワンタッチに登録していたワンタッチのデータをエクスポートし、ファイルとして保存します。
	インポート	コンピュータ上に保存したワンタッチのデータをインポートし、本機に書き込みます。
発信元登録		インターネット FAX 送信時には、出力する用紙の先端にこちらの名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリントします。Scan to E-Mail 時には、送信するメール本文の冒頭に発信元名称を追加します。 この発信元の名称を登録します。
送信設定	送信設定	送信時の各種初期値を設定します。
	通信モード	各種通信モードを使用できるようにするかどうかを設定します。
受信設定		インターネット FAX を受信したとき、プリントを行う時刻や曜日などを指定します。
スキャナ設定		ファイル名に使用される本機の装置名称や、スキャンしたデータの送信について設定します。
送信文書		本機から文書を送信するとき、管理者が指定したアドレスへ同時に転送させることができます。この転送先のアドレスを設定します。
受信文書	ポート	ネットワークを通じて受信した文書の処理や転送について設定します。
	上記以外の一般文書	ネットワーク以外で受信した文書の処理や転送について設定します。
レポート出力設定		結果レポートや通信管理レポートの出力条件を設定します。

ひとこと

オプションの FAX キットを装着している場合は、[スキャナ登録] が [ファクス / スキャナ登録] と表示されます。

■ ネットワーク（管理者モード）

項目		説明
共通設定	TCP/IP	本機をネットワーク上で使用するために必要な設定を行います。
	IP フィルタリング	IP アドレスを指定した数値の範囲で受け付けるかどうかを設定できます。
	IPP	詳しくは「ユーザズガイド プリンタ機能編」をごらんください。
	NetWare	詳しくは「ユーザズガイド プリンタ機能編」をごらんください。
	NetWare ステータス	詳しくは「ユーザズガイド プリンタ機能編」をごらんください。
	Windows	詳しくは「ユーザズガイド プリンタ機能編」をごらんください。
	Apple Talk	詳しくは「ユーザズガイド プリンタ機能編」をごらんください。
	LDAP	LDAP 検索機能を使用するかどうかを設定します。
	LDAP サーバ設定	LDAP 検索機能を使用する場合、検索する LDAP サーバを登録します。
メール／インターネットファクス	POP3	インターネット FAX で使用する POP3 サーバの設定を行います。
	SMTP	Scan to E-Mail やインターネット FAX で使用する SMTP サーバの設定を行います。
	タイトル/テキスト	Scan to E-Mail やインターネット FAX で送付されるメールの題名（タイトル）や本文（テキスト）を登録できます。
	その他	その他メール送信に関する設定を行います。
FTP 設定		FTP サーバ、FTP プロキシサーバの設定を行います。
SNMP 設定		SNMP を使用するかどうかを設定します。
SSL/TLS		有効にすると、本機とクライアントコンピュータ間の通信を暗号化できます。証明書の作成や破棄、暗号化の種類を設定します。
ユーザ認証		ユーザ認証の種類を「外部サーバ認証」に設定しているとき表示されます。認証に使用するサーバの種類とドメイン名などを設定します。

8.2 PageScope Web Connection の使い方

■ 動作環境

ネットワーク	Ethernet (TCP/IP)
コンピュータ側のアプリケーション	Windows98SE/Me/NT4.0 の場合 : Microsoft Internet Explorer 4 以降、 Netscape Navigator 4.73 もしくは 7.0 Windows2000 の場合 : Microsoft Internet Explorer 5 以降、 Netscape Navigator7.0 WindowsXP の場合 : Microsoft Internet Explorer 6 以降、 Netscape Navigator7.0 *Microsoft Internet Explorer 5.5 ではワン タッチのエクスポート機能が正常に動作し ないことがあります。Microsoft Internet Explorer 5.5servicePack1 以降を使用してく ださい。

■ アクセス方法

PageScope Web Connection へは、Web ブラウザを使用して直接アクセスできます。PageScope Web Connection でアクセスするときは、プロキシサーバを使用しないでください。

1

Web ブラウザを起動します。

2

URL フィールドに、本機の IP アドレスを入力して [Enter] キーを押します。

- http:// <本機の IP アドレス> /
(例) 本機の IP アドレスが 192.168.1.20 の場合
http://192.168.1.20/



詳しく説明します

PageScope Web Connection は、デバイスに内蔵されている HTTP サーバが提供する、デバイス管理用ユーティリティです。ネットワーク上のコンピュータで Web ブラウザを起動し、PageScope Web Connection へアクセスして、本機の設定を変更できます。



詳しく説明します

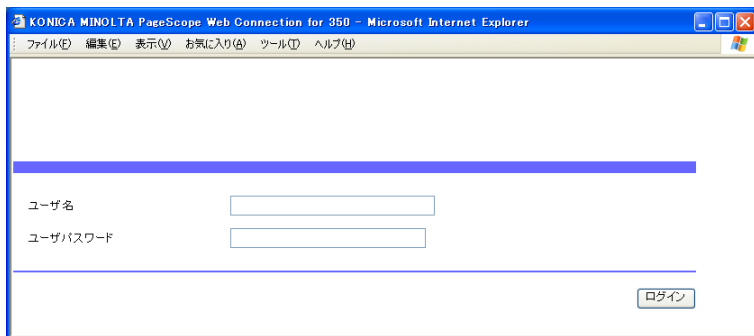
SSL/TLS を有効に設定したあとの URL は、https:// <本機の IP アドレス> /になります。「http://」と入力しても自動的に「https://」へ転送されます。

8

■ ユーザ認証を行っているときは

ユーザ認証または外部サーバ認証を行っているときは、以下の画面が表示されます。

ユーザ名とパスワードを入力し、[ログイン] をクリックしてください。



ログアウトするときは、画面右上の [ログアウト] をクリックします。

■ 部門管理を行っているときは

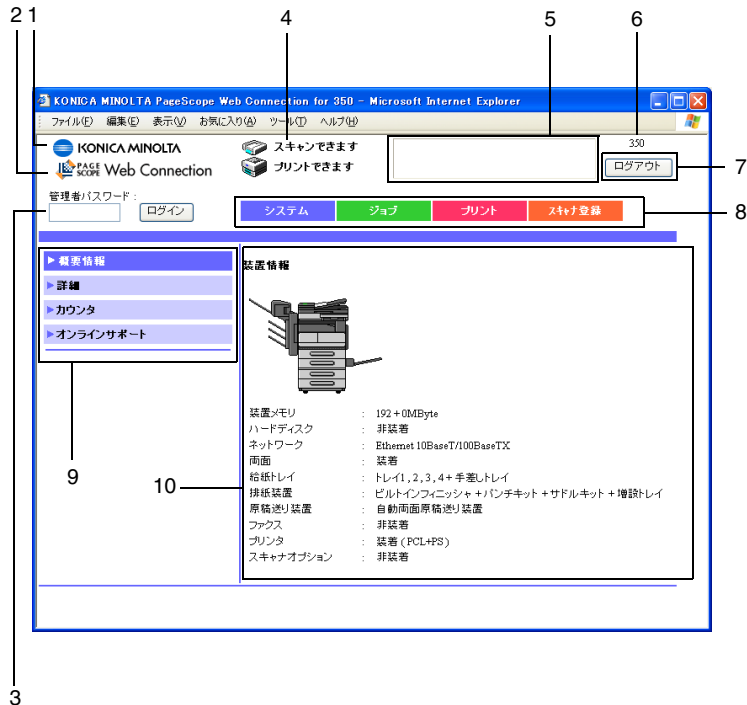
部門管理を行っているときは、部門番号を入力する必要はありません。

ひとこと

- ユーザ認証について詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。
- ユーザ名とパスワードはネットワーク管理者に問い合わせてください。
- ユーザ認証でログインした状態で、操作が 10 分間行われないと自動的にタイムアウトになり、操作ができなくなります。
- 外部サーバ認証を行っている場合、Active Directory でデフォルトドメイン名以外のドメインを使用する場合は、[ユーザ名] に「ユーザ名 @ ドメイン名」と入力してください。

■ 画面の構成

PageScope Web Connection へのアクセス直後に表示される画面は「ユーザモード」と呼ばれる画面で、誰でも閲覧できます。PageScope Web Connection の画面は、以下のように構成されています。



「管理者パスワード」にパスワードを入力することで「管理者モード」と呼ばれる画面に入ることができます。詳しくは、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)をごらんください。

No.	項目	説明
1	KONICA MINOLTA ロゴマーク	ロゴマークをクリックすると、以下のサイト（KONICA MINOLTA のサイト）へジャンプします。 http://konicaminolta.com
2	PageScope Web Connection ロゴマーク	ロゴマークをクリックすると、バージョンが表示されます。
3	管理者モードへのログイン	管理者モードにログインできます。
4	ステータス表示	本機プリンタ部分と本機スキャナ部分の状態が、アイコンで表示されます。
5	メッセージ表示	本機にエラーが発生している場合に、トラブル／エラーの状態とエラーの内容が表示されます。
6	機種名	アクセスしている機種の名称が表示されます。

ひとこと

ステータス表示やメッセージ表示を最新の状態にするときは、ブラウザ上で「更新」をしてください。

No.	項目	説明
7	[ログアウト]	ユーザ認証または外部サーバ認証でログインしているときに表示されます。クリックするとログアウトします。
8	タブ	表示する項目のカテゴリを選択します。ユーザモードでは、以下のタブが表示されます。 ・システム ・ジョブ ・プリント ・スキャナ登録
9	メニュー	選択されたタブにおける情報および設定が表示されます。タブの選択により、ここに表示されるメニューが異なります。
10	情報、設定の表示	メニューで選択されている項目の内容が表示されます。

ひとこと

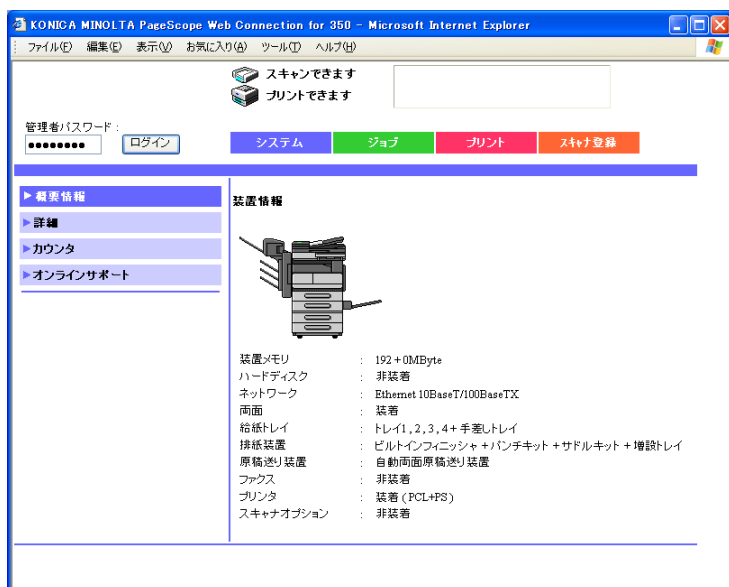
オプションの FAX キットを装着している場合は、[ファクス / スキャナ登録] と表示されています。

■ 管理者モードへのログイン方法

ユーザモードと管理者モードの切換えを行います。システム設定やネットワーク設定などを行うには、管理者モードに入る必要があります。

1

本機の管理者パスワードを入力し、[ログイン] をクリックします。



管理者モードの画面に切り換わります。



ユーザモードにもどる場合は、[ログアウト] をクリックします。

原則

管理者モードにログインしているときは、本機の操作パネルがロックされ、操作できなくなります。

本機の状態によっては、管理者モードにログインできない場合があります。

管理者モードにログインした状態で、操作が 10 分間行われないと、自動的にタイムアウトとなり、管理者モードでの操作ができなくなります。

■ Web ブラウザのキャッシュ機能について

Web ブラウザにキャッシュ機能があるため、PageScope Web Connection で画面を表示しても最新の情報が表示されない場合があります。また、キャッシュ機能を使用したときに問題が起こる場合があります。

PageScope Web Connection 使用時は、Web ブラウザでキャッシュ機能を無効にしてください。

■ 原則

キャッシュ機能を有効にしたまま使用すると、管理者モードでタイムアウトになったあと、再度アクセスしてもタイムアウト表示になることがあります。この場合でも、本機の操作パネルがロックされ操作できなくなるため、電源の再投入が必要になります。このような問題を避けるために、キャッシュ機能を無効にしてください。

ひとこと

Web ブラウザのバージョンによっては、メニューや項目名が異なる場合があります。詳しくは Web ブラウザのヘルプをごらんください。

Internet Explorer の場合

- 1 「ツール」メニューから「インターネットオプション」を選択します。
- 2 「全般」タブで「インターネット一時ファイル」の「設定」をクリックします。
- 3 「ページを表示するごとに確認する」を選択し、「OK」をクリックします。

Netscape の場合

- 1 「編集」メニューから「設定」を選択します。
- 2 左側の「カテゴリ」で「詳細」－「キャッシュ」を選択します。
- 3 「キャッシュにあるページとネットワーク上のページの比較：」で「ページにアクセスするたび」を選択します。

8.3 ワンタッチ登録（ユーザモード）

スキャンしたデータの送信先をワンタッチに登録します。ワンタッチには、メイン相手先と、メイン相手先が不通のときに送信するサブ相手先を登録できます。

インデックスに名称をつけることもできます。

原則

本機には 36 個のインデックスがあり、それぞれのインデックスには 15 個までのワンタッチおよびファクスプログラムを登録できます。

ここで登録できる送信先の種類は以下のとおりです。

項目	説明
PC（メール）送信	Scan to E-Mail の相手先を登録します。
PC（FTP サーバ）送信	Scan to FTP の相手先を登録します。
NW ファクス（インターネット FAX）送信	インターネット FAX の相手先を登録します。
PC（SMB）送信	Scan to SMB の相手先を登録します。

ひとこと

サブ相手先はオプションのスキャンユニットを装着している場合に設定できます。

■ インデックスに名前をつける

1

〔スキャナ登録〕 タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
〔ファクス／スキャナ登録〕 タブをクリックします。

2

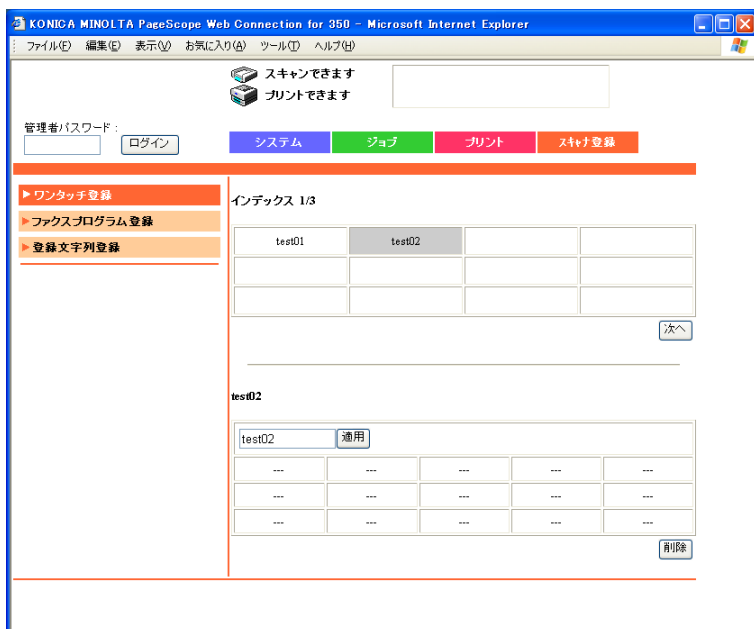
〔ワンタッチ登録〕 をクリックします。

3

「インデックス」 から名前をつけるインデックス（枠の中央部分）をクリックします。

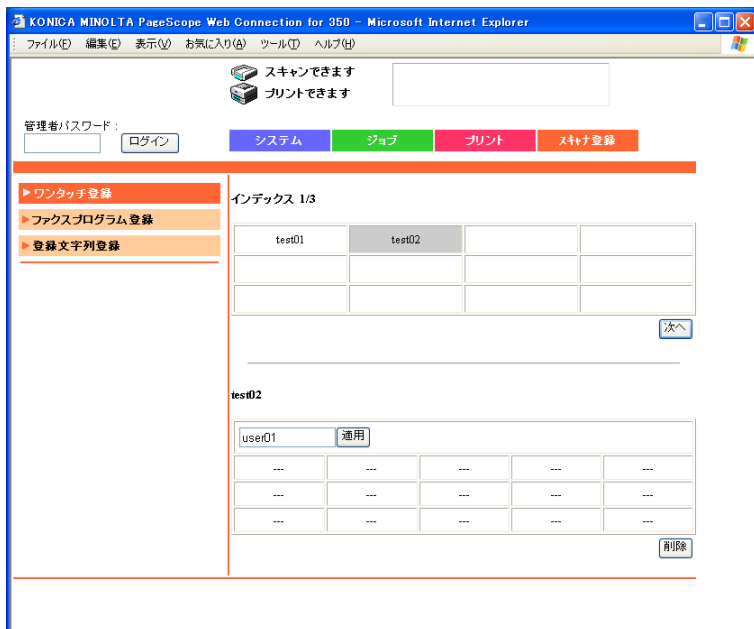
選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。

8.3 ワンタッチ登録（ユーザモード）



4

インデックス名を入力し、[適用] をクリックします。
インデックス名が画面上半分のインデックス一覧に表示されます。



■ ワンタッチに登録する

1

「スキヤナ登録」タブをクリックします。

ひとこと

入力できる文字数は、半角
8 文字（全角 4 文字）以内
です。

2

「ワンタッチ登録」をクリックします。

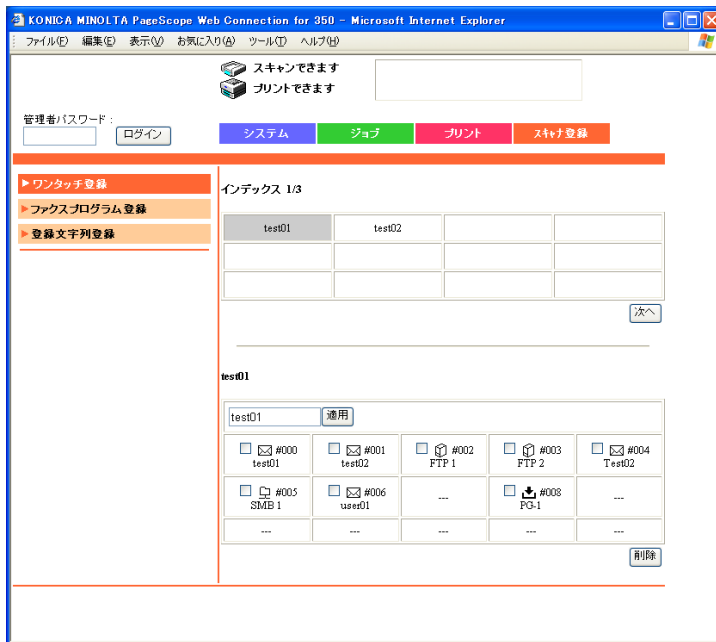
3

「インデックス」からワンタッチを登録するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。

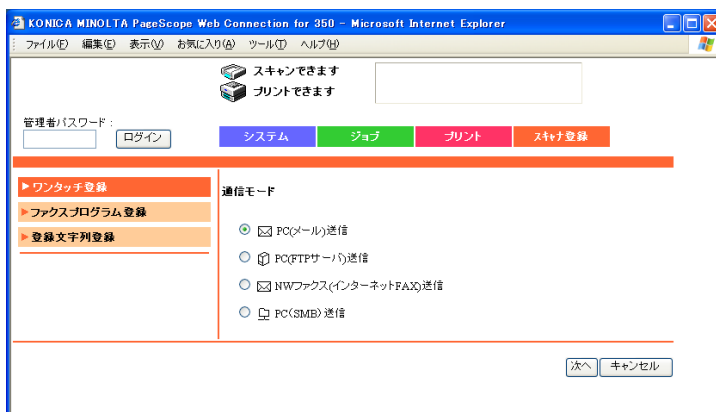
4

登録されていないワンタッチをクリックします。



5

登録する通信モードを選択し、「次へ」をクリックします。



ひとこと

登録されていないワンタッチは「---」と表示されています。

8

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)」(p. 9-28) をご覧ください。

6

それぞれの通信モードの画面で項目を入力します。
「PC（メール）送信」を選択した場合

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
相手先アドレス	相手先の E-Mail アドレスを入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。
ファイル形式	送信するファイル形式を TIFF/PDF から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

ひとこと

- サブ相手先を同時に登録するときは、項目を入力したあと「サブ相手先登録」をクリックします。
- サブ相手先はオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

「PC（FTP サーバ）送信」を選択した場合

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
FTP サーバアドレス	アップロード先のサーバの IP アドレスまたはホスト名を入力します。
プロキシ使用	データのアップロード時にプロキシサーバを使用するかどうかを選択します。
ポート番号	ポート番号を入力します。1 ～ 65535 の範囲の数値を入力します。
anonymous	anonymous（ログイン名、パスワードを必要としないアクセス）を許可するかどうかを選択します。
ユーザ名	ユーザ名を入力します。入力できる文字数は半角 32 文字以内です。

ひとこと

ホスト名は、ネットワーク設定の「DNS 設定」を「使う」にしている場合に入力できます。

項目	説明
パスワード	サーバへのログインパスワードを入力します。入力できる文字数は半角 32 文字以内です。
パスワード再入力	ログインパスワードを再入力します。
ディレクトリ名	データのアップロード先となるディレクトリ名を設定します。入力できる文字数は半角 128 文字以内です。
パッシブモード	パッシブモードの有効／無効を選択します。
ファイル形式	送信するファイル形式を PDF/ マルチページ TIFF、シングルページ TIFF から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

ひとこと

パスワードは「●●●●」と表示されます。設定しなおすときは「●●●●」をクリックしてから入力してください。

「NW ファクス（インターネット FAX）送信」を選択した場合

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
相手先アドレス	相手先の E-Mail アドレスを入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。
送信サイズ（上限）	送信する原稿サイズの上限を設定します。A4/B4/A3 から選択します。

項目	説明
送信画質（上限）	送信する画質の上限を選択します。200/400/600dpi から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MR/MMR から選択します。データ容量は MMR < MR < MH の順で多くなります。

「PC（SMB）送信」を選択した場合

項目	説明
相手先名	ワンタッチに表示される相手先の名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
相手先アドレス	アップロード先のサーバの IP アドレスまたはホスト名を入力します。
ファイルパス	保存先フォルダのファイルパスを入力します。入力できる文字数は半角 128 文字以内です。
ユーザ名	ユーザ名を入力します。入力できる文字数は半角 14 文字以内です。

ひとこと

Windows Server 2003 のドメインコントローラ上に作成された共有フォルダは指定できません。

項目	説明
パスワード	送信先コンピュータへのログインパスワードを入力します。入力できる文字数は半角 14 文字以内です。
パスワード再入力	ログインパスワードを再入力します。
ファイル形式	送信するファイル形式を PDF/ マルチページ TIFF/ シングルページ TIFF から選択します。
符号化方式	送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

7

「適用」をクリックします。

ワンタッチが登録されます。

■ サブ相手先を登録する

ワンタッチの相手先には、万一送信できなかったときの送信先として「サブ相手先」を設定できます。サブ相手先が登録できる通信モードは「PC（メール）送信」と「NW ファクス（インターネット FAX）送信」です。

原則

サブ相手先として登録できる通信モードは以下のとおりです。

- PC（メール）送信
- PC（スキャナ）送信 ^(*)
- NW ファクス（インターネット FAX）送信 ^(*)
- NW ファクス（IP アドレス FAX）送信 ^(*)
- NW ファクス（IP 中継）送信 ^(*)
- ファクス（G3）送信 ^(*2)
- NW ファクス（SIP ファクス）送信 ^(*2)

^(*) の通信モードはオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

^(*2) の通信モードはオプションの FAX キットを装着している場合のみ設定できます。

1

サブ相手先を登録するワンタッチをクリックします。

ひとこと

パスワードは「●●●●」と表示されます。設定しなおすときは、「●●●●」をクリックしてから入力してください。

ひとこと

サブ相手先はオプションのスキャナユニットまたは FAX キットを装着している場合に設定できます。

2

[次へ] をクリックします。



3

[サブ相手先登録] をクリックします。



ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)」(p. 9-28) をご覧ください。

8

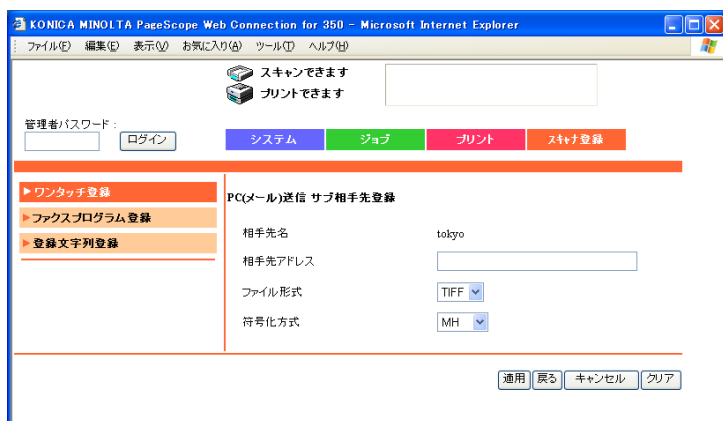
4

サブ相手先の通信モードを選択し、[次へ] をクリックします。



5

それぞれの項目を入力し、[適用] をクリックします。
○ 項目の説明は「ワンタッチに登録する」(p. 8-12) をご覧ください。



■ ワンタッチの内容を変更する

1

[スキャナ登録] タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス／スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[ワンタッチ登録] をクリックします。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

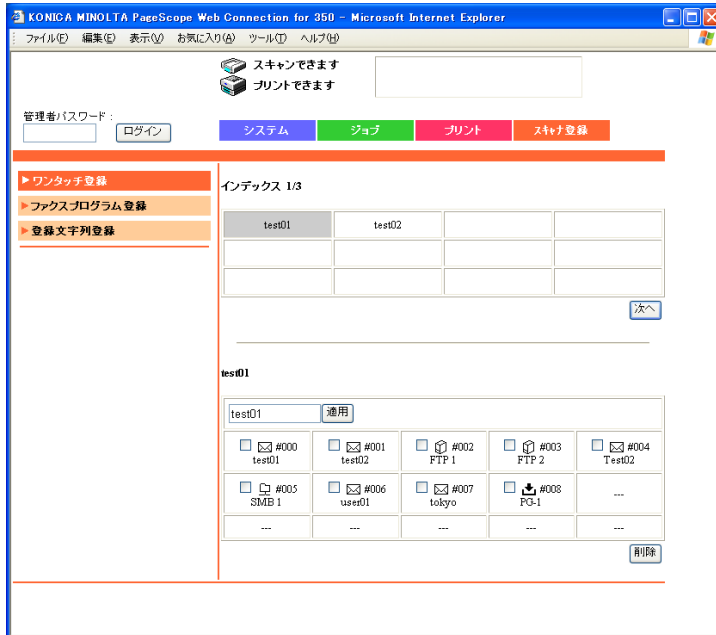
ひとこと

- 相手先名はメイン相手先と同じ内容が表示されます。その他の項目を設定してください。
- 登録したサブ相手先を削除するときは [サブ相手先削除] をクリックします。

3

「インデックス」からワンタッチを変更するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。

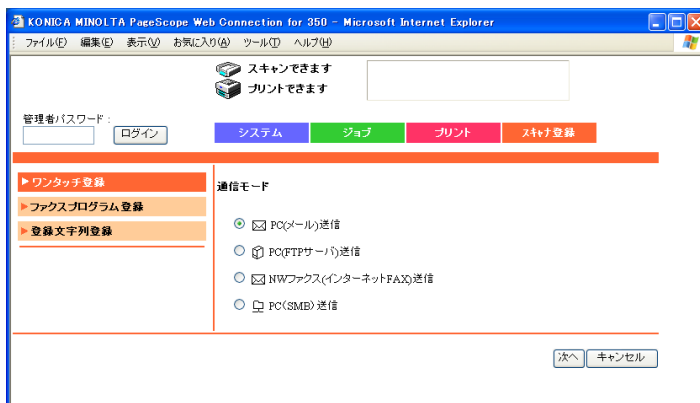


4

変更したいワンタッチをクリックします。

5

通信モードを変更するときは通信モードを選択し、[次へ]をクリックします。



6

それぞれの通信モードの画面で項目を入力します。

○ 項目の説明は「ワンタッチに登録する」(p. 8-12)をご覧ください。

8

ひとこと

- ・ファクスプログラムはクリックしても選択できません。
- ・管理者転送先として登録されているワンタッチは選択できません。

■ ワンタッチを削除する

1

「スキャナ登録」タブをクリックします。

○ オプションのFAXキットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

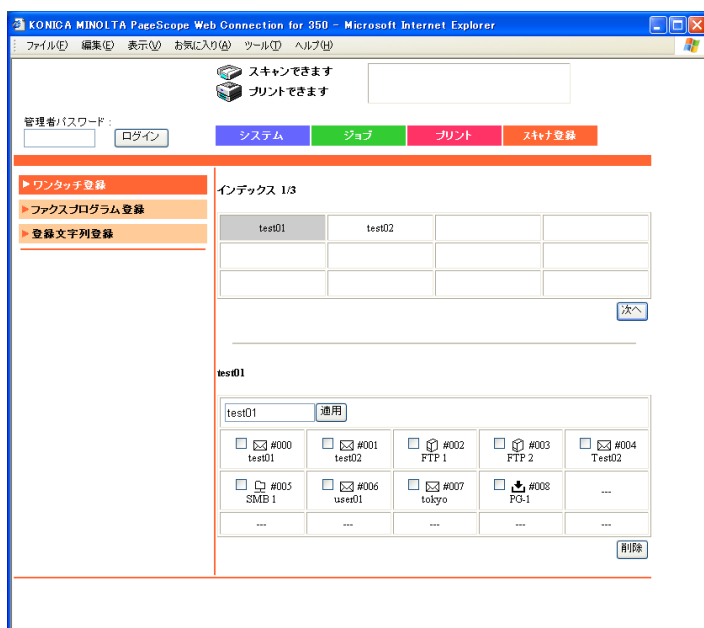
2

「ワンタッチ登録」をクリックします。

3

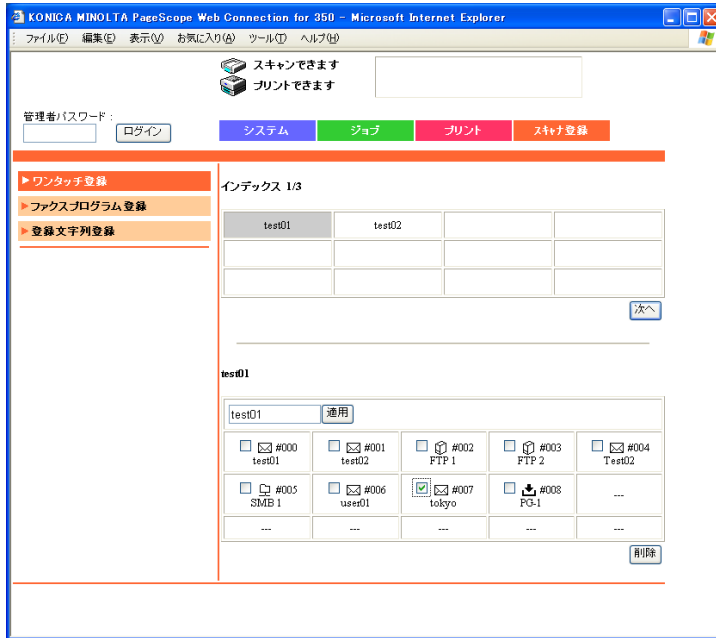
「インデックス」からワンタッチを変更するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。



4

削除したいワンタッチの口をクリックして、チェックマークをつけます。



5

「削除」をクリックします。

ひとこと

管理者転送先として登録されているワンタッチは選択できません。

8

8.4 ファクスプログラム登録（ユーザモード）

ワンタッチにファクスプログラムを登録します。相手先のみを登録するワンタッチと違い、スキャン条件を登録したり複数の相手先を登録することができます。登録したデータの変更、削除もできます。

原則

本機には 30 個までのファクスプログラムを登録できます。ワンタッチとファクスプログラムの合計数が 540 個を超えないようにしてください。

■ ファクスプログラムを登録する

プログラムに登録できる項目には、以下の表のように送信方法によって機能しないものがあります。条件については、各項目のページをごらんください。

○：機能する項目

△：条件つきで機能する項目

－：機能しない項目

機能 設定項目	Scan to E-Mail	Scan to FTP	Scan to SMB	Scan to HDD	インター ネット FAX
画質	○	○	○	○	○
濃度	○	○	○	○	○
倍率	－	－	－	－	－
原稿サイズ 指定	○	○	○	○	○
発信元	－	－	－	－	○
宛名差込み	－	－	－	－	○
結果レポート	○	○	○	○	○
2in1	○	○	○	○	○
両面送信	○	○	○	○	○
回転送信	－	－	－	－	△
優先送信	○	○	○	○	○
時刻指定	○	○	○	○	○
スタンプ	△	△	△	△	△
タイトル選択	○	－	－	－	△
Reply 変更	○	－	－	－	△
E-Mail 通知先	－	○	○	○	－
ファイル名 変更	○	○	○	○	△

ひとこと

各機能の設定方法は以下のページをごらんください。

- Scan to E-Mail (p. 3-9、p. 3-12)
- Scan to FTP (p. 4-8、p. 4-12)
- Scan to SMB (p. 5-8、p. 5-12)
- Scan to E-HDD (ユーザーズガイド ボックス機能編)
- インターネット FAX (p. 6-9、p. 6-13)

1

[スキャナ登録] タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス/スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[ファクスプログラム登録] をクリックします。

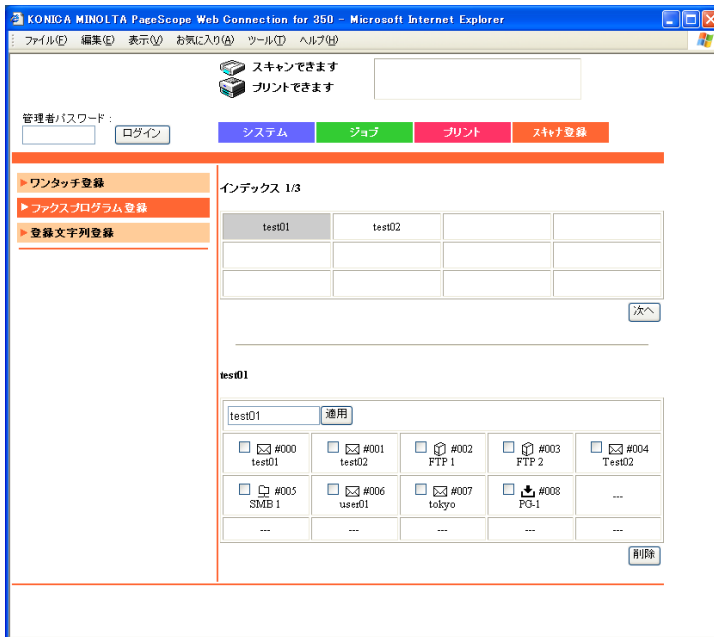
3

「インデックス」からファクスプログラムを登録するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。

4

登録されていないワンタッチをクリックします。



ひとこと

登録されていないワンタッチは「---」と表示されます。

5

それぞれの項目を入力します。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection for 350 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

スキャンできます
プリントできます

管理者パスワード: ログイン

システム ジョブ プリント スキマ登録

ワンタッチ登録
▶ファクスプログラム登録
登録文字列登録

ファクスプログラム登録

プログラム名

読み仮名 (半角入力)

プログラム種別 送信

相手先

相手先選択

画質

画質 ファイン

濃度 ふつう

倍率 自動倍率

原稿サイズ指定 自動検出

メニュー1

発信元 発信元1

宛名差込み 機能OFF

結果レポート 装置設定

2ml 機能OFF

両面送信 機能OFF

原稿とじ代 自動

原稿セット方向 自動

回転送信 機能ON

優先送信 機能OFF

送信時刻 機能OFF

時刻 18 : 56

スタンプ 押さない

メニュー2

タイトル選択 機能OFF

Reply変更

Reply選択

E-Mail通知先

E-Mail通知先選択

ファイル名変更

適用 キャンセル クリア

項目	説明
プログラム名	ワンタッチに表示されるプログラムの名称を入力します。入力できる文字数は半角 12 文字（全角 6 文字）以内で、全角と半角を混在して入力することができます。 例：東京 br
読み仮名	相手先の読み仮名を半角 12 文字以内で入力します。入力しない場合は操作パネルでのワンタッチ検索ができません。
プログラム種別	「送信」を選択します。
相手先	プログラムの相手先を指定します。[相手先選択] をクリックして登録済みのワンタッチにチェックマークをつけて選択し、[適用] をクリックします。
画質	
画質	スキャンする解像度を選択します。
濃度	スキャンする濃度を選択します。
倍率	ファクス機能に関する設定項目です。詳しくは、「ユーザーズガイド ファクシミリ機能編」をらんください。
原稿サイズ指定	スキャン時の原稿サイズを指定します。
メニュー 1	
発信元	発信元を選択するとインターネット FAX 送信時には、出力する用紙の先端にこちらの名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリントします。発信元登録については、「発信元登録」(p. 8-38) をらんください。
宛名差込み	[発信元] の 1 ～ 8 を選択しているとき、発信元の他にワンタッチに登録した宛名を追加してプリントします。
結果レポート	送信結果のレポートをどの条件で出力するかを選択します。 装置設定：管理者保守で設定した内容で出力します。 出力する：送信結果に関係なく出力します。 不達のとき：不達のときだけ出力します。 出力しない：送信結果に関係なく出力しません。
2in1	インターネット FAX 送信時に、2in1 機能（2 ページを縮小して 1 ページにまとめる）を使用して送信するかどうかを選択します。

ひとこと

ファクスプログラムの相手先を指定するには、あらかじめワンタッチで相手先を登録しておいてください。

項目	説明
両面送信	インターネット FAX 送信時に、両面送信を行うかどうかを選択します。 機能 ON：両面送信を行います。このとき、とじ代および原稿セット方向を設定します。 機能 OFF：両面送信を行いません。
回転送信	インターネット FAX 送信時に、受信する機器の用紙方向に合わせて画像を回転させるかどうかを選択します。画質が 200dpi 以下で A4 サイズの送信の場合に設定できます。
優先送信	他のジョブよりも優先的に送信を行うかどうかを選択します。
送信時刻	送信時刻を指定するかどうかを選択します。 「機能 ON」を選択したときは送信時刻を指定します。
スタンプ	スキャンした原稿に読取りが完了したことを示すスタンプを押すことができます。原稿は ADF にセットしてください。
メニュー 2	
タイトル選択	メールの題名（タイトル）をあらかじめ設定した内容から選択できます。タイトルの登録については、「メール／インターネットファクス（管理者モード）」（p. 8-60）をごらんください。
Reply 変更	メールの返信先として表示されるのは本機の E-Mail アドレスです。本機以外の E-Mail アドレスを指定するときは、[Reply 選択] をクリックして、ワンタッチに登録されたアドレスから 1 箇所を選択します。
E-Mail 通知先	Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD で送信するとき、データの保存先の URL を通知する連絡先の E-Mail アドレスを設定します。 [E-Mail 通知先選択] をクリックして、ワンタッチに登録されたアドレスから 1 箇所を選択します。
ファイル名変更	保存時のファイル名を特定の名称にしたいときに入力します。入力できる文字は半角 16 文字以内です。

ひとこと

スタンプを使用するにはオプションのファクス済みスタンプユニットが必要です。

6

[適用] をクリックします。

■ ファクスプログラムの内容を変更する

1

[スキャナ登録] タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス/スキャナ登録] タブをクリックします。

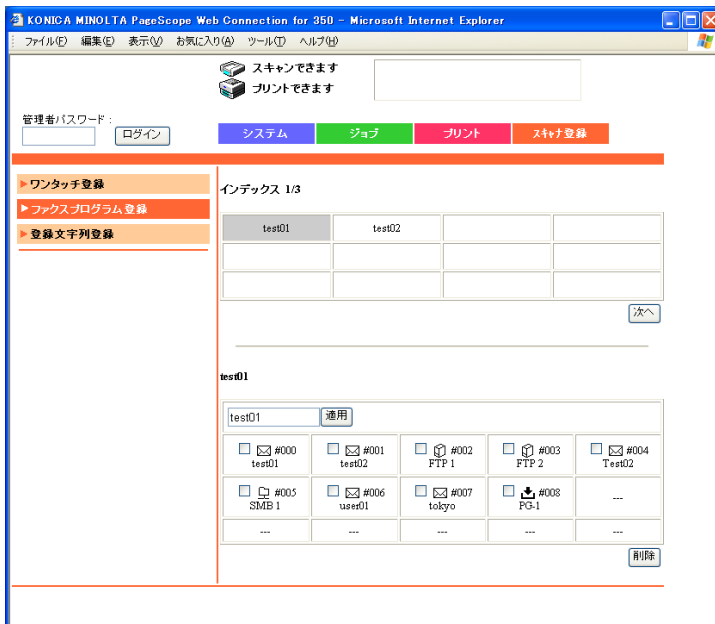
2

[ファクスプログラム登録] をクリックします。

3

「インデックス」からファクスプログラムを変更するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。



4

変更したいファクスプログラムをクリックします。

5

プログラムの内容を設定します。

- 項目の説明は「ファクスプログラムを登録する」
(p. 8-24) をごらんください。

6

[適用] をクリックします。

ひとこと

ファクスプログラム以外のワンタッチはクリックしても選択できません。

■ ファクスプログラムを削除する

1

「スキャナ登録」タブをクリックします。

○ オプションのFAXキットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

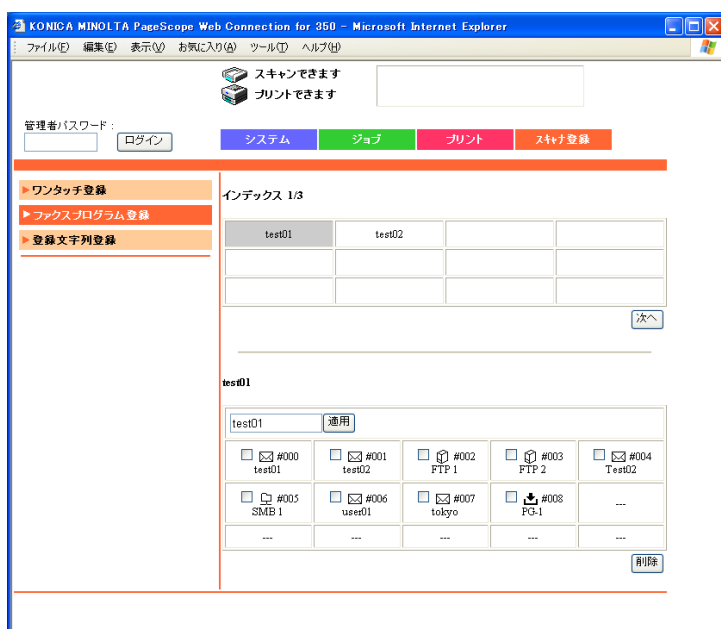
2

「ファクスプログラム登録」をクリックします。

3

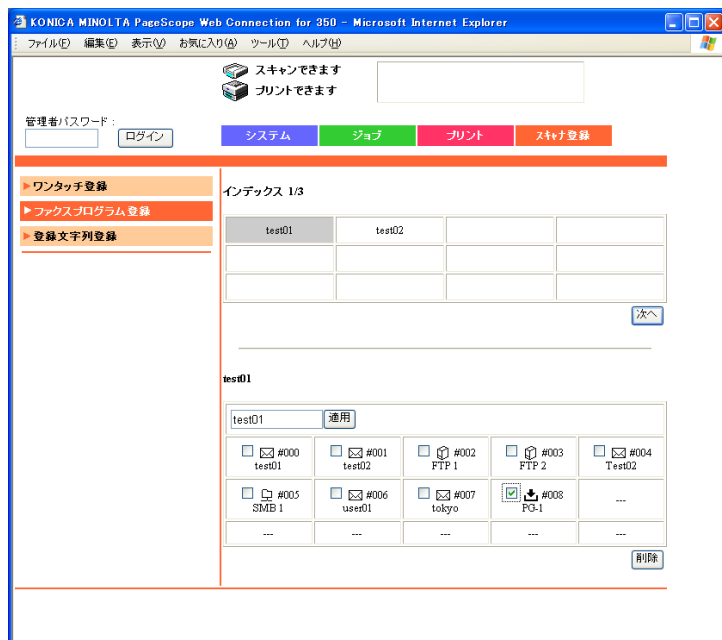
「インデックス」からファクスプログラムを削除するインデックス名をクリックします。

選択したインデックスに保存されているワンタッチが画面下半分に表示されます。



4

削除したいファクスプログラムの口をクリックして、
チェックマークをつけます。



5

「削除」をクリックします。

8

8.5 登録文字列登録（ユーザモード）

本機の操作パネルでメールアドレスなどを入力するとき、よく入力するドメイン名の文字列を登録しておく、相手先のアドレス入力をすばやく行うことができます。

本機の操作パネルで、[ドメイン]が表示されたときに押すと、登録した文字列を選択できます。

登録文字列は6種類登録できます。

1

[スキャナ登録] タブをクリックします。

- オプションのFAXキットを装着している場合は、
[ファクス/スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[登録文字列登録] をクリックします。

3

登録文字列を入力し、[適用] をクリックします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection for 350 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

スキャンできます
プリントできます

管理者パスワード: ログイン

システム ジョブ プリント スキャナ登録

ワンタッチ登録
ファクスプログラム登録
登録文字列登録

登録文字列登録

登録文字列1	.com
登録文字列2	.co.jp
登録文字列3	@test.local
登録文字列4	
登録文字列5	
登録文字列6	

適用 クリア

4

[OK] をクリックします。

ひとこと

入力できる文字数は半角 64 文字以内です。

8.6 エクスポート／インポート（管理者モード）

■ エクスポートする

本機のワンタッチに登録されているデータをファイルとしてエクスポート（書き出し）します。

エクスポートには以下の4つのモードがあります。

項目	説明
モード1	メールプログラム（オプションのFAXキットを装着している場合は「ファクスプログラム」）のデータを含むフルフォーマットでデータを書き出します。データは編集して再度インポートすることができます。また、同じ製品であれば他の装置へデータをインポートすることもできます。 注） <ul style="list-style-type: none">• 他の装置にインポートする場合、事前にデータをクリアしてください。• 全てのデータを書き出しますのでデータのバックアップとしても利用できます。
モード2	メールプログラム（オプションのFAXキットを装着している場合は「ファクスプログラム」）のデータを含まない簡易フォーマットでデータを書き出します。データを編集して、エクスポートした装置へのみインポートすることができます。
モード3	モード1の内容に加えて、パスワードが暗号化されています。パスワードの編集はできません。
モード4	モード2の内容に加えて、パスワードが暗号化されています。パスワードの編集はできません。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

- オプションのFAXキットを装着している場合は、「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「ワンタッチ登録」の「エクスポート」をクリックします。



詳しく説明します

エクスポートしたデータはUTF-8の文字コードで書き出されます。編集する場合はUTF-8で行ってください。



必ず守ってください

モード3、モード4でエクスポートしたデータの構造は変更しないでください。正常にインポートできなくなることがあります。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」（p. 8-8）をごらんください。

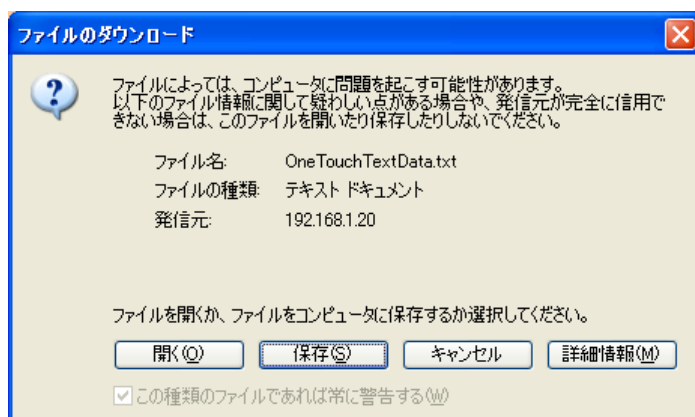
3

エクスポートするフォーマットを選択し、[実行] をクリックします。



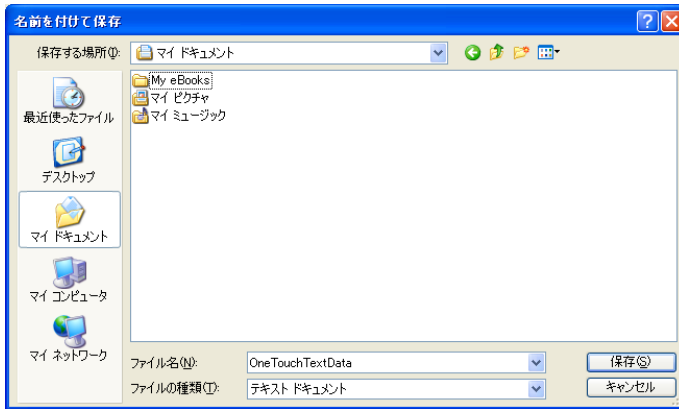
4

[保存] をクリックします。



5

保存先のディレクトリを設定します。ファイル名を変更することもできます。



6

〔保存〕をクリックします。

指定したディレクトリにエクスポートしたデータが保存されます。

■ インポートする

コンピュータ上に保存したワンタッチのデータをインポートし、本機に書き込みます。

1

管理者モードで〔スキャナ登録〕タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、〔ファクス／スキャナ登録〕タブをクリックします。

2

〔ワンタッチ登録〕の〔インポート〕をクリックします。

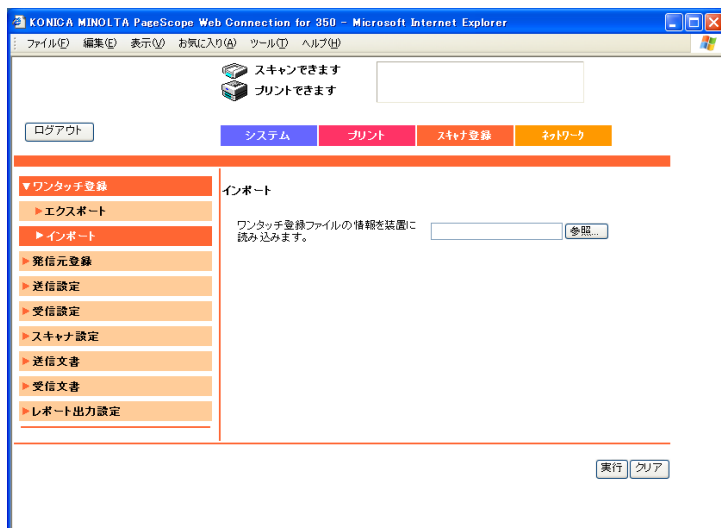
ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)を
ごらんください。

8

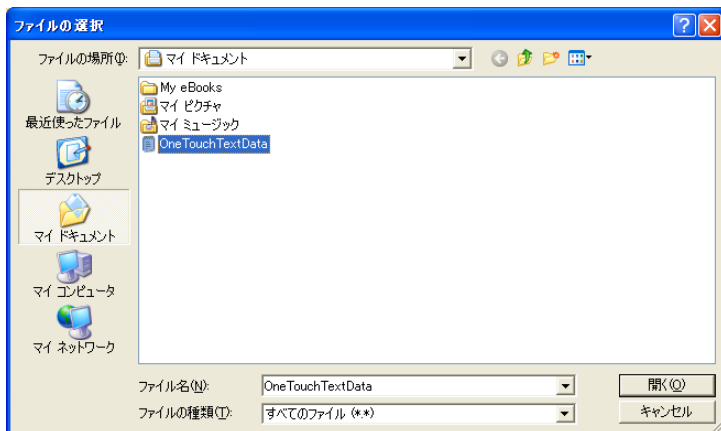
3

「参照」をクリックします。



4

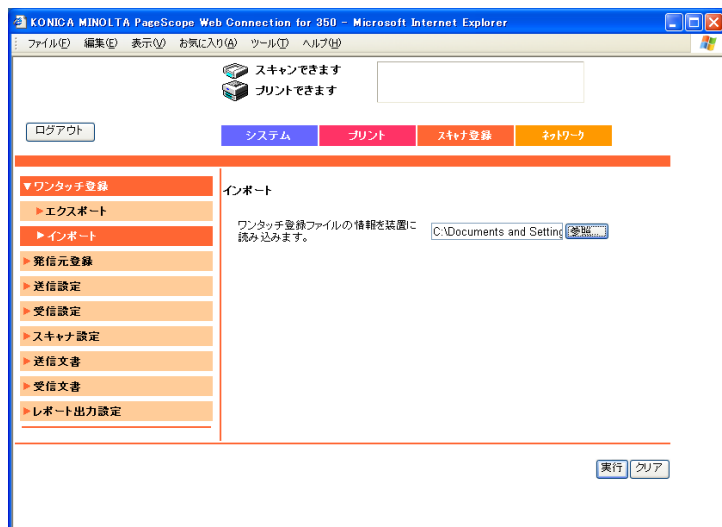
インポートするファイルを選択し、「開く」をクリックします。



5

「実行」をクリックします。

ワンタッチのデータがインポートされます。



8

8.7 発信元登録

インターネット FAX 送信時には、出力する用紙の先端にこちら
の名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリント
します。

この発信元の名称を登録します。複数の発信元を登録できるの
で、相手先や部門ごとに名前を使い分けることができます。登
録した発信元名は登録と同じ手順で変更することができます。

原則

- 登録できる発信元名は最大 8 個です。
- 入力できる文字数は半角 40 文字（全角 20 文字）以内です。
- 入力文字の半角と全角は混在させることはできません。すべて半角、またはすべて全角で入力してください。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックしま
す。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「発信元登録」をクリックします。

3

入力文字の種類を「半角」または「全角」から選択し
ます。

ひとこと

管理者モードへのログイン
方法は、「管理者モードへの
ログイン方法」(p. 8-8) を
ごらんください。

発信元	登録内容
発信元1	半角 TOKYO
発信元2	半角 tokyo03123456789
発信元3	半角
発信元4	半角
発信元5	全角
発信元6	半角
発信元7	半角
発信元8	半角

4

発信元名を入力し、[適用] をクリックします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection for 350 - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入りに追加(A) ツール(T) ヘルプ(H)

スキャンできます
プリントできます

ログアウト システム プリント スキャナ登録 ネットワーク

ワンタッチ登録
▶ 発信元登録
▶ 送信設定
▶ 受信設定
▶ スキャナ設定
▶ 送信文書
▶ 受信文書
▶ レポート出力設定

発信元登録

発信元1	半角 ▼ TOKYO
発信元2	半角 ▼ tokyo03123456789
発信元3	全角 ▼ 東京本社
発信元4	半角 ▼
発信元5	半角 ▼
発信元6	半角 ▼
発信元7	半角 ▼
発信元8	半角 ▼

適用 クリア

5

[OK] をクリックします。

8

8.8 送信設定（管理者モード）

送信に関する初期値を設定します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
画質 / モード	
優先画質	操作終了後に戻る画質の初期値を設定します。
優先濃度	操作終了後に戻る濃度の初期値を設定します。
通信モード	操作終了後に戻る通信モードの初期値を設定します。PC（メール）送信 / NW ファクス（インターネット FAX）送信から選択します。
通信メニュー	
発信元	発信元名のつけかたと発信元の種類を 1 ～ 8 から選択します。 付けない：発信元名を付けません。 原稿内：原稿内に発信元名をプリントします。 原稿外：原稿外に発信元名をプリントします。
回転送信	操作終了後に回転送信をする / しないのどちらに返すかを設定します。
両面送信	操作終了後に両面送信をする / しないのどちらに返すかを設定します。
原稿とじ代	両面送信を「する」に設定した場合、原稿のとじ位置を左とじ / 右とじ / 自動から選択します。
リトライ	
オートリトライ回数	相手先が通信中のとき、何回リトライするかを入力します。
オートリトライ間隔	相手先が通信中のとき、何分おきにリトライするかを入力します。

ひとこと

オプションの FAX キットが装着されているときは、以下のように表示されます。

- [リトライ] → [リダイヤル]
- [オートリトライ回数] → [オートリダイヤル回数]
- [オートリトライ間隔] → [オートリダイヤル間隔]

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」（p. 8-8）をごらんください。

1

管理者モードで [スキャナ登録] タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス／スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[送信設定] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。



■ 通信モード

各種通信モードを使用できるようにするかどうかを設定します。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「送信設定」をクリックします。

3

「通信モード」をクリックします。

ひとこと

設定できる通信モードの種類は装着しているオプションによって異なります。

8

4

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。



ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 476 の設定を変更している場合は、選択できる通信モードだけが表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。

8.9 受信設定（管理者モード）

インターネット FAX を受信するとき、オフモード（受信してもすぐにプリントしない設定）にして、プリントを行う時刻や曜日などを個別に指定します。

プリントを行う時刻を規制することで、深夜に受信したインターネット FAXなどを安全に受け取ることができます。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
時刻指定	受信したインターネット FAX をすぐにプリントせず、時刻を指定してプリントするかどうかを選択します。 する：指定した曜日や時間帯に受信したインターネット FAX をまとめてプリントします。 曜日、開始時刻、終了時刻を設定してください。 しない：インターネット FAX を受信するとすぐにプリントします。
開始時刻	受信したインターネット FAX をプリントする開始時刻を入力します。
終了時刻	受信したインターネット FAX をプリントする終了時刻を入力します。
曜日	指定した時刻でプリントを行う曜日を選択します。
プリント制御パスワード	指定した時刻以外に受信したインターネット FAX をプリントするとき使用するパスワードを4桁の数字で設定します。パスワードを変更するときは「パスワード変更」をクリックして新しいパスワードを登録します。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「受信設定」をクリックします。

ひとこと

パスワードを入力してインターネット FAX をプリントする方法について、詳しくは「手動でプリントをする」(p. 9-15) をご覧ください。

ひとこと

パスワードは「●●●●」と表示されます。設定しないときは、「●●●●」をクリックしてから入力してください。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。

8

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。

The screenshot shows the 'KONICA MINOLTA PageScope Web Connection' interface in Microsoft Internet Explorer. The top navigation bar includes links for 'ログアウト', 'システム', 'プリント', 'スキャナ登録', and 'ネットワーク'. The left sidebar contains a list of settings: 'ワンタッチ登録', '発信元登録', '送信設定', '受信設定' (highlighted), 'スキャナ設定', '送信文書', '受信文書', and 'レポート出力設定'. The main content area is titled '受信設定' and contains the following settings:

- オフモード時の出力設定
 - 時刻指定: しない (dropdown menu)
 - 開始時刻: 00:00 (time input fields)
 - 終了時刻: 00:00 (time input fields)
 - 曜日:
 - ☐ 日曜日
 - ☐ 月曜日
 - ☐ 火曜日
 - ☐ 水曜日
 - ☐ 木曜日
 - ☐ 金曜日
 - ☐ 土曜日
 - プリント制御パスワード: ●●●● (password field) and パスワード変更 (button)

At the bottom right of the main content area, there are two buttons: '適用' (Apply) and 'クリア' (Clear).

8.10 スキャナ設定（管理者モード）

ファイル名に使用される本機の装置名称や、スキャンしたデータの送信について設定します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
装置名	ファイル名などに使用される本機の装置名称を入力します。入力できる文字数は半角 16 文字以内です。
ページ分割	Scan to E-Mail 送信およびインターネット FAX 送信時に機能します。スキャンしたデータを送付するとき、ページごとにデータを分割して送信するかどうかを選択します。
バイナリ分割	Scan to E-Mail 送信時に機能します。スキャンしたデータを送付するとき、一定のサイズごとにデータを分割して送信するかどうかを選択します。
分割サイズ	バイナリ分割を「する」に設定した場合、分割するサイズを 16 ～ 2000 の範囲で入力します。
分割送信のインターバル	バイナリ分割を「する」に設定した場合、分割したデータを何秒おきに送付するかを 1 ～ 255 の範囲で入力します。
優先圧縮レベル（メールモード）	
送信画質（上限）	インターネット FAX 送信時に、送信する画質の上限を設定します。200/400/600dpi から選択します。
送信サイズ（上限）	インターネット FAX 送信時に、送信する原稿サイズの上限を設定します。A4/B4/A3 から選択します。
符号化方式	インターネット FAX 送信時に、送信するデータの符号化方式を選択します。MH/MR/MMR から選択します。データ容量は MMR < MR < MH の順で多くなります。
優先圧縮レベル（スキャナモード）	
モノクロ：ファイル形式	Scan to E-Mail/Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD で送信するとき、保存するファイル形式を設定します。TIFF/PDF から選択します。TIFF を選択した場合、Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD ではマルチページ TIFF が設定されます。
モノクロ：符号化方式	Scan to E-Mail/Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD で送信するとき、データの符号化方式を設定します。MH/MMR から選択します。データ容量は MMR < MH の順で多くなります。

ひとこと

バイナリ分割は、相手先のメールソフトによっては使用できない場合があります。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

○ オプションのFAXキットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「スキャナ設定」をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、「適用」をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)を
ごらんください。



8.11 送信文書（管理者モード）

本機から文書を送信するとき、管理者が指定したアドレスへ同時に転送させることができます。この転送先のアドレスを設定します。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

○ オプションのFAXキットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「送信文書」をクリックします。

3

転送先のアドレスを選択します。「管理者転送先選択」をクリックします。

ワンタッチの一覧が表示されます。



4

転送先のアドレスを選択し、「適用」をクリックします。

5

「適用」をクリックします。

ひとこと

転送先はワンタッチから選択します。あらかじめワンタッチに転送先のアドレスを登録しておいてください。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)をごらんください。

8

ひとこと

選択できるアドレスは1箇所です。

8.12 受信文書（管理者モード）

文書を受信したときの処理の方法を設定します。受信した文書は「ネットワークを通して受信した文書」について設定します。

■ 回線ごとに受信した文書の処理を設定する

本機では、文書を受信したときの回線ごとに、受信した文書のプリントや転送などの処理を設定することができます。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
振り分け条件	選択した回線の文書の処理を行うかどうかを選択します。 指定しない：受信した文書の処理を行いません。 指定する：受信した文書の保存先や転送先を設定します。
受信文書の扱い	振り分け条件で「指定する」を選択した場合、受信文書をどのように処理するかを選択します。 転送：指定した相手先にデータを転送します。 プリント：プリントします。 プリントと転送：プリントを行い、同時に指定した相手先にデータを転送します。
転送先	受信文書の扱いで「転送」を選択した場合に設定します。[転送先選択]をクリックし、転送先のアドレスを選択して、[適用]をクリックします。

1

管理者モードで [スキャナ登録] タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス/スキャナ登録] タブをクリックします。

2

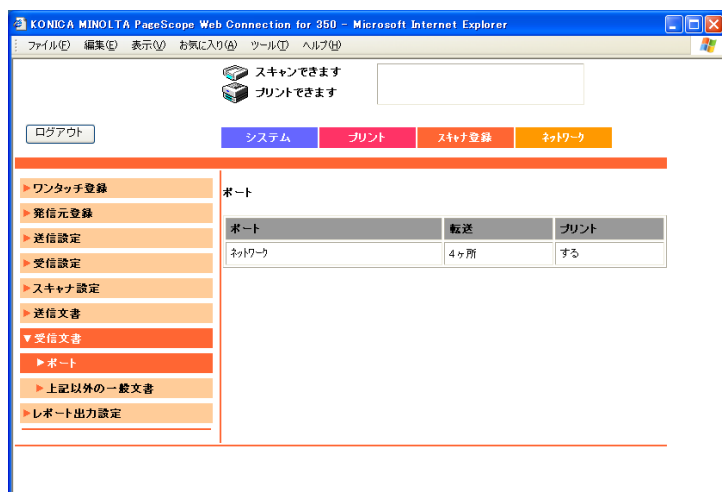
[受信文書] の [ポート] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。

3

「ネットワーク」をクリックします。



4

それぞれの項目を設定し、「適用」をクリックします。



8

■ その他受信した文書の処理を設定する

ポート以外の回線から受信した文書の処理方法を設定します。
設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
受信文書の扱い	受信文書をどのように処理するかを選択します。 強制メモリ受信：強制的にメモリ受信します。 転送：指定した相手先にデータを転送します。 プリント：プリントします。 プリントと転送：プリントを行い、同時に指定した相手先にデータを転送します。
転送先	受信文書の扱いで「転送」を選択した場合に設定します。[転送先選択]をクリックし、転送先のアドレスを選択して、[適用]をクリックします。

1

管理者モードで [スキャナ登録] タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス/スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[文書管理] の [上記以外の一般文書] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。



ひとこと

ソフトウェア DIPSW で
モード 306 のビット 7 を
「1」に設定しているときは、
この項目は表示されません。
詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア
DIPSW）」(p. 9-28) をごらんください。

ひとこと

管理者モードへのログイン
方法は、「管理者モードへの
ログイン方法」(p. 8-8) を
ごらんください。

8.13 レポート出力設定（管理者モード）

送信結果レポートおよび通信管理レポートの出力条件を設定します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
結果レポート (相手先 1ヶ所のとき)	1 箇所の相手先に送付した結果レポートの出力について選択します。 出力する：結果に関係なく出力します。 不達るとき：送信できなかったときだけ出力します。 出力しない：結果に関係なく出力しません。
結果レポート (相手先 2ヶ所以上のとき)	複数の相手先に送付した結果レポートの出力について選択します。 出力する：結果に関係なく出力します。 不達るとき：送信できなかったときだけ出力します。 出力しない：結果に関係なく出力しません。
通信管理レポート	50 通信ごとに出力される通信管理レポートについて選択します。

1

管理者モードで「スキャナ登録」タブをクリックします。

○ オプションの FAX キットを装着している場合は、
「ファクス／スキャナ登録」タブをクリックします。

2

「レポート出力設定」をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、「適用」をクリックします。



ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)をごらんください。

8

8.14 共通設定（管理者モード）

TCP/IP など、本機をネットワーク上で使用する上で必要な設定を行います。

■ TCP/IP

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
TCP/IP 設定	TCP/IP 機能の有効 / 無効を設定します。(*)
DHCP 設定 (*)	DHCP サーバの有効（自動的に IP アドレスを取得）または無効（固定の IP アドレスを指定する）を設定します。
IP アドレス (*)	本機の IP アドレスを設定します。[DHCP 設定] で「無効」を選択した場合に設定します。
サブネットマスク (*)	接続するネットワークのサブネットマスクを入力します。[DHCP 設定] で「無効」を選択した場合に設定します。
デフォルトゲートウェイ (*)	接続するネットワークのデフォルトゲートウェイアドレスを入力します。[DHCP 設定] で「無効」を選択した場合に設定します。
RAW ポート	RAW プリント時のポート番号を使用するかどうかを設定します。(*)
RAW ポート番号	RAW ポート番号を設定します。ポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
自装置ドメイン名 (*)	本機のドメイン名を設定します。メールサーバを経由して、ダイレクトファクス送信を行う場合に設定してください。自装置ドメインの設定については、「ユーザーズガイド ファクシミリ機能編」をごらんください。
ポート番号 (*)	自装置ドメインのポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
DNS 設定	DNS (Domain Name System) を「使う／使わない」を設定します。 ネットワーク内に DNS サーバを使用している場合は「使う」に、使用していない場合は「使わない」に設定します。 インターネットプロバイダなどの外部のサーバを使用していて、メールサーバの IP アドレスを公開している場合は「使わない」に、メールサーバの DNS 名のみを公開していて IP アドレスを公開していない場合は「使う」に設定します。 ネットワークの環境については、ネットワーク管理者に問い合わせてください。
ホスト名	本機のホスト名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。DNS 設定で「使う」を選択した場合に設定します。

ひとこと

IP アドレスおよび DNS サーバアドレスは、先頭の桁が「0.」「127.」「224 以上の数字」で始まる IP アドレスは指定できません。

ひとこと

- [自装置ドメイン名] および [ポート番号] はオプションのスキヤナユニットまたは FAX キット装着時に表示されます。
- ダイレクトファクス送信を行うには、オプションの FAX キットが必要です。

項目	説明
ドメイン名	DNS サーバのドメイン名を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせ てください。DNS 設定で「使う」を選択した 場合に設定します。
DNS サーバアドレス 1 ～ 3	DNS サーバの IP アドレスを設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせ てください。DNS 設定で「使う」を選択した 場合に設定します。
DNS 問合せタイムア ウト	DNS サーバへの問合せタイムアウト時間を選 択します。20/40/80/160/320/640 秒から選択 できます。
SLP 設定	SLP（Service Location Protocol）機能の有効 / 無効を設定します。（*）
LPD 設定	LPD（Line Printer Daemon）機能の有効 / 無 効を設定します。（*）

（*）印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF / ON してください。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックしま
す。

2

[共通設定] の [TCP/IP] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン
方法は、「管理者モードへの
ログイン方法」（p. 8-8）を
ごらんください。

8

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

スキャンできます
プリントできます

ログアウト システム プリント スキャナ登録 ネットワーク

▼ 共通設定

- ▶ TCP/IP
- ▶ IPフィルタリング
- ▶ IPP
- ▶ NetWare
- ▶ NetWareステータス
- ▶ Windows
- ▶ AppleTalk
- ▶ LDAP
- ▶ LDAPサーバ設定
- ▶ メールインターネットファクス
- ▶ FTP設定
- ▶ SNMP設定
- ▶ SSL/TLS

TCP/IP設定

TCP/IP設定[*] 有効

DHCP設定[*] 有効

IPアドレス [*] 192 . 168 . 1 . 20

サブネットマスク [*] 255 . 255 . 255 . 0

デフォルトゲートウェイ [*] 192 . 168 . 1 . 1

RAWポート[*] 有効

RAWポート番号 9100 (1-65535)

DNS設定 使う

ホスト名 KMBT83008E

ドメイン名

DNSサーバアドレス1 192 . 168 . 1 . 2

DNSサーバアドレス2 192 . 168 . 1 . 4

DNSサーバアドレス3

DNS問合せタイムアウト 160 秒

SLP設定 [*] 有効

LPD設定 [*] 有効

[*]印の設定を変更する場合、本体の電源スイッチのOFF/ONが必要となります。

適用 クリア

4

(*) 印の項目を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON します。

必ず守ってください

主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

8.15 IP フィルタリング

IP アドレスを指定した数値の範囲で受け付けるかどうかを設定できます。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
許可設定	設定した範囲の IP アドレスのみを受け付けます。
拒否設定	設定した範囲の IP アドレスは拒否します。

1

管理者モードで [スキャナ登録] タブをクリックします。

- オプションの FAX キットを装着している場合は、
[ファクス／スキャナ登録] タブをクリックします。

2

[IP フィルタリング] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。

ひとこと

範囲の指定に「0.0.0.0」を含むことはできません。例えば、192.168.1.20 より前のアドレスを対象にしたいときは「0.0.0.1」から「192.168.1.20」を指定します。

8.16 LDAP（管理者モード）

ネットワークで LDAP（Lightweight Directory Access Protocol）サーバを使用するための設定を行います。

以下の内容を設定できます。

項目	説明
LDAP 検索機能	LDAP サーバを使用したアドレス検索の有効 / 無効を選択します。「有効」を選択したときは、LDAP サーバの設定を行います。
検索デフォルト設定	登録した LDAP サーバ設定の中から、どのサーバへアクセスするかを選択します。この項目は LDAP サーバを登録すると表示されます。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[共通設定] の [LDAP] をクリックします。

3

LDAP 検索機能の有効／無効を選択し、[適用] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。



8.17 LDAP サーバ設定（管理者モード）

LDAP 検索機能を有効にしたら、アクセスする LDAP サーバを登録します。本機では最大 5 つまでの LDAP サーバを登録できます。

LDAP 検索の方法は「サーバから相手先情報を検索する」(p. 7-2) をご覧ください。

■ LDAP サーバを登録する

1

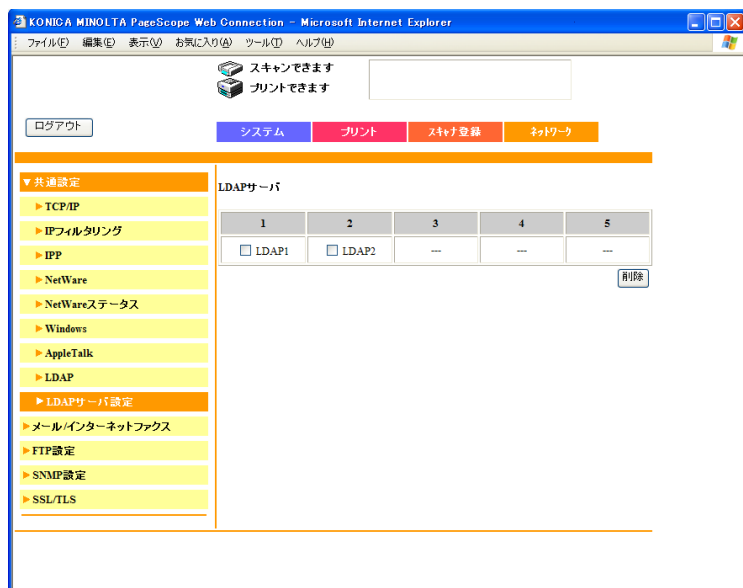
管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[共通設定] の [LDAP サーバ設定] をクリックします。

3

登録する番号の「---」をクリックします。



必ず守ってください

LDAP 検索機能が「有効」になっていないと、LDAP サーバ情報は登録できません。登録するときは、必ず LDAP 検索機能を「有効」にしてください。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。

4

それぞれの項目を入力します。

項目	説明
LDAP サーバ名	LDAP サーバ名を入力します。入力できる文字数は半角で 16 文字以内です。
LDAP サーバアドレス：IP アドレス	LDAP サーバの IP アドレスを入力します。
LDAP サーバアドレス：ホスト名	LDAP サーバのホスト名を入力します。入力できる文字数は半角で 64 文字以内です。
SSL/TLS 使用	SSL/TLS を使用して送信データの暗号化を行うかどうかを選択します。
ポート番号	LDAP サーバとの通信に使用するポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
検索ベース	LDAP サーバのネームスペース内でどこから検索を始めるのかを指定します。入力できるのは半角英数字 255 文字以内です。
接続タイムアウト	検索のタイムアウト時間を 5 ～ 300 の範囲で入力します。
最大検索数	LDAP の検索結果として受け取る最大数を 5 ～ 100 の範囲で入力します。
認証方式	LDAP の認証方式を選択します。
ドメイン名	認証方式で ActiveDirectory を選択した場合に入力します。入力できる文字数は半角 64 文字以内です。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 466 のビット 7 を「1」に設定しているときは、「認証方式」で「GSS-SPNEGO」を選択します。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。

項目	説明
ログイン名	認証方式で Anonymous 以外の項目を選択した場合に入力します。入力できるのは半角英数字と記号（^を除く）64 文字以内です。
パスワード	認証方式で Anonymous 以外の項目を選択した場合に入力します。入力できる文字数は半角英数字と記号（^を除く）32 文字以内です。
[接続確認]	クリックすると入力した内容で LDAP サーバへの接続確認を行います。

5

[適用] をクリックします。

6

[OK] をクリックします。

■ LDAP サーバを削除する

1

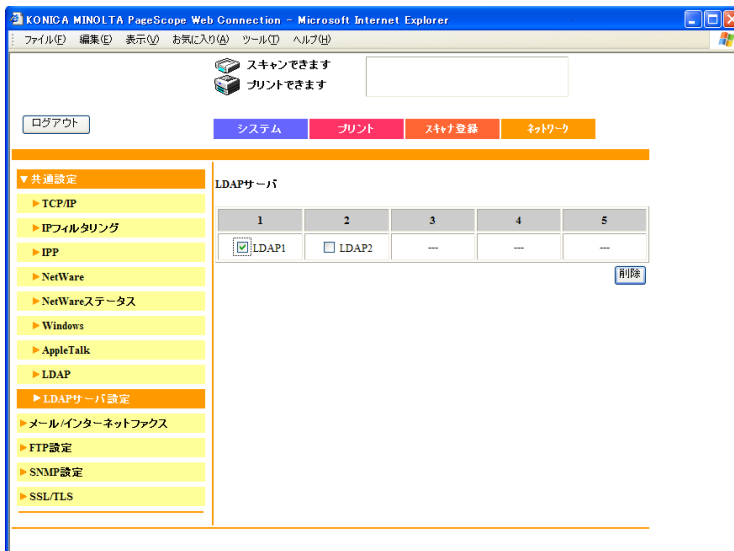
管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[共通設定] の [LDAP サーバ設定] をクリックします。

3

削除したい LDAP サーバの口をクリックして、チェックマークをつけます。



4

[削除] をクリックします。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 466 のビット 7 を「1」に設定しているときは、「ログイン名」および「パスワード」で入力した内容が接続確認時に使用されます。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。

8

8.18 メール／インターネットファクス（管理者モード）

Scan to E-Mail およびインターネット FAX を送受信するための設定を行います。

ここでは、以下の内容を設定できます。

項目	説明
POP3	インターネット FAX を受信するための、POP3 サーバの設定を行います。
SMTP	Scan to E-Mail を送信するための SMTP サーバの設定を行います。
タイトル / テキスト	Scan to E-Mail およびインターネット FAX 送信時に使用するタイトル（メールの題名）および任意テキストの設定を行います。
その他	その他送受信に関連する設定を行います。

■ POP3

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
POP3 サーバアドレス	インターネット FAX を受信するために必要な設定です。 IP アドレスまたはホスト名（半角英数字 64 文字以内）を入力します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
POP3 ユーザ名	本機の POP3 ユーザ名（半角英数字 64 文字以内）を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
POP3 パスワード	本機の POP3 パスワード（半角英数字 32 文字以内）を設定します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
自動到着確認	POP3 サーバに接続して、メール（インターネット FAX）受信の確認を自動的に行うかどうかを選択します。
自動到着チェック時間	自動到着チェックで「する」を選択した場合、確認を行う時間の間隔を 1 ～ 99 の範囲で入力します。
ポート番号	POP3 サーバに接続しているポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
POP3 タイムアウト (*)	POP3 サーバに接続を終了するまでの時間を 30/60/90/120/150/180/210/240/270/300 秒から選択します。
APOP 認証	APOP 認証を有効にするかどうかを設定します。

ひとこと

パスワードは「●●●●」と表示されます。設定しなおすときは、「●●●●」をクリアしてから入力してください。

(*) 印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON してください。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[メール／インターネットファクス] の [POP3] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(I) ツール(T) ヘルプ(H)

スキャンできます
プリントできます

ログアウト システム プリント スキャナ登録 ネットワーク

共通設定
▼メール/インターネットファクス
▶POP3
▶SMTP
▶タイトル/テキスト
▶その他
▶FTP設定
▶SNMP設定
▶SSL/TLS

POP3設定

POP3サーバアドレス

IPアドレス

ホスト名

POP3ユーザ名

POP3パスワード

POP3パスワード再入力

自動到着確認

自動到着確認時間 分 (1-99)

ポート番号 (1-65535)

POP3タイムアウト [*] 秒

APONE認証 [*]

(*印の設定を変更する場合、本体の電源スイッチのOFF/ONが必要となります。)

適用 クリア

4

[OK] をクリックします。

5

(*) 印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON します。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をご覧ください。

8

必ず守ってください

主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

■ SMTP

設定できる項目は以下のとおりです。

項目	説明
SMTP サーバアドレス	Scan to E-Mail およびインターネット FAX を利用する場合、必ず設定してください。また、Scan to FTP/Scan to SMB/Scan to HDD で E-Mail 通知機能を利用するときも設定してください。 IP アドレスまたはホスト名（半角英数字 64 文字以内）を入力します。入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
ポート番号（*）	SMTP サーバに接続しているポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
SMTP 送信タイムアウト（*）	SMTP サーバに接続を終了するまでの時間を 30/60/90/120/150/180/210/240/270/300 秒から選択します。
SMTP 受信タイムアウト（*）	SMTP サーバに接続を終了するまでの時間を 30/60/90/120/150/180/210/240/270/300 秒から選択します。
E-Mail アドレス	本機のメールアドレス（半角英数字 64 文字以内）を設定します。Scan to E-Mail およびインターネット FAX 送信時の From アドレスとして表示されます。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
SMTP 認証ユーザ名	メール送信認証（SMTP 認証）機能使用時のユーザ名を設定します。入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。 SMTP 認証ユーザ名が POP3 ユーザ名と同じ場合は、設定する必要はありません。
SMTP 認証パスワード	メール送信認証（SMTP 認証）機能使用時にパスワードを設定します。入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。 SMTP 認証パスワードが POP3 パスワードと同じ場合は、設定する必要はありません。パスワードは「●●●●」と表示されます。設定しなおすときは、「●●●●」をクリアしてから入力してください。

（*）印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON してください。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 371 のビット 4 を「1」に設定すると、SMTP サーバを 2 個登録できます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。

ひとこと

以下の項目はソフトウェア DIPSW でモード 380 のビット 6 およびビット 2 を「1」に設定したときに表示されます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。

- SMTP 認証ユーザ名
- SMTP 認証パスワード

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」（p. 8-8）をご覧ください。

2

「メール／インターネットファクス」の「SMTP」をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、「適用」をクリックします。

4

「OK」をクリックします。

5

(*) 印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON します。



必ず守ってください
主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

8

■ タイトル／テキスト

以下の内容を設定できます。

項目	説明
タイトル 1 ～ 4	Scan to E-Mail またはインターネット FAX 送信時の題名（タイトル）を設定できます。最大 4 個登録できるので、送信の内容によって題名を使い分けることができます。 入力できる文字数は半角 40 文字（全角 20 文字）以内で、半角と全角の文字を混在させることができます。
テキスト	Scan to E-Mail またはインターネット FAX に添付されるテキストを入力します。テキストはあらかじめ本機で設定されている「固定テキスト」と自由に設定できる「任意テキスト」がありますが、ここで入力した内容は「任意テキスト」として登録されます。 入力できる文字数は半角 256 文字（全角 128 文字）以内で、半角と全角の文字を混在させることができます。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[メール／インターネットファクス] の [タイトル／テキスト] をクリックします。

3

それぞれの項目を入力し、[適用] をクリックします。



4

[OK] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をごらんください。

■ その他

以下の内容を設定できます。

項目	説明
結果通知	インターネット FAX の受信結果を相手先に通知する / しないを設定します。
受信文書ヘッダ印刷	インターネット FAX の受信文書をプリントしたとき、受信文書の 1 ページ目に E-Mail のヘッダをプリントする / しないを選択します。
送信文書テキスト挿入	Scan to E-Mail の本文やインターネット FAX にテキストを挿入することができます。 しない：テキストを挿入しません。Scan to E-Mail の場合は「しない」を選択しても固定テキストが本文に挿入されます。 固定：あらかじめ本機に保存されている固定テキストを挿入します。 任意：自由に設定できるテキストを挿入します。
ゲートウェイ送信	本機では [禁止] を選択します。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[メール／インターネットファクス] の [その他] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。



4

[OK] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をごらんください。

8

8.19 FTP 設定（管理者モード）

FTP プロキシサーバと FTP サーバの詳細について設定します。
以下の内容を設定できます。

項目	説明
プロキシサーバ	プロキシサーバの IP アドレスまたはホスト名（半角英数字 64 文字以内）を入力します。 入力内容はネットワーク管理者に問い合わせてください。
ポート番号	FTP サーバに接続しているポート番号を 1 ～ 65535 の範囲で入力します。
FTP サーバ (*)	FTP サーバを使用するかどうかを設定します。
FTP サーバタイムアウト	FTP サーバへの接続を終了するまでの時間を 30/60/90/120/150/180/210/240/270/300 秒から選択します。

(*) 印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON してください。

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[FTP 設定] をクリックします。

3

それぞれの項目を設定し、[適用] をクリックします。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection - Microsoft Internet Explorer

ログアウト

システム プリント スキャン登録 ネットワーク

共通設定
メール/インターネットファクス
FTP 設定
SNMP 設定
SSL/TLS

FTP 設定

プロキシサーバ

IPアドレス

ポート番号

FTPサーバ[*]

FTPサーバタイムアウト

(*)印の設定を変更する場合、本体の電源スイッチのOFF/ONが必要となります。

適用 クリア

4

[OK] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)を
ごらんください。

5

(*) 印の設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON します。



必ず守ってください

主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

8

8.20 SNMP 設定

SNMP を使用するかどうかを設定します。

1

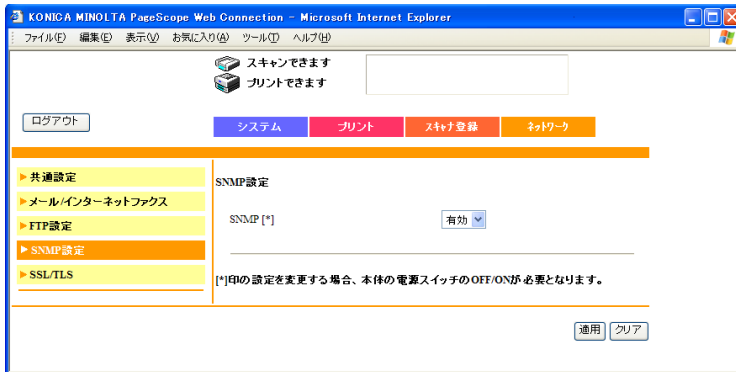
管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[SNMP 設定] をクリックします。

3

項目を設定し、[適用] をクリックします。



4

設定を変更した場合は、本機の電源スイッチを OFF/ON します。

必ず守ってください

主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

8.21 SSL/TLS（管理者モード）

SSL/TLS の設定を行います。SSL/TLS を有効にすると、本機とクライアントコンピュータ間の通信を暗号化し、パスワードなどの漏洩を防止します。

ここでは、証明書の作成、証明書の破棄、SSL/TLS の状態を設定できます。

■ 証明書が作成された状態

SSL/TLS の設定が行われ、証明書が作成された状態では、以下のように表示されています。



■ 証明書を作成する

1

管理者モードで「ネットワーク」タブをクリックします。

2

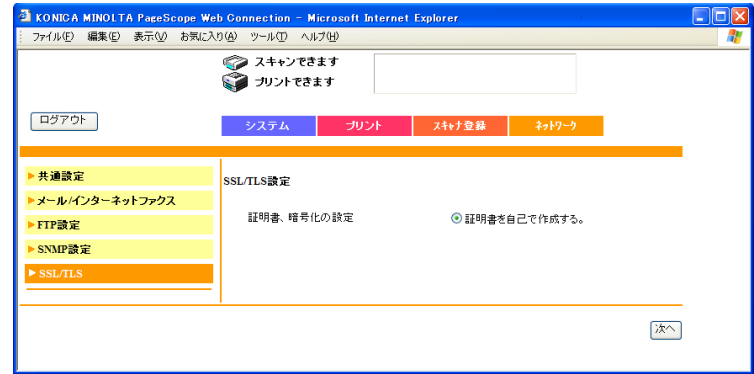
「SSL/TLS」をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)をごらんください。

3

「証明書を自己で作成する」を選択し、[次へ] をクリックします。



4

それぞれの項目を入力します。



項目	説明
コモンネーム	本機の IP アドレスが表示されます。DHCP を有効にしている場合は、ホスト名が表示されます。
組織名	組織名、団体名を入力します。(半角 ASCII で 63 文字以内)
部署名	部署名を入力します。(半角 ASCII で 63 文字以内)
市町村名	市町村名を入力します。(半角 ASCII で 127 文字以内)

項目	説明
都道府県名	都道府県名を入力します。（半角 ASCII で 127 文字以内）
国名	国名を ISO03166 で規定されている国コードで入力します。（2 文字） アメリカ：US イギリス：GB イタリア：IT オーストラリア：AU オランダ：NL カナダ：CA スペイン：ES チェコ：CZ 中国：CN デンマーク：DK ドイツ：DE 日本：JP フランス：FR ベルギー：BE ロシア：RU
有効期限（開始）	有効期限の開始日（この画面を表示したときの日付と時刻）が表示されます。
有効期限（日）	証明書の有効期限を開始日からの経過日数で入力します。入力範囲は 1 ～ 3650 です。
暗号化方式	SSL/TLS の暗号化方式を選択します。

5

〔作成〕をクリックします。

証明書が作成されます。

6

作成が完了したら〔OK〕をクリックします。

管理者モードからログアウトします。



■ 証明書を破棄する

1

管理者モードで「ネットワーク」タブをクリックします。

2

「SSL/TLS」をクリックします。

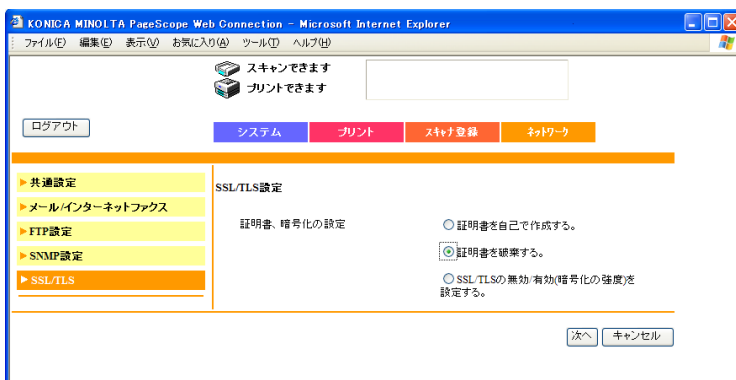
3

「SSL/TLS の設定」をクリックします。



4

「証明書を破棄する」を選択し、「次へ」をクリックします。

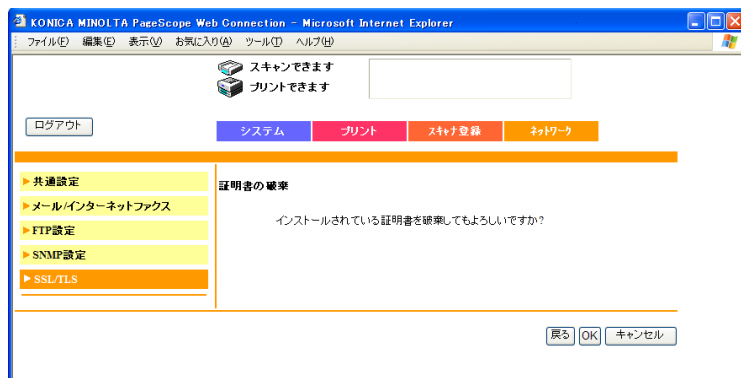


ひとこと

- 管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)をごらんください。
- セキュリティ強化を適用している場合は、証明書を破棄できません。

5

メッセージを確認し、[OK] をクリックします。
証明書が破棄されます。



6

[OK] をクリックします。
管理者モードからログアウトします。

■ SSL/TLS の有効設定

1

管理者モードで [ネットワーク] タブをクリックします。

2

[SSL/TLS] をクリックします。

3

[SSL/TLS の設定] をクリックします。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8) をごらんください。

8



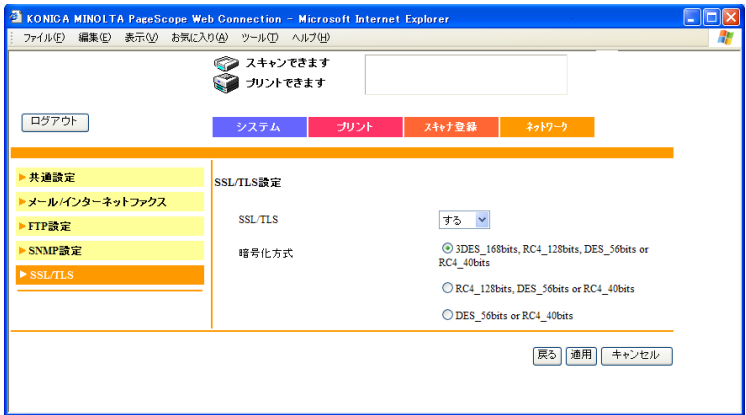
4

「SSL/TLS の無効 / 有効（暗号化の強度）を設定する」を選択し、[次へ] をクリックします。



5

それぞれの項目を設定します。



項目	説明
SSL/TLS	SSL/TLS のする / しないを選択します。
暗号化方式	暗号化方式を選択します。

- 6
- 「適用」 をクリックします。
- 7
- 「OK」 をクリックします。

ひとこと

セキュリティ強化を適用している場合は、SSL/TLS の「しない」 は選択できません。

8.22 ユーザ認証（管理者モード）

ユーザ認証の種類を「外部サーバ認証」に設定しているとき表示されます。ユーザ認証のサーバの種類とドメイン名などを設定します。

1

管理者モードで「ネットワーク」タブをクリックします。

2

「ユーザ認証」をクリックします。

3

認証に使用しているサーバタイプを選択し、必要事項を入力します。

ひとこと

管理者モードへのログイン方法は、「管理者モードへのログイン方法」(p. 8-8)を
ごらんください。

KONICA MINOLTA PageScope Web Connection for 350 - Microsoft Internet Explorer

ログアウト システム ボックス プリント スキャナ登録 ネットワーク

ユーザ認証設定

サーバタイプ

☒ Active Directory

デフォルトドメイン設定 1

ドメイン名1

ドメイン名2

ドメイン名3

ドメイン名4

ドメイン名5

ドメイン名6

ドメイン名7

ドメイン名8

ドメイン名9

ドメイン名10

☐ NTLM

ドメイン名

☐ NDS

ツリー名

コンテキスト名

適用 クリア

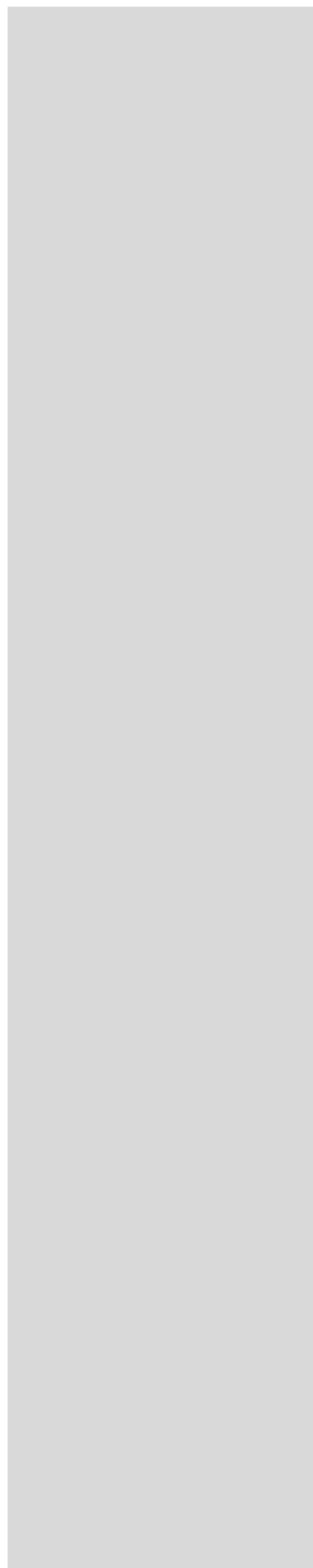
項目	説明
Active Directory	Active Directory のドメイン名を半角英数字 64 文字以内で入力します。ドメイン名は 10 種類まで登録でき、[デフォルトドメイン設定] でデフォルトドメイン名を指定します。
NTLM	NT サーバのドメイン名を半角英数字 15 文字以内で入力します。
NDS : ツリー名	NDS のツリー名を半角英数字 63 文字以内で入力します。
NDS : コンテキスト名	NDS のコンテキスト名を 127 文字以内で入力します。

4

[適用] をクリックします。

ひとこと

- ユーザ認証で Active Directory でデフォルトドメイン名以外のドメインを使用する場合は、[ユーザ名] に「ユーザ名 @ ドメイン名」と入力してください。
- 「ユーザ名 @ ドメイン名」は 64 文字以内になるようにドメイン名を設定してください。
- ソフトウェア DIPSW でモード 466 のビット 7 を「1」に設定しているときは、「Active Directory」を選択してください。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。



第 9 章

保守設定

本機の使用にあたって、管理者保守で設定できる項目について説明します。

9.1	設定できる項目	9-2
9.2	名前を登録する（発信元名）	9-3
9.3	送信に関する設定をする（送信設定）	9-5
9.4	受信文書のプリント時期を設定する（受信設定）	9-12
9.5	レポート出力に関する設定をする（レポート設定）	9-17
9.6	送信文書を設定した相手先に転送する（管理者転送）	9-20
9.7	文書を受信したときの処理のしかたを設定する（文書管理）	9-22
9.8	機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）	9-28
9.9	SSL/TLS を設定する	9-52

9.1 設定できる項目

本書の記載内容に関連する管理者保守の項目は以下のとおりです。

■ 管理者保守 1

項目		説明	
初期設定	発信元登録	インターネット FAX 送信時には、出力する用紙の先端にこちらの名前やファクス番号、アドレスなど入力した文字をプリントします。この発信元の名称を登録します。	
送信設定		送信時の各種初期値を設定します。	
受信設定		インターネット FAX を受信したとき、プリントを行う時刻や曜日などを指定します。	
レポート出力設定		結果レポートや通信管理レポートの出力条件を設定します。	
文書管理	送信文書	本機から文書を送信するとき、管理者が指定したアドレスへ同時に転送させることができます。この転送先のアドレスを設定します。	
	受信文書	ポート	ネットワークを通じて受信した文書の処理や転送について設定します。
		上記以外の一般文書	ネットワーク以外で受信した文書の処理や転送について設定します。



【設定メニュー／カウンタ】を押して登録、設定を行った場合は、最初の画面に戻った後に必ず操作パネルの【リセット】を押してください。

■ 管理者保守 2

項目	説明
ネットワーク設定	本機をネットワーク上で使用するために必要な設定を行います。詳しくは「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
ソフトウェア DIPSW	機能の状態を設定します。
Ping	本機がネットワーク接続されているかどうかを確認します。詳しくは「第 2 章 準備」(p. 2-1) をごらんください。
SSL/TLS	有効にすると、本機とクライアントコンピュータ間の通信を暗号化できます。証明書の作成や破棄、暗号化の種類を設定します。

9.2 名前を登録する（発信元名）

インターネット FAX 送信時に、発信元として入力した文字をプリントできます。この発信元の名称を登録します。

発信元の名称は以下の機能で使用されます。

項目	説明
インターネット FAX	出力する用紙の先端に発信元名をプリントします。

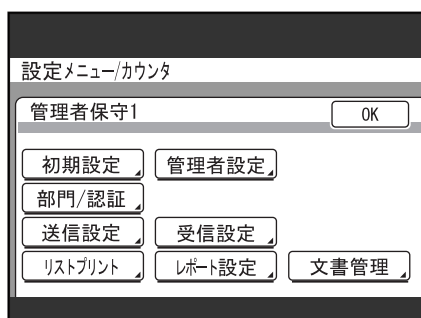
■ 発信元の登録

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

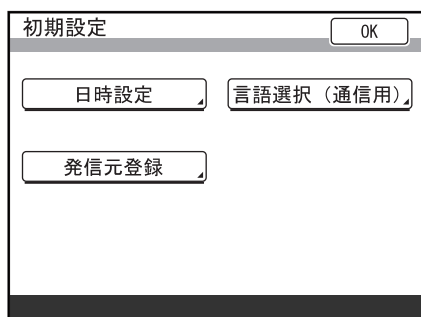
2

[初期設定] を押します。



3

[発信元登録] を押します。

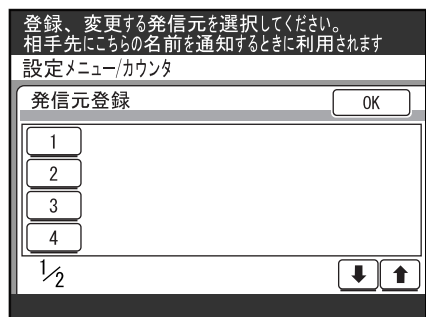


詳しく説明します

- 発信元名は最大 8 個まで登録できます。複数の発信元を登録できるので、相手先や部門ごとに名称を使い分けることができます。
- 発信元名は半角 40 文字まで登録できます。

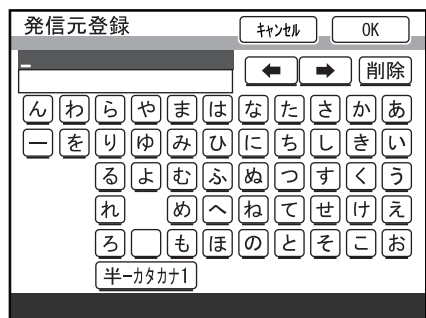
4

発信元を登録する番号を選択します。



5

発信元名を入力し、[OK] を押します。



6

登録内容を確認し、[OK] を押します。

7

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

9.3 送信に関する設定をする（送信設定）

送信に関する初期値を設定します。
設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
画質 / モード	
優先画質	操作終了後に戻る画質の初期値を設定します。
優先濃度	操作終了後に戻る濃度の初期値を設定します。
通信モード	操作終了後に戻る通信モードの初期値を設定します。PC（メール）送信 / NW ファクス（インターネット FAX）送信から選択します。
通信メニュー	
発信元	発信元名のつけかたを選択します。 付けない：発信元名を付けません。 原稿内：原稿内に発信元名をプリントします。 原稿外：原稿外に発信元名をプリントします。
回転送信	操作終了後に回転送信をする / しないのどちらに帰すかを設定します。
両面送信	操作終了後に両面送信をする / しないのどちらに帰すかを設定します。
リトライ	
オートリトライ回数	相手先が通信中のとき、何回リトライするかを入力します。
オートリトライ間隔	相手先が通信中のとき、何分おきにリトライするかを入力します。

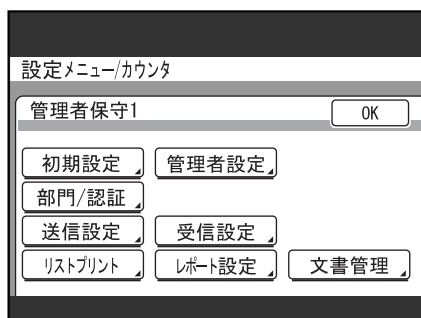
■ 画質／モードの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

2

[送信設定] を押します。



ひとこと

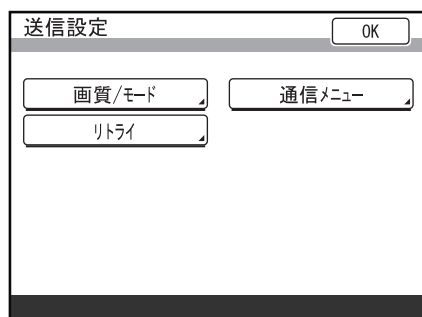
オプションの FAX キットが装着されているときは、以下のように表示されます。

- ・[リトライ] → [リダイヤル]
- ・[オートリトライ回数] → [オートリダイヤル回数]
- ・[オートリトライ間隔] → [オートリダイヤル間隔]

9

3

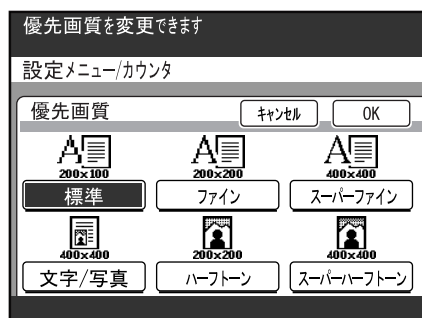
〔画質／モード〕を押します。



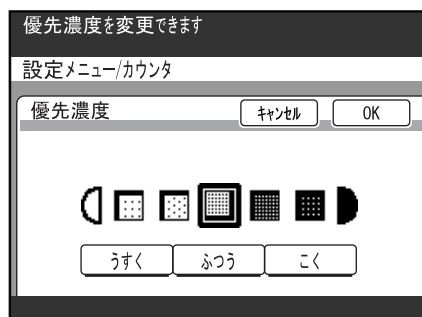
4

項目を選択し、〔OK〕を押します。

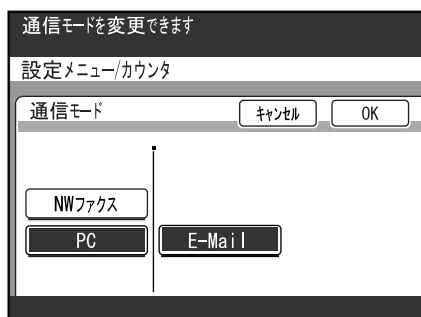
○〔優先画質〕では、優先する画質を選択します。



○〔優先濃度〕では、優先する濃度を〔うすく〕〔こく〕を押して選択します。

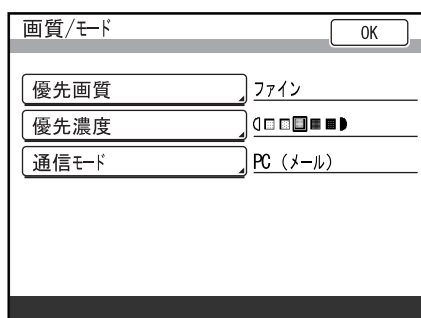


- [通信モード] では、優先する通信モードを選択します。



5

[OK] を押します。



6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

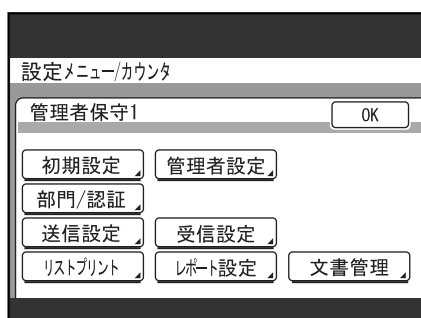
■ 通信メニューの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

2

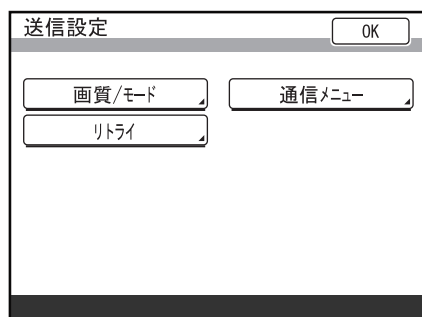
[送信設定] を押します。



9

3

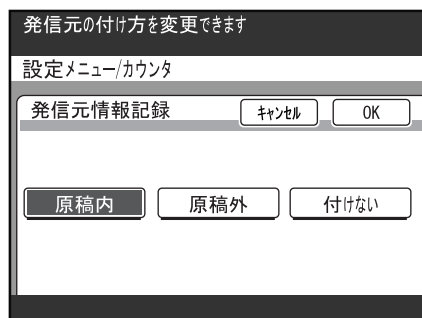
「通信メニュー」を押します。



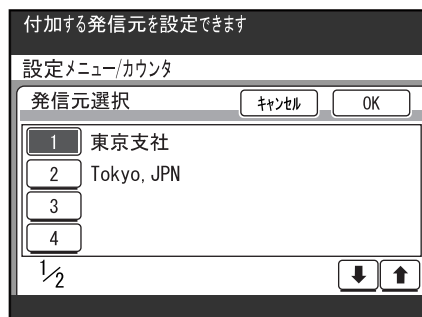
4

項目を選択し、「OK」を押します。

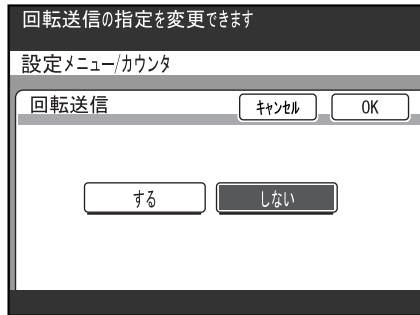
- 「発信元情報記録」では、発信元のプリント位置を選択します。



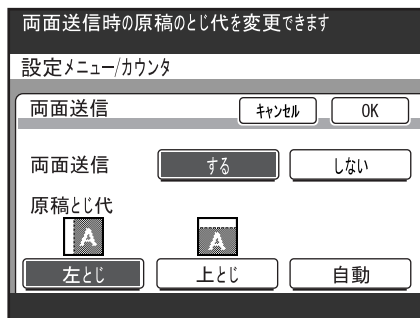
- また、「発信元選択」でプリントする発信元名称を選択します。



- [回転送信] では、回転送信のする／しないを選択します。

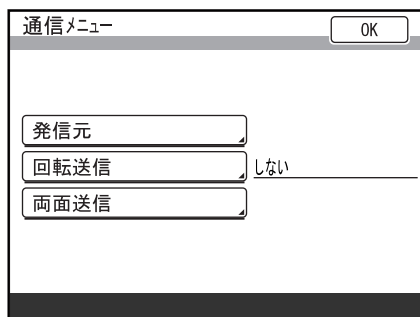


- [両面送信] では、両面送信のする／しないを選択します。「する」を選択した場合は、とじ代の位置を選択します。



5

[OK] を押します。



6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

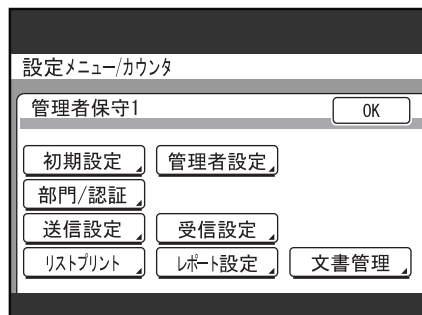
■ リトライの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

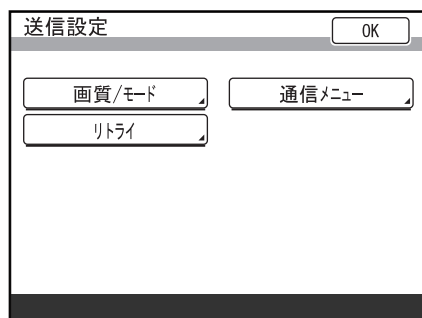
2

[送信設定] を押します。



3

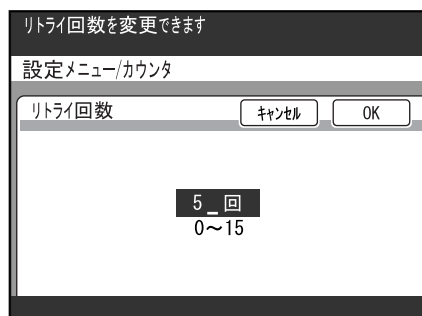
[リトライ] を押します。



4

項目を選択し、[OK] を押します。

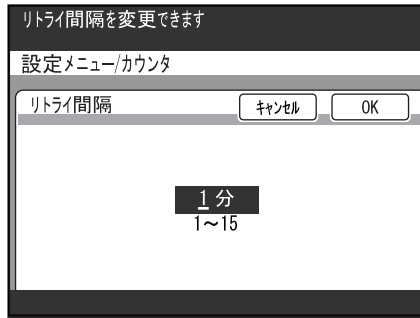
○ [オートリトライ回数] では、リトライの回数をテンキーで入力します。



ひとこと

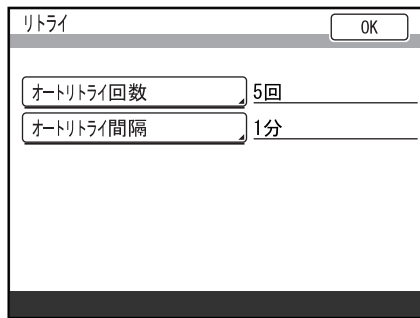
オプションの FAX キットが装着されているときは、[リダイヤル] を押します。

- [オートリトライ間隔] では、リトライの間隔をテンキーで入力します。



5

[OK] を押します。



6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

9.4 受信文書のプリント時期を設定する（受信設定）

インターネット FAX を受信するとき、オフモード（受信してもすぐにプリントしない設定）にして、プリントを行う時刻や曜日などを個別に指定します。

プリントを行う時刻を規制することで、深夜に受信したインターネット FAX など安全に受け取ることができます。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
時刻指定	受信したインターネット FAX をすぐにプリントせず、時刻を指定してプリントするときに設定します。 指定した曜日や時間帯に受信したインターネット FAX をまとめてプリントします。曜日、開始時刻、終了時刻を設定してください。
プリント制御パスワード	指定した時刻以外に受信したインターネット FAX をプリントするときに使用するパスワードを4桁の数字で設定します。

ひとこと

パスワードを入力して受信したインターネット FAX をプリントする方法について、詳しくは「手動でプリントをする」(p. 9-15) をご覧ください。

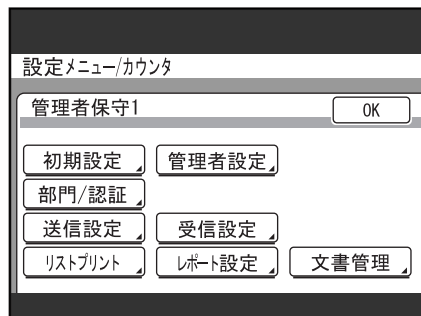
■ 時刻指定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

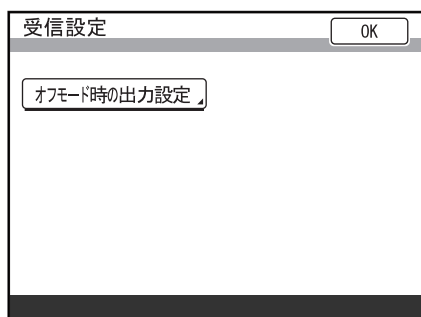
2

[受信設定] を押します。



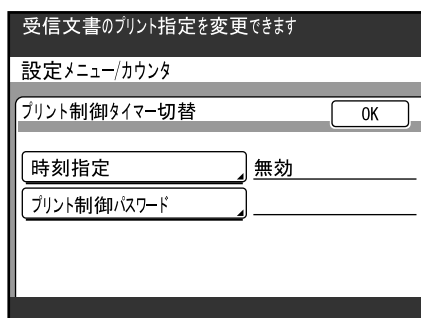
3

〔オフモード時の出力設定〕を押します。



4

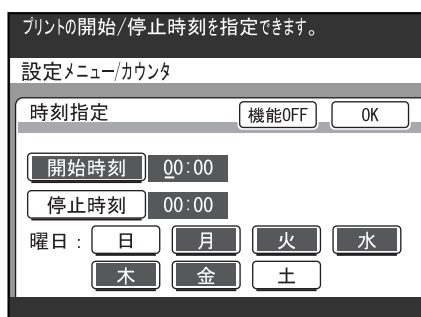
〔時刻指定〕を押します。



5

項目を設定し、〔OK〕を押します。

○ 設定を行わない場合は〔機能 OFF〕を押します。



6

最初の画面に戻るまで〔OK〕を押します。

9

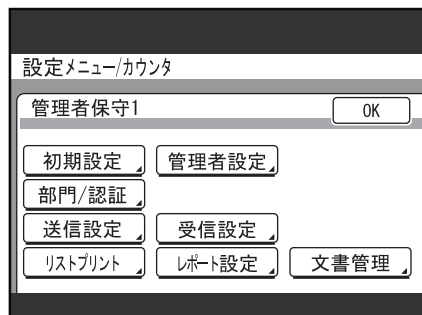
■ プリント制御パスワードの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

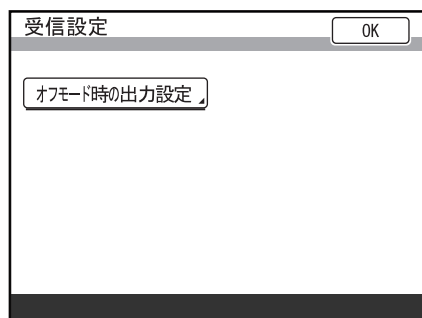
2

[受信設定] を押します。



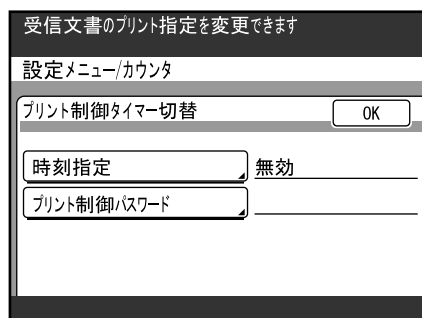
3

[オフモード時の出力設定] を押します。



4

[プリント制御パスワード] を押します。



5

- 「新しいパスワード」を押し、パスワードを入力して
「OK」を押しします。
○ パスワードは4桁の数字をテンキーで入力します。

ひとこと

入力した文字を消去する場合は【C】を押しします。

6

- 「新しいパスワード確認」を押し、パスワードを再入力して「OK」を押しします。

7

- 最初の画面に戻るまで「OK」を押しします。

■ 手動でプリントをする

指定した時刻以外にプリントを行うときは、以下の手順で操作します。

1

- 「設定メニュー／カウンタ」を押しします。

2

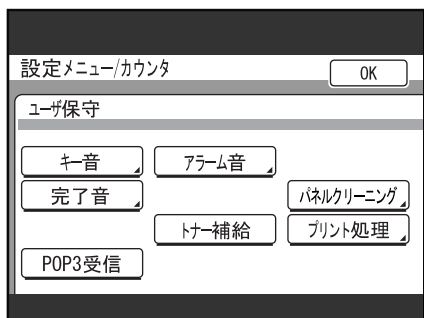
- 「ユーザ保守」を押しします。

3

- 「プリント処理」を押しします。

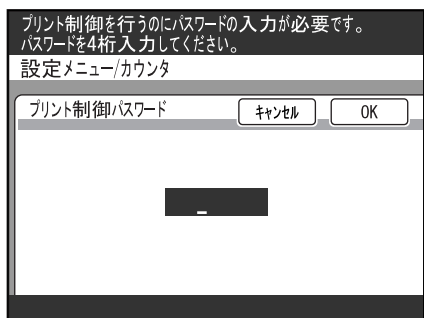
9

9.4 受信文書のプリント時期を設定する（受信設定）



4

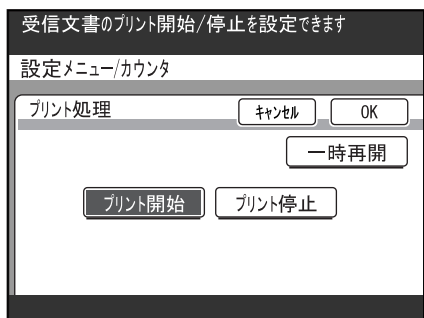
プリント制御パスワードを設定した場合は、テンキーで入力し [OK] を押します。



5

[プリント開始] を選択し、[OK] を押します。

- プリントを途中でやめるときは、[プリント停止] を押し、[OK] を押します。
- 停止したプリントを再開するときには、[一時再開] を押します。



6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

9.5 レポート出力に関する設定をする（レポート設定）

送信結果レポートおよび通信管理レポートの出力条件を設定します。

設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
結果レポート	1 箇所および 2 箇所以上の相手先に送付した結果レポートの出力について選択します。 出力する：結果に関係なく出力します。 不達るとき：送信できなかったときだけ出力します。 出力しない：結果に関係なく出力しません。
通信管理レポート	通信管理レポートを 50 通信ごとに自動的に出力する／しないを選択します。

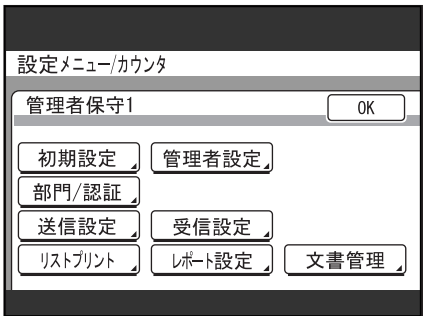
■ 結果レポートの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

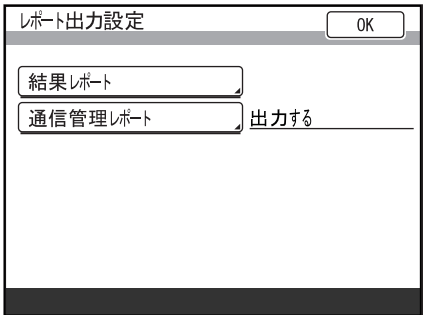
2

[レポート設定] を押します。



3

[結果レポート] を押します。



詳しく説明します

- 通信管理レポートを [出力する] に設定している場合、通信管理レポート出力時にレポートの内容を CSV 形式で出力し、管理者にメール送信できます。通信管理レポートの内容をデータで管理したい場合は管理者の E-Mail アドレスを設定してください。
- 管理者の E-Mail アドレスの設定は「ユーザーズガイドコピー機能編」をごらんください。

4

項目を設定し、[OK] を押します。

5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ 通信管理レポートの設定

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

2

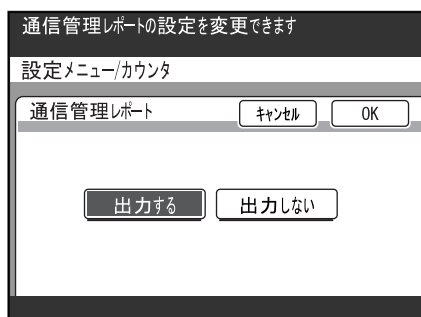
[レポート設定] を押します。

3

[通信管理レポート] を押します。

4

項目を設定し、[OK] を押します。



5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

9.6 送信文書を設定した相手先に転送する（管理者転送）

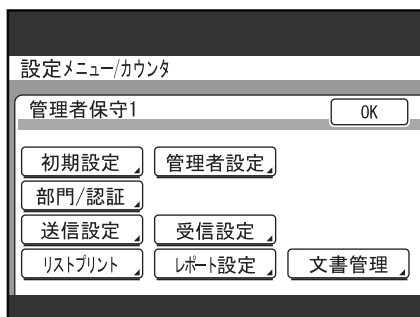
本機から送信する文書を管理するために、送信した文書を管理者が設定した相手先に転送するよう設定します。

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

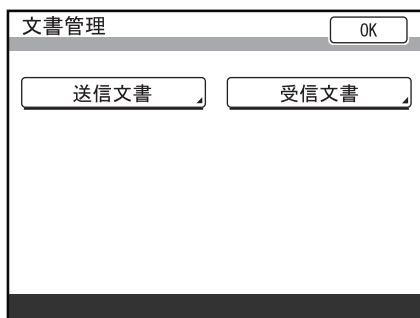
2

[文書管理] を押します。



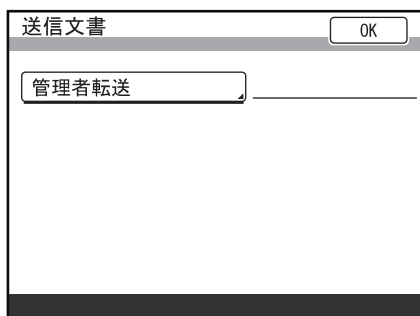
3

[送信文書] を押します。



4

[管理者転送] を押します。



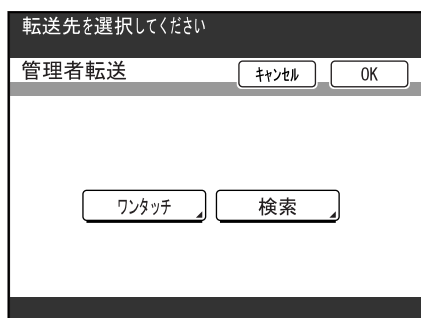
ひとこと

- 転送先はワンタッチから選択します。あらかじめワンタッチに転送先を登録しておいてください。
- 送信された文書が転送された文書の場合は、さらに管理者へ転送することはできません。

5

転送先を指定し、[OK] を押します。

- ワンタッチで指定するときは、[ワンタッチ] を押し相手先を指定し、[OK] を押します。
- ワンタッチを検索するときは [検索] を押して相手先を指定し、[OK] を押します。



6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

ひとこと

転送先として選択できるアドレスは1か所です。

9.7 文書を受信したときの処理のしかたを設定する（文書管理）

文書を受信したときの処理の方法を設定します。受信した文書は「ネットワークを通して受信した文書」について設定します。

■ 回線ごとに受信した文書の処理を設定する

本機では、文書を受信したときの回線ごとに、受信した文書のプリントや転送などの処理を設定することができます。

設定できる内容は以下のとおりです。

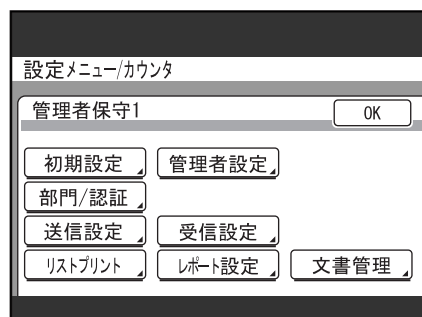
項目	説明
振り分けによる文書管理	選択した回線の文書の処理を行うかどうかを選択します。 使わない：受信した文書の処理を行いません。 使う：受信した文書の保存先や転送先を設定します。
受信文書の扱い	文書管理で「使う」を選択した場合、受信文書をどのように処理するかを選択します。 プリント：プリントします。 転送：指定した相手先にデータを転送します。 プリントと転送：プリントを行い、同時に指定した相手先にデータを転送します。
転送先	受信文書の扱いで「転送」を選択した場合に設定します。

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

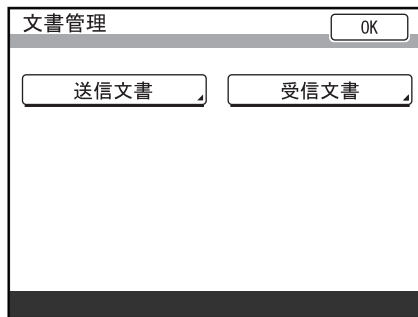
2

[文書管理] を押します。



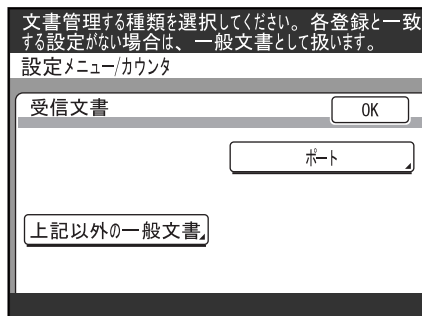
3

[受信文書] を押します。



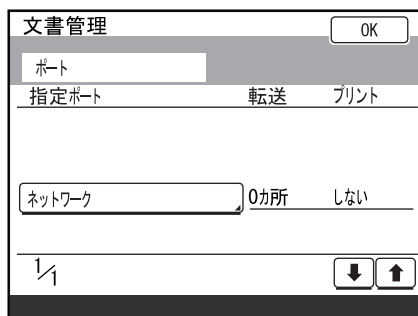
4

[ポート] を押します。



5

[ネットワーク] を押します。



9

6

文書管理を使う／使わないを選択します。

- 文書管理を「使う」にした場合は、受信文書の扱いについて設定します。

7

受信文書の扱いを設定します。

- [受信文書の扱い] を押し、どのように処理するかを選択して [OK] を押します。

8

受信文書の扱いで「転送」を選択した場合は、転送先を設定します。

- 新しく転送先を追加するとき [次の相手先] を押します。
- 転送先の詳細を見るときは、転送先を押して、[詳細] を押します。
- 転送先を削除するときには、転送先を押して、[削除] を押します。

9

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

■ その他受信した文書の処理を設定する

ポート以外の回線から受信した文書の処理方法を設定します。
設定できる内容は以下のとおりです。

項目	説明
受信文書の扱い	振り分け条件で「指定する」を選択した場合、受信文書をどのように処理するかを選択します。 プリント：プリントします。 転送：指定した相手先にデータを転送します。 プリントと転送：プリントを行い、同時に指定した相手先にデータを転送します。 強制メモリ受信：強制的にメモリ受信します。
転送先	受信文書の扱いで「転送」を選択した場合に設定します。[次の相手先] を押し、転送先のアドレスを選択して、[OK] を押します。

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 1] を押します。

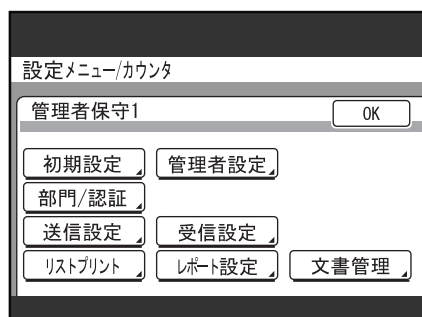
ひとこと

ソフトウェア DIPSW でモード 306 のビット 7 を「1」に設定しているときは、この項目は表示されません。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。

9

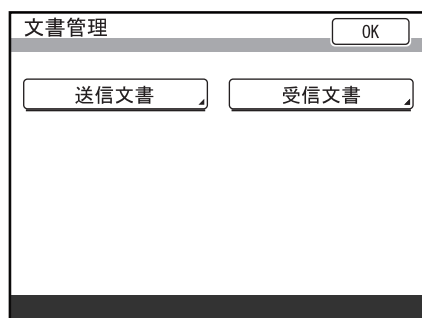
2

「文書管理」を押します。



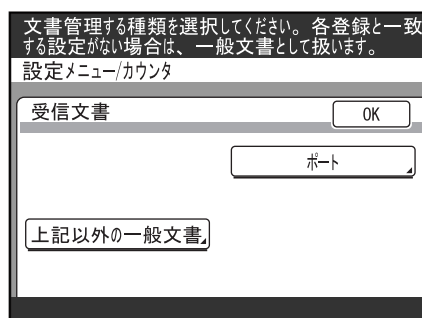
3

「受信文書」を押します。



4

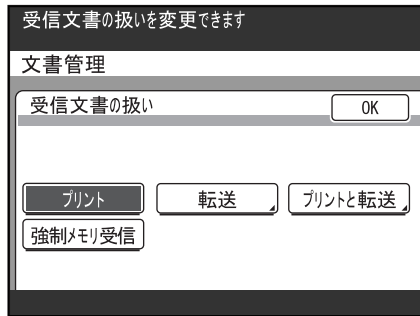
「上記以外の一般文書」を押します。



5

受信文書の扱いを設定します。

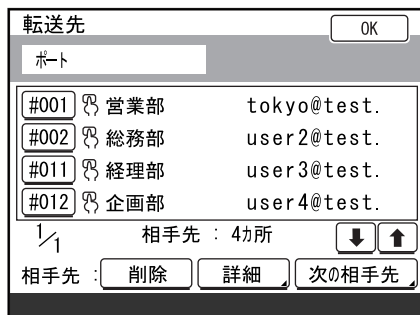
- [受信文書の扱い] を押し、どのように処理するかを選択して [OK] を押します。



6

受信文書の扱いで「転送」を選択した場合は、転送先を設定します。

- 新しく転送先を追加するとき [次の相手先] を押します。
- 転送先の詳細を見るときは、転送先を押して、[詳細] を押します。
- 転送先を削除するとき、転送先を押して、[削除] を押します。



7

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

9

9.8 機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）

本機のご利用状況に合わせてソフトウェア DIPSW の数値（モード、ビット、HEX）を指定することで、各機能の状態を変更できます。

■ ソフトウェア DIPSW とは

モード	設定する項目を 3 桁の数字で表現します。テンキーで入力します。
ビット	モードの状態を構成する 8 桁の数字です。7 ～ 0 までのそれぞれの桁にビットを 2 進数（1 または 0）で指定することで、機能の状態を設定します。
HEX	各機能の状態を 16 進数（0 ～ 9、A ～ F）の組み合わせで表しています。ビット指定が「00110000」の場合、HEX 指定は「30」と表現できます。 モードの状態はビット指定または HEX 指定で行います。

ビット指定（2 進数）と HEX 指定（16 進数）の表示例は以下のとおりです。

10 進数	ビット指定（2 進数）	HEX 指定（16 進数）
0	0000 0000	00
1	0000 0001	01
2	0000 0010	02
3	0000 0011	03
4	0000 0100	04
5	0000 0101	05
6	0000 0110	06
7	0000 0111	07
8	0000 1000	08
9	0000 1001	09
10	0000 1010	0A
11	0000 1011	0B
12	0000 1100	0C
13	0000 1101	0D
14	0000 1110	0E
15	0000 1111	0F
16	0001 0000	10
17	0001 0001	11
18	0001 0010	12
19	0001 0011	13
20	0001 0100	14



本書に記載されている以外のモードおよびビットは、変更しないでください。

ひとこと

セキュリティ強化モードが設定されている場合は、ソフトウェア DIPSW は変更できません。

・	・	・
・	・	・
・	・	・
252	1111 1100	FC
253	1111 1101	FD
254	1111 1110	FE
255	1111 1111	FF

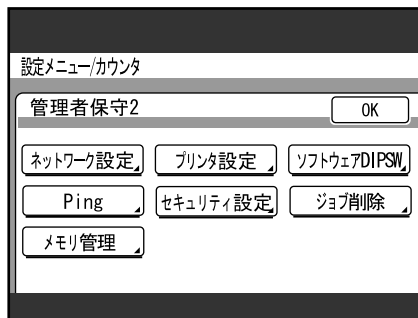
■ ソフトウェア DIPSW 変更の手順

1

管理者保守にログインし、[管理者保守 2] を押します。

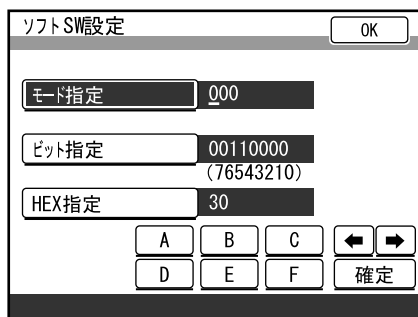
2

[ソフトウェア DIPSW] を押します。



3

[モード指定] を押し、テンキーでモード番号を入力します。



4

ビット指定またはHEX指定で機能の状態を設定します。

- ビット指定の場合は、[ビット指定] を押し、[←] [→] で変更するビットにカーソルを合わせてテンキーでビットを指定し、[確定] を押します。

- HEX 指定の場合は、[HEX 指定] を押し、テンキーと [A] ～ [F] で指定し、[確定] を押します。

5

続けて他のモードを変更するときは、手順 3 ～ 4 を繰り返します。

6

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

7

電源を OFF/ON します。



主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

■ 宛名差込みの有無を指定する（モード 001）

発信元の設定で宛名差込みを行うかどうかを設定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 1 0 1 0 0 (HEX : 14)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7,6,5,4,3,2,1	-----	0001010	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
0	宛名差込の有無を指定する	0	宛名差込みをつけない	-----
		1	宛名差込みをつける	

■ アドレス入力と同報送信の有無を指定する（モード 018）

アドレス入力を使う相手先指定を使用するかどうか、同報送信を許可するかどうかを設定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 (HEX : 00)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7,6,5,4	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
3	アドレス入力での送信先指定を禁止する・しないの指定(*)	0	許可する	-----
		1	禁止する	
2	同報送信を禁止する・しないの設定	0	許可する	-----
		1	禁止する	

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
1,0	-----	00	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

(*) モード 477 ビット 6 を「管理者モードでのみ設定可能」のとき、連動して「禁止する」に設定されます。

■ 結果レポートの画像に関する指定をする （モード 023）

結果レポートに送信画像を付けるかどうかの指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	1 1 1 1 1 0 0 0 (HEX : F8)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7, 6, 5, 4	-----	1111	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
3	結果レポートに送信画像を付ける・付けないの指定	0	付けない	-----
		1	付ける	
2, 1, 0	-----	000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ 管理者転送に関する指定をする（モード 198）

送信文書を管理者が指定した相手先に転送するかどうかを指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	1 1 0 1 0 0 0 0 (HEX : D0)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	送信文書を管理者が指定した相手先に転送する・しないの指定	0	転送しない	p. 9-20
		1	転送する	
6	スキャナ送信時に、管理者転送する・しないの指定（※）	0	転送しない	-----
		1	転送する	
5, 4	管理者転送時の結果レポート出力条件の指定（※）	00	出力しない	-----
		01	不達のとき	
		10	常に出力する	
		11	※ この状態には設定しないでください。	
3,2,1,0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

（※）モード 198 ビット 7 を「1（送信する）」に設定したときのみ有効です。

■ 指定以外の相手先からの受信を拒否する （モード 306）

オプションの FAX キットを装着している場合に設定できます。「ナンバディスプレイ」、「F コード（掲示板 / 親展 / 転送）」で指定された相手先からのファクス（G3）受信のみを受け付け、それ以外のファクス（G3）受信を拒否するかしないかを指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 （HEX : 00）

ひとこと

ビット 7 を「1」に設定すると、[管理者保守 1] - [受信文書] - [上記以外の一般文書] が設定できなくなります。

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	指定以外の相手先からの受信を拒否する・しないの指定	0	拒否しない	-----
		1	拒否する	
6, 5, 4, 3, 2, 1, 0	-----	000000 0	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ インターネット FAX に関する指定をする （モード 350）

インターネット FAX 相手機能力、POP3 の指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	1 0 1 0 1 0 0 0 （HEX : A8）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	-----	1	※本機能の設定ではこのビットは変更しないでください。	-----
6	SMTP の前に着信確認（POP3）する・しないの指定	0	着信確認しない	-----
		1	着信確認する	
5, 4, 3, 2, 1, 0	-----	101000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ ダイレクト FAX および受信文書転送時の発信元付加に関する指定をする（モード 352）

ダイレクト FAX および受信文書転送時の発信元の付けかたに関する指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	1 1 0 1 0 0 0 0 (HEX : D0)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	-----	1	※本機能の設定ではこのビットは変更しないでください。	-----
6	ダイレクト FAX 時の発信元の付けかたの指定	0	原稿外	-----
		1	原稿内	
5	受信文書転送時に発信元情報を付ける・付けないの指定	0	付加しない	p. 9-3
		1	付加する	
4	受信文書転送時の発信元の付けかたの指定	0	原稿外	
		1	原稿内	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ SMTP 送信タイムアウトに関する指定をする（モード 356）

メール送信時に SMTP サーバとの接続をタイムアウトするまでの時間を指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 1 0 0 0 0 0 0 (HEX : 40)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7, 6, 5, 4	メール送信時に SMTP サーバとの接 続をタイムアウトす るまでの時間（※）	0001	30 秒	-----
		0010	60 秒	
		0011	90 秒	
		0100	120 秒	
		0101	150 秒	
		0110	180 秒	
		0111	210 秒	
		1000	240 秒	
		1001	270 秒	
		1010	300 秒	
		他	※ 上記以外の状 態には指定しな いください。	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定 ではこれらの ビットは変更し ないください。	-----

（※）設定変更後、電源の OFF/ON が必要です。



主電源を OFF/ON するとき
には、OFF にしたあと、約
10 秒たってから ON にして
ください。すぐに ON にす
ると正常に機能しないこと
があります。

■ SMTP 受信タイムアウトに関する指定をする （モード 357）

メール受信時に SMTP サーバとの接続をタイムアウトするま
での時間を指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 1 0 0 0 0 0 0 （HEX : 40）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7, 6, 5, 4	メール受信時に SMTP サーバとの接続をタイムアウトするまでの時間 (※)	0001	30 秒	-----
		0010	60 秒	
		0011	90 秒	
		0100	120 秒	
		0101	150 秒	
		0110	180 秒	
		0111	210 秒	
		1000	240 秒	
		1001	270 秒	
		1010	300 秒	
		他	※ 上記以外の状態には指定しないでください。	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

(※) 設定変更後、電源の OFF/ON が必要です。



主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

■ POP3 受信タイムアウトに関する指定をする (モード 358)

メール受信時に POP3 サーバとの接続をタイムアウトするまでの時間を指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 1 0 0 0 0 0 (HEX : 20)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7, 6, 5, 4	メール送信時に POP サーバとの接続をタイムアウトするまでの時間（※）	0001	30 秒	-----
		0010	60 秒	
		0011	90 秒	
		0100	120 秒	
		0101	150 秒	
		0110	180 秒	
		0111	210 秒	
		1000	240 秒	
		1001	270 秒	
		1010	300 秒	
		他	※ 上記以外の状態には指定しないでください。	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

（※）設定変更後、電源の OFF/ON が必要です。

■ アドレス入力優先画面に関する指定をする（モード 366）

Scan to FTP/Scan to SMB のアドレス指定時の優先画面に関する指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 1 0 0 0（HEX：08）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	-----	0	※本機能の設定ではこのビットは変更しないでください。	-----



主電源を OFF/ON するときには、OFF にしたあと、約 10 秒たってから ON にしてください。すぐに ON にすると正常に機能しないことがあります。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
6	Scan to FTP/Scan to SMB のワンタッチ登録時に優先して表示される画面の指定	0	IP アドレス入力優先	-----
		1	ホスト名入力優先	
5,4,3,2,1,0	-----	001000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ DNS 問合わせタイムアウト時間に関する指定をする（モード 367）

DNS サーバへの接続をタイムアウトするまでの時間を指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 1 0 0 0 0 0 （HEX : 20）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7, 6, 5, 4, 3	DNS サーバへの接続をタイムアウトするまでの時間	00001	20 秒	-----
		00010	40 秒	
		00011	80 秒	
		00100	160 秒	
		00101	320 秒	
		00110	640 秒	
		他	※ 上記以外の状態には指定しないでください。	
2, 1, 0	-----	000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ スキャナ送信時の履歴を通信管理レポートに記載する（モード 368）

送信履歴を送信管理レポートに記載するかどうかを設定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	1 1 0 0 0 0 1 0 (HEX : C2)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7,6,5,4, 3,2	-----	110000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
1	スキャナ送信時に通信管理レポートに履歴を記載する・しないの設定	0	記載しない	-----
		1	記載する	-----
0	-----	0	※本機能の設定ではこのビットは変更しないでください。	-----

■ SMTP サーバの切替えを指定する（モード 371）

Scan to E-mail、インターネット FAX 使用時に SMTP サーバが 2 つ登録できるようになります。送信エラー時に切替えて使用します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 1 0 0 0 0 0 0（HEX：40）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7, 6, 5,	-----	010	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
4	SMTP サーバの動作の指定	0	エラー時に SMTP サーバを切替えしない	p. 2-18、 p. 8-62
		1	エラー時に SMTP サーバを切替える	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ メール分割時の送信間隔時間に関する指定をする（モード 372）

メール分割時の送信間隔時間の指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 1 1 1 1（HEX : 0F）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7, 6, 5, 4, 3, 2, 1, 0	メール分割時の 送信間隔時間の 指定（※）	00000101	5 秒	p. 2-39
		00001010	10 秒	
		00001111	15 秒	
		00011110	30 秒	
		00111100	60 秒	
		01011010	90 秒	
		01111000	120 秒	
		10010110	150 秒	
		10110100	180 秒	
		11010010	210 秒	
		11110000	240 秒	
		00000000	※ この状態には 指定しないでく ださい。	

（※）「0000 0001（HEX 値 : 01）1 秒」から「1111 1111（HEX 値 : FF）255 秒」まで設定可能です。指定時には HEX 値表を参考にしてください。

■ インターネット FAX のフルモード機能に関する指定をする（モード 373）

インターネット FAX のフルモード機能に関する指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 1 0 0 0 (HEX : 08)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	フルモード機能のあり・なしの指定	0	なし	p. 1-6
		1	あり	
6, 5, 4, 3, 2, 1, 0	-----	0001000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ メール送受信時のセキュリティ機能を指定する（モード 380）

メール受信時およびメール送信時のセキュリティ機能に関する指定をします。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 (HEX : 00)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	メール受信認証（APOP 認証）機能のあり・なしの指定	0	なし	-----
		1	あり	

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
6	メール送信認証 （SMTP 認証）機能 のあり・なしの指定 （※ 1）	0	なし	p. 2-18、 p. 2-23
		1	あり	
5	メール送信認証 （CRAM-MD5 認証） 機能を禁止する・し ないの指定（※ 2）	0	禁止しない	
		1	禁止する	
4	メール送信認証 （LOGIN 認証）機能 を禁止する・しない の指定（※ 2）	0	禁止しない	
		1	禁止する	
3	メール送信認証 （PLAIN 認証）機能 を禁止する・しない の指定（※ 2）	0	禁止しない	
		1	禁止する	
2	SMTP 認証の ID と パスワードを POP3 ユーザ名、POP パ スワードと共有す る・しないの指定	0	ID とパスワード を共有する	
		1	ID とパスワード を共有しない	
1,0	-----	00	※本機能の設定 ではこれらの ビットは変更し ないください。	-----

（※ 1）SMTP 認証機能は、下記の条件が揃ったときに有効となります。

- モード 380 のビット 6 が「1」に設定されている。
- SMTP 認証ユーザ名と SMTP 認証パスワードを POP3 ユーザ名、POP3 パスワードと共有する場合は、モード 380 のビット 2 が「0」に設定されている。
- SMTP 認証ユーザ名と SMTP 認証パスワードを POP3 ユーザ名、POP3 パスワードと共有しない場合は、モード 380 のビット 2 が「1」に設定されており、ネットワーク設定で「SMTP 認証ユーザ名」および「SMTP 認証パスワード」が設定されている。
- モード 380 のビット 5、4、3 のいずれかが「0」に設定されている。

（※ 2）全てのメール認証機能を有効にした場合（モード 380 のビット 5、4、3 の全てを「0」に設定した場合）は、「CRAM-MD5 認証（ビット 5）」→「LOGIN 認証（ビット 4）」→「PLAIN 認証（ビット 3）」の順に優先されます。

■ ユーザ認証で登録した情報を使用して LDAP サーバにログインする（モード 466）

ユーザ認証で登録したユーザ名とパスワードを使用して、LDAP サーバにログインするかどうかを設定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 (HEX : 00)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。

ビット	内容	状態	説明
7	外部サーバ認証時に用いたユーザ名／パスワードを、LDAP サーバへのログインに使用する／しないの設定	0	ログインに使用しない
		1	ログインに使用する
6,5,4,3,2,1,0	-----	0000000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。

■ アクセスロックの ON/OFF、パスワード規約の ON/OFF を指定する（モード 469）

パスワードを間違えた場合にアクセスロックをするかどうか、機密文書を確認するときの選択方法、パスワード規約をかけるかどうかを指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 (HEX : 00)



LDAP サーバを使用するには、接続する LDAP サーバの登録が必要です。また、LDAP とユーザ認証を連動させる場合、ユーザ認証方式は「ActiveDirectory」を選択してください。LDAP の認証方式は GSS-SPNEGO を設定してください。ユーザ認証方式については、「ユーザズガイド コピー機能編」をごらんください。LDAP の認証方式については、「LDAP 設定」(p. 2-41) または「LDAP サーバ設定 (管理者モード)」(p. 8-57) をごらんください。

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	パスワード（部門管理や管理者パスワードなど）を3回連続して間違えると、アクセスロックするかどうかの指定	0	アクセスロックしない	-----
		1	アクセスロックする	
6, 5	-----	00	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
4	セキュリティのため、パスワード規約をかけるかどうかの指定	0	パスワード規約をかけない	-----
		1	パスワード規約をかける	
3, 2, 1, 0	-----	0000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

パスワード規約をかけると、パスワードに以下の条件が必要となります。

- 8文字の半角英数字
（ただし、管理者パスワードの場合は半角数字8文字のみ、ユーザ認証ユーザパスワードの場合は8文字以上で設定可能）
- 同一文字のみのパスワードを禁止
パスワード規約を満たさないパスワードは受け付けられません。パスワード規約については、「ユーザーズガイドコピー機能編」をごらんください。

■ エクスポートのファイル形式を指定する （モード 470）

ワンタッチダイヤルの登録情報をエクスポートするときのファイル形式と初期値を指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0（HEX：00）

ひとこと

アクセスロックについては、「ユーザーズガイドコピー機能編」をごらんください。

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	エクスポートのファイル形式	0	TXT 形式	p. 8-33
		1	CSV 形式	
6	エクスポートファイルの種別の初期値	0	モード 1	
		1	モード 2	
5,4,3,2,1,0	-----	000000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ 通信モードの使用制限をする－1（モード 475）

通信モードを個別に、使用を許可するか禁止するかを指定します。通信モード選択画面に表示される通信モードは、禁止されると画面に表示されなくなります。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0（HEX：00）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照ページ
7	TCP/IP の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
6	LPD の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
5	RAW Port の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
4	SLP の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
3	Scan to FTP の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	

ひとこと

- 登録済みのワンタッチは、禁止された通信モードが設定されていてもそのまま通信できます。
- すべての通信モードを禁止する（モード 475 ～ 477）と、送信設定画面などが正常に表示されないことがあります。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
2	FTP Server の使用 を禁止する・しない の指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
1	SNMP の使用を禁 止する・しないの指 定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
0	-----	0	※本機能の設定 ではこのビット は変更しないで ください。	-----

■ 通信モードの使用制限をする－2（モード 476）

通信モードを個別に、使用を許可するか禁止するかを指定します。通信モード選択画面に表示される通信モードは、禁止されると画面に表示されなくなります。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0（HEX：00）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7	Scan to SMB の使用 を禁止する・しない の指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
6	SMB プリントの使 用を禁止する・しな いの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
5	G3 ファクスの使用 を禁止する・しない の指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
4	Scan to HDD の使用 を禁止する・しない の指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
3	Scan to E-mail の使 用を禁止する・しな いの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
2	インターネット FAX の使用を禁止 する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	

ひとこと

- 登録済みのワンタッチは、禁止された通信モードが設定されていてもそのまま通信できます。
- すべての通信モードを禁止する（モード 475 ～ 477）と、送信設定画面などが正常に表示されないことがあります。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
1	IP 中継の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
0	IP アドレス FAX の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	

■ 通信モードの使用制限をする－3 / ファクス登録 / レポート出力の設定権限およびワンタッチ表示の有無を指定する（モード 477）

通信モードを個別に、使用を許可するか禁止するかを指定します。通信モード選択画面に表示される通信モードは、禁止されると画面に表示されなくなります。

また、ファクス登録、レポート出力をユーザモードで設定するかどうかを指定し、画面およびレポートでワンタッチ情報を表示するかどうかを指定します。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0 (HEX : 00)

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7	PC（スキャナ）の使用を禁止する・しないの指定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
6	メール登録、レポート出力の条件設定をユーザも設定可・管理者のみが設定可の指定	0	ユーザも設定可能	p. 9-17
		1	管理者モードでのみ設定可能	
5	ワンタッチを押したときおよびレポート / ジョブリストに相手先名だけを表示し、ファクス番号 / アドレスを表示しない（※ 1）（※ 2）	0	表示する	-----
		1	表示しない	

ひとこと

- 登録済みのワンタッチは、禁止された通信モードが設定されていてもそのまま通信できます。
- すべての通信モードを禁止する（モード 475 ～ 477）と、送信設定画面などが正常に表示されないことがあります。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
4	-----	0	※本機能の設定 ではこのビット は変更しないで ください。	-----
3	TCPSocket の使用 を禁止する・しない の設定	0	許可する	-----
		1	禁止する	
2,1,0	-----	000	※本機能の設定 ではこれらの ビットは変更し ないでください。	-----

（※1）ビット6が「1」に設定されているときは、ビット5で「1（表示しない）」を設定しても機能しません。相手先のファクス番号 / アドレスを表示したくない場合は、ビット6も「1（管理者モードでのみ設定可能）」を指定してください。

（※2）「アドレス入力」で直接相手先を指定した場合は「1（表示しない）」に設定していても相手先が表示されます。

■ 文字入力画面の「削除」キーの削除方式を指定する（モード 478）

文字入力画面の「削除」キーの削除方法を指定します。

カーソルを合わせている文字を削除する方法と、カーソルの前の文字を削除する方法の2とおりから選択できます。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0（HEX : 00）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7	文字入力画面の「削除」キーの削除方式の指定	0	カーソルを合わせている文字を削除する	p. 12-4
		1	カーソルの前の文字を削除する	
6,5,4,3,2,1,0	-----	000000 0	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----

■ ユーザ認証をスキャン機能のみに限定する （モード 479）

ユーザ認証を【ファクス/スキャン】、【拡張スキャン】を押したときのみ限定できます。

購入時の状態

ビット	7 6 5 4 3 2 1 0
状態	0 0 0 0 0 0 0 0（HEX：00）

指定のしかた

薄いグレーの部分は、購入時の状態です。右端の数字は、各機能の説明のあるページです。

ビット	内容	状態	説明	参照 ページ
7,6,5	-----	000	※本機能の設定ではこれらのビットは変更しないでください。	-----
4,3,2,1,0	ファクス、スキャン機能に認証を限定する	11001 00000	限定する 限定しない	-----

 詳しく説明します

ファクス、スキャン時に認証を行う場合、ソフトウェア DIPSW を設定後、管理者保守 1 の「部門 / 認証」で認証形態を「外部サーバ」に設定してから使用してください。外部サーバ認証設定について詳しくは、「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。

 必ず守ってください

モード 479 については、「指定のしかた」に記述されている以外の状態には設定しないでください。

9.9 SSL/TLS を設定する

SSL/TLS の設定を行います。SSL/TLS を有効にすると、本機とクライアントコンピュータ間の通信を暗号化し、パスワードなどの漏洩を防止します。

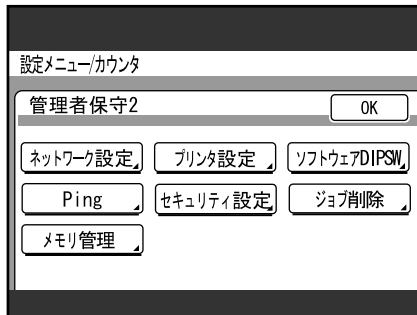
SSL/TLS の証明書の取得は、PageScope Web Connection 上で行います。詳しくは、「SSL/TLS（管理者モード）」（p. 8-69）をご覧ください。

1

管理者モードにログインし、[管理者保守 2] を押します。

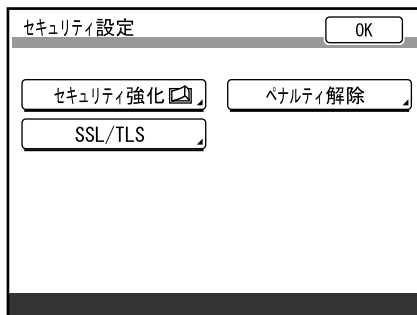
2

[セキュリティ設定] を押します。



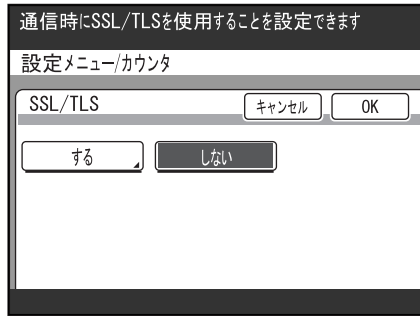
3

[SSL/TLS] を押します。



4

SSL/TLS を使用する／しないを設定し、[OK] を押します。

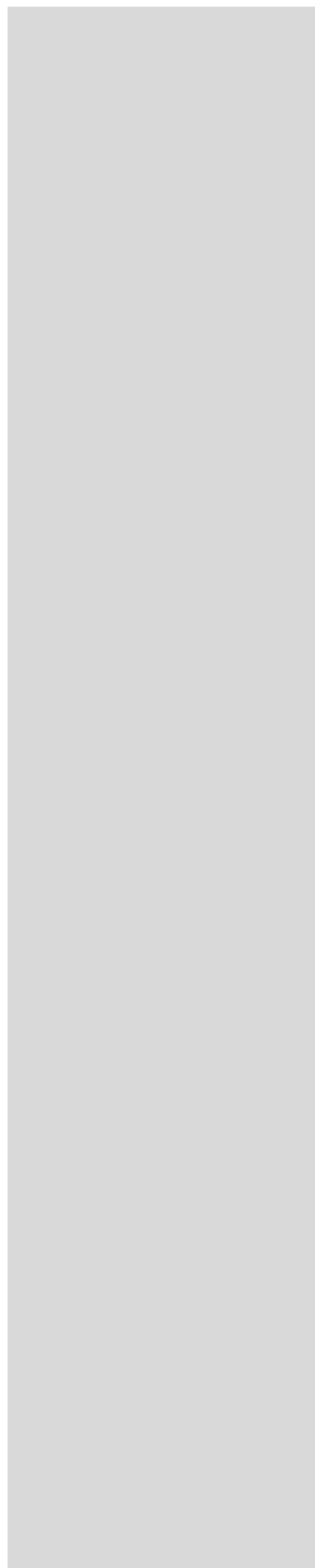


5

最初の画面に戻るまで [OK] を押します。

ひとこと

セキュリティ強化を適用している場合は、SSL/TLS の「しない」は選択できません。





第 10 章

レポートとリスト

通信結果や設定状況を確認するリストやレポートの出力方法と、その内容について説明します。

10.1 送信の状況を確認する（送信管理レポート）	10-2
10.2 受信の状況を確認する（受信管理レポート）	10-5
10.3 ワンタッチの登録内容を確認する（ワンタッチリスト）	10-7
10.4 メールプログラムリストを出力する（メールプログラムリスト）	10-9
10.5 機能の設定状況を確認する（設定リスト）	10-11

10.1 送信の状況を確認する（送信管理レポート）

送信管理レポートは、文書番号、送信開始日時、所要時間、相手先、モード、送信済枚数、通信結果、送信容量などを確認できます。お買い上げいただいたときの状態では、50 通信ごとに自動的に出力するように設定されています。ここでは手動でレポートを出力する方法について説明します。

■ 送信管理レポートを出力する

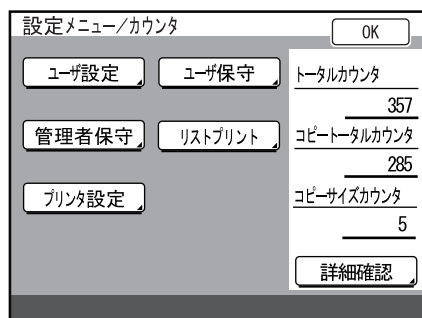
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

【リストプリント】を押します。



ひとこと

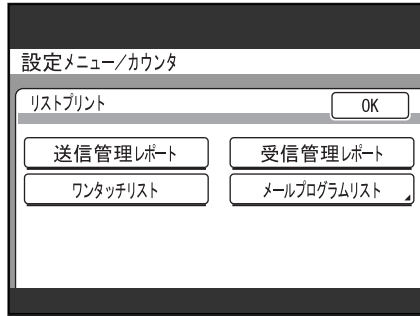
ソフトウェア DIPSW でモード 477 のビット 6 を「1」に設定している場合は、[管理者保守 1] - [リストプリント] で各種レポートをプリントできます。詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。

ひとこと

レポートに関する設定を変更するときは「ユーザーズガイド コピー機能編」をご覧ください。

3

〔送信管理レポート〕を押します。
送信管理レポートが出力されます。



■ レポートの内容

文書番号	送信開始日時	所要時間	相手先	モード	送信済枚数	通信結果	ユーザ/部門	容量
7214316-763	4月22日20時32分	49秒	ifax@xyz.co.jp	インターネット	2	EA1004	営業部	0
7214316-764	4月22日21時00分	28秒	茨城支社	インターネット	1	良好	企画部	30
7214316-765	4月23日 9時18分	26秒	PC	PCメール	1	良好	営業部	20
7214316-766	4月23日 9時55分	48秒	山梨支社	インターネット	2	良好	営業部	43
7214316-767	4月23日10時03分	50秒	ohiba@xyz.co.jp	インターネット	2	良好	総務部	530
7214316-768	4月23日14時00分	25秒	三重支社	インターネット	1	良好	営業部	50

No.	項目	説明
1	発信元	発信元の名称がプリントされます。
2	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
3	モード	<p>通信に使用したモードがプリントされます。表示される内容は以下のとおりです。</p> <p>同報：同報送信時 結果通知：結果通知送信時</p> <p>インターネット：インターネット FAX PCメール：Scan to E-Mail FTP：Scan to FTP SMB：Scan to SMB HDD：Scan to HDD IP-FAX：IP アドレス FAX PC スキャナ：Scan to PC IP 中継：IP 中継 SIP-FAX：SIP ファクス</p>

ひとこと

- HDD はオプションのハードディスク装着時に表示されます。
- IP-FAX/PC スキャナ /IP 中継はオプションのスキヤナユニット装着時に表示されます。
- SIP-FAX はオプションのFAX キット装着時に表示されます。

No.	項目	説明
4	送信機能	送信機能が記号でプリントされます。 I：個別ログイン F：転送時 S：次候補相手先送信 空白：その他の送信
5	送信済枚数	送信を完了した原稿の枚数がプリントされます。
6	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に送信されました。 中断：通信が中断されました。 メモリーオーバー：メモリーオーバーになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 一部不達：一部の相手先が不達です。 データ量超過：処理できるデータ量を超過しました。 画質不良：通信画質が不良で送信が途中で終了しました。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)を ごらんください。
7	ユーザ / 部門名	本体認証のユーザ名または部門名がプリントされます。

※ 1：分割設定でメールを分割して送信した場合、「所要時間」欄には、実際にメールを送信している時間のみ表示され、メール分割を行う際の制御時間等は含まれません。

メールを分割した場合は、送信開始から送信終了までにかかる所要時間とレポートに表示される所要時間が異なります。

※ 2：「容量」には、LAN で通信するためのデータ変換を行った後のデータ量を表示します。そのため、受信側で表示されるデータ量と本機のレポートに表示されるデータ量は、数値が異なります。

10.2 受信の状況を確認する（受信管理レポート）

受信管理レポートは、文書番号、受信開始日時、所要時間、相手先、モード、記録済枚数、通信結果などを確認できます。

■ 受信管理レポートを出力する

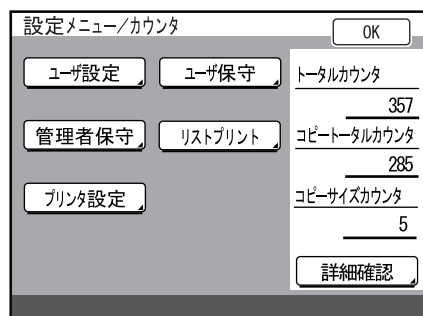
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

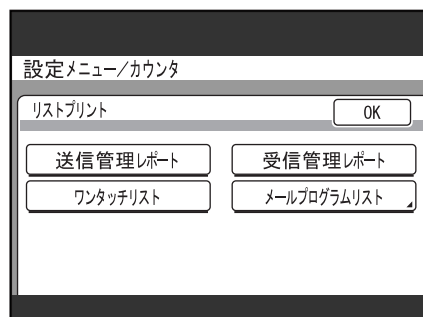
〔リストプリント〕を押します。



3

〔受信管理レポート〕を押します。

受信管理レポートが出力されます。



■ レポートの内容

文書番号	受信開始日時	所属時間	相手先	モード	記録済枚数	通信結果	ユーザ/部門
3714316-753	4月22日20時32分	49秒	ibaraki@xyz.co.jp	インターネット	2	メモリオーバ	ユーザ部門6
3502268-511	4月22日21時00分	28秒	kikaku@xyz.co.jp	インターネット	1	良好	企画部
3714316-753	4月23日 9時18分	26秒	yamada@xyz.co.jp	インターネット	1	良好	
3714316-756	4月23日 9時55分	43秒	miyagi@xyz.co.jp	インターネット	2	良好	
6080361-236	4月23日10時03分	50秒	eigyo@xyz.co.jp	インターネット	2	良好	
5114316-768	4月23日14時00分	25秒	chiba@xyz.co.jp	インターネット	1	良好	

No.	項目	説明
1	受信機	受信機の名称がプリントされます。
2	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
3	モード	通信に使用したモードがプリントされます。表示される内容は以下のとおりです。 結果通知：結果通知受信時 インターネット：インターネット FAX IP-FAX：IP アドレス FAX
4	受信機能	受信機能が記号でプリントされます。 I：個別ログイン F：転送時 空白：その他の送信
5	記録済枚数	プリントした枚数です。
6	通信結果	通信結果を表示します。内容は以下のとおりです。 良好：正常に受信しました。 中断：通信が中断されました。 メモリオーバ：メモリオーバになりました。 不達：通信が不達で終了しました。 画質不良：通信画質が不良で送信が途中で終了しました。 プリント待ち：プリント中です。 エラーコード：詳しくは、「ネットワークエラーリスト」(p. 11-3)をごらんください。
7	ユーザ / 部門名	本体認証のユーザ名または部門名がプリントされます。

ひとこと

IP-FAX はオプションのスキヤナユニット装着時に表示されます。

10.3 ワンタッチの登録内容を確認する（ワンタッチリスト）

ワンタッチに登録した相手先をリスト出力し、確認できます。

■ ワンタッチリストを出力する

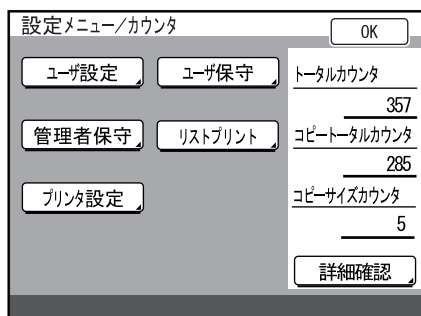
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



2

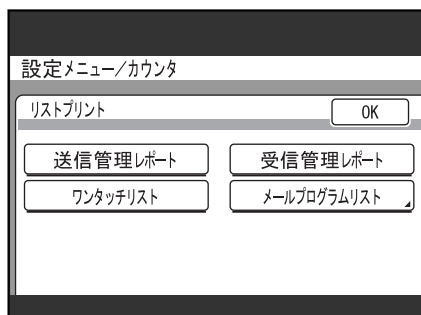
【リストプリント】を押します。



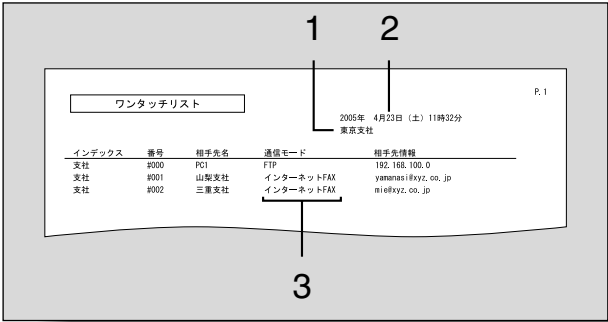
3

【ワンタッチリスト】を押します。

ワンタッチリストが出力されます。



■ リストの内容



No.	項目	説明
1	発信元	発信元の名称がプリントされます。
2	レポート出力日時	レポートを出力した日時がプリントされます。
3	通信モード	登録した通信モードがプリントされます。表示される内容は以下のとおりです。 インターネット FAX：インターネット FAX PC メール：Scan to E-Mail FTP：Scan to FTP SMB：Scan to SMB HDD：Scan to HDD IP アドレス FAX：IP アドレス FAX PC（スキャナ）：Scan to PC IP 中継：IP 中継 SIP-FAX：SIP ファクス

ひとこと

- HDD はオプションのハードディスク装着時に表示されます。
- IP-FAX/PC スキャナ /IP 中継はオプションのスキャナユニット装着時に表示されます。
- SIP-FAX はオプションの FAX キット装着時に表示されます。

10.4 メールプログラムリストを出力する（メールプログラムリスト）

ワンタッチに登録されたプログラムの内容を出力します。

■ メールプログラムリストを出力する

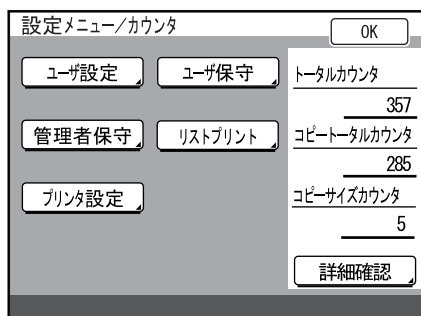
1

【設定メニュー／カウンタ】を押します。



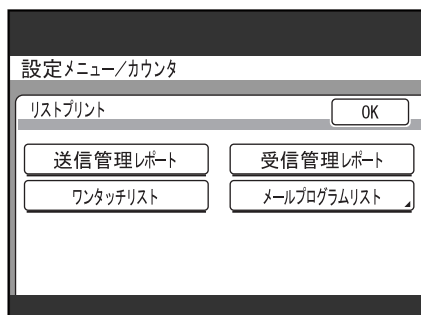
2

【リストプリント】を押します。



3

【メールプログラムリスト】を押します。
メールプログラムリストが出力されます。



■ リストの内容

メールプログラムリスト

P.1

2005年 4月23日（土）11時32分
東京支社

プログラム名 : 支社同報
インデックス : 支社
プログラム種別 : 送信

発信元 : 1（東京支社）
タイトル : 指定しない
Reply : 指定しない
ファイル名 :
面数 : 標準
倍率 : 等倍
回転送信 : しない
優先送信 : しない
両面送信 : しない

Enl1通知先 : 指定しない
濃度 : □□■□□
Zin1 : する
時刻指定 : 指定なし
宛名書込み : する

スタンプ : オプション
原稿サイズ設定 : 自動検出
通信結果レポート : 不運のとき

番号 宛先名
#000 茨城支社
#004 神奈川支社
#008 石川支社

番号 宛先名
#001 山梨支社
#005 長野支社
#009 千葉支社

番号 宛先名
#002 三重支社
#006 埼玉支社
#010 愛知支社

番号 宛先名
#003 群馬支社
#007 静岡支社

10-10 | レポートとリスト

10.5 機能の設定状況を確認する（設定リスト）

本機の各設定内容を出力します。設定リストは管理者のみが出
力できます。

■ 設定リストを出力する

1

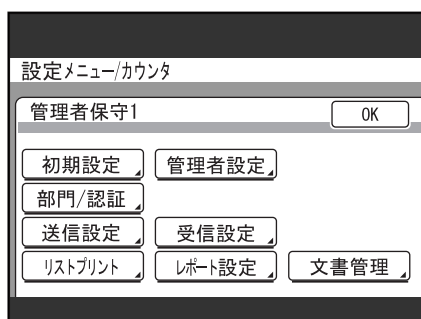
【設定メニュー／カウンタ】を押し、管理者モードにロ
グインします。

2

〔管理者保守 1〕を押しします。

3

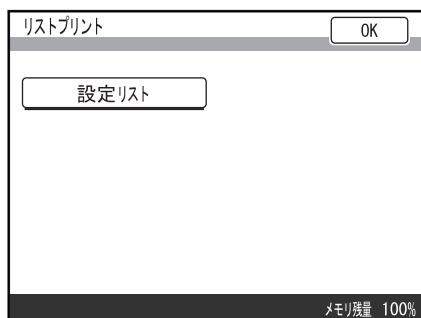
〔リストプリント〕を押しします。



4

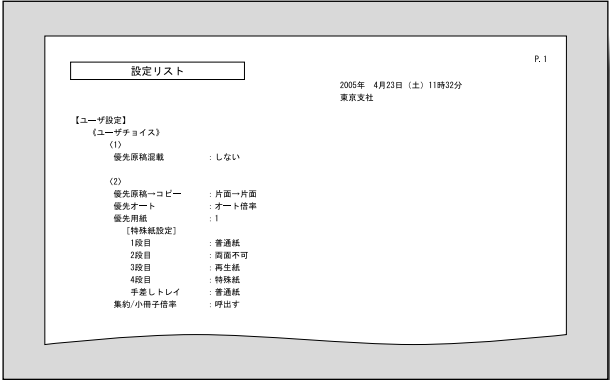
〔設定リスト〕を押しします。

設定リストが出力されます。



■ リストの内容

POP3 パスワード、ネットワーク管理者パスワードは「*****」
で表示されます。






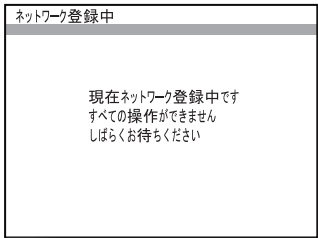
第 11 章

スキャナ機能で困ったとき

ここでは、スキャナ機能を使用しているときに起きる現象や対処方法について説明しています。ここに記載されていない現象が起きたときや、問題が解決しないときはサービス技術者にお問合わせください。

11.1 こんな表示が出たとき	11-2
11.2 ネットワークエラーリスト	11-3
11.3 トラブルシューティング	11-6

11.1 こんな表示が出たとき

表示	原因	対処のしかた
	POP3 受信に失敗しています。	POP3 ユーザ名、POP3 パスワードが正しく設定されているかを確認してください。
	ネットワーク上のコンピュータから管理者がログインしています。	管理者が作業を終了し、ログアウトするまでお待ちください。 管理者がログアウトせずにブラウザを終了させたときは、再度管理者ログインし、ログアウトをし直すように依頼してください。

11.2 ネットワークエラーリスト

スキャン送信などでエラーが発生すると、ジョブリスト画面やレポートにエラーコードが表示されます。以下のように対処してください。

■ インターネット FAX 送信／Scan to E-Mail

エラーコード	原因	対処のしかた
E4DXXX	SMTP サーバアドレスが設定されていないため、メールサーバと接続できません。	SMTP サーバアドレスを設定してください。(p. 2-18)
E5AXXX	DNS の設定が正しくないため、送信できません。	DNS の設定を確認してください。(p. 2-13)
E5DXXX	E-Mail アドレスまたは、相手先の E-Mail アドレスが設定されていないか、正しくないため、送信できません。	設定および、相手先 E-Mail アドレスを確認してください。(p. 2-18)
E6FXXX	送信できない大きなサイズのデータを送信しようとしました。	読み込みが完了しても、原稿によっては送信できない場合があります。画質をファイン、または標準に変更して送信しなおしてください。
E7XXXX	SMTP 認証に失敗しました。	SMTP 認証のアカウントとパスワードを確認してください。
EAXXXX	LAN ケーブルが接続されていないか、SMTP サーバとの通信に失敗しました。または、誤った相手先アドレスに送信しようとしました。	LAN ケーブルが正しく接続されているか、SMTP サーバが通信できる状態にあるか、サブネットマスクなどネットワーク設定に誤りがないか、相手先の E-Mail アドレスに誤りがないかを確認してください。(p. 2-18)
EAX212	SMTP 認証を要求されています。	SMTP 認証の設定を有効にしてください。(p. 2-18)
EABXXX	POP3 before SMTP の認証に失敗しました。	POP3 のアカウントとパスワードを確認してください。(p. 2-23)

■ インターネット FAX 受信

エラーコード	原因	対処のしかた
E40XXX	POP3 サーバアドレスが正しく設定されていないため、メールサーバと接続できません。または、サーバの異常のため、サーバと接続できません。	POP3 サーバアドレスを確認してください。POP3 サーバが正常に動作しているか確認してください。(p. 2-23)
E50XXX E51XXX E52XXX	POP3 ユーザ名またはパスワードが設定されていないか正しくないため、受信できません。	設定を確認してください。(p. 2-23)

エラーコード	原因	対処のしかた
E60XXX E61XXX	POP3 受信で印字できないデータを受信しました。TIFF-F 形式以外の添付ファイルや 1 行が 1000 文字を越えるテキスト、データサイズの大きいメールを受信しました。 または、データがなにもないメールを受信しました。	送信者に確認してください。
E7XXXX	APOP の認証に失敗しました。	POP3 のアカウントとパスワードを確認してください。(p. 2-23)
ECXXXX	LAN ケーブルが接続されていないか、POP3 サーバとの通信に失敗しました。 またはユーザ名、パスワードがサーバに登録されていないか、装置本体の設定と異なります。	LAN ケーブルが正しく接続されているか、POP3 サーバの設定に誤りがないか確認してください。(p. 2-23)

■ Scan to FTP

エラーコード	原因	対処のしかた
ED09C6	LAN ケーブルが接続されていないか、誤った相手先アドレスに送信しようとしています。	LAN ケーブルが正しく接続されているか、確認してください。また、FTP サーバアドレス／ポート番号／プロキシサーバアドレスの設定が正しいか確認してください。
ED09C7	ユーザ名またはパスワードが間違っています。	ユーザ名およびパスワードを確認してください。
ED09C8	指定フォルダが存在しません。	保存先フォルダの有無や名称を確認してください。
ED09C9	FTP サーバの容量がいっぱいになりました。	FTP サーバのディスク領域を確保してください。
ED09CA	データ転送中にエラーが発生しました。	FTP サーバが正常に動作しているか確認してください。また、LAN ケーブルの断線がないかも確認してください。
EF09CF	プロトコルが不適切です。	プロトコルの使用制限を解除するよう管理者に依頼してください。また、他の配信方法を検討してください。
ED09CC	上記以外の FTP サーバ異常です。	FTP サーバの状態を確認してください。
EF09CD	メモリが不足しています。	本機のメモリ拡張をしてください。
EF09D0	使用できない文字で入力しています。	ファイル名を変更してください。

■ Scan to SMB

エラーコード	原因	対処のしかた
ED09C6	LAN ケーブルが接続されていないか、誤った相手先アドレスに送信しようとしています。	LAN ケーブルが正しく接続されているか、確認してください。また、相手先アドレス／ポート番号の設定が正しいか確認してください。
ED09C7	ユーザ名またはパスワードが間違っています。	ユーザ名およびパスワードを確認してください。
ED09C8	指定フォルダが存在しません。	保存先フォルダの有無や名称を確認してください。
ED09C9	ディスク容量がいっぱいになりました。	該当ディスクのディスク領域を確保してください。
EF09CF	プロトコルが不適切です。	プロトコルの使用制限を解除するよう管理者に依頼してください。また、他の配信方法を検討してください。
ED09CC	上記以外の SMB 通信異常です。	送信先の機器の状態を確認してください。UNIX/LINUX システムに Scan to SMB 送信はできません。
EF09CD	メモリが不足しています。	本機のメモリ拡張をしてください。
EF09D0	使用できない文字で入力しています。	ファイル名を変更してください。

11.3 トラブルシューティング

故障かなと思ったときは、ここで説明している処置を行ってください。

■ インターネット FAX 送信／Scan to E-Mail

こんなときは	原因	対処のしかた
送信できない	接続が正しく行われていない。	ハブの LED インジケータを確認し、接続状態を確認してください。
	ユーザの E-Mail アドレスが登録されていない状態で、ユーザログインして送信操作をしている。	ログインしているユーザの E-Mail アドレスを登録してください。
	装置に必要な設定が登録されていない。	必要なネットワーク設定を行ってください。(p. 2-3)
	LAN ケーブルが断線している。	LAN ケーブルを交換してください。
	その他の原因	[ジョブリスト] の [通信] メニューで通信異常の内容を確認し、エラーコードを参照してください。(p. 11-3)
送信できるが相手端末やコンピュータに画像が出力できない	相手端末に、送信した画像を処理する能力がない。	相手端末でサポートされているサイズ / 画質 / 符号化方式を設定して送信しなしてください。(p. 2-33)
	送信文書テキストを挿入しないで送信している。	メールソフトによってはテキストのない添付ファイルだけのメールを受信した場合に、添付ファイルが見えなくなることがあります。この場合には送信文書にテキスト挿入するように設定して送信しなしてください。(p. 2-33)
送信中断を指示したが中断されない	インターネット FAX 送信の中断には時間がかかる場合があります。	中断されるまでしばらくお待ちください。

■ インターネット FAX 受信


こんなときは	原因	対処のしかた
受信しない	接続が正しく行われていない。	ハブの LED インジケータを確認し、接続状態を確認してください。
	自動到着確認しない設定になっている。	自動到着確認する時間間隔を設定してください。(p. 2-27)
	装置に必要な設定が登録されていない。	必要なネットワーク設定を行ってください。(p. 2-3)
	他のメールソフトや他のユーザで、同じ POP3 ユーザ名を使用している。	同じ POP3 ユーザ名を他のメールソフトなどで使用しないでください。
	LAN ケーブルが断線している。	LAN ケーブルを交換してください。

こんなときは	原因	対処のしかた
受信するが印刷しない	対応していない形式のデータが添付されている、またはデータがなにもないメールを受信した。	送信者に TIFF-F ファイルまたはテキストで送信するよう依頼してください。
	受信文書の処理がプリント指定されていない。	受信文書を印刷するには、受信文書の処理をプリントに指定してください。(p. 9-12、p. 9-22)
	メモリオーバ	保存されている文書を印刷するなどして、装置本体のメモリ使用量を少なくした状態にし、送信者にもう一度送信するよう依頼してください。
	その他の原因	[ジョブリスト] の [通信] メニューで通信異常の内容を確認し、エラーコードを参照してください。(p. 11-3)
バイナリコードのデータを受信（印刷）する	MIME 以外の形式でデータが添付されている、または、MIME 対応していないサーバを経由したメールを受信している。	MIME 以外の形式でデータが添付されていると、バイナリコードをテキストとしてそのまま印刷します。（装置の異常ではありません。）送信者に MIME 形式で送信するよう依頼してください。
同じ文書を何度も受信する	メールのサイズが大きすぎるため、サーバとの接続が受信途中でタイムアウトしています。	コンピュータから代行受信するなどして、サーバから該当するメールを削除してください。送信者にメールのサイズを小さくして送るよう依頼してください。
受信中断を指示したが中断されない	インターネット FAX 受信の中断には時間がかかる場合があります。	中断されるまでしばらくお待ちください。
POP3 受信異常のアイコンが消えない	前回、POP3 受信に失敗した後、自動到着確認の時間が経過していないため、POP3 受信が行われていない。	一度表示された POP3 受信異常アイコンは、受信に成功するまで消えません。自動到着確認の時間を短く設定するなどして、POP3 受信することを確認してください。

■ その他

こんなときは	原因	対処のしかた
メール配信しようとして送信に失敗する	メール配信の設定をしているユーザの E-Mail アドレスが登録されていない。	メール送信時には、E-Mail アドレスの設定が必要です。メール配信の設定をしているユーザの E-Mail アドレスを登録してください。
本機からメール配信されているが転送先に届かない	転送先のアドレスが間違っている	転送先に指定したワンタッチのメールアドレスを確認してください。
	その他の原因	メール配信の設定をしているユーザの E-Mail アドレスにエラーメールが返っている可能性があります。内容を確認してください。

こんなときは	原因	対処のしかた
管理者保守メニューで「ネットワーク設定」が表示されない	装置異常です。	サービス技術者に連絡してください。



第 12 章

付録

ここでは、ネットワーク／スキャナ機能の製品仕様や、入力文字の一覧などの情報を記載しています。

12.1 製品仕様	12-2
12.2 文字を入力するには	12-4
12.3 用語集	12-10
12.4 使用別索引	12-16
12.5 項目別索引	12-18

12.1 製品仕様

■ インターネット FAX 仕様

項目	仕様
通信プロトコル	E-Mail 送信 : SMTP (IETF RFC2821 および RFC2822) 手順、 TCP/IP 通信 E-Mail 受信 : POP3 (IETF RFC1725 および RFC1939) 手順、 TCP/IP 通信
送信原稿サイズ	A4、B4、A3
解像度	200 × 100dpi、200 × 200dpi、400 × 400dpi、600 × 600dpi
データフォーマット	E-Mail 形式 : MIME 添付ファイル形式 : TIFF-F
符号化方式	MH、MR、MMR
適合回線	イーサネット LAN (100BASE-TX、10BASE-T 接続)

■ Scan to E-Mail 仕様

項目	仕様
通信プロトコル	E-Mail 送信 : SMTP (IETF RFC2821 および RFC2822) 手順、 TCP/IP 通信
送信原稿サイズ	A4、B4、A3
解像度	200 × 100dpi、200 × 200dpi、400 × 400dpi、600 × 600dpi
データフォーマット	E-Mail 形式 : MIME 添付ファイル形式 : TIFF、PDF
符号化方式	MH、MMR
適合回線	イーサネット LAN (100BASE-TX、10BASE-T 接続)
相手先登録	コンピュータのメールアドレスを登録 : 最大 540 件

■ Scan to FTP 仕様

項目	仕様
通信プロトコル	TCP/IP 通信
送信原稿サイズ	A4、B4、A3（指定により他のサイズも送信可能）
解像度	200 × 100dpi、200 × 200dpi、400 × 400dpi、600 × 600dpi
データフォーマット	シングルページ TIFF、マルチページ TIFF、PDF
符号化方式	MH、MMR
相手先登録	FTP サーバの IP アドレスまたはホスト名を登録：最大 540 件

■ Scan to SMB 仕様

項目	仕様
通信プロトコル	TCP/IP 通信
送信原稿サイズ	A4、B4、A3（指定により他のサイズでも送信可能）
解像度	200 × 100dpi、200 × 200dpi、400 × 400dpi、600 × 600dpi
データフォーマット	シングルページ TIFF、マルチページ TIFF、PDF
符号化方式	MH、MMR
相手先登録	相手先コンピュータの IP アドレスまたはホスト名を登録：最大 540 件

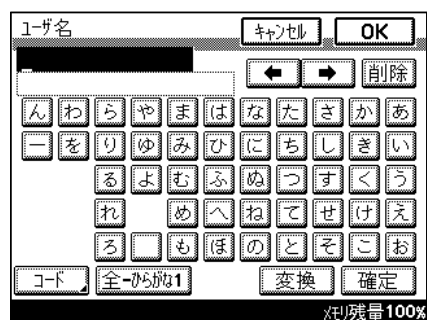
12.2 文字を入力するには

ワンタッチ登録やパスワードの入力などで文字を入力するときに表示される、文字入力画面の操作について説明します。数字を入力するときはテンキーから直接入力します。

ここでは文字入力画面で入力モードを切替える手順を、本体認証登録のユーザ名画面で説明します。

1

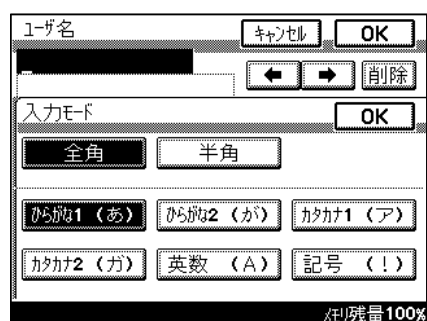
文字入力画面で入力モード切替キーを押します。



入力モード画面が表示されます。

2

〔全角〕または〔半角〕を押し、入力モードを選択します。



3

〔OK〕を押します。

入力モードが選択されます。

ひとこと

- 入力モード切替キーには選択されている入力モード名（「全-ひらがな1」など）が表示されます。
- 文字入力画面によっては入力モード画面または入力モード切替キーが表示されません。

詳しく説明します

〔半角〕が選択されている場合は、〔ひらがな1〕および〔ひらがな2〕は表示されません。

■ 英数字を入力する

1

入力モード画面で「[英数]」を押し、「[OK]」を押します。

2

表示されているキーボードから、入力する文字のキーを押します。

○ 数字はテンキーで入力します。



入力モード画面の表示方法については、「ユーザーズガイド コピー機能編」をごらんください。



- 入力した文字や数字を修正する場合は、「[←]」、「[→]」で修正する文字にカーソルを合わせ、「[削除]」を押し、文字や数字を入力します。
- 文字の削除のしかたをソフトウェア DIPSW で変更できます。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)」(p. 9-28) をごらんください。
- 入力した文字をすべてクリアする場合は、「[クリア]」を押します。
- 大文字を入力する場合は、「[Caps]」を押します。
- 大文字入力を解除するときは再度「[Caps]」を押します。
- 文字数が制限を超えると、最後の文字が入力した文字に置き換えられます。

ひとこと

設定を取り消すには、「[キャンセル]」を押します。

■ ひらがなを入力する

1

入力モード画面で「[ひらがな 1]」を押し、「[OK]」を押します。

○ 濁音（「がぎぐげご」など）、半濁音（「ぱぴぷぺぽ」）、拗音（「きゃきゅきょ」など）を入力したいときは、「[ひらがな 2]」を押します。

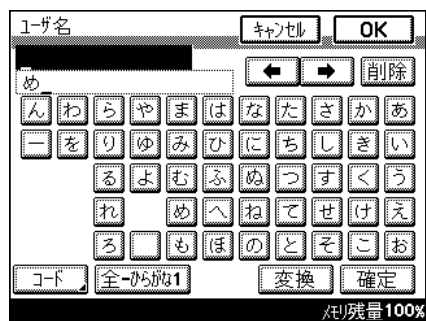


入力モード画面の表示方法については、「文字を入力するには」(p. 12-4) をごらんください。

2

表示されている 50 音表から、入力する文字のキーを押します。

- 続けて濁音（「がぎぐげご」など）、半濁音（「ぱぴぷぺぽ」）、拗音（「きゃきゅきょ」など）を入力したいときは、[ひらがな 1] を押し入力モードを [ひらがな 2] に設定します。



3

[確定] を押します。

文字ボックスに入力した文字が表示されます。

詳しく説明します

- 入力した文字や数字を修正する場合は、[←]、[→] で修正する文字にカーソルを合わせ、[削除] を押し、文字や数字を入力します。
- 文字の削除のしかたをソフトウェア DIPSW で変更できます。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。
- 入力した文字をすべてクリアする場合は、【クリア】を押します。
- 文字数が制限を超えると、最後の文字が入力した文字に置き換えられます。

ひとこと

設定を取り消すには、[キャンセル] を押します。

■ カタカナを入力する

1

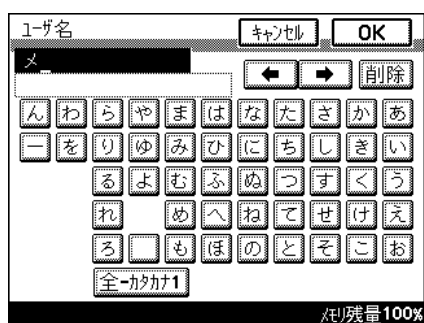
入力モード画面で「カタカナ 1」を押し、[OK] を押します。

- 濁音（「ガギグゲゴ」など）、半濁音（「パピプペポ」）、拗音（「キャキュキョ」など）を入力したいときは、「カタカナ 2」を押します。

2

表示されている 50 音表から、入力する文字のキーを押します。

文字ボックスに入力した文字が表示されます。



入力モード画面の表示方法については、「文字を入力するには」(p. 12-4) をご覧ください。



詳しく説明します

- 入力した文字や数字を修正する場合は、[←]、[→] で修正する文字にカーソルを合わせ、[削除] を押し、文字や数字を入力します。
- 文字の削除のしかたをソフトウェア DIPSW で変更できます。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」(p. 9-28) をご覧ください。
- 入力した文字をすべてクリアする場合は、【クリア】を押します。
- 文字数が制限を超えると、最後の文字が入力した文字に置き換えられます。

ひとこと

設定を取り消すには、「キャンセル」を押します。

■ 漢字を入力する

1

入力モード画面で「ひらがな 1」を押し、[OK] を押します。

- 濁音（「がぎぐげご」など）、半濁音（「ぱぴぷぺぽ」）、拗音（「きゃきゅきょ」など）を入力したいときは、「ひらがな 2」を押します。



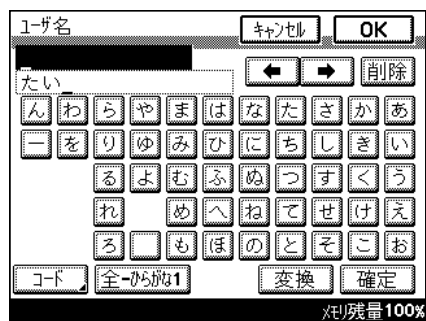
入力モード画面の表示方法については、「文字を入力するには」(p. 12-4) をご覧ください。

12

2

表示されている 50 音表から、入力する文字のキーを押します。

- 続けて濁音（「がぎぐげご」など）、半濁音（「ぱぴぷぺぽ」）、拗音（「きゃきゅきょ」など）を入力したいときは、[ひらがな 1] を押し入力モードを [ひらがな 2] に設定します。



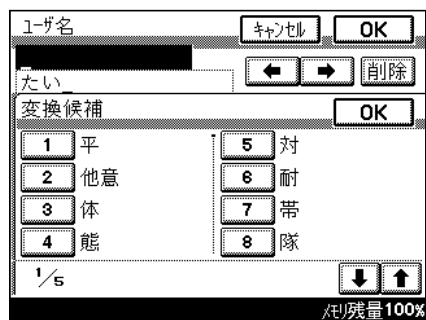
3

[変換] を押します。

変換候補画面が表示されます。

4

表示された候補の中から入力したい漢字のキーを押します。



詳しく説明します

- 熟語単位で変換できます。
- 入力した文字が、変換の対象になります。

詳しく説明します

候補が 9 個以上ある場合に、[↑]、[↓] のキーが現れます。

- [↑] を押すと前候補が表示されます。
- [↓] を押すと次候補が表示されます。

5

[OK] を押します。
文字ボックスに確定した文字が表示されます。

詳しく説明します

- 入力した文字や数字を修正する場合は、[←]、[→] で修正する文字にカーソルを合わせ、[削除] を押し、文字や数字を入力します。
- 文字の削除のしかたをソフトウェア DIPSW で変更できます。ソフトウェア DIPSW について詳しくは、「機能の状態を設定する（ソフトウェア DIPSW）」（p. 9-28）をご覧ください。
- 入力した文字をすべてクリアする場合は、【クリア】を押します。
- 文字数が制限を超えると、最後の文字が入力した文字に置き換えられます。

ひとこと

設定を取り消すには、[キャンセル] を押します。

■ 入力文字一覧

ひらがな	あいうえおかきくけこさしすせそたちつてとなにぬねのはひふへほまみむめもやゆよりるれろわんがぎぐげござじずぜぞぢぢづでどばびぶべぼ あいうえおやゆよつ — [DIPSW]・「」
カタカナ	アイウエオカキクケコサシスセソタチツテトナニヌネノハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワランガギグゲゴザジズゼゾヂヂヅデドバビブベボ アイウエオヤユヨツ — [DIPSW]・「」
英数字／記号	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz [DIPSW]!#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[_`{ }~*0123456789

12.3 用語集

	用語	説明
アルファベット	10BASE-T/ 100BASE-TX/ 1000BASE-T	Ethernet の規格における仕様の一種。銅でできた線材を 2 本ずつより合わせたケーブルを使っている。通信速度は 10Base-T が 10Mbps、100Base-TX が 100Mbps、1000Base-T は 1000Mbps である。
	Active Directory	Microsoft が提供するネットワーク上に存在するサーバ、クライアント、プリンタなどのハードウェア資源や、それらを使用するユーザの属性、アクセス権などの情報を一元管理することができるサービスのこと。
	anonymous FTP	通常は、アカウントとパスワードによって保護される FTP サイトを、アカウント名に anonymous（匿名）と入力することでパスワードが不要になり、誰でも利用できるようになる FTP サイトのこと。
	APOP	Authenticated Post Office Protocol の略。通常の POP が電子メールの受信に使われるパスワードを暗号化しないのに対して、パスワードを暗号化することで安全性が向上した認証方法のこと。
	AppleTalk	Apple 社が開発したネットワーク機能を実現するプロトコル群の総称。
	Auto IP	自動で IP アドレスを取得する機能。DHCP による IP アドレス取得に失敗した場合、「169.254.0.0」のアドレス空間から任意の IP アドレスを取得する。
	bit	Binary Digit の略。コンピュータやプリンタなどが扱う情報（データ量）の最小単位。0 か 1 かでデータを表す。
	BMP	Bitmap の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ（拡張子は .bmp）。Windows 上で一般的に使用されている。白黒（2 値）の画像からフルカラー（1677 万 7216 色）までの色数を指定できる。基本的には圧縮せずに画像を保存する。
	Byte	コンピュータやプリンタなどが扱う情報（データ量）の単位。1Byte=8bit で構成される。
	CSV	Comma Separated Values の略。データベースソフトや表計算ソフトのデータをテキストファイルとして保存する形式の 1 つ（拡張子は .csv）。データをカンマ（区切り符号）で仕切ること、異なるアプリケーション間でのデータの共有を図ることができる。
	Default Gateway	同一 LAN 上に存在しないコンピュータへアクセスする際に使用する「出入り口」の代表となるコンピュータやルータなどの機器のこと。
	DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol の略。TCP/IP ネットワーク上のクライアントマシンが、サーバからネットワークに関する設定を自動的に読みこむプロトコル。DHCP サーバで DHCP クライアント用に IP アドレスを一括管理するだけで、アドレスの重複を避け、容易にネットワークの構築ができる。

	用語	説明
	DNS	Domain Name System の略。ネットワーク環境において、ホスト名から対応する IP アドレスを取得できるようにするシステムのこと。これによりユーザは、憶えにくく、分かりにくい IP アドレスではなく、ホストの名前を指定してネットワーク上の他のコンピュータにアクセスできるようになる。
	DPI (dpi)	Dots Per Inch の略。プリンタやスキャナなどで使われる解像度の単位。1 インチを何個の点の集まりとして表現するかを表す。この値が高いほど、より精細な表現が可能となる。
	FTP	File Transfer Protocol の略。インターネットやイントラネットなどの TCP/IP ネットワークでファイルを転送するときに使われるプロトコルのこと。
	GSS-SPNEGO/ Simple/Digest MD5	LDAP サーバへのログオン時の認証形式。LDAP サーバは使用するサーバやサーバの設定により認証形式が異なり、GSS-SPNEGO/Simple/Digest MD5 という認証形式がある。
	HTTP	HyperText Transfer Protocol の略。Web サーバとクライアント（Web ブラウザなど）がデータを送受信するのに使われるプロトコル。文書に関連付けられている画像、音声、動画などのファイルを、表現形式などの情報を含めてやり取りできる。
	ICM	Image Color Manegement の略。Windows で使用されているカラーマネジメントシステムのこと。ディスプレイ・スキャナ・プリンタなどの入出力デバイスによる色の違いを調節し、どのデバイスでも同じ色に近づけるよう再現する。
	IMAP	Internet Message Access Protocol の略。サーバ上のメールボックスの管理機能を持つ電子メール受信用のプロトコルのこと。現在は IMAP のバージョン 4 である IMAP4 が主に使われている。
	IPP	Internet Printing Protocol の略。インターネットなどの TCP/IP ネットワークを通じて、印刷データの送受信や印刷機器の制御を行なうプロトコルのこと。インターネットを通じて遠隔地のプリンタにデータを送って印刷することもできる。
	IP アドレス	インターネット上で個々のネットワーク機器を識別する符号（アドレス）。192.168.1.10 のように最大 3 桁の数字 4 つで表される。コンピュータを始めとしてインターネットに接続した機器には、全て IP アドレスが割り振られる。
	Java	Sun Microsystems 社が開発したプログラミング言語。ハードウェアや OS に依存せずに動作する。ただし、Java アプリケーションを動作させるためには、Java Virtual Machine (Java VM) と呼ばれる動作環境が必要である。
	JPEG	Joint Photographic Experts Group の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ（拡張子は .jpg）。圧縮率はおおむね 1/10 ～ 1/100 程度。写真などの自然画の圧縮には効果的な圧縮方式を誇る。

	用語	説明
	J2RE	Java 2 Runtime Environment の略。Sun Microsystems 社が開発したオブジェクト指向言語 Java で書かれたプログラムの実行環境で、JavaVirtual Machine (Java VM) の一種。コンピュータ上で Java で作成されたアプリケーションを動作させる際に必要になる。
	Kerberos	Windows2000 以降で使用されているネットワーク認証システムのひとつ。Active Directory の認証に使用される。ネットワーク内に信頼できるサイトを配置し、このサイトでユーザのログオンと各種ネットワーク・リソース利用という 2 段階のフェーズで認証を行うことにより、ユーザを安全かつ効率的に認証することができる。
	LAN	Local Area Network の略。同一フロア、同一のビルないしは近隣のビル内などにあるコンピュータ同士を接続したネットワークのこと。
	LPR/LPD	Line Printer Request/Line Printer Daemon の略。WindowsNT 系、UNIX 系におけるネットワーク経由印刷の一種。TCP/IP を使って、Windows、UNIX からの印刷データをネットワーク上にあるプリンタに出力させることができる。
	LDAP	Lightweight Directory Access Protocol の略。インターネットやイントラネットなどの TCP/IP ネットワークで、ネットワークを利用するユーザのメールアドレスや、環境に関する情報を管理できるデータベースにアクセスするためのプロトコルのこと。
	MAC Address	Media Access Control address の略。各 Ethernet カード固有の ID 番号で、これを元にカード間のデータの送受信が行われる。48 ビットの数字で表現されており、前半の 24 ビットは IEEE が管理・割り当てをしている各メーカーごとに固有な番号で、後半の 24 ビットはメーカーが一意にカードに割り当てる番号である。
	MH	Modified Huffman の略。ファクシミリ用のデータ圧縮符号方式の 1 つ。文字を中心とした原稿の場合、10 分の 1 程度に圧縮される。
	MIB	Management Information Base の略。TCP/IP 通信において、SNMP を用いて収集されるネットワーク機器の管理情報フォーマットを定義したもの。メーカー独自のプライベート MIB と、標準化されたスタンダード MIB の 2 種がある。
	MMR	Modified Modified Read の略。ファクシミリ用のデータ圧縮符号方式の 1 つ。文字を中心とした原稿の場合、20 分の 1 程度に圧縮される。
	NetBEUI	NetBIOS Extended User Interface の略。IBM 社が開発したネットワークプロトコル。コンピュータ名を設定するだけで、小規模なネットワークを構築できる。
	NetWare	ノベル社が開発したネットワーク OS。通信プロトコルに NetWare IPX/SPX を使用している。

	用語	説明
	NTLM	NT LAN Manager の略。Windows NT 以降で共通して使用されるユーザ認証方式。MD4 または MD5 という暗号方法でパスワードを暗号化する。
	NTP	Network Time Protocol の略。コンピュータの内部時計を、ネットワークを介して正しく調整するプロトコルのこと。階層構造を持ち、最上位のサーバが GPS 等を利用して正しい時刻を得、下位のホストはそれを参照する事で時刻を合わせる。
	OCR	Optical Character Reader の略。手書き文字や印字された文字を光学的に読み取り、前もって記憶されたパターンとの照合によって文字を特定し、文字データに変換する装置またはソフトウェアのこと。
	OS (オーエス)	Operating System の略。コンピュータのシステムを管理する基本ソフトウェア。Windows/MacOS/Unix もその中の 1 つ。
	PASV	PASsiVe の略。ファイアウォール内部から FTP サーバーに接続するモード。このモードに設定していないとファイアウォールが不正アクセスと見なし、接続を遮断してしまうため、ファイル転送をすることができなくなる。
	PDF	Portable Document Format の略。電子形式書類の 1 つ (拡張子は .pdf)。PostScript をベースとしたフォーマットで、Adobe Acrobat Reader という無料ソフトを使用して閲覧できる。
	POP	Post Office Protocol の略。メールサーバから電子メール受信を行うためのプロトコルのこと。現在は POP のバージョン 3 である POP3 が主に使われている。
	Proxy Server	Internet との接続において、各クライアントの代わりに外部との接続窓口となり、組織全体で効率的にセキュリティを確保するために設置されるサーバのこと。
	Raw ポート番号	Windows 等の TCP 印刷で Raw プロトコルを選択した場合に使う TCP ポート番号のこと。通常の番号は 9100。
	SMB	Server Message Block の略。主に Windows 間でネットワークを通じてファイル共有やプリンタ共有を実現するプロトコルのこと。
	SMTP	Simple Mail Transfer Protocol の略。電子メールを送信／転送するためのプロトコルのこと。
	SNMP	Simple Network Management Protocol の略。TCP/IP を使ったネットワーク環境での管理プロトコルのこと。
	SSL/TLS	Secure Socket Layer/Transport Layer Security の略。Web サーバとブラウザ間で安全にデータ通信するための暗号化方式のこと。
	TCP/IP	Transmission Control Protocol/Internet Protocol の略。インターネットにて使用されている事実上標準的なプロトコルのこと。個々のネットワーク機器を識別するために、IP アドレスを使用する。

	用語	説明
	TIFF	Tagged Image File Format の略。画像データを保存するファイル形式の 1 つ（拡張子は .tif）。データの型を表す「タグ」によって、1 つの画像データの中にさまざまな種類の画像形式の情報を保存できる。
	USB	Universal Serial Bus の略。コンピュータとマウスやプリンタ等を接続するための汎用インターフェース規格のこと。
	Zone	AppleTalk ネットワークに付ける名前。AppleTalk ネットワーク上の複数の機器をグループ分けするために使用する。
あ行	アンインストール	インストールされているソフトウェアを削除すること。
	イーサネット (Ethernet)	LAN の伝送路に関する規格のこと。
	インストール	ハードウェア、OS、アプリケーション、プリンタドライバ等を、コンピュータのシステムに組み込むこと。
	ウェブブラウザ	Web ページを閲覧するためのソフトウェアのこと。Internet Explorer や、Netscape Navigator などがある。
か行	画素	画像を構成する最小単位のこと。
	解像度	画像や印刷物の細部を、どれだけ正確に再現できるかを表したものの。
	階調	画像の濃淡の段階のこと。数が大きいほど、滑らかな濃度変化を再現できる。
	拡張子	ファイルの保存形式を見分けるために、ファイル名につけられる文字列のこと。ピリオドに続けて表記される。「.bmp」や「.jpg」など。
	クライアント	ネットワークを介して、サーバが提供するサービスを利用する側のコンピュータのこと。
	グレースケール	黒から白への階調情報を使用して表現したモノクロ画像の表現形式のこと。
	ゲートウェイ	ネットワークとネットワークを接続するポイントとなるハードウェアやソフトウェアのこと。単に接続するだけでなく、接続先のネットワークに合わせて、データのフォーマット、アドレス、プロトコルなどを変換する。
	コントラスト	画像の明るい部分と暗い部分の差（明暗の差）のこと。明暗の差が少ない画像を「コントラストが低い画像」、明暗の差が大きい画像を「コントラストが高い画像」という。

	用語	説明
さ行	サブネットマスク	TCP/IP ネットワークをいくつかの小さなネットワーク（サブネット）に区切るために用いる値。IP アドレスの上位何ビットがネットワークアドレスであるかを識別するために使用する。
	サムネイル	画像ファイルや文書ファイルの内容（ファイルを開いたときのイメージ）を小さく表示する機能のこと。
	シングルページ TIFF	1 つのファイルが 1 ページだけの TIFF ファイルのこと。
	線数	画像を形成する網点が、どれだけの密度で使われるかを示した数のこと。
	走査（scan）	スキャナの読み取り動作で、一列に並んだイメージセンサを少しずつ移動させながら画像を読み取っていくこと。イメージセンサを移動させる方向を主走査方向といい、イメージセンサが一列に並んでいる方向を副走査方向という。
た行	デフォルト	初期設定値のこと。電源ボタンをオンにしたときに、あらかじめ選択されている設定。または、ある機能をオンにしたときにあらかじめ選択されている設定。
	ドライバ	コンピュータと周辺機器の橋渡しをするソフトウェアのこと。
な行	濃度	画像の濃さを表す量のこと。
は行	ハードディスク	データを保存するための大容量記憶装置。電源を OFF しても、データが保持される。
	ハーフトーン	画像の各部分の濃淡を、黒または白の点の大小で表現する方法のこと。
	ピア・ツー・ピア	専用のサーバを使うことなく、接続された機器同士が、相互に通信可能なネットワーク形態のこと。
	ピクセル	画素のこと。画像を構成する最小単位。
	プリンタドライバ	コンピュータとプリンタの橋渡しをするソフトウェアのこと。
	プレビュー	印刷／スキャン処理前に、あらかじめ処理後のイメージを表示する機能のこと。
	プロトコル	コンピュータが他のコンピュータや周辺機器と互いに通信するための規約のこと。
	プロパティ	属性情報のこと。プリンタドライバを使用する際は、プロパティから様々な機能の設定を行う事ができる。またファイルのプロパティでは、そのファイルの属性情報を確認する事ができる。
	ホスト名	ネットワーク上の機器を表す名前のこと。
	ポート番号	ネットワーク上のコンピュータ内で動いている複数の処理のそれぞれの通信口を識別する番号のこと。同一のポートを複数の処理で使用することはできない。
ま行	メモリ	データを一時保存するための記憶装置のこと。電源を OFF した時にデータが消去されるものと、消去されないものがある。

12.4 使用別索引

■ F

FTP

FTP サーバの設定を行う	8-66
---------------------	------

■ L

LDAP

LDAP 検索を行う	7-2
LDAP サーバを設定する	2-41, 8-57

■ S

SSL/TLS

SSL/TLS を設定する	8-69, 9-52
証明書を発行する	8-69

■ 実行

確認する

結果レポートを確認する (Scan to E-Mail)	3-27
結果レポートを確認する (Scan to FTP)	4-21
結果レポートを確認する (Scan to SMB)	5-22
結果レポートを確認する (インターネット FAX)	6-29
ネットワーク接続を確認する (Ping)	2-51

■ さ行

受信する

インターネット FAX を受信する	6-31
-------------------------	------

接続する

LAN と接続する	2-2
-----------------	-----

設定する

回線ごとに文書の処理方法を設定する	9-22
画質・倍率などの初期値を設定する	9-5
画質・倍率を設定する	3-12, 4-8, 5-8, 6-13
機器の名称を設定する (発信元名)	9-3
受信した文書のプリント時期を設定する	9-12
送信サイズの上限を設定する	2-28
送信時に機能を設定する	3-16, 4-12, 5-12, 6-17
本機の IP アドレスを設定する	2-9
本機の機能の状態を設定する (ソフトウェア DIPSW)	9-28
ネットワーク設定をする	2-3

送信する

Scan to E-Mail	3-2
Scan to FTP	4-2
Scan to SMB	5-2
インターネット FAX	6-2
送信するときに管理者が決めた相手先にも転送する	9-20

■ た行**登録する**

登録文字列の内容を入力する	2-48
---------------------	------

■ な行**入力する**

文字を入力する	12-4
---------------	------

■ ら行**リスト**

設定リストをプリントする	10-11
メールプログラムリストをプリントする	10-9
ワンタッチリストをプリントする	10-7

レポート

受信管理レポートをプリントする	10-5
送信管理レポートをプリントする	10-2
レポート出力の設定をする	9-17

■ わ行**ワンタッチ**

インデックスに名前をつける	3-37
サブ相手先を登録する (Scan to E-Mail)	3-36
サブ相手先を登録する (インターネット FAX)	6-40
メールプログラムを登録する	3-39
ワンタッチに登録する (Scan to E-Mail)	3-29
ワンタッチに登録する (Scan to FTP)	4-23
ワンタッチに登録する (Scan to SMB)	5-24
ワンタッチに登録する (インターネット FAX)	6-34
ワンタッチをコピーする (Scan to E-Mail)	3-35
ワンタッチをコピーする (Scan to FTP)	4-31
ワンタッチをコピーする (Scan to SMB)	5-31
ワンタッチをコピーする (インターネット FAX)	6-39

12.5 項目別索引

数字・記号

2in1

.....3-16, 3-18, 4-12, 4-14, 5-12,
5-14, 6-17, 6-20, 8-27

アルファベット

Anonymous4-23, 8-15
Apple Talk8-4
DHCP2-8
DHCP 設定2-8, 8-52
DNS サーバアドレス2-13, 2-15, 8-53
DNS 設定2-13, 8-52
DNS 問合せタイムアウト8-53, 9-39
E-Mail アドレス2-18, 2-20, 8-62
E-Mail 通知4-12, 5-12
E-Mail 通知先4-19, 5-19, 8-28
FTP サーバアドレス8-15
FTP サーバタイムアウト8-66
FTP 設定8-4, 8-66
FTP ポート番号4-23
IPP8-4
IP アドレス8-52
IP アドレス設定2-8, 2-9
IP フィルタリング2-45
LAN2-2
LDAP8-4, 8-56
LDAP 検索2-41
LDAP 検索機能8-56
LDAP サーバアドレス8-58
LDAP サーバ設定 ... 2-41, 2-42, 8-4, 8-57
LDAP サーバ名8-58
LDAP サーバ名称2-42
LDAP 設定2-41
NetWare8-4
NW ファクス (インターネット FAX) 送信
.....8-11, 8-16
PageScope Web Connection1-7, 8-2
PC (FTP サーバ) 送信8-11, 8-15
PC (SMB) 送信8-11, 8-17
PC (メール) 送信8-11, 8-14
Ping2-51, 9-2
POP38-4, 8-60
POP3 サーバアドレス2-23, 8-60
POP3 受信11-2
POP3 受信タイムアウト9-37
POP3 設定2-23

POP3 タイムアウト8-60
POP3 パスワード2-23, 2-26, 8-60
POP3 ユーザ名2-23, 2-25, 8-60
RAW ポート番号8-52
Reply3-16, 3-24, 6-18, 6-27
Reply 変更8-28
Scan to E-Mail1-2
Scan to FTP1-3
Scan to HDD1-5
Scan to SMB1-4
SMTP8-4, 8-60, 8-62
SMTP サーバアドレス2-18, 8-62
SMTP 受信タイムアウト8-62
SMTP 設定2-18
SMTP 送信タイムアウト8-62, 9-35
SMTP 認証パスワード2-18, 2-22, 8-62
SMTP 認証ユーザ名2-18, 2-21, 8-62
SNMP 設定8-4
SSL/TLS8-4, 8-69, 9-2, 9-52
SSL/TLS 使用2-42, 8-58
SMTP 受信タイムアウト9-36
TCP/IP8-4, 8-52
TIFF (シングル)4-23, 5-24
TIFF (マルチ)4-23, 5-24

あ行

相手先3-29, 8-27
相手先アドレス
.....3-29, 6-34, 8-14, 8-16, 8-17
相手先名
.....3-29, 4-23, 5-24, 6-34, 8-14,
8-15, 8-16, 8-17
アクセス方法8-5
宛名差込み8-27
インターネット FAX1-6, 9-34
インターネット FAX を受信6-31
インデックス3-37, 8-11
インポート8-3, 8-33, 8-35
エクスポート8-3, 8-33, 9-46
オートリトライ3-27, 8-40, 9-5

か行

開始時刻8-43
回転送信 6-17, 6-23, 8-28, 8-40, 9-5
画質3-12, 4-8, 5-8, 6-13, 8-27
画質/モード9-5

簡易検索	7-2
管理者転送	9-20, 9-32
管理者モード	8-8
基本設定	2-8
キャッシュ機能	8-10
共通設定	8-4, 8-52
ゲートウェイ	2-8, 2-11, 8-52
ゲートウェイ送信	2-33, 8-65
結果通知	2-33, 8-65
結果レポート ... 3-16, 3-27, 4-12, 4-21, 5-12, 5-13, 5-22, 6-17, 6-19, 6-29, 8-27, 8-51, 9-17	
原稿サイズ 3-14, 4-10, 5-10, 6-15, 8-27	
検索デフォルト設定	2-41, 2-44, 8-56
検索ベース	2-42, 8-58
固定テキスト	8-64

さ行

サーバアドレス	2-42, 4-23
最大検索数	2-42, 8-58
サブ相手先	3-36, 6-40, 8-18
サブネットマスク	2-8, 2-10, 8-52
時刻指定	8-43, 9-12
自装置ドメイン名	2-8, 8-52
自動到着確認	2-23, 2-27
自動到着チェック	8-60
終了時刻	8-43
受信管理レポート	10-5
受信設定	8-3, 8-43, 9-2, 9-12
受信文書	8-3, 8-48, 9-2
受信文書転送	9-35
受信文書の扱い ... 8-48, 8-50, 9-22, 9-25	
受信文書ヘッダ印刷	2-33, 2-35, 8-65
上記以外の一般文書	8-3
詳細検索	7-2
証明書	8-69
スキャナ設定	8-3, 8-45
スキャナ送受信設定	2-33
スキャナ登録	8-2, 8-3
スタンプ	3-16, 3-22, 4-12, 4-18, 5-12, 5-18, 6-17, 6-25, 8-28
セキュリティ機能	9-43
接続確認	2-42, 8-59
接続タイムアウト	2-42, 8-58
設定初期化	2-42

設定リスト	10-11
送信画質（上限） 2-28, 2-29, 6-11, 8-17, 8-45	
送信管理レポート	10-2
送信サイズ（上限） 2-28, 6-11, 8-16, 8-45	
送信時刻	3-16, 3-21, 4-12, 4-17, 5-12, 5-17, 6-17, 6-24, 8-28
送信設定	8-40, 9-2, 9-5
送信文書	8-3, 9-2
送信文書テキスト挿入	2-33, 2-36, 8-65
装置設定	3-17, 5-13
装置名	2-17, 8-45
その他	8-4, 8-60, 8-65
ソフトウェア DIPSW	9-2, 9-28

た行

タイトル 3-16, 3-23, 6-18, 6-26, 8-64	
タイトル/テキスト	8-4, 8-60, 8-64
タイトル選択	8-28
タイトル登録	2-33, 2-38
チェーン指定	3-8, 6-8
通信管理レポート	8-51, 9-17, 9-18
通信メニュー	9-7
通信モード	8-40, 9-5
ディレクトリ名	4-23, 8-16
テキスト	8-64
転送先	8-48, 8-50, 9-22, 9-25
動作環境	8-5
登録文字列	2-48, 8-2, 8-32
ドメイン名 2-13, 2-15, 2-48, 8-53, 8-58	

な行

任意テキスト	8-64
認証設定	2-42
認証方式	8-58
ネットワークエラーリスト	11-3
ネットワーク設定	2-3, 9-2
ネットワークボード設定	2-8, 2-11
濃度	3-13, 4-9, 5-9, 6-14, 8-27

は行

バイナリ分割	2-39, 8-45
倍率	8-27

パスワード 5-24, 8-16, 8-18, 8-59
 パッシブモード 8-16
 発信元 6-18, 8-27, 8-40, 9-5
 発信元登録 8-3, 8-38, 9-2
 発信元名 9-3
 ファイル形式
 2-32, 3-29, 8-14, 8-16, 8-18
 ファイル形式／符号化方式 4-23, 5-24
 ファイルパス 5-24, 8-17
 ファイル名 3-16, 3-25, 4-12, 4-20,
 5-12, 5-20, 6-28, 8-28
 ファクスプログラム登録 8-2, 8-24
 符号化方式 2-28, 2-30, 2-32, 3-29,
 6-11, 8-14, 8-16, 8-17, 8-18, 8-45
 部門管理 2-53, 8-6
 振り分け 8-48, 9-22
 プリント処理 9-15
 プリント制御パスワード 9-12, 9-14
 フルモード 9-43
 プロキシサーバ 8-66
 プロキシ使用 4-23, 8-15
 プログラム種別 8-27
 プログラム名 8-27
 分割サイズ 8-45
 分割設定 2-33, 2-39
 分割送信のインターバル 8-45
 文書管理 9-22
 ページ分割 2-39, 8-45
 ポート 8-3
 ポート番号
 2-42, 8-15, 8-58, 8-60, 8-62, 8-66
 ホストアドレス 5-24
 ホスト名 2-13, 2-14, 8-52

ま行

メール 8-60
 メールサーバ 2-47
 メールプログラム 3-39
 メールプログラムリスト 10-9
 メール分割時の送信間隔時間 9-42
 メールモード 6-11
 メール／インターネットファクス ... 8-4, 8-61
 モノクロ：ファイル形式 8-45
 モノクロ：符号化方式 8-45

や行

ユーザ認証 2-53, 8-4, 8-6, 8-76
 ユーザ名 5-24, 8-15, 8-17
 優先圧縮レベル（スキャナモード）
 2-32, 8-45
 優先圧縮レベル（メールモード） ... 2-28, 8-45
 優先画質 8-40, 9-5
 優先送信 3-16, 3-20, 4-12, 4-17,
 5-12, 5-17, 6-17, 6-23, 8-28
 優先濃度 8-40, 9-5
 読み仮名 3-29, 4-23, 5-24, 6-34,
 8-14, 8-15, 8-16, 8-17, 8-27

ら行

リトライ 9-10
 両面送信
 3-16, 3-18, 4-12, 4-15, 5-12, 5-15,
 6-17, 6-21, 8-28, 8-40, 9-5
 レポート出力設定 8-3, 8-51, 9-2
 レポート設定 9-17
 ログイン名 8-59

わ行

ワンタッチ 3-2, 5-2, 6-2, 8-12
 ワンタッチ登録 4-23, 5-24, 6-34, 8-2,
 8-3, 8-11
 ワンタッチ番号 3-4, 4-3, 5-3, 6-4
 ワンタッチリスト 10-7
 ワンタッチを検索 3-6, 4-6, 5-6, 6-6

お問い合わせは

■ 販売店連絡先

《販売店 連絡先》

販売店名

電話番号

担当部門

担当者

■ 保守・操作・修理・サポートのお問い合わせ

この商品の保守・操作方法・修理・サポートについてのお問い合わせは、お買い上げの販売店、サービス実施店にご連絡ください。

《保守・操作・修理・サポートのお問い合わせ先》

コニカミルタ ビジネスソリューションズ株式会社

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町1丁目5番4号

当社についての詳しい情報はインターネットでご覧いただけます。 <http://bj.konicaminolta.jp>

当社に関する要望、ご意見、ご相談、その他お困りの点などございましたら、お客様相談室にご連絡ください。
 お客様相談室電話番号 フリーダイヤル：0120-510010（受付時間：土、日、祝日を除く9:00～12:00 / 13:00～17:00）

- 本文には古紙配合率100%の再生紙を使用しています。



- 本書は大豆油インキで印刷しています。



KONICA MINOLTA

国内総販売元
コニカミノルタ ビジネスソリューションズ株式会社

製造元
コニカミノルタ ビジネステクノロジーズ株式会社
〒100-0005 東京都千代田区丸の内一丁目6番1号 丸の内センタービルディング